



Caderno Administrativo
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região



DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Nº4350/2025

Data da disponibilização: Quarta-feira, 12 de Novembro de 2025.

<p>Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região</p> <p>Ricardo Hofmeister de Almeida Martins Costa Presidente</p> <p>Alexandre Corrêa da Cruz Vice-Presidente</p> <p>Laís Helena Jaeger Nicotti Corregedora Regional</p> <p>Maria Madalena Telesca Vice-Corregedora Regional</p>	<p>Av. Praia de Belas, 1100, Menino Deus, Porto Alegre/RS CEP: 90110903</p> <p>Telefone(s) : 51-3255-2000</p>
--	---

Diretoria Geral

Portaria

Portaria Conjunta

PORTARIA CONJUNTA GP.GCR.TRT4 Nº 2.581, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2025.

PORTARIA CONJUNTA GP.GCR.TRT4 Nº 2.581, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2025.

Institui a Ação Institucional para análise da viabilidade de prosseguimento da execução, realização de diligências e eventual arquivamento definitivo dos processos provisoriamente arquivados até o final do ano de 2004, já migrados ao Processo Judicial Eletrônico - PJe, no âmbito da Justiça do Trabalho da 4ª Região.

O PRESIDENTE E A CORREGEDORA REGIONAL DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º, inciso LXXVIII, da Constituição Federal, no artigo 878 da Consolidação das Leis do Trabalho e nos artigos 2º e 4º do Código de Processo Civil;

CONSIDERANDO o expressivo número de processos em fase de execução arquivados provisoriamente ou suspensos por execução frustrada no âmbito da Justiça do Trabalho da 4ª Região;

CONSIDERANDO a necessidade de adotar medidas concretas que viabilizem o prosseguimento da tramitação dos referidos processos, de modo a dar cumprimento aos princípios da efetividade da execução, da celeridade processual e da razoável duração do processo;

CONSIDERANDO as competências atribuídas ao Presidente do Tribunal e à Corregedora Regional pelos artigos 39, incisos I, II, XIV e XXXV, 46, inciso II, e 47, do Regimento Interno do TRT4;

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo PROAD nº 7376/2025,

RESOLVEM:

Art. 1º Instituir a Ação Institucional para análise da viabilidade de prosseguimento da execução, realização de diligências e eventual arquivamento definitivo dos processos provisoriamente arquivados até o final do ano de 2004, já migrados ao Processo Judicial Eletrônico - PJe, no âmbito da Justiça do Trabalho da 4ª Região.

Art. 2º A Ação Institucional será coordenada e operacionalizada pelo Juízo Auxiliar da Execução – JAE.

Parágrafo único. Para a operacionalização da Ação, os autos dos processos serão remetidos por meio do sistema PJe para a unidade “Juízo Auxiliar da Execução - Ação Institucional”.

Art. 3º A Ação Institucional dar-se-á em caráter auxiliar ao Juízo competente para o processamento da execução do respectivo processo.

§ 1º O Juiz Titular da unidade judiciária poderá recusar o auxílio da Ação Institucional nas execuções dos processos de sua competência.

§ 2º A recusa deverá ser formalizada à Corregedoria Regional no prazo de até 3 (três) dias, contado da publicação desta Portaria Conjunta.

§ 3º Em caso de recusa, o Juiz Titular ficará responsável por analisar a viabilidade da execução e por determinar o arquivamento definitivo, quando cabível, de todos os processos da sua unidade judiciária que se enquadram na hipótese do artigo 1º desta Portaria Conjunta, tarefa esta que deverá ser concluída até 31 de março de 2026.

Art. 4º O desarquivamento dos processos e a análise das execuções arquivadas provisoriamente não seguirá necessariamente o critério cronológico.

Parágrafo único. Poderá ser realizado o agrupamento de processos com elementos comuns, reunidos com o auxílio de inteligência artificial, para os fins de tratamento homogêneo.

Art. 5º As partes serão intimadas por meio dos seus últimos procuradores habilitados.

§ 1º Não havendo procuradores habilitados no PJe, as partes serão intimadas por meio do Domicílio Judicial Eletrônico.

§ 2º Na hipótese do § 1º, caso as partes não estejam cadastradas no Domicílio Judicial Eletrônico, a intimação será realizada por meio de edital.

§ 3º Realizado requerimento por quaisquer das partes, o processo será enviado à unidade judiciária competente, que analisará a viabilidade do prosseguimento da execução e, quando for o caso, determinará o arquivamento definitivo dos autos.

Art. 6º Os casos omissos serão resolvidos por decisões fundamentadas do Juízo Auxiliar da Execução – JAE.

Art. 7º A Ação Institucional terá duração até 31 de março de 2026.

Art. 8º Fica revogada a Portaria Conjunta GP.GCR.TRT4 nº 2.397/2023.

Art. 9º Esta Portaria Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

RICARDO HOFMEISTER DE ALMEIDA MARTINS COSTA
Presidente do TRT da 4ª Região/RS

LAÍS HELENA JAEGER NICOTTI
Corregedora Regional do TRT da 4ª Região/RS

Portaria Direção-Geral

PORTARIA nº 2.519 de 05 de novembro de 2025. O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe foram delegadas pela Portaria nº 6.702/2023, publicada no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho de 04-12-2023, na forma prevista na Resolução Administrativa nº 112/2012, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, e considerando o que consta do Processo Administrativo Eletrônico nº 7226/2025, resolve: CONCEDER ao servidor DANIEL PORTELA SANTOS SUCUPIRA (120693), Analista Judiciário, Área Judiciária, ajuda de custo, no valor correspondente a 02 (duas) remunerações brutas, decorrente da remoção da Vara do Trabalho de Palmeira das Missões para o Posto Avançado da Justiça do Trabalho de Marau, com designação para o exercício de função comissionada em outubro de 2025. João Henrique Carvalho de Lima Ribas, Diretor-Geral Substituto.

Portaria Presidência

PORTARIA GP.TRT4 Nº 2.582, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2025.

Homologa o resultado final do 3º Concurso Cultural de Direitos Humanos da Justiça do Trabalho nas Escolas.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, CONSIDERANDO a Resolução CSJT nº 324/2022, que dispõe sobre o Programa Nacional de Prevenção de Acidentes de Trabalho – Programa Trabalho Seguro;

CONSIDERANDO o disposto no Ato CSJT.GP.SG nº 419/2013, que institui o Programa de Combate ao Trabalho Infantil no âmbito da Justiça do Trabalho;

CONSIDERANDO a Resolução CSJT nº 367/2023, que institui o Programa Nacional de Enfrentamento ao Trabalho Escravo, ao Tráfico de Pessoas e de Proteção ao Trabalho do Migrante;

CONSIDERANDO a Resolução CSJT nº 368/2023, que institui o Programa de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade no âmbito da Justiça do Trabalho;

CONSIDERANDO o disposto no Ato Conjunto nº 18/CSJT.TST.GP, de 06 de maio de 2016, que disciplina a aplicação dos recursos destinados ao custeio das atividades dos programas “Trabalho Seguro” e “Combate ao Trabalho Infantil e de Estímulo à Aprendizagem”;

CONSIDERANDO a META 11 do Conselho Nacional de Justiça para Tribunais Regionais do Trabalho (promover pelo menos duas ações visando o combate ao trabalho infantil e o estímulo à aprendizagem);

CONSIDERANDO o disposto no Edital GP.TRT4 Nº 01/2025 do 3º Concurso Cultural de Direitos Humanos da Justiça do Trabalho nas Escolas;

CONSIDERANDO o resultado da consulta realizada de forma eletrônica aos Magistrados e Servidores deste Tribunal, assim como a ordem cronológica de inscrições;

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 1590/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Homologar o resultado final do 3º Concurso Cultural de Direitos Humanos da Justiça do Trabalho nas Escolas, na forma do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Os alunos que tiveram seus trabalhos classificados entre a 6ª e a 20ª posição de cada uma das categorias receberão um certificado de reconhecimento, uma mochila com kit de material escolar e uma medalha.

Parágrafo único. Os professores orientadores dos trabalhos classificados entre a 6ª e a 20ª posição de cada uma das categorias receberão certificado de reconhecimento.

Art. 3º A premiação será realizada no dia 9 de dezembro de 2025, às 14h, no Plenário Milton Varela Dutra, localizado na Av. Praia de Belas, 1100 - Praia de Belas, Porto Alegre - RS

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RICARDO HOFMEISTER DE ALMEIDA MARTINS COSTA
Presidente do TRT da 4ª Região

Anexos
Anexo 1: ANEXO ÚNICO

PORTARIA GP.TRT4 Nº 2.550, DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025.

Aprova a revisão dos Protocolos de Segurança Cibernética do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o disposto na Lei 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);

CONSIDERANDO o disposto na Resolução CNJ nº 396/2021, que institui a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ);

CONSIDERANDO o disposto na Portaria CNJ nº 162/2021, que aprova Protocolos e Manuais criados pela Resolução CNJ nº 396/2021;

CONSIDERANDO a necessidade de atualizar os Protocolos de Segurança Cibernética deste Tribunal;

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo PROAD nº 2379/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a revisão dos Protocolos de Segurança Cibernética do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, na forma do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Os Protocolos deverão ser disponibilizados no portal eletrônico deste Tribunal.

Art. 3º Fica revogada a Portaria GP.TRT4 nº 77/2025 e demais disposições em contrário.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RICARDO HOFMEISTER DE ALMEIDA MARTINS COSTA
Presidente do TRT da 4ª Região/RS

ANEXO ÚNICO

PROTOCOLO DE PREVENÇÃO A INCIDENTES CIBERNÉTICOS (PPINC-PJ)

1. OBJETIVOS

- 1.1. Estabelecer um conjunto de diretrizes para a prevenção de incidentes cibernéticos.
- 1.2. Promover adequação e alinhamento às regulamentações, normas e melhores práticas relacionadas à segurança cibernética.
- 1.3. Promover ações pró-ativas que contribuam para a prevenção de incidentes cibernéticos e também para a resiliência do ambiente tecnológico do Tribunal.

2. CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

- 2.1. Este protocolo é parte do conjunto de Protocolos de Segurança Cibernética, definido pela Resolução CNJ nº 396/2021, que instituiu a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ), do qual também fazem parte o Protocolo de Gerenciamento de Crises Cibernéticas e o Protocolo para Investigação de Ilícitos Cibernéticos.
- 2.2. As ações e medidas elencadas neste protocolo são complementares às políticas, aos processos, às práticas e aos procedimentos relacionados à segurança da informação já formalizados e estabelecidos no âmbito do TRT.
- 2.3. Os atores atuantes ativamente na gestão de segurança cibernética no âmbito do TRT, cujas instituições e atribuições estão definidas na Política de Segurança do TRT (Portaria GP.TRT4 nº 4.772/2008), Regimento Interno e demais portarias relacionadas, são os seguintes:
 - 2.3.1. Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados;
 - 2.3.2. Secretaria-Geral de Tecnologia e Inovação;
 - 2.3.3. Coordenadoria de Segurança da Informação e de Proteção de Dados;
 - 2.3.4. Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes de Segurança da Informação;
- 2.4. Demais atores poderão ser envolvidos em atividades e ações relacionadas à gestão de segurança cibernética como: Presidência, Subcomitê de Proteção de Dados Pessoais, dentre outros.

GLOSSÁRIO

3.1. Os conceitos utilizados neste protocolo têm como embasamento a definição constante no Anexo VIII da Portaria CNJ nº 162/2021.

FUNÇÕES DO PROTOCOLO

4.1. Com base na ENSEC-PJ, as funções básicas que compõem este protocolo são: identificar, proteger, detectar, responder e recuperar.

4.1.1. A função identificar consiste em atividades para identificar ativos tecnológicos críticos, levantar, analisar e avaliar os riscos aos quais o ambiente tecnológico está exposto, possibilitando a priorização e concentração de recursos humanos, tecnológicos e financeiros de acordo com a criticidade. No âmbito do TRT4, a função é contemplada pela seguinte atividade:

4.1.1.1. Gestão de Riscos de Segurança da Informação, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 6, e cujo processo foi definido por meio da Portaria GP.TRT4 nº 6.137/2014.

4.1.2. A função proteger consiste no desenvolvimento e implementação de controles que assegurem a proteção do ambiente tecnológico, dados (inclusive pessoais), além de contribuir para a eficiência e eficácia da prestação de serviços. No âmbito do TRT4, a função é contemplada pelas seguintes atividades:

4.1.2.1. Execução contínua do Sistema de Gestão de Segurança da Informação, cujo processo foi instituído por meio da Portaria GP.TRT4 nº 5.324/2023.

4.1.2.2. Gestão de Continuidade de TIC, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 10, e cujo processo foi definido por meio da Portaria GP.TRT4 nº 6.137/2014.

4.1.2.3. Gerenciamento da Disponibilidade e Capacidade de TIC, cujo processo foi instituído por meio da Portaria GP.TRT4 nº 6.969/2017.

4.1.2.4. Processo de Mudança e Liberação de Serviços, instituído por meio da Portaria GP.TRT4 nº 2.628/2016.

4.1.2.5. Normatização do Uso dos Recursos de TI e controle de acesso, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 3.

4.1.2.6. Realização de cópias de segurança do ambiente tecnológico, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 4.

4.1.2.7. Implementação de boas práticas de gerenciamento e proteção do ambiente tecnológico, observado normatizações e frameworks estabelecidos no mercado (como ABNT NBR 27002:2022 e CIS Controls), tais como:

4.1.2.7.1. Gerenciamento de vulnerabilidades;

4.1.2.7.2. Implementação de soluções de segurança do ambiente tecnológico;

4.1.2.7.3. Hardening de serviços e de sistemas.

4.1.2.8. Adequação gradual aos seguintes Manuais de Referência, juntos com a ENSEC-PJ, observando a aplicabilidade de cada controle ao ambiente e maturidade do TRT4 em relação à segurança cibernética: Proteção de Infraestruturas Críticas de TIC e Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança Digital.

4.1.3. A função detectar consiste no desenvolvimento e aplicação de medidas para identificação de eventos e/ou incidentes de segurança cibernética. A função responder consiste na definição e implementação de medidas para responder com eficiência e eficácia a incidentes de segurança cibernética. A função recuperar consiste no desenvolvimento, implementação e manutenção de planos e ações para prover resiliência e capacidade de recuperação aos serviços, sistemas e ativos tecnológicos quando da ocorrência de eventos e/ou incidentes de segurança cibernética. Essas três funções estão contempladas pelas seguintes atividades:

4.1.3.1. Gestão de Incidentes de Segurança da Informação, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 8, e cujo processo foi definido por meio da Portaria GP.TRT4 nº 7.791/2015.

4.1.3.2. Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes de Segurança da Informação, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 7.

4.1.3.3. Gestão de Continuidade de TIC, formalizada na Política da Segurança da Informação por meio do Anexo 10, e cujo processo foi definido por meio da Portaria GP.TRT4 nº 6.137/2014.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

5.1. Na ocorrência de indícios de ilícitos criminais durante o tratamento de incidentes cibernéticos, além das ações elencadas ou referenciadas neste protocolo, deverá ser observado o Protocolo de Investigação de Ilícitos Cibernéticos.

5.2. Este documento deve ser revisado anualmente ou quando houver alteração significativa que enseje sua pronta alteração.

PROTOCOLO DE GERENCIAMENTO DE CRISES CIBERNÉTICAS (PGCRC-PJ)

1. OBJETIVOS

1.1. Estabelecer um conjunto de diretrizes para responder efetivamente a crises decorrentes de incidentes cibernéticos.

1.2. Promover adequação e alinhamento às regulamentações, normas e melhores práticas relacionadas à segurança cibernética.

2. CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

2.1. Este protocolo é parte do conjunto de Protocolos de Segurança Cibernética, definido pela Resolução CNJ nº 396/2021, que instituiu a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ), do qual também fazem parte o Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos e o Protocolo para Investigação de Ilícitos Cibernéticos.

2.2. As ações e medidas elencadas neste protocolo são complementares às políticas, aos processos, às práticas e aos procedimentos relacionados à segurança da informação já formalizados e estabelecidos no âmbito do TRT.

2.3. Este protocolo deve ser acionado nos casos em que as medidas estabelecidas no Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos não forem suficientes para evitar a ocorrência de um incidente.

2.4. Para efeitos deste protocolo, são considerados críticos para o funcionamento do Tribunal os seguintes sistemas:

2.4.1. PJe

2.4.2. AUD4

2.4.3. Novajus4

2.4.4. Portal www

2.4.5. SIGEP-JT (módulos FOLHA e CADASTRO)

2.4.6. PROAD

2.4.7. Google Suite

2.5. Uma crise cibernética se configura na ocorrência de evento ou série de eventos danosos, que apresentam propriedades emergentes capazes de exceder as habilidades de uma organização em lidar com as demandas de tarefas que eles geram e que apresentam implicações que afetam uma proporção considerável da organização, bem como de seus constituintes, afetando diretamente ou indiretamente os sistemas críticos do Tribunal.

2.6. Os atores atuantes ativamente no gerenciamento de crises cibernéticas do TRT, cujas instituições e atribuições estão definidas na Política de Segurança do TRT (Portaria GP.TRT4 nº 4.772/2008), Regimento Interno e demais portarias relacionadas, são os seguintes:

- 2.6.1. Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados;
- 2.6.2. Secretaria-Geral de Tecnologia e Inovação;
- 2.6.3. Coordenadoria de Segurança da Informação e Proteção de Dados;
- 2.6.4. Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes de Segurança da Informação.

GLOSSÁRIO

- 3.1. Os conceitos utilizados neste protocolo têm como embasamento a definição constante no Anexo VIII da Portaria CNJ nº 162/2021.

GERENCIAMENTO DE CRISES CIBERNÉTICAS

- 4.1. O gerenciamento de crise cibernética se inicia quando:
- 4.1.1. ficar caracterizado grave dano material ou de imagem;
 - 4.1.2. restar evidente que as ações de resposta ao incidente cibernético provavelmente persistirão por longo período, podendo se estender por dias, semanas ou meses;
 - 4.1.3. o incidente impactar gravemente os serviços de TIC essenciais ao funcionamento do Tribunal, extrapolando os limites determinados nas diretrizes do plano de continuidade de TIC do Tribunal;
 - 4.1.4. atrair grande atenção da mídia e da população em geral; ou
 - 4.1.5. ocorrer incidente de segurança com dados pessoais.
- 4.2. Confirmada a crise cibernética, o Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados deverá se reunir, observando as definições da Portaria GP.TRT4 nº 4.347/2022.
- 4.2.1. Cabe ao Comitê o reporte da crise ao Centro de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos do Poder Judiciário (CPTRIC-PJ).
- 4.2.2. Caso a crise envolva dados pessoais, o Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais do Tribunal deve informar as entidades externas nos termos da LGPD e das demais normativas relacionadas à proteção de dados pessoais vigentes no TRT.
- 4.2.3. Caso a crise envolva dados pessoais, o Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados deve notificar o Subcomitê de Proteção de Dados Pessoais.
- 4.3. Para o tratamento do incidente que ocasionou a crise, deverão ser utilizadas políticas, planos de resposta a incidentes, planos de continuidade e de recuperação de desastres e procedimentos técnicos já elaborados e formalizados.
- 4.3.1. Deverá ser observado o processo de gestão de incidentes de segurança da informação, estabelecido no Anexo 8 da Política de Segurança da Informação.
- 4.4. A crise encerra-se no momento em que for constatado o retorno à normalidade das operações.
- 4.4.1. Deve ser elaborado um relatório da crise com o intuito de registrar as ações que foram efetivas e as melhorias necessárias para corrigir as causas do incidente que originou a crise (lições aprendidas). O relatório deve conter as seguintes informações:
- 4.4.1.1. a identificação e análise da causa-raiz do incidente;
 - 4.4.1.2. a linha do tempo das ações realizadas;
 - 4.4.1.3. a escala do impacto nos dados, sistemas e operações de negócios importantes durante a crise;
 - 4.4.1.4. os mecanismos e processos de detecção e proteção existentes e as necessidades de melhoria identificadas;
 - 4.4.1.5. as ações realizadas para tratamento da crise e avaliação de sua eficácia.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

- 5.1. Na ocorrência de indícios de ilícitos criminais durante o tratamento de incidentes cibernéticos, além das ações elencadas ou referenciadas neste protocolo, deverá ser observado o Protocolo de Investigação de Ilícitos Cibernéticos.
- 5.2. Este documento deve ser revisado anualmente ou quando houver alteração significativa que enseje sua pronta alteração.

PROTOCOLO PARA INVESTIGAÇÃO DE ILÍCITOS CIBERNÉTICOS (PIILC-PJ)

1. OBJETIVOS

- 1.1. Estabelecer os procedimentos básicos para coleta e preservação de evidências e para comunicação obrigatória dos fatos penalmente relevantes ao Ministério Público e ao órgão de polícia judiciária com atribuição para o início da persecução penal.
- 1.2. Promover adequação e alinhamento às regulamentações, normas e melhores práticas relacionadas à segurança cibernética.
- 1.3. Definir requisitos para adequação dos ativos de tecnologia da informação no que tange à configuração e ao registro de informações de auditoria.

2. CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

- 2.1. Este protocolo é parte do conjunto de Protocolos de Segurança Cibernética, definido pela Resolução CNJ nº 396/2021, que instituiu a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ), do qual também fazem parte o Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos e o Protocolo de Gerenciamento de Crises Cibernéticas.
- 2.2. As ações e medidas elencadas neste protocolo são complementares às políticas, aos processos, às práticas e aos procedimentos relacionados à segurança da informação já formalizados e estabelecidos no âmbito do TRT.

GLOSSÁRIO

- 3.1. Os conceitos utilizados neste protocolo têm como embasamento a definição constante no Anexo VIII da Portaria CNJ nº 162/2021.

DA ADEQUAÇÃO DOS ATIVOS TECNOLÓGICOS EM RELAÇÃO AO REGISTRO DE INFORMAÇÕES

- 4.1. Os ativos tecnológicos do Tribunal (ex.: estações de trabalho, servidores, serviços, sistemas, dentre outros) devem:
- 4.1.1. Ser configurados de acordo com a Hora Legal Brasileira (HLB), de acordo com o serviço oferecido e assegurado pelo Observatório Nacional (ON).
 - 4.1.2. Ser configurados de forma a registrar eventos relevantes de segurança da informação, bem como de informações que possibilitem a depuração de incidentes e de problemas.
 - 4.1.3. Registrar, sempre que possível, as seguintes informações:
 - 4.1.3.1. identificação inequívoca do usuário que acessou o recurso;
 - 4.1.3.2. natureza do evento, como, por exemplo, sucesso ou falha de autenticação, tentativa de troca de senha etc.;
 - 4.1.3.3. data, hora e fuso horário, observando-se a HLB; e
 - 4.1.3.4. endereço IP (Internet Protocol), porta de origem da conexão, identificador do ativo de informação e demais informações que possibilitem identificar a origem do evento.

4.2. Os registros devem ser armazenados pelo período mínimo de 6 (seis) meses, sem prejuízo de outros prazos previstos em normativos específicos.

4.3. O armazenamento dos registros de auditoria deve ser realizado remotamente (e não apenas localmente), por meio do uso de tecnologia aplicável, para, ao menos, os ativos tecnológicos considerados críticos.

PROCEDIMENTOS PARA COLETA E PRESERVAÇÃO DE EVIDÊNCIAS

5.1. Confirmada a ocorrência de um incidente, deve ser avaliada a necessidade de ativação do Protocolo de Gerenciamento de Crises Cibernéticas.

5.2. A investigação do ilícito cibernético deve ser realizada de acordo com as normas estabelecidas na Política de Segurança da Informação vigente, especificamente no tocante ao assunto de gestão de incidentes de segurança da informação e à Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes de Segurança da Informação.

5.3. Os incidentes de segurança cibernética devem ser registrados em Relatório de Incidente de Segurança da Informação, que contém os dados de identificação de quem o preencheu, data e hora da ocorrência, informações sobre o incidente, como ele foi tratado, oportunidades de melhoria e lições aprendidas.

5.4. Caso seja necessária a coleta de evidências, ela deverá ser realizada de acordo com a prática forense digital, de forma a garantir a devida confidencialidade, integridade e autenticidade das informações coletadas.

5.5. Se o incidente de segurança envolver a suspeita de crime, os órgãos competentes devem ser acionados, nos termos da legislação vigente.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

6.1. Na ocorrência de indícios de ilícitos criminais durante o tratamento de incidentes cibernéticos, além das ações elencadas ou referenciadas neste protocolo, deverão ser observadas eventuais solicitações e orientações dos órgãos competentes que forem acionados.

6.2. Este documento deve ser revisado anualmente ou quando houver alteração significativa que enseje sua pronta alteração.

Relatório

Relatório Inspeção Correcional

RELATÓRIOS DE CORREIÇÃO

ORDINÁRIA ANUAL

Anexos

Anexo 2: [VT de Farroupilha](#)

ÍNDICE

Diretoria Geral	1
Portaria	1
Portaria Conjunta	1
Portaria Direção-Geral	2
Portaria Presidência	2
Relatório	6
Relatório Inspeção Correcional	6