



RELATÓRIO DA CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA NA COORDENADORIA DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO DE PORTO ALEGRE EM 02.05.2016

Aos 02 dias do mês de maio de 2016, compareceu à sede da Coordenadoria de Controle da Direção do Foro de Porto Alegre o Excelentíssimo Senhor **MARÇAL HENRI FIGUEIREDO**, Desembargador Vice-Corregedor do Tribunal do Trabalho da 4ª Região, acompanhado das servidoras Andrea Koliver e Maria Eneida Giordani, para Correição Ordinária anual, nos termos legais e regimentais, conforme os autos do Processo Administrativo nº 0001829-24.2016.5.04.0000. O Desembargador Corregedor e a sua equipe foram recebidos pela Coordenadora Adriana Rizzolli e pelos servidores lotados nessa Unidade Judiciária. Com base nas informações prestadas pela Gestora, nos autos de processos analisados e nos dados oriundos dos sistemas disponibilizados a essa Vice-Corregedoria Regional, apurou-se o seguinte:

1. INFORMAÇÕES GERAIS:

Data da instalação da Unidade: 16.05.1941

Data da última correição realizada: 14.04.2015

Data de Instalação do PJe no Foro Trabalhista de Porto Alegre: 23.09.2013

Jurisdição: Porto Alegre

1.1 Período Correcionado: de 1º.01.2015 a 02.05.2016

2. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA/FUNCIONAL

2.1. DIREÇÃO DO FORO DA COMARCA

Juiz Diretor do Foro	Titularidade
Eny Ondina Costa da Silva	8ª Vara do Trabalho de Porto Alegre

2.2. SERVIDORES

2.2.1. Servidores Lotados na Unidade Judiciária

Servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro				
Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária	
1	Adriana Rizzolli	Técnico Judiciário –	Coordenadora-CJ2	17.01.2011



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

		Área Administrativa		
2	Rogério Ramos	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente-FC04	29.03.2011
3	Silvania Souza de Camargo	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Executante-FC01	29.03.2011
Servidores lotados no Setor de Controle do Foro de Porto Alegre				
	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Ênio José Rockenbah Júnior	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente-Chefe de Setor - FC04	26.08.2013
2	Mirian Ferrazzi	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente - FC02	06.04.2011
3	Marcelo Lopes de Lopes	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	06.05.2013
4	Fernando Ramos Trindade	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	26.08.2013
-	José Itamar Pereira Nunes	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	14.03.2016
Servidores lotados no Protocolo Geral do Foro de Porto Alegre				
	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Eulino Amestrete de Lima	Analista Judiciário – Área Judiciária	Assistente-Chefe - FC04	16.06.2008
2	Karina Viola Matzenbacher	Técnico Judiciário – Serviços Diversos	Assistente - FC03	07.10.2011
3	Henrique Sampaio Cavalcanti de Albuquerque Tabajara	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Executante-FC01	15.06.2012
4	Arlene Souza de Amorim	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	18.11.2015
5	Alan Carlos Dias da Silva	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	03.11.2014
6	André Ratkiewicz Taffarel	Analista Judiciário – Área Judiciária	-	25.06.2010
7	Beatriz Sanders	Analista Judiciário – Área Administrativa	-	24.09.2009
8	Cláudio Antônio Neumann	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	04.11.2013



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

9	Clóvis Ricardo Mold	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	03.11.2014
10	Cristiane Scheinpflug	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	27.08.2010
11	Eunice Fernandes da Silva	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	06.03.2015
12	José Miguel Pappen	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	02.05.2012
13	Clarissa Ayres Hammes	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	13.10.2015
14	Karina Hartmann Konig	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	22.09.2008
15	Lucas Bergmann	Analista Judiciário – Área Judiciária	-	15.01.1998
16	Luciana Falcão de Moraes	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	03.11.2014
17	Márcio Antônio Hornos Steffens	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	01.06.2011
18	Euler Neiva Fuques	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	04.08.2015
19	Paulo Roberto Costa da Rosa	Técnico Judiciário – Serviços Diversos	-	06.08.2012
20	Sérgio Ricardo Rodrigues	Analista Judiciário – Área Judiciária	-	14.04.2008
21	Sandro Marcergeo de Rosso Lemos	Analista Judiciário – Área Administrativa	-	28.01.2016

Servidores lotados na Seção de Apoio

	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Alexandre Bernardes Cardoso	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente-Chefe de Seção - FC04	29.03.2011
2	Carlos David Sanseverino Couto	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	26.02.2014

Servidores lotados no Setor de Certidões

	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Flávia da Silveira Guimarães	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente-Chefe de Setor- FC04	04.02.2014



Servidores lotados na Seção de Cadastramento de Iniciais				
	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Décio Damasceno Ferreira (Em férias)	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente-Chefe de Seção- FC04	08.10.1999
2	Paulo Luiz Heck	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente- FC03	23.06.2008
3	Adriana Ofélia Souto Guterres de Oliveira	Analista Judiciário – Área Judiciária	Assistente – FC02	25.02.2013
4	Maria da Graça Pereira da Silveira	Analista Judiciário – Área Judiciária	-	02.08.2010
5	Milton Vitorio Piva Pereira	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	04.08.2009

Servidores lotados no Setor de Cartas Precatórias				
	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Maria Denise Dala Rosa	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente-Chefe de Setor- FC04	29.04.2009

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 25.04.2016)

2.2.2. Padronização da Estrutura de Pessoal – Resolução nº 63/CSJT

O art. 6º, parágrafo 2º, da Resolução nº 63/2010 do CSJT, que instituiu a padronização da estrutura organizacional e de pessoal dos órgãos da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo grau, com as alterações previstas nas Resoluções nº 77 e 83/2011, também do CSJT, estabelece que competirá a cada Tribunal instalar Foros quando da existência de mais de uma Vara do Trabalho na localidade, podendo provê-lo com quantitativo adequado de servidores para atender à demanda das jurisdições a que dão suporte, sem prejuízo da lotação prevista para as Varas do Trabalho, estabelecida no Anexo III da referida Resolução.

2.2.3. Afastamento dos Servidores

Servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro				
	Servidor	Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
1	Adriana Rizzolli	Curso ou Evento	3	3



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

2	Rogério Ramos	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	3	3
3	Silvania Souza de Camargo	-	-	-
Servidores lotados no Setor de Controle do Foro de Porto Alegre				
	Servidor	Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
1	Ênio José Rockenbah Júnior	Curso ou Evento	3	3
2	Mirian Ferrazzi	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	111	111
3	Marcelo Lopes de Lopes	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	62	66
		Licença para Tratamento de Saúde (Odonto)	4	
4	Fernando Ramos Trindade	-	-	-
-	José Itamar Pereira Nunes Desde 14.03.2016*	-	-	-
Servidores lotados no Protocolo Geral do Foro de Porto Alegre				
	Servidor	Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
1	Eulino Amestrete de Lima	-	-	-
2	Karina Viola Matzenbacher	-	-	-
3	Henrique Sampaio Cavalcanti de Albuquerque Tabajara	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	4	10
		Fruição dos dias trabalhados nas eleições (TREF)	6	
4	Arlene Souza de Amorim Desde 18.11.2015*	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	4	4
5	Alan Carlos Dias da Silva	Afastamento Integral do servidor por convocação – (AIS)	4	21
		Doença em Pessoa da Família (LPF)	7	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	10	
6	André Ratkiewicz Taffarel	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	18	19
		DM- Dispensa Médica	1	
7	Beatriz Sanders	DM- Dispensa Médica	1	221
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	220	
8	Cláudio Antônio Neumann	Falecimento Pessoa da Família (FALC)	8	15
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	7	



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

9	Clóvis Ricardo Mold	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	38	38
10	Cristiane Scheinpflug	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	13	13
11	Eunice Fernandes da Silva	Doença em Pessoa da Família (LPF)	4	62
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	58	
12	José Miguel Pappen	Licença para Tratamento de Saúde (Odonto)	3	3
13	Clarissa Ayres Hammes Desde 13.10.2015*	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	1	1
14	Karina Hartmann Konig	DM- Dispensa Médica	1	2
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	1	
15	Lucas Bergmann	-	-	-
16	Luciana Falcão de Moraes	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	122	122
17	Márcio Antônio Hornos Steffens	Redução de jornada (carga horária diária 6h) desde 01.01.2015		
18	Euler Neiva Fuques Desde 04.08.2015*	Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	98	98
19	Paulo Roberto Costa da Rosa	Afastamento Integral do servidor por convocação (AIS)	4	5
		DPON- Dispensa do ponto	1	
20	Sérgio Ricardo Rodrigues	DM- Dispensa Médica	1	39
		Falecimento Pessoa da Família (FALC)	8	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	30	
21	Sandro Marcergeio de Rosso Lemos Desde 28.01.2016*	-	-	-

Servidores lotados na Seção de Apoio

	Servidor	Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
1	Alexandre Bernardes Cardoso	-	-	-
2	Carlos David Sanseverino Couto	-	-	-

Servidores lotados no Setor de Certidões

	Servidor	Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
--	----------	--------	---------------------------	-------



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

1	Flávia da Silveira Guimarães	DM- Dispensa Médica	2	12
		Doença em Pessoa da Família (LPF)	5	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	5	
Servidores lotados na Seção de Cadastramento de Iniciais				
Servidor		Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
1	Décio Damasceno Ferreira	DM- Dispensa Médica	1	14
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	13	
2	Paulo Luiz Heck	Falecimento Pessoa da Família (FALC)	8	14
		Doença em Pessoa da Família (LPF)	5	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	1	
3	Adriana Ofélia Souto Guterres de Oliveira	DM- Dispensa Médica	1	3
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	2	
4	Maria da Graça Pereira da Silveira	Doença em Pessoa da Família (LPF)	1	4
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	3	
5	Milton Vitorio Piva Pereira	DM- Dispensa Médica	1	7
		Doença em Pessoa da Família (LPF)	2	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	4	
Servidores lotados no Setor de Cartas Precatórias				
Servidor		Motivo	Nº de dias de Afastamento	Total
1	Maria Denise Dala Rosa	-	-	-

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 25.04.2016)

* Servidor lotado na Unidade Judiciária inspecionada durante a vigência do período correccionado: somente são computados os afastamentos ocorridos a partir da data da vinculação do servidor à referida Unidade.

2.2.4. Movimentação de Servidores durante o Período Correccionado

Servidores lotados no Protocolo Geral do Foro de Porto Alegre



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

Servidor	Data de Lotação	Data de Saída	Tempo de Permanência na Unidade Judiciária	Motivo da Saída	
1	Bibiana Vieira Cassol	06.03.2014	23.01.2015	10 meses e 18 dias	Lotação na 6ª Vara do Trabalho de Porto Alegre
2	Maria Denise Ledur	26.08.2013	12.07.2015	2 anos, 3 meses e 15 dias	Inativo
3	Marcus Cesar Azevedo	11.07.2015	21.07.2015	11 dias	Lotação no Gab. Do Exmo. Des. José Felipe Ledur – Assistente de Gabinete- FC05
4	Vera Cristina Weiss	22.06.2015	03.08.2015	1 mês e 12 dias	Lotação no Gab. Do Exmo. Des. Fernando Cassal – Assistente de Gabinete- FC05
5	Adriano Santos Verardi	13.10.2009	23.08.2015	5 anos, 10 meses e 11 dias	Lotação da Seção de Limpeza e Conservação
6	Karin Beatriz Hassmann	02.12.2013	20.10.2015	1 ano, 10 meses e 19 dias	Lotação na 3ª Vara do Trabalho de Canoas- Assistente de Juiz FC05
7	Rosemari Teresinha Brados Farias	12.08.2015	25.01.2016	5 meses e 14 dias	Inativo
8	Valdir Roman	04.07.2011	13.03.2016	4 anos, 8 meses e 10 dias	Inativo
9	Paulo Roberto Zanin Fae	21.10.2011	31.03.2016	4 anos, 5 meses e 11 dias	Inativo
Servidores lotados na Seção de Cadastramento de Iniciais					
Servidor	Data de Lotação	Data de Saída	Tempo de Permanência na Unidade Judiciária	Motivo da Saída	
1	Traude Nunes Augustin	28.05.2012	02.11.2015	3 anos, 5 meses e 5 dias	Lotação na Seção de Perícias – Secretário especializado TRIB- (FC02)
2	Ana Lucia Leal Varnieri	03.11.2015	27.03.2016	04 meses e 25 dias	Lotação na Seção de Precatórios

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 25.04.2016)



2.2.5. Estagiários:

Conforme consulta ao Sistema Recursos Humanos em 25.04.2016, a Unidade Judiciária não contou com estagiário no período correccionado.

2.2.6. Capacitação dos Servidores durante o Período Correccionado:

Servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro					
	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Adriana Rizzolli	15	6	21	42
2	Rogério Ramos	-	-	18	18
3	Silvania Souza de Camargo	-	-	-	-
Servidores lotados no Setor de Controle do Foro de Porto Alegre					
	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Ênio José Rockenbah Júnior	-	-	16	16
2	Mirian Ferrazzi	-	-	186	186
3	Marcelo Lopes de Lopes	-	-	-	-
4	Fernando Ramos Trindade	-	-	20	20
-	José Itamar Pereira Nunes	-	-	30	30
Servidores lotados no Protocolo Geral do Foro de Porto Alegre					
	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Eulino Amestrete de Lima	-	-	43	43
2	Karina Viola Matzenbacher	-	-	-	-
3	Henrique Sampaio Cavalcanti de Albuquerque Tabajara	-	-	6	6
4	Arlene Souza de Amorim	-	-	-	-
5	Alan Carlos Dias da Silva	-	-	-	-
6	André Ratkiewicz Taffarel	20	-	30	50
7	Beatriz Sanders	-	-	-	-
8	Cláudio Antônio Neumann	-	-	-	-
9	Clóvis Ricardo Mold	-	-	60	60
10	Cristiane Scheinpflug	-	-	15	15
11	Eunice Fernandes da Silva	-	-	2	2
12	José Miguel Pappen	-	-	-	-



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

13	Clarissa Ayres Hammes	-	-	-	-
14	Karina Hartmann Konig	-	-	-	-
15	Lucas Bergmann	-	-	-	-
16	Luciana Falcão de Moraes	-	-	-	-
17	Márcio Antônio Hornos Steffens	-	-	-	-
18	Euler Neiva Fuques	-	-	-	-
19	Paulo Roberto Costa da Rosa	-	-	-	-
20	Sérgio Ricardo Rodrigues	-	-	-	-
21	Sandro Marcergeo de Rosso Lemos	-	-	8	8

Servidores lotados na Seção de Apoio

	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Alexandre Bernardes Cardoso	-	8	136	144
2	Carlos David Sanseverino Couto	-	-	-	-

Servidores lotados no Setor de Certidões

	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Flávia da Silveira Guimarães	-	-	98	98

Servidores lotados na Seção de Cadastramento de Iniciais

	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Décio Damasceno Ferreira	-	-	65	65
2	Paulo Luiz Heck	-	-	-	-
3	Adriana Ofélia Souto Guterres de Oliveira	20	-	73,5	93,5
4	Maria da Graça Pereira da Silveira	-	-	-	-
5	Milton Vitorio Piva Pereira	-	-	-	-

Servidores lotados no Setor de Cartas Precatórias

	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	PJe (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Maria Denise Dala Rosa	20	-	80	100

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 17.06.2016 – a totalização da carga horária de capacitação não leva em consideração a data de lotação do servidor nem sua permanência em uma Unidade Judiciária específica)



3. ATIVIDADES DA COORDENADORIA DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO

A Portaria nº 9.099, de 22.11.2013, alterou a denominação da Coordenadoria de Distribuição dos Feitos de Porto Alegre para Coordenadoria de Controle da Direção do Foro de Porto Alegre, mantendo vinculadas à referida Coordenadoria as seguintes unidades: Seção de Apoio (e Setor de Certidões), Seção de Cadastramento de Iniciais (e Setor de Cartas Precatórias) e Protocolo Geral do Foro da Justiça do Trabalho de Primeira Instância de Porto Alegre.

3.1. EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES NEGATIVAS

Certidões Negativas			
	Certidões Expedidas	Emolumentos arrecadados	Emolumentos dispensados
2014	24.199	R\$ 133.814,94	R\$ 5,53
Média mensal - 2014	2.016,58	R\$ 11.151,25	R\$ 0,46
2015	19.407	R\$ 107.315,18	R\$ 5,53
Média mensal - 2015	1.617,25	R\$ 8.942,93	R\$ 0,46
Varição 2014-2015	-19,80%	-19,80%	0,00%
2016 (até março)	2.618	R\$ 14.477,54	R\$ 0,00

(Fonte: Consulta ao Sistema Boletim Foro em 03.03.2016)

Segundo os dados obtidos do programa Boletim Foro, foram recebidas pela Unidade 19.407 solicitações de emissão de certidão negativa no ano 2015. Em relação ao ano anterior, registrou-se redução de 19,80% na média de certidões expedidas.

Conforme informado pela Coordenadora, é fixado o prazo de dois dias úteis para o fornecimento da certidão, mas em condições normais as certidões ficam liberadas no dia útil posterior à solicitação.

A documentação necessária para confecção da certidão é conferida ao ser protocolado o requerimento e imediatamente devolvida à parte. Após a expedição da certidão, os requerimentos são arquivados juntamente com a GRU original paga. Estes documentos são guardados, em média, por seis meses; findo esse prazo, são descartados no lixo reciclado.

3.2. UNIFICAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

3.2.1. Reclamadas

Unificação Cadastral de Reclamadas – PROCESSOS FÍSICOS			
	Unificadas	Não unificadas	Total



Reclamadas	7.018 – 1,72%	401.625 – 98,28%	408.643
Processos com reclamadas	504.302 (totalmente) – 50,34%	427.544– 42,68%	1.001.805
	69.959 (parcialmente) – 6,98%		

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 19.04.2016)

De acordo com os dados do sistema informatizado, apenas 1,72% das reclamadas do Foro de Porto Alegre encontravam-se com cadastro unificado. Os processos com cadastro de reclamadas totalmente unificado representavam 50,34% dos processos que tramitam na Comarca.

Esses números são praticamente iguais aos percentuais colhidos na Inspeção Correccional realizada em 2015: 1,73% de reclamadas unificadas e 50,40% de processos com cadastros de reclamadas totalmente unificados. Segundo as informações prestadas pela Coordenadora, são unificadas as reclamadas no inFOR sempre que há solicitação feita pelas Varas, pelos advogados, pela própria parte reclamada ou, ainda, pelas comunicações da Assteco (via e-mail das unificações no PJ-e). As providências adotadas pela unidade são a verificação da veracidade dos dados tanto pela juntada de documentos da empresa - como contratos sociais, procurações e consulta à Receita Federal - quanto pelo contato via telefone ou e-mail diretamente com a empresa ou seu advogado. Após essas verificações iniciais, é feito um pequeno dossiê que é encaminhado para despacho na Direção do Foro. Somente após seu retorno é feita a unificação dos dados no inFOR e a comunicação, por e-mail, das retificações às Varas que tiveram processos ativos afetados.

3.2.2. Endereços de advogados

Unificação Cadastral de Endereços de Advogados – PROCESSOS FÍSICOS				
		Unificados	Não unificados	Total
Endereços dos Advogados		15.319 – 14,71%	88.810 – 85,29%	104.129
Processos com Endereços de Advogados	Reclamante	507.243 (totalmente) – 50,63%	486.831 – 48,60%	1.001.805
		7.731 (parcialmente) – 0,77%		
	Reclamada	288.539 (totalmente) – 28,81%	642.236 – 64,13%	1.001.486
		70.711 (parcialmente) – 7,06%		

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 19.04.2016)

Consoante os dados do sistema informatizado inFOR, apenas 14,71% dos endereços de advogados cadastrados no Foro de Porto Alegre encontravam-se unificados. Além disso, nos processos cadastrados na Comarca, os endereços dos advogados de reclamantes e de reclamadas vinculados que se encontravam totalmente unificados atingiram os percentuais de 50,63% e 28,81%, respectivamente.



Na comparação com a Inspeção Correcional do ano de 2015, esse cadastramento se manteve no mesmo patamar.

3.2.3. Órgãos

Unificação Cadastral de Reclamadas			
	Unificadas	Não unificadas	Total
Órgãos	1.783 – 60,09%	1.184 – 39,91%	2.967
Processos com Órgãos	132.436 – 98,15%	2.493 – 1,85%	134.929

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 19.04.2016)

De acordo com o sistema informatizado inFOR, apenas 60,09% do cadastro de órgãos do Foro encontra-se unificado, índice que se manteve praticamente inalterado em relação aos dados colhidos durante a Inspeção Correcional realizada no ano de 2015, quando havia 60,16% de órgãos unificados no cadastro da Comarca.

3.3. CADASTRAMENTO DE PROCESSOS FÍSICOS

Distribuição de Ações				
	2014	2015	Variação 2014-2014	2016 (até março)
Ação Anulatória	2	0	-100,00%	0
Ação Cautelar	4	5	25,00%	0
Ação Civil Coletiva	0	0	#DIV/0!	0
Ação Civil Pública	0	0	#DIV/0!	0
Ação de Cobrança de Contribuição Sindical	0	0	#DIV/0!	0
Ação de cobrança de honorários	0	0	#DIV/0!	0
Ação de consignação	0	0	#DIV/0!	0
Ação de cumprimento	0	0	#DIV/0!	0
Ação de indenização	1	0	-100,00%	0
Ação Declaratória	0	0	#DIV/0!	0
Ação Monitória	1	0	-100,00%	0
Ação Possessória	0	0	#DIV/0!	0
Ação de Repetição de Indébito	0	0	#DIV/0!	0
Ação de Representação Sindical	0	0	#DIV/0!	0
Ação Rescisória-Instrução	0	0	#DIV/0!	0



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

Carta de ordem	0	0	#DIV/0!	0
Carta de sentença	40	32	-20,00%	12
Carta precatória	0	0	#DIV/0!	0
Carta rogatória	0	0	#DIV/0!	0
DC/RDCV-instrução	0	0	#DIV/0!	0
Embargos de terceiro	106	290	173,58%	59
Habeas corpus	0	0	#DIV/0!	0
Habeas data	0	0	#DIV/0!	0
Homologação	0	0	#DIV/0!	0
Inquérito	0	0	#DIV/0!	0
Mandado de segurança	0	0	#DIV/0!	0
Outros	7	1	-85,71%	0
Protesto	0	0	#DIV/0!	0
Reclamatória-ordinário	40	10	-75,00%	3
Reclamatória-sumaríssimo	3	0	-100,00%	0
Restauração de autos	0	0	#DIV/0!	0
TEE Outros	0	0	#DIV/0!	0
TEE ajuste de conduta MPT	0	0	#DIV/0!	0
TEE conciliação da CCP	0	0	#DIV/0!	0
TEE multa DRT	0	0	#DIV/0!	0
TOTAL	204	338	65,69%	74
MÉDIA POR MÊS	17,00	28,17	65,69%	24,67

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 03.03.2016)

No ano de 2015, foram cadastrados 338 processos físicos pela Coordenadoria, registrando-se uma média mensal de 28,17 cadastros. Comparando com os dados de 2014, verificou-se aumento de 65,69% processos cadastrados.

Segundo a Coordenadora, no ano de 2015 foram distribuídos 150 processos eletrônicos (redistribuídos de outras varas do trabalho, da Justiça Comum Federal ou da Justiça Estadual), totalizando, entre físicos e eletrônicos, 488 processos no ano – média de 10 processos por semana.

Questionada acerca da quantidade de reclamações verbais ajuizadas no ano de 2015, a Coordenadora informou que foram ajuizadas 44 reclamações (em média, 0,89 por semana) e que, desde a implantação do processo judicial eletrônico, a redução a termo voltou a ser feita na Secretaria



das Varas onde a reclamatória foi distribuída, por uma combinação entre os diretores das varas e a coordenadora da CCDF. Neste ano de 2016, a média é de uma reclamatória verbal a cada duas semanas. Em contrapartida, a unidade auxilia os advogados no manejo do PJe – vista de processos, emissão de guias, juntada de documentos, etc, atribuição que seria, originalmente, das varas. Informou, também, que no ano de 2015 foram inseridos documentos em 168 processos cuja parte não tinha advogado. Por fim, informou que foram digitalizados 52 processos durante o ano de 2015 no setor.

3.4. PROTOCOLO DE DOCUMENTOS E PETIÇÕES DE PROCESSOS FÍSICOS

Petições e documentos protocolados			
	Total	Dias úteis	Média/dia
2014	405.113	225	1.800,5
2015	284.439	223	1.275,51
Variação 2014-2015	-29,79%	-0,89%	-29,16%
I	59.650	45	1.325,56

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 03.03.2016)

*O ano de 2012 foi o último em que havia somente tramitação de processos físicos no Foro. O PJe foi implantado em 23.09.2013

Verificou-se, no sistema informatizado, que as petições e documentos protocolados para as 30 Unidades Judiciárias que compõem o Foro Trabalhista de Porto Alegre totalizaram 284.439 protocolos em 2015. Esse número corresponde a uma média de 1.275,51 protocolos a cada dia útil no período. Na comparação com os números do ano anterior (2014), verifica-se redução de 29,79% da média de petições e documentos protocolados. Se comparado aos anos anteriores a 2013, quando ainda não havia sido implantado o processo eletrônico, a diferença é muito mais significativa.

Segundo informou o Assistente-Chefe do Protocolo, Eulino Amestrete de Lima, o serviço hoje feito no setor consiste em dar baixa nos processos físicos devolvidos e protocolar as petições em meio físico. Todas as manhãs, depois de feitas as guias e os lotes, o protocolo é entregue nas Varas pelos terceirizados.

O serviço de portaria entrega a correspondência nas Varas.

4. SETOR DE CONTROLE DO FORO

No Setor de Controle do Foro há 04 servidores lotados e um excedente. No momento da inspeção estavam presentes os servidores Fernando Ramos Trindade e José Itamar Pereira Nunes. Não estava presente o Assistente-



Chefe do Setor nem seu Substituto, razão pela qual não foi possível identificar, tampouco quantificar, as atividades realizadas pelo setor.

Pelos relatórios das correições anteriores, constata-se que o serviço realizado no setor é de assessoria; entretanto, para uma análise mais acurada, inclusive acerca do quantitativo ideal de servidores, é necessário que o Chefe do Setor encaminhe a essa Vice-Corregedoria um relatório das atividades realizadas durante o ano de 2015, bem como explicita a atividade de cada um dos integrantes do setor.

5. CONSIDERAÇÕES SOBRE A CCDF

A maior parte dos servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro e nas Seções de Apoio, Certidões e Cadastramento de Iniciais e de Cartas Precatórias integra a Central de Atendimento (CAP), na qual os servidores auxiliam os usuários na solução de dúvidas junto ao PJe, colaborando para a redução da movimentação junto às Varas. Outros servidores realizam tarefas específicas relativas ao processamento de Cartas Precatórias e expedição de certidões. Na CAP, segundo relato da Coordenadora Adriana Rizzoli, o apoio aos advogados ainda toma a maior parte do tempo dos servidores, tanto presencialmente como por telefone, bem como na resposta de correspondências eletrônicas. A Coordenadora também informou que, no caso de serem solicitadas informações pelas próprias partes em relação a processos tramitando eletronicamente, são prestados os esclarecimentos requeridos.

Conforme a Coordenadora, atualmente há 14 computadores no “quiosque digital”, à disposição dos advogados. Esse espaço se localiza junto à Coordenadoria. Há senhas de auto-atendimento para quem necessita de auxílio.

Do grupo de 12 servidores que compõe o conjunto da Coordenadoria de Controle da Direção do Foro, Seção de Apoio, Setor de Certidões, Seção de Cadastramento de Iniciais e Setor de Cartas Precatórias, 01 é responsável pela emissão de certidões, 01 pelas Cartas Precatórias e digitalização e os demais atuam no atendimento aos advogados e às partes. Também há 02 ramais telefônicos para atendimento ao público.

O Setor do Protocolo, que atualmente conta com 21 servidores, com lotação autorizada de 22, remanesce como apoio no recebimento de petições e devolução de autos físicos. As petições eletrônicas de autos físicos protocoladas pelo sistema VIPE, contudo, são lançadas e impressas diretamente nas Varas.

Importante destacar que a quantidade de servidores no Protocolo Geral do Foro permanece a mesma desde o ano de 2012, ano anterior à implantação do processo eletrônico no Foro. Com uma substancial redução na quantidade de petições e documentos protocolados nos processos físicos, que de 2014 para 2015 foi de 29,79% e tende a diminuir cada vez mais, não se justifica a manutenção do mesmo número de servidores no local. Sugere-se fortemente a redução do número de servidores no setor do Protocolo Geral.



Na inspeção, constatou-se que há seis guichês para o recebimento de protocolo. Contudo, segundo o assistente-chefe, apenas três servidores são suficientes para conta do lançamento do protocolo. Segundo o Assistente-Chefe, o horário interno dos servidores é das 8h às 18h. O horário externo é das 11h às 18h.

Em relação ao cadastro de órgãos, apenas 60,09% do cadastro de órgãos do Foro encontra-se unificado, índice que se manteve praticamente inalterado em relação ao ano de 2015. A falta de unificação desses dados gera um trabalho extra para as Varas e, inclusive, um custo adicional pela emissão de correspondência para endereços onde não mais se localiza o destinatário. Em números absolutos, fala-se de 1.184 Órgãos que ainda precisam ser unificados.

Especificamente quanto aos processos judiciais eletrônicos, a unificação/alteração de dados cadastrais é feita pela Corregedoria. A alteração do cadastro nos processos é feita diretamente pelas Varas, não havendo qualquer ingerência da Coordenadoria de Controle da Direção do Foro.

Sugeri a Coordenadora que, na audiência inicial dos processos, quando detectada nova razão social das empresas, fosse determinada a alteração e unificação do cadastro das reclamadas.

Em relação às certidões, constata-se redução de aproximadamente 20% no número de certidões emitidas em relação ao ano anterior. O prazo para a confecção das certidões é muito bom. Ainda, relatou a Coordenadora que foi desenvolvido pelo Tribunal um programa que possibilita a pesquisa genérica das reclamadas e reclamantes junto ao PJe para fins de emissão de certidões.

Quanto ao cadastramento de iniciais em processos físicos, importante destacar o impacto do PJe na redução do número de iniciais distribuídas: foram cadastradas **50.791** iniciais em 2012 e, no ano de 2015, apenas **338** processos físicos pela Coordenadoria.

Merece destaque a Coordenadoria de Controle da Direção do Foro pelos serviços de excelente qualidade prestados aos jurisdicionados, sobretudo na Central de Atendimento (CAP). Há, contudo, necessidade imediata de reorganização e reformulação formal da unidade, com novas atribuições e ajustes na lotação do quadro de pessoal.

6. DETERMINAÇÕES

Determina-se à Coordenadoria de Controle da Direção do Foro a organização de um plano de trabalho para a unificação dos dados cadastrais dos órgãos ainda faltantes, a fim de que se alcance o percentual de 100% dos Órgãos unificados.

Determina-se o encaminhamento a essa Vice-Corregedoria do relatório das atividades realizadas pelo Setor de Controle do Foro durante o ano de 2015, bem como seja explicitada a atividade de cada um dos integrantes do setor, no prazo de 10 dias.

7. SOLICITAÇÕES



Solicita-se à SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS deste TRT um **estudo acerca da reformulação formal da Unidade** - Coordenadoria de Controle da Direção do Foro, com as novas atribuições, nova setorização interna e nova lotação de servidores, inclusive com possível redução do número de servidores, tendo em vista as necessidades atuais do Foro Trabalhista de Porto Alegre. A solicitação deverá ser acompanhada da cópia deste Relatório.

8. PRESENÇAS

Além do tempo destinado à conclusão da inspeção e ao contato direto com a Coordenadora Adriana Rizzolli, os Assistentes-Chefes presentes e os demais servidores, o Vice-Corregedor Regional esteve na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro de Porto Alegre, das 11h às 12h, à disposição das partes, dos advogados, dos peritos e de quaisquer interessados para tratar de questões referentes a essa Unidade Judiciária. Ninguém compareceu.

9. PRAZO PARA RESPOSTA

A Coordenadora deverá cientificar os servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro de Porto Alegre e setores a ela vinculados das informações contidas neste Relatório de Inspeção, estabelecendo-se o prazo de 30 dias para manifestação à Vice-Corregedoria, exclusivamente através do e-mail vice_cor@trt4.jus.br, sobre as observações lançadas neste Relatório.

10. ENCERRAMENTO

Registra-se a cordialidade dispensada pela Coordenadora Adriana Rizzolli, pelo Assistente-Chefe Eulino Amestrete de Lima e pelos servidores presentes na Unidade Judiciária, prestando importante colaboração para o bom encaminhamento da inspeção correcional. Registra-se, ainda, que a Juíza Diretora do Foro não esteve presente durante a inspeção. E, para os devidos fins, é por nós, Andréa Koliver e Maria Eneida Giordani, Assessora e Chefe de Gabinete da Vice-Corregedoria, lavrado o presente Relatório, que é assinado pelo Vice-Corregedor Regional.

Marçal Henri Figueiredo
Vice-Corregedor Regional