



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

RELATÓRIO DE INSPEÇÃO CORRECIONAL ORDINÁRIA

1. INTRODUÇÃO.

- a) Órgão:** Coordenadoria de Distribuição dos Feitos de Taquara
- b) Jurisdição:** Igrejinha, Parobé, Riozinho, Rolante, Taquara, Três Coroas
- c) Data da correição:** 07.10.2013
- d) Vice-Corregedora:** Des.^a Ana Rosa Pereira Zago Sagrilo
- e) Assessor da Vice-Corregedoria:** Paulo Ricardo Cipolatt
- f) Servidores atuantes em atividades correccionais em Gabinete:** Douglas Fernando Thiesen, Chefe de Gabinete, e os Assistentes de Gabinete Ellen Vrobleski Bicca, Gustavo Venicio de Bittencourt Pavan, Luana Dobler Fellini e Marcelo Sikinowski Silveira.
- g) Edital:** nº 095/2013
- h) Período examinado:** 15.10.2012 a 07.10.2013
- i) Portarias de greve:** -
- j) Juiz Diretor do Foro:** José Luiz Dibe Vescovi
- k) Coordenador:** Mauro Augusto da Silva

2. CORPO FUNCIONAL.

2.1. Servidores (Fonte – RH):

a) Lotação Atual

SERVIDOR	FUNÇÃO	LOTAÇÃO
1. Daniel Salomon de Magalhães	Segurança	01.03.2013
2. Luciano Schuck	Assistente-FC02	06.09.2004
3. Luiz Fernando Grings	-	10.09.2010
4. Mauro Augusto da Silva	Coordenador-CJ2	19.05.1997
5. Orion Machado Pereira	Assistente-FC04	19.04.1994



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

6. Samira Carolina Netto Machineski	-	27.06.2013
7. Sérgio Amorim dos Santos	Segurança	05.12.2011

b) Movimentação de servidores no período examinado (saída):

SERVIDOR	LOTAÇÃO	DATA DA SAÍDA
1. Fernando Santinon	05.12.2011	22.04.2013
2. Marlise Paulina Dilly Pereira	14.09.2012	15.11.2012

c) Afastamentos de servidores (Fonte – RH – 03.10.2013):

SERVIDOR	MOTIVO	PERÍODO
Daniel Salomon de Magalhães	LTS- Tratamento de Saúde	09.08.2013 (1 dia)
		22.08 a 27.08.2013 (6 dias)
		Total: 7 dias
Mauro Augusto da Silva	CURS- Cursos, congressos, seminários, etc	18.10 a 19.10.2012 (2 dias)
Orion Machado Pereira	LTS- Tratamento de Saúde	10.09 a 13.09.2013 (4 dias)
		14.09 a 10.10.2013 (27 dias)
		Total: 31 dias
Samira Carolina Netto Machineski	LTS- Tratamento de Saúde	12.09 a 13.09.2013 (2 dias)
Sérgio Amorim dos Santos	CURS- Cursos, congressos, seminários, etc	09.11.2012 (1 dia)
		10.12.2012 (1 dia)
		11.12 a 13.12.2012 (3 dias)
		03.09. a 04.09.2013 (2 dias)
	CURSOPARCIAL (cursos com período inferior a 6 horas)	05.09.2013 (1 dia)
		02.09.2013 (1 dia)
		06.09.2013 (1 dia)



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

	DM - Dispensa Médica	27.11.2012 (1 dia)
		29.10.2012 (1 dia)
		12.11.2012 (1 dia)
		23.11.2012 (1 dia)
		19.12.2012 (1 dia)
		21.01.2013 (1 dia)
		04.02.2013 (1 dia)
		18.02.2013 (1 dia)
		04.03.2013 (1 dia)
		06.03.2013 (1 dia)
		18.03.2013 (1 dia)
		08.04.2013 (1 dia)
	DPON- Dispensa do ponto	22.04.2013 (1 dia)
		24.04.2013 (1 dia)
		26.04.2013 (1 dia)
		29.04 a 30.04.2013 (2 dias)
		13.05.2013 (1 dia)
		27.05.2013 (1 dia)
		10.06.2013 (1 dia)
		11.06 a 23.06.2013 (13 dias)
		24.06.2013 (1 dia)
		25.06.2013 (1 dia)
		08.07.2013 (1 dia)
		23.08.2013 (1 dia)
	LTS- Tratamento de Saúde	09.08.2013 (1 dia)
		Total: 48 dias



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

A unidade conta com 7 servidores – incluindo 2 Agentes de Segurança – e 3 funções (1 Coordenador e 2 Assistentes).

No período examinado 2 servidores deixaram a unidade, tendo a saída mais recente ocorrido em 22.04.2013.

Os afastamentos totalizaram 90 dias no período examinado, 41 deles decorrentes de licenças para tratamento de saúde (LTS). No período avaliativo da última correição os afastamentos totalizaram 74 dias, sendo 6 referentes a LTS.

2.2. Ações de capacitação (Fonte – RH – 25.09.2013):

SERVIDORES	CAPACITAÇÃO	HORAS	PROCESSO ELETRÔNICO	HORAS
Daniel Salomon de Magalhães	Sim	34	Não	0
Luciano Schuck	Sim	266	Sim	26
Luiz Fernando Grings	Sim	76	Sim	46
Mauro Augusto da Silva	Sim	37	Sim	26
Orion Machado Pereira	Sim	41	Sim	26
Samira Carolina Netto Machineski	Sim	20	Não	0
Sérgio Amorim dos Santos	Sim	176,5	Não	0

Meta 15 CNJ/2012 – Capacitar, com carga horária mínima de 20 horas, 20% dos magistrados e 20% dos servidores na utilização do Processo Judicial Eletrônico (PJE) e em gestão estratégica.

Meta 9 CNJ/2013 – Implementar o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) em, pelo menos, 65% das unidades judiciárias e administrativas.

Meta 10 CNJ/2013 - Realizar adequação ergonômica em 20% das unidades judiciárias de 1º e 2º Grau.

Meta 11 CNJ/2013 - Capacitar, com duração mínima de 20 horas, 50% dos magistrados e 50% dos servidores na utilização do Processo Judicial Eletrônico (PJe) e em gestão estratégica.



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

Todos os servidores lotados na unidade realizaram ações de capacitação no período examinado, possuindo carga horária igual ou superior a 20 horas.

Foi disponibilizada aos servidores da unidade a participação em cursos de capacitação na utilização do Processo Judicial Eletrônico (PJe), inclusive via sistema EAD (Educação à Distância). À exceção dos agentes de segurança e de 1 servidora recém ingressada na unidade, todos os servidores realizaram cursos relativos ao processo judicial eletrônico, possuindo mais de 20 horas de capacitação na área.

Recomenda-se ao Coordenador da unidade que continue orientando e viabilizando aos servidores a participação em eventos, cursos de capacitação (inclusive em relação ao PJe-JT, quando disponível) e atividades que aumentem a motivação do grupo, com o objetivo de alcançar maior produtividade e melhor qualidade no trabalho.

O TRT da 4ª Região iniciou, no final de julho de 2013, o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO). Na primeira fase foram contempladas as Varas do Trabalho de Encantado, Estrela e Lajeado, e o coordenador do programa, o médico Pedro Ivo Siqueira de Belli, acredita que até o final do ano o programa deva atingir 65% das unidades judiciárias, percentual previsto na Meta 9 do CNJ/2013. O percentual também se aplica ao Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA que, na prática, está ligado ao PCMSO. A execução do projeto está a cargo da empresa CONSETRA, contratada pelo Tribunal via licitação.

Em paralelo ao PCMSO e PPRA, continuará a ser realizada a adequação ergonômica das unidades, visando atender à Meta 10 do CNJ/2013 (Fonte: Portal Gestão Estratégica do TRT4, notícia de 31.07.2013).

Segundo notícia publicada no Portal do TRT4 em 17.09.2013, o TRT da 4ª Região alcançou a Meta 10 do CNJ/2013 em julho deste ano.



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

3. DADOS ESTATÍSTICOS.

3.1. Unificação de dados das reclamadas: (Fonte – inFOR)

<i>ESTATÍSTICA DE UNIFICAÇÃO DE RECLAMADAS</i>					
	Unificadas	%	Não Unificadas	%	Total
Reclamadas	12348	73,83	4378	26,17	16726
Processos com Reclamadas	75801 (Totalmente)	92,34	3938	4,80	82090
	2351 (Parcialmente)	2,86			

3.2. Unificação de endereços de advogados: (Fonte – inFOR)

<i>ESTATÍSTICA DE UNIFICAÇÃO DE ENDEREÇOS DE ADVOGADOS</i>					
	Unificados	%	Não Unificados	%	Total
Endereços	4470	93,13	330	6,88	4800

3.3. Unificação de órgãos: (Fonte – inFOR)

<i>ESTATÍSTICA DE UNIFICAÇÃO DE ÓRGÃOS</i>					
	Unificados	%	Não Unificados	%	Total
Órgãos	820	99,64	3	0,36	823



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

3.4. Quantidade de processos recebidos e distribuídos por Vara do Trabalho:

PROCESSOS RECEBIDOS E DISTRIBUÍDOS			
2012		2013 (até 30.09)	
Natureza	1ª a 4ª VT Taquara	Natureza	1ª a 4ª VT Taquara
Ação anulatória	0	Ação anulatória	1
Ação cautelar	11	Ação cautelar	12
Ação civil coletiva	1	Ação civil coletiva	0
Ação civil pública	3	Ação civil pública	3
Ação cobrança contr.sind	33	Ação cobrança contr.sind	5
Ação de consignação	114	Ação de consignação	136
Ação de cumprimento	98	Ação de cumprimento	8
Ação de indenização	29	Ação de indenização	7
Ação declaratória	0	Ação declaratória	2
Ação possessória	0	Ação possessória	1
Carta de ordem	1	Carta de ordem	5
Carta de sentença	3	Carta de sentença	2
Carta precatória	256	Carta precatória	205
Embargos de Terceiro	31	Embargos de Terceiro	41
Inquérito	2	Inquérito	2
Mandado de segurança	1	Mandado de segurança	0



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

Outros	3	Outros	13
Protesto	0	Protesto	2
Reclamatória-Ordinário	5809	Reclamatória-Ordinário	4048
Reclamatória-Sumaríssimo	188	Reclamatória-Sumaríssimo	108
TEE ajuste de conduta MPT	2	TEE ajuste de conduta MPT	0
TEE multa da DRT	4	TEE multa da DRT	7
Total	6589	Total	4608
Média Diária*	28,04	Média Diária**	25,18

*235 dias úteis

*183 dias úteis

3.5. Protocolo de petições e devolução de processos.

De janeiro a setembro de 2013, segundo os dados coletados no inFOR, o protocolo aponta o seguinte:

Unidade	Petições recebidas	Média mensal	Média diária*	Processos devolvidos
1ª VT	4325	480,56	23,63	3372
2ª VT	4254	472,67	23,25	2955
3ª VT	8855	983,89	48,39	4145
4ª VT	3343	371,44	18,27	2248
Total	20777	2308,56	113,54	12720

*183 dias úteis



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

3.6. Emolumentos.

MÊS	VALOR RECOLHIDO
2013 (até setembro)	
TOTAL	R\$1.547,34

4. ROTINAS.

O Coordenador informa que o pré-cadastramento de petições iniciais está sendo feito corretamente pelos advogados. Diz que eventualmente ocorrem problemas quanto à chave, a exemplo da utilização da chave de outros processos ou não finalização do registro, hipóteses em que o advogado é comunicado.

Quanto às rotinas e divisão de tarefas no setor, informa que Marlice não pertence mais ao quadro da Coordenadoria e que não estão sendo mais realizadas as tarefas desempenhadas pela servidora, no que tange à preparação dos processos a serem enviados ao depósito centralizado, atividade que se encontra em dia.

As Varas buscam o protocolo de acordo com critérios próprios (uma ou mais vezes ao dia).

Todos os servidores fazem as atividades do setor (arquivo, atendimento no balcão, distribuição de iniciais, cartas precatórias, unificação de dados).

A Central de Mandados fica centralizada com o Coordenador e o servidor Orion.

Em relação à unificação de dados das reclamadas, informa que tem muitos processos contra as mesmas reclamadas.

5. RECOMENDAÇÕES.

A partir do verificado do exame dos dados coletados nesta inspeção e dos processos selecionados por amostragem, recomenda-se:

- a) a manutenção da atualização dos registros eletrônicos, de forma a possibilitar a correta informação a respeito do andamento processual;



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

- b) a manutenção da conferência quanto à correção dos assuntos cadastrados nos processos;
- c) a observância do artigo 41, § 3º, da CPCR, no sentido de **intensificar o procedimento de unificação dos dados cadastrais de reclamadas, advogados e órgãos públicos.**

6. INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS.

Segundo informações da Secretaria de Manutenção e Projetos (SEMPRO), o Foro da Justiça do Trabalho em Taquara está instalado em prédio próprio, inaugurado em 2009.

O imóvel possui 3 pavimentos, com área total de 2.909 m². Abriga 4 varas do trabalho, tendo a 4ª Vara do Trabalho sido criada e instalada posteriormente, no ano de 2011.

Destaca a SEMPRO que o PPCI (Plano de Proteção Contra Incêndio) está em andamento. Dentre os serviços recentemente realizados no prédio, referentes à manutenção e instalações prediais, destacam-se:

- Conserto do telhado e calhas, visando resolver sérios problemas de infiltração;
- Troca de todas as fechaduras do Foro;
- Pintura externa e pinturas internas;
- Conserto de aberturas;
- Colocação de azulejos;
- Serviços de divisórias;
- Serviços hidráulicos;
- Substituição das luminárias de emergência.



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

7. SUGESTÕES E/OU RECLAMAÇÕES.

De acordo com o disposto no Edital de Inspeção Correcional, a Desembargadora Vice-Corregedora colocou-se à disposição para atendimento das partes, advogados e demais interessados no dia 07.10.2013, das 11h às 12h30min, não comparecendo nenhum interessado.

8. DETERMINAÇÕES DA ATA ANTERIOR.

Algumas das determinações contidas na ata de inspeção correcional anterior estão sendo reiteradas neste relatório, o que deve ser integralmente observado pelos servidores da Coordenadoria, de forma a ajustarem os procedimentos ao disposto na legislação pertinente e na Consolidação dos Provimentos da Corregedoria Regional.

9. ELOGIOS E ENCERRAMENTO.

A Vice-Corregedora Regional e o Assessor da Vice-Corregedoria agradecem ao MM. Juiz Diretor do Foro Trabalhista de Taquara, Dr. José Luiz Dibi Vescovi, e a todos os servidores pela presteza no atendimento das solicitações e a forma gentil pela qual foram recebidos.

A inspeção correcional foi encerrada no dia 07.10.2013, após encontro da Vice-Corregedora com o Juiz Diretor do Foro, Dr. José Luiz Dibi Vescovi, e com o Coordenador, Sr. Mauro Augusto da Silva, sendo que o relatório será posteriormente encaminhado à unidade, para ciência e providências cabíveis.

Des.^a Ana Rosa Pereira Zago Sagrilo
Vice-Corregedora