



RELATÓRIO DA CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA NA COORDENADORIA DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO E CENTRAL DE MANDADOS DE CAXIAS DO SUL EM 21.08.2014

Aos 21 dias do mês de agosto de 2014, compareceu à sede da Coordenadoria de Controle da Direção do Foro e à Central de Mandados de Caxias do Sul a Excelentíssima Senhora BEATRIZ RENCK, Desembargadora Corregedora do Tribunal do Trabalho da 4ª Região, acompanhada do Assessor Jurídico da Corregedoria, Rodrigo Velleda Lazaro da Silva, e da servidora Vera Regina Salimen Agrello, para Correição Ordinária anual, nos termos legais e regimentais, conforme os autos do Processo Administrativo nº 0004076-46.2014.5.04.0000. A Desembargadora Corregedora e a sua equipe foram recebidas pelo Juiz Diretor do Foro Marcelo Silva Porto, pelo Coordenador Cláudio Zambenedetti, pelo Assistente Ronnie Kotler e pelos servidores lotados nessa Unidade Judiciária. Com base nas informações prestadas pelos Gestores da unidade e nos dados oriundos dos sistemas disponibilizados a essa Corregedoria Regional, apurou-se o seguinte:

1 INFORMAÇÕES GERAIS

Data da última correição realizada: 06.08.2013

Jurisdição: Antônio Prado, Caxias do Sul, Flores da Cunha, Nova Pádua, São Marcos

1.1 Período Correcionado: de 1º.01.2013 a 21.08.2014

2 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA/FUNCIONAL

2.1 DIREÇÃO DO FORO DA COMARCA

Juiz Diretor do Foro	Titularidade
Marcelo Silva Porto	6ª Vara do Trabalho de Caxias do Sul

2.2 SERVIDORES

A Coordenadoria de Controle da Direção do Foro de Caxias do Sul gerencia a Central de Mandados da Comarca, que atua como auxiliar dos serviços judiciários e é subordinada à Direção do Foro Trabalhista, conforme o disposto nos arts. 119 a 129 da Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional.



2.2.1 Servidores Lotados na Unidade Judiciária

Servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro				
	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Cláudio Zambenedetti	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Coordenador (CJ1)	10.05.2000
2	Ronnie Kotler	Técnico Judiciário – Área Administrativa	Assistente (FC02)	25.04.2007
-	Adelir Jorge Nunes dos Santos***	Técnico Judiciário – Área Administrativa – Especialidade Segurança	-	28.02.1993
3	Celso Luiz Meneguzzi*	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	31.08.2001
4	Marceli Gomes Teixeira*****	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	19.10.2009
5	Maria Alice Santrovitsch**	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	29.05.2009
-	Lázaro Martins Acosta	Técnico Judiciário – Área Administrativa – Especialidade Segurança	-	29.01.2010
6	José Fernando Soares de Carvalho	Técnico Judiciário – Área Administrativa	-	22.10.2012
-	Cristiano da Silva Hull****	Técnico Judiciário – Área Administrativa – Especialidade Segurança	-	01.04.2013
-	José Salvador De Vargas Veiga	Técnico Judiciário – Área Administrativa – Especialidade Segurança	-	01.04.2013

* Servidor registra lotação anterior na Unidade de 29.09.1993 a 23.08.2001.

** Servidora registra lotação anterior na Unidade de 06.11.1995 a 06.02.1996.

*** Servidor registra lotações anteriores na Unidade de 20.12.1989 a 07.02.1993 e de 21.12.1988 a 19.11.1989.

**** Servidor registra lotação anterior na Unidade de 30.05.2008 a 17.01.2010.

***** Servidora estará em férias (19.08 a 28.08.2014) na ocasião da visita correcional.



Servidores Lotados na Central de Mandados				
	Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	João Roque Redaelli	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	22.09.1998
2	Vivi Antônio Vicenzi**	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	22.09.1998
3	Jorge Bogoni	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	22.09.1998
4	Marise Hedvigés Dresch	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	24.09.1998
5	Daniel Oliveira de Araújo	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	13.09.2010
6	Milena dos Santos Pini	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	29.10.2012
7	Vamberto da Silva Cavalcanti Júnior	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	13.12.2012
8	Jorge Takemura Okabayashi*	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	22.10.2013
9	Jair Antunes dos Santos	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	05.11.2013
10	Marcus Vinícius de Carvalho e Souza	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	-	27.06.2014

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 22.07.2014)

* Servidor registra lotação anterior na Unidade 26.07.2012 a 22.01.2013

** Servidor estará em férias (12.08.2014 a 21.08.2014) na ocasião da visita correccional.



2.2.2 Padronização da Estrutura de Pessoal – Resolução nº 63/CSJT

O art. 7º, parágrafo único, da Resolução nº 63/2010 do CSJT, com as alterações previstas na Resolução nº 77/2011, também do CSJT, estabelece que competirá a cada Tribunal prover suas Centrais de Mandados com um quantitativo adequado de servidores ocupantes do cargo de Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal, para atender à demanda das jurisdições a que dão suporte.

2.2.3 Afastamento dos Servidores

Servidores Lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro				
	Servidor	Motivo	Dias de Afastamento	Total (em dias)
1	Adelir Jorge Nunes dos Santos	Curso ou Evento	3	26
		Dispensa Médica	1	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	22	
2	Celso Luiz Meneguzzi	-	-	-
3	Cláudio Zambenedetti	Curso ou Evento	11	19
		Falecimento de Pessoa da Família	8	
4	Cristiano da Silva Hull <i>(desde 01.04.2013)</i>	Curso ou Evento	3	6
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	3	
5	José Fernando Soares de Carvalho	Curso ou Evento	2	34
		Falecimento de Pessoa da Família	8	
		Licença para Tratamento de Saúde (LTS)	24	
6	José Salvador de Vargas Veiga <i>(desde 01.04.2013)</i>	Curso ou Evento	8	19
		Dispensa de Ponto	2	
		Doação de Sangue	2	
		Doença em Pessoa da Família	7	
7	Lázaro Martins Acosta	Curso ou Evento	3	24
		Dispensa de Ponto	21	
8	Marceli Gomes Teixeira	Curso ou Evento	2	2



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

9	Maria Alice Santrovitsch	Curso ou Evento	8	8
10	Ronnie Kotler	Curso ou Evento	4	4
Servidores Lotados na Central de Mandados				
	Servidor	Motivo	Dias de Afastamento	Total (em dias)
1	Daniel Oliveira De Araújo	Licença Para Tratamento de Saúde (LTS)	40	40
2	Jair Antunes dos Santos (desde 05.11.2013)	-	-	-
3	João Roque Redaelli	-	-	-
4	Jorge Bogoni	Licença Para Tratamento de Saúde (LTS)	92	92
5	Jorge Takemura Okabayashi (desde 22.10.2013)	-	-	-
6	Marcus Vinícius de Carvalho e Souza (desde 27.06.2014)	-	-	-
7	Marise Hedvigés Dresch	-	-	-
8	Milena dos Santos Pini	-	-	-
9	Vamberto da Silva Cavalcanti Júnior	Curso ou Evento	2	2
10	Vivi Antônio Vicenzi	-	-	-

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 23.07.2014)

2.2.4 Movimentação de Servidores durante o Período Correcionado

Servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro					
	Servidor	Data de Lotação	Data de Saída	Tempo de Permanência na Unidade Judiciária	Motivo da Saída
1	Alexandre Caetano Nodari	05.12.2011	31.03.2013	1 ano, 3 meses e 27 dias	Lotação na 3ª Vara do Trabalho de Caxias do Sul
Servidores Lotados na Central de Mandados					
	Servidor	Data de Lotação	Data de Saída	Tempo de Permanência na Unidade Judiciária	Motivo da Saída
1	Jorge Takemura Okabayashi	26.07.2012	22.01.2013	5 meses e 27 dias	Remoção para o TRT 9ª Região



2	Márcio Minuzzi de Medeiros	09.01.2012	18.06.2013	1 ano, 5 meses e 10 dias	Lotação na Central de Mandados de Pelotas
3	Jaciara Colombelli Cremonese	23.01.2013	25.07.2013	6 meses e 3 dias	Remoção para o TRT 9ª Região
4	Angela Maria Sant Anna da Silva Viegas	08.10.2012	03.12.2013	1 ano, 1 mês e 26 dias	Remoção para o TRT 6ª Região

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 23.07.2014)

2.2.5 Estagiários

A Unidade Judiciária não conta com estagiário de Direito, conforme consulta ao Sistema Recursos Humanos em 23.07.2014.

2.3 CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DURANTE O PERÍODO CORRECIONADO

Servidores lotados na Coordenadoria de Controle da Direção do Foro					
	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	Pje (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Adelir Jorge Nunes dos Santos	-	-	36	36
2	Celso Luiz Meneguzzi	-	-	40	40
3	Cláudio Zambenedetti*	70	35	25	130
4	Cristiano da Silva Hull	50	-	71	121
5	José Fernando Soares de Carvalho	-	18	-	18
6	José Salvador de Vargas Veiga	-	-	-	408
7	Lázaro Martins Acosta	-	-	36	36
8	Marceli Gomes Teixeira	-	18	40	58
9	Maria Alice Santrovitsch	30	21,5	87	138,5
10	Ronnie Kotler	-	18	40	58
Servidores Lotados na Central de Mandados					
	Servidor	Gestão Estratégica (em horas)	Pje (em horas)	Demais Cursos (em horas)	Total (em horas)
1	Daniel Oliveira de Araújo	-	-	-	-
2	Jair Antunes dos Santos	-	-	-	-
3	João Roque Redaelli	-	-	-	-
4	Jorge Bogoni	-	-	-	-



5	Jorge Takemura Okabayashi	-	-	200	200
6	Marcus Vinícius de Carvalho e Souza	30	-	246	276
7	Marise Hedvigés Dresch	-	-	-	-
8	Milena dos Santos Pini	-	-	-	-
9	Vamberto da Silva Cavalcanti Júnior	30	-	195	225
10	Vivi Antônio Vicenzi	30	-	152	182

(Fonte: Consulta ao Sistema Recursos Humanos em 23.07.2014)

* Gestor da Unidade Judiciária.

3 ATIVIDADES DA COORDENADORIA DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO

3.1 EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES NEGATIVAS

CERTIDÕES NEGATIVAS			
	Certidões Expedidas	Emolumentos arrecadados	Emolumentos dispensados
2012	2.007	R\$ 11.100,31	R\$ 0,00
Média mensal - 2012	167,25	R\$ 925,03	R\$ 0,00
2013	2.036	R\$ 11.262,03	R\$ 0,00
Média mensal - 2013	169,67	R\$ 938,50	R\$ 0,00
Variação 2012-2013	1,44%	1,46%	-
2014 (até junho)	950	R\$ 5.256,29	R\$ 0,00

(Fonte: Consulta ao Sistema Boletim Foro em 18.07.2014)

Segundo os dados obtidos do programa Boletim Foro, foram fornecidas pela Unidade, em média, 169,67 certidões negativas por mês em 2013, média 1,44% superior à verificada no ano anterior. Via de regra, as certidões negativas solicitadas são entregues em 24 horas. Os pedidos urgentes são entregues imediatamente, assim como os requerimentos formulados por pessoas vindas de outras cidades, idosos e portadores de deficiência.

A documentação necessária para confecção da certidão é conferida ao ser protocolado o requerimento e devolvida à parte. Tanto o requerimento, como a cópia do documento da parte solicitante são arquivados. A GRU também é arquivada em pasta específica, aguardando o fechamento do mês para elaboração do boletim estatístico dos emolumentos.



3.2 UNIFICAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS – Processos físicos

3.2.1 Reclamadas

UNIFICAÇÃO CADASTRAL DE RECLAMADAS – PROCESSOS FÍSICOS			
	Unificadas	Não unificadas	Total
Reclamadas	39.234 – 99,67%	128 – 0,33%	39.362
Processos com reclamadas	120.388 (totalmente) - 99,89%	76 – 0,06%	120.524
	60 (parcialmente) – 0,05%		

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 13.08.2014, às 14h52min)

Em observância ao disposto no §º4 do art. 41 da CPCR, os dados cadastrais das reclamadas devem ser unificados em todas as Unidades Judiciárias da Região. Segundo as informações prestadas pelo Coordenador, qualquer determinação de inclusão ou alteração de dados de reclamadas no banco de dados deverá obrigatoriamente vir acompanhada de despacho informando qual a origem da informação, cópia de documentos, AR do correio, certidão do oficial de justiça, contrato social, etc., para justificar a alteração. Verificada a duplicidade no sistema, a unificação é procedida e comunicada para todas as Varas.

De acordo com os dados do sistema informatizado inFOR, consultados no dia 13.08.2014, 99,67% das reclamadas do Foro de Caxias do Sul encontravam-se com cadastro unificado. Os processos com cadastro de reclamadas totalmente unificado representavam 99,89% dos processos que tramitam na Comarca.

3.2.2 Endereços de advogados

UNIFICAÇÃO CADASTRAL DE ENDEREÇOS DE ADVOGADOS – PROCESSOS FÍSICOS			
	Unificados	Não unificados	Total
Endereços dos Advogados	9.366 – 99,83%	16 – 0,17%	9.382
Processos com Endereços de Advogados	Reclamante	119.881 (totalmente) - 99,47%	125.504
		4 (parcialmente) – 0,00%	
	Reclamada	120.476 (totalmente) – 99,98%	
		3 (parcialmente) – 0,00%	

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 13.08.2014, às 14h33min)

Consoante os dados do sistema informatizado inFOR, 99,83% dos endereços de advogados cadastrados no Foro de Caxias do Sul encontravam-se unificados, restando apenas 16 endereços de advogados não unificados.



Além disso, nos processos cadastrados na Comarca, os endereços dos advogados vinculados se encontravam totalmente unificados em 99,47%, em relação aos procuradores de reclamantes, e em 99,98%, em relação aos de reclamados.

3.2.3 Órgãos

UNIFICAÇÃO CADASTRAL DE ÓRGÃOS – PROCESSOS FÍSICOS			
	Unificados	Não unificados	Total
Órgãos	1.370 – 100%	0	1.370
Processos com Órgãos	10.230 – 100%	0	10.230

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 13.08.2014, às 14h43min)

De acordo com o sistema informatizado, no dia 13.08.2014, todo o cadastro de órgãos públicos se encontrava unificado. Diante disso, merece destaque o excepcional desempenho da Unidade Judiciária nesse quesito.

3.3 CADASTRAMENTO DE PETIÇÕES INICIAIS (PROCESSOS FÍSICOS)

DISTRIBUIÇÃO DE AÇÕES				
	2012	2013	Variação 2012-2013	2014 (até jun.)
Ação Anulatória	6	1	-83,33%	0
Ação Cautelar	18	4	-77,78%	0
Ação Civil Coletiva	2	1	-50,00%	0
Ação Civil Pública	6	8	33,33%	0
Ação de Cobrança de Contribuição Sindical	6	18	200,00%	0
Ação de Cobrança de Honorários	5	0	-100,00%	0
Ação de Consignação	352	72	-79,55%	0
Ação de Cumprimento	65	2	-96,92%	0
Ação de Indenização	237	21	-91,14%	0
Ação Declaratória	6	0	-100,00%	0
Ação Possessória	4	0	-100,00%	0
Ação de Repetição de Indébito	0	1	#DIV/0!	0
Ação de Representação Sindical	1	0	-100,00%	0
Carta de Ordem	4	3	-25,00%	0
Carta de sentença	12	11	-8,33%	5



Carta Precatória	812	159	-80,42%	0
Embargos de Terceiro	40	14	-65,00%	3
Inquérito	6	2	-66,67%	0
Mandado de Segurança	4	0	-100,00%	0
Outros	14	3	-78,57%	0
Protesto	4	0	-100,00%	0
Reclamatória-ordinário	6.522	1.480	-77,31%	0
Reclamatória-sumaríssimo	633	171	-72,99%	0
TEE Outros	34	10	-70,59%	0
TEE ajuste de conduta MPT	2	1	-50,00%	0
TOTAL	8.795	1.982	-77,46%	8
MÉDIA POR MÊS	732,92	165,17	-77,46%	1,33

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 18.07.2014)

No ano de 2013, foram distribuídas 1.982 novas ações na Comarca de Canoas, registrando-se uma média mensal de 165,17 distribuições. Esse número foi inferior em 6.813 as ações distribuídas em 2012, correspondendo a uma redução de 77,46% na média mensal de distribuições. Essa redução é justificada por causa da distribuição exclusiva e automática pelo sistema de processo judicial eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) das ações ajuizadas a partir do dia 24.09.2012, para a 6ª Vara, e a partir do dia 25.03.2013, nas demais Varas da Comarca.

3.4 PROTOCOLO DE DOCUMENTOS E PETIÇÕES – PROCESSOS FÍSICOS

Petições e documentos protocolados – processos físicos			
	Total	Dias úteis	Média/dia
2012	43.666	230	189,85
2013	22.723	233	97,52
Variação 2012-2013	-47,96%	1,30%	-48,63%
2014 (até junho)	6.817	106	64,31

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 18.07.2014)

Verificou-se, no sistema informatizado, que a Unidade Judiciária protocolou 22.723 petições e documentos em 2013. Esse número corresponde a uma média de 97,52 protocolos a cada dia útil no período. Na comparação



com os números do ano anterior, verifica-se queda de 48,63% da média de petições e documentos protocolados.

Também aqui reflete a utilização do sistema PJe-JT na Comarca, haja vista que as petições e documentos apresentados no sistema não necessitam de protocolo pela Coordenadoria.

3.5 ARQUIVO

Nos termos do art. 50, V, da CPCr, incumbe ao Coordenador da Distribuição dos Feitos, organizar e manter o arquivo dos processos recebidos das Varas do Trabalho. O arquivo das Varas do Trabalho fica em prédio localizado a quatro quadras do Foro de Caxias do Sul. As Varas têm liberdade de entregar as guias de arquivamento na CCDF em qualquer dia e horário. Quando entregues, a Coordenadoria confere os lotes, o número dos processos e o número de volumes. Após, é confeccionada capa, identificando a Vara e o número do lote. Sempre nas terças e quintas as novas guias são levadas ao arquivo.

De acordo com os dados do sistema informatizado, no ano de 2013, foram encaminhadas 753 guias de arquivamento pelas Varas do Trabalho do Foro. Já em 2014, até o dia 13.08.2014, 481 guias de arquivamento foram enviadas pelas Varas do Trabalho.

3.6 LIVRO CARGA DE ADVOGADOS

Processos em carga com prazo excedido			
Processo	Data da carga	Data prevista para devolução	Prazo de carga excedido (em dias)
0103200-70.2008.5.04.0401	08.02.13	22.02.13	527
0000905-78.2010.5.04.0402	02.05.14	14.05.14	81
0001038-86.2011.5.04.0402	01.07.14	11.07.14	23
0001369-65.2011.5.04.0403	03.07.14	14.07.14	20
0082500-75.2005.5.04.0402	07.07.14	17.07.14	17
0031600-82.2005.5.04.0404	14.07.14	24.07.14	10

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 13.08.2014)

A partir da análise do livro carga de processos arquivados, constatou-se a existência de 6 processos em carga com prazo de devolução vencido. No processo nº 0103200-70.2008.5.04.0401, foi expedido mandado de busca e apreensão dos autos somente em 30.07.2013, o qual foi devolvido pelo Oficial de Justiça com resultado negativo em 15.08.2013. Desde aquela data, não há registro de novas diligências realizadas, nem da devolução dos autos.

Nos demais processos com prazo de devolução vencido há mais de 10 dias, não houve a cobrança de devolução dos autos. Saliencia-se que, em 02



processos, os prazos para devolução encontram-se vencidos há mais de 50 dias.

4 ATIVIDADES DA CENTRAL DE MANDADOS

4.1 DIVISÃO TERRITORIAL DA JURISDIÇÃO PARA CUMPRIMENTO DE MANDADOS

Setor 1 - Marcus Vinícius de Carvalho e Souza. Zona centro-oeste da cidade. Bairros principais: Medianeira, São Pelegrino, Cinquentenário, Rio Branco, São Leopoldo.

Setor 2 - Jorge Bogoni. Bairros principais: Universitário, Interlagos, N. Sra. de Fátima, Jd. América, Jardelino Ramos, Sagrada Família.

Setor 3 - Vivi Antônio Vicenzi. Bairros principais: N. Sra. da Saúde, Pioneiro, Sta. Catarina, Cidade Nova, São José.

Setor 4 - Jair Antunes dos Santos. Zona externa noroeste e oeste. Bairro principal: Santa Fé. Outros municípios abrangidos: Antônio Prado, Flores da Cunha, Nova Pádua.

Setor 5 - Milena dos Santos Pini. Zona central. Bairros principais: Centro, Exposição. Responsável: Milena dos Santos Pini.

Setor 6 - Jorge Takemura Okabayashi. Zona sul. Bairros principais: Planalto, Galópolis, Vila Cristina, Salgado Filho, Bela Vista.

Setor 7 - Marise Hedvigés Dresch. Zona externa nordeste e leste. Bairros principais: Ana Rech, São Cristóvão, Jd. Eldorado, Vila Oliva, Fazenda Souza. Outro município abrangido: São Marcos.

Setor 8 - Daniel Oliveira de Araújo. Zona nordeste, leste e sudeste. Bairros principais: Mariland, De Lazzer, Petrópolis, Cruzeiro, Presidente Vargas.

Setor 9 - Vamberto da Silva Cavalcanti Júnior. Bairros principais: Exposição, Cristo Redentor, N. Sra. de Lourdes.

Setor 10 - João Roque Redaelli. Bairros principais: Desvio Rizzo, Esplanada, Forqueta, Charqueadas, Kayser.

Em cumprimento ao disposto no art. 123 da CPR, o Coordenador da Central de Mandados atestou que o revezamento dos Oficiais de Justiça entre os setores é feito a cada 04 meses.



4.2 DISTRIBUIÇÃO E DEVOLUÇÃO DOS MANDADOS

Consoante o relato do Coordenador da Central de Mandados, a distribuição dos mandados é feita semanalmente para aqueles classificados como “normais”, duas vezes por semana para aqueles classificados como “urgentes”, e diariamente para aqueles classificados como “plantão”.

O exame das certidões e dos autos lavrados pelos oficiais de justiça avaliadores é feito pelo Coordenador da Distribuição dos Feitos e, em seus impedimentos, por seu substituto legal, nos termos do art. 122, VIII, da CPCR. Após essa análise, a devolução dos mandados dos processos físicos (sistema inFOR) é realizada pela Unidade diariamente. Com relação aos mandados dos processos eletrônicos (sistema PJe-JT), estes são devolvidos diretamente pelos oficiais, no prazo de até 48 horas.

4.3 EXAME DO LIVRO CARGA DE MANDADOS

4.3.1 Mandados recebidos das Varas do Trabalho

Número de mandados recebidos para cumprimento – processos físicos							
	1ª Vara	2ª Vara	3ª Vara	4ª Vara	5ª Vara	Total	Média mensal
2012	1.673	2.726	1.983	1.546	626	8.554	712,83
2013	907	1.127	1.176	806	525	4.541	378,42
Varição 2012-2013	-45,79%	-58,66%	-40,70%	-47,87%	-16,13%	-46,91%	-46,91%
2014 (até jun.)	309	315	188	175	211	1.198	199,67

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 18.07.2014)

Em 2013, a Central de Mandados recebeu um total de 4.541 mandados de processos físicos das Varas do Trabalho, correspondendo a uma média mensal de 378,42. Na comparação com o ano de 2012, constata-se que houve redução da demanda de mandados recebidos em 46,91%. Os dados de janeiro a junho de 2014 apontam nova redução da média mensal de mandados recebidos para 199,42.

Também aqui reflete a utilização do sistema PJe-JT na Comarca, haja vista que a redução gradual do número de processos físicos tramitando na Comarca.



4.3.2 Cumprimento de mandados

Número de mandados cumpridos – processos físicos				
	2012	2013	Variação 2012-2013	2014 (até jun.)
Busca e Apreensão	45	18	-60,00%	6
Citação	1.551	690	-55,51%	190
Condução de Testemunha	20	10	-50,00%	5
Notificação	4.821	2.157	-55,26%	418
Penhora	1.698	1.323	-22,08%	482
Outros	602	381	-36,71%	84
Total	8.737	4.579	-47,59%	1.185

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 18.07.2014)

Foram cumpridos 4.579 mandados expedidos em processos físicos pelos oficiais de justiça avaliadores em 2013. Considerando o número de mandados recebidos das Varas (item 3.3.1.), constata-se que foram cumpridos 38 mandados a mais do que os distribuídos no mesmo lapso, concluindo-se que houve redução do estoque de mandados pendentes de cumprimento de 2013 para 2014. Constata-se foram cumpridos 4.158 mandados a menos que em 2012, o que representou uma queda de 47,59% no cumprimento de mandados.

Também aqui reflete a utilização do sistema PJe-JT na Comarca, haja vista que a redução gradual do número de processos físicos tramitando na Comarca.

4.3.3 Tempo médio para cumprimento dos mandados

Tempo para cumprimento dos mandados, em dias – processos físicos				
	2012	2013	Variação 2012-2013	2014 (até jun.)
Busca e Apreensão	13,36	6,50	-51,33%	1,67
Citação	16,98	11,74	-30,87%	7,23
Condução de Testemunha	23,05	7,20	-68,76%	6,80
Notificação	8,07	7,27	-9,96%	5,67
Penhora	23,88	20,24	-15,25%	15,35



Outros	11,96	9,67	-19,13%	12,83
Prazo médio geral	13,05	11,89	-8,95%	16,06

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 18.07.2014)

O tempo médio para cumprimento dos mandados pela Central de Mandados foi reduzindo, haja vista que, em 2012, o prazo médio geral foi de 13,05 dias, enquanto, em 2013, esse prazo médio foi de 11,89 dias (queda de 8,95%). Salienta-se que a redução dos prazos foi verificada em todas as espécies de mandado.

Em relação ao tempo de cumprimento de cada tipo de mandado, constatou-se que, em 2013, as penhoras tiveram o maior prazo médio de cumprimento pelos oficiais de justiça avaliadores, levando, em média, 20,24 dias, seguidas das citações, cuja média foi de 11,74 dias. Por outro lado, o cumprimento mais célere é verificado na busca e apreensão de autos (6,50 dias).

4.3.4 Número de mandados devolvidos com atraso pelos oficiais de justiça avaliadores

Número e percentual de mandados devolvidos com atraso – processos físicos						
	2012		2013		2014 (até junho)	
	Quantidade	Percentual	Quantidade	Percentual	Quantidade	Percentual
Busca e Apreensão	14	31,11%	2	11,11%	1	16,67%
Citação	825	53,19%	283	41,01%	43	22,63%
Condução de Testemunha	12	60,00%	2	20,00%	1	20,00%
Notificação	1.148	23,81%	459	21,28%	66	15,79%
Penhora	1.022	60,19%	725	54,80%	162	33,61%
Outros	197	32,72%	107	28,08%	24	28,57%
Total Geral	3.218	36,83%	1.578	34,46%	297	25,06%

(Fonte: Consulta ao Sistema inFOR em 18.07.2014)

O prazo legal para cumprimento de mandados pelos oficiais de justiça avaliadores é de 9 dias (§2º do art. 721 da CLT), ampliado para 10 dias, nos casos de avaliação (§3º do art. 721, c/c o caput do art. 888, ambos da CLT). Analisando-se as informações do sistema informatizado da Unidade Judiciária, foram devolvidos 1.578 mandados após o decurso do prazo legal em 2013, valor correspondente a 34,46% de todos os mandados cumpridos. Nota-se redução no percentual de mandados devolvidos com atraso em relação à média de 2012, cujo percentual foi de 38,83%. Destaca-se que a redução do



percentual de mandados devolvidos com atraso é verificada em todas as espécies de mandados.

4.3.5 Número de mandados recebidos e cumpridos por oficial de justiça avaliador

Os quadros abaixo contêm os números de mandados recebidos e cumpridos mensalmente por oficial de justiça avaliador da Central de Mandados de Caxias do Sul.

João Roque Redaelli						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	04	04	01	01	01	01
Citação	138	150	44	56	31	37
Condução de Testemunha	00	00	01	01	02	03
Notificação	435	477	174	205	67	77
Penhora	179	192	109	123	54	65
Outros	73	80	57	61	09	10
Total	829	903	386	447	164	193

Vivi Antônio Vicenzi						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	02	02	04	04	00	00
Citação	145	156	63	83	19	29
Condução de Testemunha	02	02	02	02	00	00
Notificação	500	530	251	282	48	50
Penhora	157	152	119	144	27	46
Outros	40	41	35	35	03	04
Total	846	883	474	550	97	129



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

Jorge Bogoni						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	03	03	04	04	00	00
Citação	153	166	70	84	08	12
Condução de Testemunha	00	01	01	01	00	00
Notificação	405	448	349	388	13	18
Penhora	140	163	132	154	21	26
Outros	45	43	43	44	01	02
Total	746	824	599	675	43	58

Marise Hedvigés Dresch						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	09	09	01	01	03	03
Citação	198	200	55	64	12	17
Condução de Testemunha	07	07	00	00	00	01
Notificação	583	630	185	226	44	56
Penhora	181	186	136	145	55	61
Outros	72	71	43	48	18	18
Total	1050	1103	420	484	132	156

Daniel Oliveira de Araújo						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	07	09	03	03	00	00
Citação	155	176	50	72	14	14
Condução de Testemunha	02	01	00	01	00	00



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

Notificação	613	705	179	207	21	24
Penhora	202	237	171	181	38	36
Outros	88	88	57	59	04	06
Total	1067	1216	460	523	77	80

Milena dos Santos Pini						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	00	00	03	03	00	00
Citação	10	10	71	90	10	15
Condução de Testemunha	01	01	00	00	00	01
Notificação	36	41	199	231	32	34
Penhora	26	25	126	134	36	39
Outros	08	08	24	25	10	10
Total	81	85	423	483	88	99

Vamberto da Silva Cavalcanti Júnior						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	00	00	01	01	00	00
Citação	00	00	59	66	15	18
Condução de Testemunha	00	00	00	01	00	00
Notificação	02	01	199	225	49	56
Penhora	00	00	163	170	38	53
Outros	00	00	65	69	07	08
Total	02	01	487	532	109	135



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

Jorge Takemura Okabayashi						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	06	06	00	00	02	02
Citação	76	82	16	16	16	25
Condução de Testemunha	00	00	00	00	00	00
Notificação	222	256	41	46	49	56
Penhora	158	161	24	26	76	90
Outros	58	58	03	03	17	19
Total	520	563	84	91	160	192

Jair Antunes dos Santos						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	00	00	00	00	00	00
Citação	00	00	04	05	19	23
Condução de Testemunha	00	00	00	00	00	00
Notificação	00	00	02	03	44	47
Penhora	00	00	10	12	49	66
Outros	00	00	01	01	05	07
Total	00	00	17	21	117	143

Marcus Vinícius de Carvalho e Souza*						
	Total em 2012		Total em 2013		Total em 2014 (até jun.)	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
Busca e Apreensão	00	00	00	00	00	00
Citação	00	00	00	00	00	00
Condução de Testemunha	00	00	00	00	00	00



Notificação	00	00	00	00	00	00
Penhora	00	00	00	00	00	00
Outros	00	00	00	00	00	00
Total	00	00	00	00	00	00

**Não há registro de cumprimento de mandados porque o servidor somente foi lotado na Unidade em 27.06.2014*

5 CONSIDERAÇÕES SOBRE A CCDF E CDM

A Unidade encontra-se muito bem organizada mostrando-se o Coordenador Cláudio Zambenedetti e o Assistente Ronnie Kotler comprometidos e interessados na administração do setor e na solução de problemas. Conforme relatado pelo Coordenador, o bom resultado apresentado quanto à unificação cadastral é consequência de medidas que têm sido tomadas e reiteradas já desde os anos anteriores. O percentual apresentado tanto em relação à unificação das demandadas, como em relação aos procuradores, de qualquer forma, deve ser louvado como forma de servir de motivação para que a realidade permaneça nos mesmos parâmetros.

Diante da implementação do Processo Judicial Eletrônico, é visível a diminuição da demanda de mandados recebidos referentes a processos físicos. Tal tendência de diminuição permanece no primeiro semestre de 2014. Como aspectos positivos, notam-se a diminuição dos prazos médios de cumprimento de mandados desde 2012, assim como a redução do percentual de devolução com atraso de todos os tipos de mandados.

O arquivo do Foro, localizado em endereço próximo, está muito bem otimizado, tanto em relação à organização do espaço físico para os autos que ainda se encontram na localidade, quanto à gestão do encaminhamento dos processos de anos mais antigos para o arquivo geral em Porto Alegre, de forma que esse último possa absorver o volume.

6 RECOMENDAÇÕES

ITEM 4.3.4. (Mandados devolvidos com atraso)

Determina-se a cobrança dos mandados com prazo de devolução excedido há mais de 10 dias, bem como a redução do lapso para esse fim, em cumprimento ao disposto no art. 51, § 1º, da CPCR, especialmente em relação aos mandados de penhora.

7 DETERMINAÇÕES

ITEM 3.6 (Livro carga de advogados)

Determina-se a cobrança dos autos com prazo de devolução excedido há mais de 10 dias, bem como a redução do lapso para esse fim, em



cumprimento ao disposto no art. 51, §1º, da CPC. Especificamente em relação ao processo nº 0103200-70.2008.5.04.0401, verifique a Unidade se houve devolução dos autos sem o registro desse movimento no sistema informatizado. Caso contrário, deverão ser tomadas novas providências para busca e apreensão dos autos.

8 PRESENÇAS

Além do tempo destinado à conclusão da inspeção e ao contato direto com o Juiz Diretor e os servidores da Unidade Judiciária, a Corregedora Regional esteve na Secretaria da 1ª Vara do Trabalho de Caxias do Sul, no dia 19.08.2014, das 14h às 15h, à disposição das partes, dos advogados, dos peritos e de quaisquer interessados para tratarem de questões referentes às unidades judiciárias desse foro. Especificamente em relação à Coordenadoria de Controle de Direção do Foro e à Central de Mandados, não houve manifestação.

9 PRAZO PARA RESPOSTA

O Coordenador deverá cientificar os servidores lotados na Unidade Judiciária das recomendações e das determinações contidas neste Relatório de Inspeção, estabelecendo-se o prazo de 30 dias para comunicação pormenorizada à Secretaria Jurídica da Corregedoria sobre a adoção das medidas necessárias ao integral suprimento de cada uma das inconsistências detectadas, inclusive quanto a cada um dos processos especificados.

10 ENCERRAMENTO

Registra-se a cordialidade dispensada pelo Juiz Diretor do Foro Marcelo Silva Porto, pelo Coordenador Cláudio Zambenedetti e seu Assistente Ronnie Kotler e pelos servidores presentes na Unidade Judiciária, prestando importante colaboração para o bom encaminhamento da inspeção correcional. E, para os devidos fins, é por mim, Rodrigo Velleda Lazaro da Silva, Assessor Jurídico da Corregedoria, lavrado o presente Relatório, que é assinado pela Corregedora Regional.

Beatriz Renck
Corregedora Regional