

**ATA DE REUNIÃO**  
**COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E**  
**SUSTENTABILIDADE**

**PROAD 1892/2024**

**Data e horário:** 19 de mai. de 2026 14:00 BRT

**Local:** Híbrida Online - Sala de Reuniões da DG



# ATA DE REUNIÃO

## COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

PARTICIPANTES Portaria 4.542/2024				
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESEÇA	AUSÊNCIA	JUSTIFICATIVA
Luciana Caringi Xavier	Juíza Auxiliar da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Carolina Quadrado Ilha	Juíza Auxiliar da Corregedoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Enilda Souza De Andrade	Servidora Secretário-Geral da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Natacha Moraes de Oliveira	Servidor vinculado à Secretária-Geral de Tecnologia e Inovação	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Elen Cristina Presotto	Coordenadora da CSAI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bárbara Burgardt Casaletti	Gestora vinculada à SeGGE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Em férias
João Henrique Carvalho de Lima Ribas	Gestor vinculado à SA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aldo da Silva Jardim	Gestor vinculado à Secretaria-Geral Judiciária	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cícero da Silva Ferreira	Servidor da CSAI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eliane Cristina Pereira da Silva	Servidora da CSAI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lauren Fernanda Redin	Servidora da CSAI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



ATA DE REUNIÃO

# COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

**Unidade de apoio executivo:** Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão  
**Secretário:** Cícero da Silva Ferreira, servidor da CSAI .

## PAUTA

**Assunto 1:** Apresentar propostas de medidas de compensação.

**Assunto 2:** Revisão do Plano de Descarbonização Proad 1132/2025 e escolha de bottons sobre o uso do etanol.

**Assunto 3:** Resultado da Verificação de Inventário de Gases de Efeito Estufa ano-base 2024 - [Declaração do Inventário](#) (PROAD 7388/2025).

**Assunto 4:** Contratação do inventário de EGEE ano-base 2025 (PROAD 1121/2026).

**Assunto 5:** Informar sobre a decisão da Presidência na alteração da meta do PLS referente à aquisição de carro elétrico (PROAD 1797/2026).

**Assunto 6:** Informar sobre reunião do Gisa propostas de ações em conjunto para semana do Meio Ambiente. [Ata da reunião](#).

**Assunto 7:** Informar sobre o novo ciclo do PLS (2027-2031).

**Assunto 8:** Implementação de coleta seletiva no município de Dom Pedrito (PROAD 7680/2024).

**Assunto 9:** Semana do Meio Ambiente - Ação de Capacitação em parceria com o Departamento Municipal de Limpeza Urbana (DMLU) no dia 02/06/26 e distribuição de mudas de plantas no dia 03/06/2026.

**Assunto 10:** Resultado da Gravimetria da Gestão dos Resíduos Sólidos - [Resultado - Gravimetria TRT \(1\).pdf](#) e sugestão de compra de composteira ([link](#)).

**Assunto 11:** Autorização para impressão e divulgação Folder Sustentabilidade ([link](#)) e Folder Compostagem ([link](#)).



## DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

### **Assunto 1: Apresentar propostas de medidas de compensação.**

Informação sobre as medidas de compensação pesquisadas e as propostas recebidas até o momento.

- **Agroforestree (P1):** implantação de sistemas agroflorestais com espécies nativas e produtivas, promovendo regeneração do solo, biodiversidade, geração de alimentos e renda para pequenos agricultores. O projeto utiliza rastreabilidade tecnológica, com identificação individual das árvores, geolocalização e monitoramento via satélite. O custo estimado é de R\$ 30 por árvore, sendo que R\$ 3 mil permitem compensar cerca de 14,28 toneladas de CO<sub>2</sub>e.
- **Solidaridad RS (P2):** proposta regional voltada à erva-mate em Machadinho/RS, criando um legado ambiental e social vinculado ao território gaúcho. Inclui uma Unidade de Referência Tecnológica (URT) para capacitação de agricultores familiares, mulheres e jovens rurais em práticas sustentáveis. O investimento estimado entre 2026 e 2030 é de aproximadamente R\$ 1,11 milhão.
- **Eccaplan (P3):** solução baseada em créditos de carbono auditados, utilizando a plataforma Carbonfair para rastreabilidade e aposentadoria dos créditos em nome do TRT4. Atua em projetos de energia renovável, conservação florestal (REDD+) e biomassa, além de oferecer suporte de comunicação institucional.

**Deliberação/Resultados:** - CSAI relatou que a pesquisa tem como objetivo fazer um estudo sobre o mercado de compensação de Carbono.

- Rejane citou que a empresa 1 tem algumas lacunas de informação, que precisam ser esclarecidas com a empresa. A CSAI fará contato com a empresa para sanar as dúvidas apresentadas pelo comitê.

- CSAI ainda citou outros projetos como o do Reflorestamento do Arroio Dilúvio e a possível parceria com a UFRGS. A CSAI e o Comitê buscarão contatos com professores da UFRGS de cursos relacionados à Engenharia Ambiental a fim de



buscar parcerias.

**Assunto 2: Revisão do Plano de Descarbonização Proad 1132/2025 e escolha de bótons sobre o uso do Etanol.**

Foi realizada reunião com as áreas envolvidas a fim de verificar a possibilidade de realizar ações para diminuir a emissão de gases de efeito estufa nas atividades em que, no inventário de 2024, registraram as maiores emissões. Sugerindo-se três novas ações, com implementação prevista para o primeiro semestre de 2026, a saber:

**1. Substituição de gases de climatização**

Sempre que houver troca de equipamentos de ar-condicionado, serão adotados sistemas com fluidos menos poluentes, como o gás R32, reduzindo as emissões decorrentes do atual gás R-410.

**2. Revisão do sistema de malote institucional**

Será realizado levantamento das rotas, frequência e quantidade de materiais transportados, buscando reduzir emissões associadas ao transporte de documentos e materiais.

**3. Campanha de incentivo ao uso de etanol**

O Tribunal promoverá campanha institucional estimulando servidores e colaboradores a abastecerem veículos com etanol, destacando estudos que demonstram significativa redução das emissões de CO<sub>2</sub> em comparação à gasolina. Quem comprovar abastecimento com etanol receberá um botton da campanha.

[Proposta 01](#)

[Proposta 02](#)

[Proposta 03](#)

**Deliberação/Resultados:** Apresentadas as propostas ao Comitê, CSAI solicitará a autorização à presidência para revisão do Plano de Descarbonização. O Comitê delibera pela proposta 02 do bóton de incentivo ao uso de etanol.

**Assunto 3: Resultado da Auditoria de Inventário de Gases de Efeito Estufa**



ATA DE REUNIÃO

## COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

ano-base 2024 (PROAD 7388/2025).

A Declaração de Verificação do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região confirma que o inventário referente ao período de 01/01/2024 a 31/12/2024 foi verificado pela empresa RBNA Consult, conforme as normas ABNT NBR ISO 14064 e os requisitos do Programa Brasileiro GHG Protocol.

A verificação abrangeu os escopos 1, 2 e 3 das emissões de gases de efeito estufa, utilizando a abordagem de controle operacional. O processo recebeu nível de confiança razoável, indicando que o inventário está materialmente correto, representa adequadamente os dados de emissões e atende aos critérios estabelecidos pelas Especificações do Programa Brasileiro GHG Protocol.

O parecer final foi considerado satisfatório, com evidências suficientes para comprovar as emissões declaradas e a adequação dos controles utilizados. Não foram identificados achados ou inconformidades relevantes durante a verificação.

Entre os resultados apresentados, destacam-se emissões totais verificadas de:

- Escopo 1: 411,658 tCO<sub>2</sub>e;
- Escopo 2: 42,549 tCO<sub>2</sub>e;
- Escopo 3: 929,363 tCO<sub>2</sub>e.

A visita técnica ocorreu na sede do TRT4, em Porto Alegre/RS, em 09/04/2026.

**Deliberação/Resultados:** CSAI publicará a Verificação do Inventário e pedirá à SECOM divulgação de notícia no Portal Vox.

**Assunto 4: Contratação do inventário de EGEE ano-base 2025 (PROAD 1121/2026).**

Foi informado ao comitê a contratação da Empresa Salus Serviços de Engenharia Consultoria e Assessoria. No dia 14/05/2026 houve a capacitação para os pontos



focais das áreas e está em fase de consolidação dos dados enviados.

**Deliberação/Resultados:** A contratação segue conforme cronograma. Ainda faltam ser coletados dados de deslocamento casa-trabalho e de consumo de geradores.

**Assunto 5: Decisão da Presidência na alteração da meta do PLS referente à aquisição de carro elétrico (PROAD 1797/2026).**

Foi informado sobre a decisão da Presidência na alteração da meta do PLS ao invés de aquisição de dois carros elétricos para 1 carro elétrico (PROAD 1797/2026).

**Deliberação/Resultados:** Uma nova versão do PLS com a alteração da meta será publicada. A compra do carro está em andamento.

**Assunto 6: Informar sobre reunião do Grupo Interinstitucional de Cooperação Socioambiental de Porto Alegre - Gisa - propostas de ações em conjunto para semana do Meio Ambiente.**

Na última reunião com o GISA, realizada em 24/04/2026, foram sugeridas duas ações, a saber:

Sugestão 1: Visita guiada às Microflorestas Urbanas desenvolvidas em projeto realizado pelo TJ/RS, que contempla espécies nativas da Mata Atlântica, com o objetivo de criar ecossistemas com alta biodiversidade e rápido crescimento.

Sugestão 2: Querusche, coordenadora do grupo pela UFRGS, propôs a realização de um diálogo entre professores especialistas da UFRGS em Mudanças Climáticas e Resíduos.

**Deliberação/Resultados:** A próxima reunião do GISA (Grupo Interinstitucional Socioambiental) ocorrerá em 22 de maio, às 14h, onde serão definidas as ações em conjunto. Cícero e Elen, da CSAI, participarão desta reunião e darão ciência ao Comitê das deliberações pertinentes.

**Assunto 7: Informar sobre o novo ciclo do PLS (2027-2031).**



ATA DE REUNIÃO

## COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

---

**Deliberação/Resultados:** CSAI fará reuniões com áreas envolvidas durante o mês de junho, para trazer propostas de indicadores e metas ao Comitê na reunião ordinária do dia 7 de julho.

**Assunto 8: Implementação de coleta seletiva no município de Dom Pedrito (PROAD 7680/2024).**

Quanto à implementação de coleta seletiva municipal, o Município de Dom Pedrito respondeu positivamente e foi inserido no Edital de Credenciamento nº 02/2025. O Posto Avançado de Dom Pedrito está ciente e informou que a destinação do lixo seco será realizada conforme cronograma municipal.

**Deliberação/Resultados:** Com isso, apenas 4 cidades onde há unidade judiciária do TRT4, não contam com coleta seletiva ou contratação de cooperativa de catadores de recicláveis. A CSAI autuará o PROAD solicitando ao Tribunal que officie as prefeituras dos municípios de São Jerônimo, Taquari, Bagé e Itaqui, questionando a respeito de planos de implementação de Coleta Seletiva nestas localidades.

**Assunto 9: Semana do Meio Ambiente - Ação de Capacitação em parceria com o Departamento Municipal de Limpeza Urbana (DMLU) no dia 02/06/26 e distribuição de mudas de plantas no dia 03/06/2026.**

Estão previstas 2 ações, sendo a primeira no dia 2 de junho de 2026, das 13h30min às 18h, sendo destinada a servidores e servidoras do TRT da 4ª Região, com oferta inicial de 40 vagas. Destas, 14 serão reservadas aos Colegas lotados em Porto Alegre, e as demais disponibilizadas aos(as) servidores(as) em geral da mesma localidade.

A programação proposta contempla visita técnica ao centro de transbordo e a unidade de triagem de resíduos, bem como capacitação voltada à correta separação de resíduos, com o objetivo de promover a conscientização ambiental e incentivar a adoção de práticas sustentáveis tanto no âmbito institucional quanto nas rotinas pessoais dos participantes.



A segunda, será a distribuição de mudas de plantas e composto orgânico da composteira, em parceria com o Jardim Botânico, que doará as mudas que serão entregues para os servidores interessados, no Prédio Sede no dia 03/06/2026.

Considerando que a visita ao DMLU oportunizará a capacitação do ECOlegas lotados em Porto Alegre, a Csai está contato com outras instituições para promover a capacitação dos ECOlegas lotados no interior.

**Deliberação/Resultados:** CSAI ainda busca junto a EPTC a viabilidade de veículos para transporte de colegas para a atividade no DMLU. CSAI continuará com tratativas junto ao Jardim Botânico para doação de mudas.

**Assunto 10:** Resultado da Gravimetria da Gestão dos Resíduos Sólidos - [Resultado - Gravimetria TRT \(1\).pdf](#) e sugestão de compra de Composteira ([link](#)).

O documento apresenta os resultados da análise gravimétrica de resíduos sólidos realizada no Complexo Sede e no Foro Trabalhista do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, com o objetivo de identificar a composição dos resíduos gerados, avaliar o potencial de compostagem e verificar falhas na segregação dos materiais.

A análise foi realizada em março de 2026, considerando resíduos acumulados por três dias no Complexo Sede e sete dias no Foro Trabalhista. Foram avaliadas três frações principais: resíduos orgânicos compostáveis, recicláveis misturados aos orgânicos e rejeitos de banheiro.

No Complexo Sede, foram amostrados aproximadamente 145 kg de resíduos. Os rejeitos representaram a maior parcela (47,34%), seguidos pelos orgânicos compostáveis (38,06%) e recicláveis misturados aos orgânicos (14,59%). A geração média diária estimada foi de 48,3 kg, sendo 18,39 kg/dia de resíduos orgânicos compostáveis.

No Foro Trabalhista, foram analisados cerca de 109 kg de resíduos. Os rejeitos corresponderam a 43,73%, enquanto os recicláveis misturados aos orgânicos atingiram 33,30%, percentual superior ao da própria fração orgânica compostável, que foi de



22,96%. O resultado demonstrou falhas significativas na segregação correta dos resíduos. A geração média diária foi estimada em 15,59 kg, sendo 3,58 kg/dia de resíduos orgânicos compostáveis.

O estudo concluiu que existe potencial para implantação ou ampliação da compostagem nas duas unidades, com geração conjunta estimada de aproximadamente 22 kg diários de resíduos orgânicos compostáveis, equivalentes a cerca de 483 kg mensais. Também destacou a necessidade de melhorar a segregação dos resíduos na origem, principalmente devido à presença de recicláveis descartados incorretamente junto aos orgânicos.

[Sobre a nova Composteira:](#) O documento apresenta uma proposta técnica e comercial para implantação de uma composteira no Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, elaborada pela empresa Igapó. A composteira proposta foi dimensionada para tratar entre 0,1 e 0,4 toneladas de resíduos orgânicos por mês, ou seja, entre 100 kg e 400 kg mensais de resíduos.

**Deliberação/Resultados:** Devido à importância e à eficiência da composteira, foi deliberado dar andamento à compra para o prédio Sede. Ainda, ficou definido que será analisada a necessidade de aquisição de mais uma composteira para o foro, tendo em vista que também há grande produção de resíduos. Também se decidiu estabelecer campanhas educativas em parceria com a SECOM para o correto descarte de resíduos no Tribunal.

**Assunto 11: Autorização para impressão e divulgação Folder Sustentabilidade ([link](#)) e Folder Compostagem ([link](#)). Será enviado por email para análise e considerações.**

**Deliberação/Resultados:** Os folders foram aprovados para impressão, com a ressalva de que, no caso de aquisição de nova composteira, as informações constantes no folder sobre compostagem deverão ser atualizadas.



## ATA DE REUNIÃO

# COMITÊ DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE

Encerramento: A reunião foi encerrada sem mais deliberações.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS			
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Buscar contato entre professores de Engenharia Ambiental da UFRGS	CSAI/ Comitê		
Dar encaminhamento ao PROAD sobre a revisão do Plano de Descarbonização	CSAI		
Contratar impressão do modelo de bottom escolhido pelo comitê em caso de aprovação pela presidência.	CSAI		
Publicar a auditoria do inventário de EGEE 2024 e solicitar notícia para a SECOM	CSAI		
Publicar PLS com nova meta para aquisição de carros	CSAI		
Fazer reuniões com áreas para novo ciclo do PLS	CSAI	junho 2026	
Autuar PROAD solicitando ao Tribunal que oficie municípios sem coleta seletiva	CSAI		
Verificar possíveis meios de transporte dos servidores para atividades no DMLU	CSAI		
Prosseguir os trabalhos para compra de uma ou duas composteiras	CSAI		
Contratar impressão do folder sobre Sustentabilidade e aguardar a definição sobre necessidade de atualização do folder sobre compostagem	CSAI		

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.