

ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

PROAD 1892/2024

Data e horário: 7 de jul. de 2026 14:00 BRT

Local: Híbrida Online - Sala de Reuniões da DG



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

PARTICIPANTES Portaria 4.542/2024				
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA	JUSTIFICATIVA
Luciana Caringi Xavier	Juíza Auxiliar da Presidência	☒	☐	
Carolina Quadrado Ilha	Juíza Auxiliar da Corregedoria	☒	☐	
Enilda Souza De Andrade	Servidora Secretário-Geral da Presidência	☒	☐	
Natacha Moraes de Oliveira	Servidor vinculado à Secretária-Geral de Tecnologia e Inovação	☒	☐	
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	☒	☐	
Elen Cristina Presotto	Coordenadora da CSAI	☒	☐	
Bárbara Burgardt Casaletti	Gestora vinculada à SeGGE	☐	☒	Reunião dos Secretários de Governança e Gestão Estratégica da JT
João Henrique Carvalho de Lima Ribas	Gestor vinculado à SA	☐	☒	Férias
Aldo da Silva Jardim	Gestor vinculado à Secretaria-Geral Judiciária	☒	☐	
Cícero da Silva Ferreira	Servidor da CSAI	☒	☐	
Eliane Cristina Pereira da Silva	Servidora da CSAI	☒	☐	
Lauren Fernanda Redin	Servidora da CSAI	☒	☐	

Unidade de apoio executivo: Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão
Secretário: Cícero da Silva Ferreira, servidor da CSAI .



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

PAUTA

Assunto 1: Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) relativo ao ano-base 2025.

Assunto 2: Contratação de empresa para Verificação do Inventário de Gases de Efeito Estufa ano-base 2025.

Assunto 3: Medidas de compensação.

Assunto 4: Relatório Resumido Semestral PLS

Assunto 5: Informar sobre o novo ciclo do PLS (2027-2031).

Assunto 6: Notícias no Vox: Resultado da Gravimetria da Gestão dos Resíduos Sólidos e sobre o Inventário 2025.

Assunto 7: Expedição de Ofícios para Implementação da coleta seletiva no Município de Bagé/RS, Taquari/RS, Itaqui/RS e Taquara/RS

Assunto 8: Dia da Árvore - 21 de setembro - distribuição de mudas de plantas no dia 21/09/2026.

Assunto 9: Inclusão de gestores ligados à Sempro e à SecServ ao Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade.



DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

Assunto 1: Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) relativo ao ano-base 2025.[\(link\)](#)

O inventário contemplou todas as unidades sob controle operacional do Tribunal e identificou emissões totais de aproximadamente 2.449 tCO₂e, (duas mil quatrocentos e quarenta e nove toneladas de carbono equivalente) sendo o Escopo 3 (emissões indiretas) responsável pela maior parcela das emissões. O levantamento foi aprovado pela Presidência.

Escopo	Total (tonelada de CO ₂ eq.)	Percentuais
Escopo 1 - Emissões diretas	229,06	9,35%
Escopo 2 - Energia elétrica	268,52	10,96%
Escopo 3 - Emissões Indiretas	1.951,95	79,69%
TOTAL	2.449,54	100%

Deliberação/Resultados: O Comitê está ciente da divulgação do inventário.

Assunto 2: Contratação de empresa para Verificação do Inventário de Gases de Efeito Estufa ano-base 2025.

Serão iniciadas as tratativas para a contratação de empresa especializada para realizar a verificação independente do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) referente ao ano-base 2025.

Deliberação/Resultados: O Comitê está ciente da contratação.



Assunto 3: Medidas de compensação.

Quanto às medidas de compensação das emissões de gases de efeito estufa, o orçamento da Csaí tem disponíveis aproximadamente de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) para investimento em ações de compensação, visando apoiar as iniciativas de sustentabilidade e contribuir para o alcance das metas de neutralização das emissões de carbono.

Deliberação/Resultados: Natacha Moraes de Oliveira aponta sugestões para usinas fotovoltaicas como forma de reduzir emissões de gases de efeito estufa. Aldo Silva Jardim sugere a busca por parcerias com universidades como a PUCRS para projetos de compensação de carbono. Em relação às medidas de compensação, Rejane Carvalho Donis propõe como prioridade a busca de parceria com a UFRGS para o plantio de microfloresta, em terrenos do próprio tribunal, com os foros de Novo Hamburgo ou de Viamão sendo possíveis candidatos. Em segundo lugar, sugere-se o contato com uma das empresas que fazem o trabalho de agricultura regenerativa (Agroforest Tree) para renovação da proposta feita anteriormente. Conforme o orçamento deste ano, fica decidido que em torno da metade do valor deve ficar para o investimento na microfloresta e outra metade para a proposta de agricultura regenerativa.

A coordenadora do Comitê, Dra. Luciana Caringi Xavier, indica o prof. Paulo Bracks, da UFRGS, para que Elen Cristina Presotto faça o contato a respeito de possível parceria em relação a medidas de compensação.

Em adendo, fica proposto o investimento em qualificações sobre o tema de microflorestas urbanas.

Assunto 4: Relatório Resumido Semestral PLS (2023-2027) ([Link](#))

Sobre a elaboração do Relatório Resumido de Desempenho PLS (2023-2027), os trabalhos encontram-se em fase final de consolidação e revisão. Após sua conclusão, o relatório será submetido à apreciação do Comitê competente e, posteriormente, encaminhado à Presidência para análise e autorização de publicação.



Deliberação/Resultados: O Comitê está ciente da elaboração do documento. Elen Cristina Presotto cita o tempo curto para a elaboração deste relatório, como está nos termos dos art. 18 e 19 da Portaria 7268/2023 e sugere que os prazos do normativo sejam revistos. O Comitê deliberou por rever e alterar os prazos constantes na Portaria, para futuros relatórios.

Assunto 5: Novo ciclo do PLS (2027-2031).

Sobre a elaboração do novo ciclo do Plano de Logística Sustentável (PLS) 2027-2031, será encaminhado e-mail às áreas responsáveis solicitando manifestação quanto à manutenção das metas atualmente vigentes ou à proposição de novas metas, que possam integrar o próximo ciclo do Plano. Também foi registrado que, a partir de setembro, serão realizadas reuniões com as áreas envolvidas para consolidação das informações e definição da proposta final do PLS 2027-2031.

Deliberação/Resultados: O Comitê está ciente do trabalho feito em parceria com as áreas responsáveis por estabelecer metas e indicadores para o próximo ciclo do PLS.

Assunto 6: Notícias no Vox: Resultado da Gravimetria da Gestão dos Resíduos Sólidos ([link](#)) e sobre o Resultado do Inventário 2025. ([link](#))

Foi encaminhada solicitação à Secom para divulgação, no Vox, de matérias relacionadas aos resultados da gravimetria da gestão de resíduos sólidos do Tribunal, com destaque para os dados consolidados no relatório de gravimetria, que já foi publicada no Vox no dia 06/07/2026, bem como sobre os resultados apresentados no Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa 2025, que já foi publicada na data de 03/07/2026.

Deliberação/Resultados: O Comitê decidiu pela retomada da campanha para redução do consumo de água e luz, bem como peças informativas sobre as composteiras do Tribunal e o sistema de baldinhos. Além de notícias semanais, também decidiu-se pela criação de cartazes a serem expostos nos elevadores e na máquina de café do tribunal e do Foro. Elen vai redigir um e-mail para a SECOM, com cópia para a DG, Presidência e a coordenadora, Dra. Luciana Caringi Xavier, trazendo estas demandas do Comitê.



O Comitê também foi informado que os cartazes existentes contendo informações sobre a correta colocação dos resíduos recicláveis e orgânicos foram repassados à Secretaria de Serviços, para providências.

Enilda Souza de Andrade informou que futuros materiais devem conter a marca alusiva aos 80 anos da Justiça do Trabalho, a pedido do Presidente, Des. Alexandre Corrêa da Cruz.

Assunto 7: Expedição de Ofícios para Implementação da coleta seletiva no Município de Bagé/RS, Taquari/RS, Itaqui/RS e Taquara/RS.

Foi autuado Proad nº 3133/2026 para expedição de ofícios para Implementação da coleta seletiva no Município de Bagé/RS, Taquari/RS, Itaqui/RS e São Jerônimo/RS. Os referidos ofícios já foram enviados.

Deliberação/Resultados: Os ofícios foram enviados, conforme deliberação do Comitê na reunião anterior. Ainda não houve respostas de nenhum dos municípios citados.

Assunto 8: Dia da Árvore - 21 de setembro - distribuição de mudas de plantas na no dia 21/09/2026.

Possibilidade de realização de ação alusiva ao Dia da Árvore, comemorado em 21 de setembro, por meio da distribuição de mudas de plantas e composto orgânico da composteira aos servidores e colaboradores com objetivo promover a conscientização ambiental. Na data, o saguão estará ocupado para um evento do memorial.

Deliberação/Resultados: Por questões de agenda, o saguão estará ocupado no dia 21 de setembro, para exposição do Memorial. Elen Cristina Presotto sugere que a nova doação de mudas seja feita no Foro de Porto Alegre. Rejane Carvalho Donis sugeriu que a doação seja feita tanto no Foro quanto no Tribunal, devido ao sucesso da ação anterior. Também indicou que, além do Jardim Botânico, seja feito contato com a Prefeitura de Porto Alegre para obter doação de mudas.



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

Assunto 9: Inclusão de gestores ligados à Sempro e à SecServ ao Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade.

Deliberação/Resultados: O Comitê aprova a sugestão de alteração da Portaria 4.542/2024 para rever o art. 2º, referente à composição deste colegiado e da Portaria 7269/2023, artigos 18 e 19, quanto aos prazos de encaminhamento dos relatórios.

Encerramento: A reunião foi encerrada sem mais deliberações.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS			
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Enviar e-mail para Secom para retomada da campanha +Ação - Emissão e cartazes para elevadores	CSAI		
Propor novas redações da Portaria 7269/2023 e da Portaria 4542/2024	CSAI		
Contato com prof. Paulo Bracks da UFRGS	CSAI		

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.