

ATA DE REUNIÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E
INCLUSÃO

PROAD 826/2025

Data e horário: 26 de mai. de 2026 14:00 BRT

Local: Híbrida (presencial e via Google Meet)



ATA DE REUNIÃO
**COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E
INCLUSÃO**

PARTICIPANTES
Portaria 4489/2024

NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA	MOTIVO
Luciana Caringi Xavier	Juíza do Trabalho Auxiliar da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bárbara Burgardt Casaletti	Diretora da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Maria Augusta Kinnemann	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Carolina Trindade de Souza	Diretora da Secretaria de Manutenção e Projetos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fabiana da Silva Perdomo	Diretora da Secretaria de Saúde e Assistência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Juliano Machado dos Santos	Diretor da Secretaria de Comunicação Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Natacha Moraes de Oliveira	Diretora da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Camila Frigo	Secretária-Executiva da Escola Judicial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Elen Cristina Presotto	Coordenadora da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
João Henrique Carvalho de Lima Ribas	Diretor da Secretaria de Administração	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Karina substituiu
Taila Albuquerque Rodrigues	Servidora ocupante do cargo de Analista Judiciário, Especialidade Serviço Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Caroline de Oliveira Bertolino	Servidora ocupante do cargo de Analista Judiciário, Especialidade Psicologia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Juliana Peracini da Costa	Servidora PCD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Luisa Bergmann	Servidora PCD	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Roberta Liana Vieira	Servidora da ASPRODEC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lauren Fernanda Redin	Servidora da CSai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cícero Ferreira da Silva	Servidor da CSai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Unidade de apoio executivo: Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão (CSai)

Secretária: Lauren Fernanda Redin, servidora da CSai



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

PAUTA

Assunto 1: Substituição de membro da Comissão.

Assunto 2: Temática do Conexão PCD 2026.

Assunto 3: E-mail recebido do CSJT - Levantamento de [iniciativas de feirões de emprego inclusivos](#)

Assunto 4: Apresentação do Painel da Jurisprudência PcD

Assunto 5: Contratação do MAESTRA para eventos do Plenário

Assunto 6: Elaboração do novo INCLUIR

PAUTA E REGISTRO DAS DELIBERAÇÕES



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

A Juíza Auxiliar da Presidência, Dra. Luciana Caringi Xavier, deu início à reunião às 14h, saudando todos os presentes. Após as boas-vindas, passou a palavra à Unidade de Apoio Executivo, que, por sua vez, assumiu a condução da reunião, apresentando e iniciando a discussão dos itens da seguinte pauta:

Assunto 1: Saída da Luísa Bergman e substituição por membro do Comitê de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade. PROAD n. 1385/2026.

Deliberação: Foi sugerido que o representante das pessoas com deficiência (PCD) no Comitê de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade substitua a servidora Luisa Bergmann. A alteração da Portaria será encaminhada.

Assunto 2: Temática do Conexão PCD 2026.

Deliberação: Deliberou-se por seguir os moldes do ano anterior, com a participação de painelistas. Optou-se por bastante divulgação na mídia local.

Foi sugerida a ampliação do Conexão PCD, bem como a realização de ação em parceria com instituições como SINE, FECOMÉRCIO e FIERGS, com o objetivo de incentivar a contratação de pessoas com deficiência (PCD).

Sugeriu-se, também, a destinação de espaços para empresas de qualificação profissional, a fim de que ofereçam cursos profissionalizantes para pessoas com deficiência (PCD).



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

A Comissão sugeriu entrar em contato com o Procurador Rafael Guiger, do MTE, para que auxilie no contato com as empresas para participação no evento.

A data pré-agendada para o evento ficou definida para o dia 30/09.

Assunto 3: Cientificação sobre o e-mail recebido do CSJT - Levantamento de [iniciativas de feirões de emprego inclusivos](#)

Deliberação: Considerou-se inviável, no momento, a realização de um evento voltado exclusivamente para um feirão, optando-se pela realização de uma ação conjunta com o evento Conexão PCD.

Assunto 4: Apresentação do [Painel da Jurisprudência PcD](#) para divulgação interna.

Deliberação: O painel foi plenamente aprovado. Sugeriu-se ocultar o número do processo para possibilitar sua divulgação externa.

Também será realizado teste para verificar se o painel apresenta acessibilidade adequada.

Assunto 5: Contratação do MAESTRA para eventos do Plenário

Deliberação: Em razão da necessidade, aprovou-se a contratação do Maestra. O processo será encaminhado à SGTI para realização da



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

contratação.

Assunto 6: Elaboração do novo INCLUIR.

Deliberação: Será enviado e-mail às áreas, informando sobre as reuniões e encaminhando uma planilha para inclusão de sugestões para a construção do novo plano. Todos ficaram cientes das próximas etapas.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS		
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO
Contatar Claudir Antonio Nespolo (SINE)	CSAI/DG	-
Contatar Rafael Guiger	CSAI	-
Dar andamento na contratação do Maestra	SGTI	-
Encaminhar PROAD de alteração de Portaria	CSAI	-
		-

Ata validada pelos(as) participantes via e-mail.