

## Ata de Reunião

### 1. IDENTIFICAÇÃO

Projeto: **Implantação do SIGEP**

Data: 27 de novembro de 2017

Local: Sala de reuniões da Diretoria-Geral

Horário: das 16h às 17h30min

### 2. PARTICIPANTES

Tatiana Krause - Diretoria-Geral

Cristiano Kralik Angelini - Diretoria-Geral

André Marinho - Secretaria de Orçamento e Finanças

Michel Barreto da Silva - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

Rubilar da Silva Jardim - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

Marcelo Zambiasi - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

Graziela Xavier - Secretaria de Apoio aos Magistrados

Carine M. Kohmann - Secretaria de Apoio aos Magistrados

Gisele Santos Sena - Secretaria de Gestão de Pessoas (30 minutos iniciais)

Cristina Schmidt - Secretaria de Gestão de Pessoas

Paulo Ricardo Barreto - Secretaria de Gestão de Pessoas (30 minutos iniciais)

Éder de Oliveira – Secretaria de Orçamento e Finanças (30 minutos iniciais)

Beatriz Marcante Flores – Escola Judicial

Romy Bruxel – Assessoria de Gestão Estratégica

### 3. OBJETIVOS

Monitorar as pendências do projeto.

### 4. PAUTA

#### Assuntos tratados e deliberações:

**1. Validação da ata do dia 20 de novembro:** validada com alterações.

**2. Situação das Pendências com vencimento até 27/11:**

*P1 Verificar a quantidade de PJs aposentados ou instituidores de pensão existentes no TRT4: Gisele encaminhou e-mail com a informação.*

*P2 Abrir Assyst em relação a erros encontrados no SisEJudTRT: Beatriz solicitou prorrogação de prazo até 4/12.*

*P3 Contatar Oswaldo para confirmar data de liberação de nova versão do SIGEP: Rubilar encaminhou e-mail com a informação. Versão já está liberada, mas não será instalada antes da migração de 11/12/2017.*

*P4 Contatar Maria Augusta, da AGE, para que indique as principais demandas em relação a relatórios que utilizam dados de pessoal: tarefa cumprida.*

*P7 Verificar o que gerou a alteração da data de emissão do título de eleitor dos estagiários:* Rubilar verificou que o código 2001 já constava na migração realizada em maio. A partir da próxima migração, em todos os casos em que não tiver sido informada a data de emissão do título de eleitor, será atribuído o valor “1901”, sejam para estagiários, seja para cargos efetivos.

As demais pendências estão no prazo.

### **3. Outros assuntos:**

Relato do “Curso de Sistema de Gestão da Folha de Pagamento – Folha Web”, realizado em Brasília de 21 a 24/11, do qual participaram, pelo TRT4, André Marinho, Marcelo Zambiasi, Cristina Schmidt, e Flamaron de Lima:

Marinho avalia que o sistema Folha Web está atendendo cerca de 80% das necessidades do TRT4. Prevê que até meados de 2018 chegue a 95%, todavia com o auxílio de planilhas complementares. Relatou que, como o SIGEP não dispõe de alguns dos campos dos quais o Folha Web necessita, foram criados campos neste sistema e os dados são lançados nele manualmente.

Zambiasi mencionou como principais dificuldades do FolhaWeb o cálculo da correção monetária e dos juros e as férias de magistrados. Comentou que Rosa Casado, do CSJT, esteve no evento e informou que no primeiro semestre de 2018 serão lançadas novas versões do sistema SGRH, com foco na usabilidade.

Tatiana perguntou o que será feito para passar dos atuais 80% para os 95% previstos para 2018. Marinho explicou que serão feitas planilhas “de-para” do sistema em uso pelo TRT4 para o sistema Nacional. Além disso, após a migração a SECOF rodará a folha de 2017 com o FolhaWeb, a fim de identificar possíveis erros. O resultado desses testes será relatado na reunião do dia 29/01/2018.

Um relato mais completo do que foi visto no curso será encaminhado pelo Zambiasi à equipe até o dia 1/12.

Cristina perguntou se seria possível que as migrações seguintes não fossem completas, para evitar a perda de dados decorrente da sobreposição. Tatiana lembrou que o assunto já havia sido discutido anteriormente e que já se sabia que haveria perda de dados, por isso, será feito o mínimo de migrações possíveis, mas sempre de forma integral. Rubilar disse no caso de uma migração não completa, teria de ser analisado caso a caso.

Foi retomado o assunto da necessidade de duas matrículas para algumas situações. Já há consenso de que não há como escapar de uma segunda matrícula em alguns casos. Rubilar reforçou que o sistema deve ser usado da forma como o TRT2 pensou, sob pena da ocorrência de erros, especialmente na geração da Folha de Pagamento. Tatiana solicitou que Cristina liste quais são as situações e quais servidores ou magistrados se enquadram em cada uma delas.

#### 4. Conclusão e encaminhamentos:

A próxima reunião será no dia 04/12, às 16h, na sala de reuniões da Diretoria-Geral.

#### 5. PENDÊNCIAS/ ENCAMINHAMENTOS

Tarefa	Responsável	Prazo
1 Instalar a versão (1.1.0) do FolhaWeb (em homologação)	Zambiasi	30/11
2 Atualizar as tabelas “de-para”	Cristina	01/12
3 Encaminhar para a equipe do SIGEP relatório do curso sobre FolhaWeb	Zambiasi	01/12
4 Abrir Assyst em relação a erros encontrados no SisEJudTRT	Beatriz	4/12
5 Listar quais são as situações que demandam duplicidade de matrícula e quais servidores ou magistrados se enquadram em cada uma delas	Cristina	4/12
6 Abrir Redmine referente aos erros encontrados no SisEJudTRT	Rubilar	7/12
7 Verificar se há inconsistências nos dados fornecidos pela SEGESP e SECOF	Zambiasi	7/12
8 Fazer nova migração do RH para o SIGEP	Rubilar	10/12
9 Instalar a última versão disponível do FolhaWeb-JT na base de Produção	Zambiasi	11/12
10 Disponibilizar usuário de consulta (SIGEP_CONS) via access na base de Produção do FolhaWeb-JT.	Zambiasi	11/12
11 Conversar com a Bárbara e informar sobre o encaminhamento que será dado em relação ao uso do EJudTRT/SIGEP pela Escola Judicial	Tatiana	18/12

12 Instalar nova versão do SIGEP em base de homologação	Rubilar	18/12
13 Testar o EJudTRT na base de homologação e relatar resultados para a equipe do SIGEP. Informar data possível de homologação	Beatriz	Depende da conversa da Tatiana com a Bárbara
14 Preencher planilha com as inconsistências encontradas em relação aos quintos	Cristina/ Margarete	29/01/2018
15 Complementar levantamento das modificações feitas nas tabelas para adequá-las às do TRT2, especialmente “PJ” e “Paridade dependentes e pensionistas”	Rubilar	29/01/2018
16 Relatar resultado dos testes feitos no FolhaWeb ao gerar folhas de pagamento de 2017	Marinho	29/01/2018
17 Fazer ajustes para que os relatórios de pessoal sejam gerados com dados do SIGEP	Rubilar	26/2/2018