ATA DE REUNIÃO
SUBCOMITÊ DE CONTRATAÇÕES
PROAD 5236/2022

Data e horário: 7 de out. de 2026 17:30 BRT

Local: Diretoria-Geral, TRT4

ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE CONTRATAÇÕES

PARTICIPANTES Portaria GP.TRT4 nº 1633/2025			
NOME DO(A) INTEGRANTE OU CONVIDADO(A)	**DESIGNAÇÃO**	**PRESENÇA**	**AUSÊNCIA JUSTIFICADA**
Luciana Caringi Xavier	Integrante (Coordenadora)	☑	☐
Carolina Quadrado Ilha	Integrante (Vice-Coordenadora)	☐	☑
Aldo da Silva Jardim	Integrante	☑	☐
Enilda Souza de Andrade	Integrante	☐	☑
Natacha Moraes de Oliveira	Integrante	☐	☑
Rejane Carvalho Donis	Integrante	☑	☐
Diogo de Seixas Grimberg	Integrante (Substituto)	☑	☐
Carolina Schumacher	Convidada	☑	☐
Karina Durigon	Convidado	☑	☐
Simone Pereira Justino Goulart	Convidada	☑	☐
João Henrique C. de Lima Ribas	Unidade de Apoio Executivo	☑	☐
Jose Claudio da Rosa Riccardi	Consultor	☑	☐

Unidade de apoio executivo: *Secretaria de Administração*

Secretário(a): *Geovane Dutra de Souza, Assessor-Chefe de Gestão de Projetos*

ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE CONTRATAÇÕES

PAUTA

Assunto 1, *Alterações do PCA-2026;*

Assunto 2, *Aprovação da versão definitiva do PCA-2027*

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

Aos 7 dias do mês de outubro de 2026, às 17 horas e 30 minutos, reuniram-se os integrantes do Subcomitê de Contratações. A reunião foi conduzida pela Excelentíssima Juíza Auxiliar da Presidência e Coordenadora do Subcomitê de Contratações, Luciana Caringi Xavier, que, ao dar início aos trabalhos, saudou os integrantes do colegiado e demais participantes e, na sequência, passou a palavra ao servidor João Henrique, para apresentação da pauta da reunião.

Assunto 1, Alterações do PCA-2026.

O Subcomitê de Contratações por unanimidade, manifestou-se favoravelmente às seguintes **inclusões e alterações de demandas no PCA-2026**, com encaminhamento à Presidência do Tribunal para aprovação, contendo apenas uma ressalva em relação à demanda do item “b” das inclusões:

● Inclusões

a) **Consultoria IBM Spectrum Protect (TSM).** Justificativa: Apoio técnico especializado para a manutenção do sistema de backup de dados utilizado no Tribunal. **Valor estimado: R$ 34.590,00.** Requisitante: SGTI. **Aprovado.**

b) **Serviços de logística, infraestrutura temporária, TI, conectividade, acessibilidade e apoio operacional para a Justiça Itinerante e PIDs.** Justificativa: Viabilizar e conferir suporte operacional às ações de Justiça Itinerante e à implantação, expansão e manutenção dos Pontos de Inclusão Digital (PID) do TRT4 (Resoluções CNJ nº 460/2022, 508/2023 e CSJT nº

428/2025). **Valor estimado: R$ 300.000,00.** Requisitante: ASPRODEC. **Aprovado com adequação do valor estimado para o limite máximo de R$ 200.000,00.** Considerando que o valor total previsto para itinerância no ano de 2027 é de R$300.000,00 e deve incluir, além da contratação dos Serviços de logística, infraestrutura temporária, TI, conectividade, acessibilidade e apoio operacional para a Justiça Itinerante e PIDs, os valores de diárias, durante a reunião foi feita uma diligência junto à unidade requisitante para esclarecimentos. A ASPRODEC explicou que o montante inicialmente estimado (R$ 300.000,00) tratava-se de uma estimativa prévia. Após alinhamento com a unidade requisitante, o valor foi ajustado para R$ 200.000,00, sendo este o montante formalmente aprovado pelo colegiado.

c) **Obra de ampliação e reforma do Foro de São Leopoldo.** Justificativa: necessária para adequação do Foro de São Leopoldo às necessidades locais. **Valor estimado: R$ 18.619.326,82.** Requisitante: SEMPRO. **Aprovado.**

d) **Seguro de veículos oficiais.** Justificativa: seguro para parte da frota do Tribunal para proteger os veículos contra riscos de sinistros e para garantir assistência emergencial em casos de acidentes ou panes, assegurando a continuidade dos serviços e a preservação do patrimônio público. **Valor estimado: R$ 20.000,00.** Requisitante: SECSEG. **Aprovado.**

● Alterações de Valor estimado

a) **Aquisição de microcomputadores.** Justificativa: Valor passa a corresponder ao Registro de Preços de até 2.000 microcomputadores (antes: 520 em 2026), somado à alta no custo de componentes de hardware. Requisitante: SGTI. **Valor anterior: R$ 3.345.000,00. Novo valor estimado: R$ 20.431.784,00. Aprovado.**

b) **Contratação de serviço de transporte/frete.** Justificativa: Redimensionamento do quantitativo estimado de 2.000 m³ para 2.800 m³/ano (acréscimo de 40%) devido ao aumento da demanda decorrente de reestruturações prediais, alteração de layout e criação de novas salas de

audiência. Requisitante: SA. **Valor anterior: R$ 584.000,00. Novo valor estimado: R$ 879.880,00. Aprovado.**

Por fim, o Subcomitê de Contratações foi cientificado das **demandas canceladas** no Plano de Contratações Anual – PCA-2026 a seguir listadas:

- SEMPRO-19 - Aquisição de gerador predial e instalação
- SEMPRO-09 - Apoio técnico especializado
- SECSERV-02 - Irrigação automatizada e sustentável para o jardim do Complexo Sede
- SECSERV-04 - Ação Zeladoria Integrada (serviços de zeladoria para edificações sem DCDF)
- SGTI-03 - Consultoria Microsoft
- MEMORIAL-01 - Aquisição de trainel
- MEMORIAL-02 - Criação do museu virtual do Tribunal

Assunto 2, Deliberações e Aprovação da versão definitiva do PCA-2027

Nos termos do art. 9º da Portaria nº 1.633/2025, o Subcomitê de Contratações manifestou-se sobre a versão definitiva do PCA-2027, opinando pela manutenção da versão preliminar já aprovada. Quanto aos novos pedidos de inclusão, indeferiu a solicitação da Secretaria de Comunicação Social relativa ao “Prêmio TRT-RS de Jornalismo”, no valor de R$ 90.000,00, tendo em vista que a proposta envolve a concessão de prêmios em dinheiro, o que suscitou dúvidas no colegiado quanto à fundamentação legal e à viabilidade da execução desse formato de premiação. Somou-se a isso a insuficiência de detalhamento do enquadramento do projeto e os parâmetros de retorno para o Tribunal, além da necessidade de contenção de despesas diante do atual cenário de restrição orçamentária no ano de 2026.

Ademais, o Subcomitê sugeriu o acompanhamento da aquisição de câmeras e acessórios pela Secretaria de Comunicação Social nos próximos exercícios,

aprovando a demanda correspondente para o PCA-2027 no valor de R$ 50.000,00. A lista completa das demandas incluídas, alteradas e mantidas consta na apresentação anexa a esta ata, exibida durante a reunião. Por fim, o Subcomitê tomou ciência dos cancelamentos relativos ao PCA-2027.

A reunião foi encerrada às 18h40. Ata redigida pela servidora Carolina Schumacher, da Gestão de Projetos da SA, e validada, por e-mail, pelos membros presentes.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Encaminhar a versão definitiva do PCA-2027, ao Presidente, para deliberação.	UAE	*****	
Publicar o PCA-2027, mediante delegação do Presidente.	UAE	30/10	

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.