

ATA DE REUNIÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E
INCLUSÃO

PROAD 826/2025

Data e horário: 8 de jul. de 2026 10:00 BRT

Local: Híbrida (presencial e via Google Meet)



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

PARTICIPANTES				
Portaria 4489/2024				
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA	MOTIVO
Luciana Caringi Xavier	Juíza do Trabalho Auxiliar da Presidência	☒	☐	
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	☒	☐	
Bárbara Burgardt Casaletti	Diretora da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	☐	☒	Particular
Maria Augusta Kinnemann	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas	☒	☐	
Carolina Trindade de Souza	Diretora da Secretaria de Manutenção e Projetos	☒	☐	
Fabiana da Silva Perdomo	Diretora da Secretaria de Saúde e Assistência	☒	☐	
Juliano Machado dos Santos	Diretor da Secretaria de Comunicação Social	☒	☐	
Natacha Moraes de Oliveira	Diretora da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	☒	☐	
Camila Frigo	Secretária-Executiva da Escola Judicial	☒	☐	
Elen Cristina Presotto	Coordenadora da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	☒	☐	
João Henrique Carvalho de Lima Ribas	Diretor da Secretaria de Administração	☐	☒	Férias
Taila Albuquerque Rodrigues	Servidora ocupante do cargo de Analista Judiciário, Especialidade Serviço Social	☐	☒	



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Caroline de Oliveira Bertolino	Servidora ocupante do cargo de Analista Judiciário, Especialidade Psicologia	☐	☒	
Juliana Peracini da Costa	Servidora PCD	☒	☐	
Roberta Liana Vieira	Servidora da ASPRODEC	☐	☒	Licença
Lauren Fernanda Redin	Servidora da CSai	☐	☒	
Cícero da Silva Ferreira	Servidor da CSai	☒	☐	
Eliane Cristina Pereira da Silva	Servidora da CSai	☒	☐	

Unidade de apoio executivo: Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão (CSai)

Secretária: Elen Cristina Presotto, Coordenadora da CSai



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

PAUTA

Assunto 1: Organização do Conexão PCD

Assunto 2: Botão de emergência dos banheiros acessíveis

Assunto 3: Alteração nos prazos dos art. 21 e 22 da [Portaria nº 2.067/2025](#)

PAUTA E REGISTRO DAS DELIBERAÇÕES

A Juíza Auxiliar da Presidência, Dra. Luciana Caringi Xavier, deu início à reunião às 11h, saudando todos os presentes. Após as boas-vindas, passou a palavra à Unidade de Apoio Executivo, que, por sua vez, assumiu a condução da reunião, apresentando e iniciando a discussão dos itens da seguinte pauta:

Assunto 1: Organização do Conexão PCD - Atualizações

Tratar dos seguintes tópicos:

- nº de entidades participantes
- Formato (se haverá palestras)
- Lista de convidados para participar

Deliberação: Elen Cristina Presotto informou que as seguintes entidades confirmaram participação no evento: o braço de acessibilidade do FGTAS (Fundação Gaúcha do Trabalho e Ação Social), a SMED, com o PTE (Secretaria Municipal da Educação de Porto Alegre, com o Programa do Trabalho Educativo).

A Comissão deliberou que o evento seja realizado no prédio-sede do Tribunal, concentrado no saguão e utilizando como apoio o CEJUSC e a Sala de



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Convivências se for necessário. É planejado que as entidades tenham estandes próprios e que os momentos de fala, de duração média de 20 minutos, ocorram nas salas do CEJUSC, de acordo com o número de interessados. O TRT4 e a Escola Judicial também terão estandes, para tratar de temas como consulta processual, acesso à Justiça para pessoas com deficiência e divulgação de cursos livres tanto do próprio Tribunal quanto de entidades parceiras, como a ENAP (Escola Nacional de Administração Pública).

Os eventos citados como modelo para o Conexão PcD foram o Portas Abertas, da UFRGS, Feira das Profissões da PUCRS e Feira de Saúde Mental ocorrida na Redenção.

Juliana Peracini da Costa sugeriu que o auditor do trabalho Rafael Guiguer seja convidado para o evento deste ano, tendo uma fala de aproximadamente 20 minutos tratando de casos de sucesso no cumprimento de Lei de Cotas para PcD.

Rejane Carvalho Donis sugeriu que se faça um convite formal, através da Presidência, para a FIERGS, Fecomércio e Federasul. Por meio dessas entidades, busca-se trazer empresas privadas que tenham vagas PcD em aberto para divulgação no dia do evento.

Natacha Moraes de Oliveira sugeriu buscar junto ao SENAC o sorteio de vagas para cursos de capacitação para PcDs. Elen Cristina Presotto fará o contato com pessoas desta área no SENAC.

O planejamento do evento prevê reforço de recepcionistas na tarde do evento e uso de serviços de Libras, pelo contrato de acessibilidade vigente ou em parceria



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

com a FENEIS. Também ficou ajustado que a SGTI fornecerá notebooks e impressoras, caso seja necessário. Outra demanda levantada foi a questão de necessários voluntários para atender e fornecer informações aos participantes do evento, além dos servidores da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão que trabalharão no evento.

Juliano Machado dos Santos ressaltou que o ideal é divulgar o evento com duas semanas de antecedência (no máximo dia 16 de setembro), já com programação definida, e com um pedido de divulgação no dia anterior ao evento. Caso haja necessidade, a Comissão deliberou que a coordenadora, Dra. Luciana Caringi Xavier e a servidora Juliana Peracini da Costa serão as pessoas responsáveis por falar sobre o evento para a imprensa.

Tendo em consideração que o público do evento do ano anterior foi de 200 pessoas, a Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão fará uma consulta junto a associações de pessoas com deficiência para ter uma estimativa de público esperado para o evento deste ano.

Assunto 2: Botão de emergência dos banheiros acessíveis (falta de aviso para o que serve)

Deliberação: Os botões dos banheiros acessíveis não estão sinalizados em nenhum dos andares do prédio administrativo. A Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão enviará e-mail à Carolina Trindade, da Sempro, formalizando o pedido para que a sinalização seja colocada.



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Assunto 3: Alteração nos prazos dos art. 21 e 22 da [Portaria nº 2.067/2025](#)
(prazos para elaboração e criação de relatórios)

Deliberação: A comissão está ciente e de acordo com as revisões nos prazos da Portaria.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS		
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO
Envio dos convites às entidades	CSAI	-
Contato com o SENAC	CSAI	-
Contato com a segurança para o dia do evento	CSAI	-
Contato com a SGTI para equipamentos para o dia do evento	CSAI	-
Estimativa de participantes	CSAI	-
E-mail para SEMPPO (alarmes dos banheiros)	CSAI	

Ata validada pelos(as) participantes via e-mail.