

UTILIZAÇÃO DO SISTEMA GARIMPO - T2/2026



Inscrições até o dia **19-08-2026**, [neste link](#).

DATA/PERÍODO	24-08 a 04-09-2026		
FORMATO	Curso ▾		
MODALIDADE	EaD Autoinstrucional ▾		
LOCAL	EJud4 On-Line		
DOCENTES	Papel	Nome completo	Currículo resumido
1	Conteudista ▾	Lucio Marsiaj de Oliveira	Assessor-Chefe do Gabinete do JAE.
2	Conteudista ▾	Fabio Fonseca Scherer	Coordenador da Coordenadoria de Execução.
PÚBLICO-ALVO	Diretores(as) de Varas e Chefe de Postos que não tenham certificado no curso telepresencial oferecido em 2025 ou na turma autoinstrucional oferecida em 2026.		
VAGAS/Nº DE PARTICIPANTES	150 vagas		
CARGA HORÁRIA	2 horas-aula		
JUSTIFICATIVA	A apresentação e treinamento dos Diretores de Secretaria para utilização do sistema Garimpo, em razão da recente disponibilização do programa às unidades judiciárias de 1º Grau e da competência dos juízos de origem para tratamento dos depósitos nos processos arquivados a partir de 15 de fevereiro de 2019.		
EMENTA	Exposição do Projeto Garimpo (conceitos e regramentos que o regem). Demonstração de uso da ferramenta, vinculação de depósitos e prática de utilização da ferramenta.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	Exposição do Projeto Garimpo (conceitos e regramentos que o regem); demonstração de uso da ferramenta, vinculação de depósitos e prática de utilização da ferramenta.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	Utilização da ferramenta de identificação de saldos bancários para devolução aos beneficiários, no propósito do Projeto Garimpo.		
METODOLOGIA	O curso segue o modelo autoinstrucional, em que o(a) aluno(a) decide, durante o período de realização, a melhor forma de administração do tempo de estudo (acesso ao curso 24 horas por dia). O curso foi construído a partir da gravação de palestra telepresencial.		
AValiação	- Avaliação de aprendizagem: Questionário avaliativo ao final do curso. Para aprovação, o(a) aluno(a) deverá realizar todas as atividades programadas e alcançar nota final igual ou superior a 70 pontos, o que corresponde a um mínimo de 70% do rendimento total proposto. - Avaliação de reação: Os(As) participantes receberão aviso por e-mail, do sistema SisEJud, quando a avaliação de reação estiver disponível para preenchimento e deverão observar o prazo informado.		

CERTIFICAÇÃO	- Para ser considerado(a) aprovado(a), o(a) estudante deverá realizar todas as atividades propostas durante o período de realização do curso e alcançar o nível de aproveitamento igual ou superior a 70 pontos, considerando a média simples do resultado obtido no questionário. - Não serão certificados(as) os(as) alunos(as) que tenham concluído este curso na turma telepresencial oferecida em 2025 ou na turma autoinstrucional oferecida em 2026.
ACESSIBILIDADE	- Descrição de imagens - VLibras
FINALIDADES	Servidores(as): Adicional de Qualificação; Promoção.
OBSERVAÇÕES	Servidores(as) do TRT4: 1. Lembre-se de comunicar a inscrição no curso à sua chefia imediata. 2. Nos termos do disposto no § 2º do art. 6º da Resolução 159/2015 do CSJT, não poderão participar de ações de capacitação os servidores em gozo de férias, ou usufruindo as licenças previstas nos incisos I a VII do artigo 81, detalhadas nos artigos 83, 84, 85, 86, 87, 91 e 92, os afastamentos previstos nos artigos 93, 94, 95, 96-A, assim como as licenças dispostas nos artigos 202, 207, 208, 210 e 211, todos da Lei nº 8.112/90.



Este evento atende ao Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU nº 16 - Paz, Justiça e Instituições Eficazes.



Acesse aqui os tutoriais para inscrições e acesso ao Sistema da Escola Judicial:

- [!\[\]\(815df092dd722ee9268ef8e6d0193e3a_img.jpg\) 1\) Público interno do TRT4 - magistrados\(as\) e servidores\(as\), inclusive aposentados/as;](#)
- [!\[\]\(c72edb9626cad660f3a9f5fb0f22a68c_img.jpg\) 2\) Público externo.](#)