

# ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE PESSOAS

**Data e horário:** 24 de nov. de 2025 10:00 BRT

**Local:** Telepresencial

(<https://meet.google.com/pgv-yrab-wph?hs=122&authuser=0>)



ATA DE REUNIÃO  
COMITÊ DE PESSOAS

PARTICIPANTES			
Portarias 4.773/2022 e 3.738/2024			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Juíza LUCIANA CARINGI XAVIER	Juíza Auxiliar da Vice-Presidência (Coordenadora)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor DIOGO DE SEIXAS GRIMBERG	Secretário-Geral da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor ALDO DA SILVA JARDIM	Secretário-Geral Judiciário	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora REJANE CARVALHO DONIS	Diretora-Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor ADOLFO MARQUES PEREIRA	Secretário da Corregedoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora MARIA AUGUSTA KINNEMANN	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas (Vice-Coordenadora)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor NILTON CESAR MOZZAQUATRO	Diretor de Secretaria de Vara do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor FILIPO ANUSCHEK	Assessor-Chefe representante de Gabinete de Desembargador(a)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora LUCIANA TIRELLI LOPES PULVIRENTI DA SILVEIRA¹	Representante da Secretaria-Geral Judiciária	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Servidora JULIANA PERACINI DA COSTA	Representante da Diretoria-Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora BRUNA LUNARDI VIEIRA	Representante da Secretaria de Gestão de Pessoas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora DANIELA	Representante da	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



ATA DE REUNIÃO  
COMITÊ DE PESSOAS

VAZ DOS SANTOS	Secretaria de Gestão de Pessoas		
Servidor ANDRÉ SOARES FARIAS	Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações, representando também as unidades participantes do teletrabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora FABIANA DA SILVA PERDOMO	Diretora da Secretaria de Saúde e Assistência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor DIOGO DA SILVA CORREA	Representante do Sintrajufe/RS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup>Afastados(as) - Férias, LTS, etc.

**Unidade de apoio executivo:** SEGESP

**Secretário:** Maria Augusta Kinnemann,  
Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas.



## ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE PESSOAS

---

### PAUTA

**Assunto 1**, Andamento dos Grupos Operacionais.

**Assuntos Gerais**, manutenção dos meses/dia da semana/turno de realização das reuniões ordinárias.

### DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi conduzida pela Juíza Auxiliar da Vice-Presidência, Luciana Caringi Xavier, coordenadora do colegiado, em substituição ao Juiz Auxiliar da Presidência, afastado por convocação. A magistrada apresentou-se como futura Juíza Auxiliar da Presidência e colocou-se à disposição de todos(as). Após cumprimentar a todos(as), passou a palavra para Maria Augusta que registrou as deliberações a seguir enumeradas:

Acerca do **Assunto 1**, Maria Augusta, relembrou a atribuição do colegiado de: “tomar ciência dos assuntos e deliberações dos Grupos Operacionais que o integram, podendo, sempre que necessário, estabelecer contato com representantes dos Subcomitês e ele associados para tratar de assuntos ligados à área temática”, passando, então, a apresentar breve relato das atividades dos Grupos Operacionais:

- **Teletrabalho ([Proad nº 2049/2020](#)):**

Inicialmente, Bruna, Chefe da Divisão de Frequência e Férias, apresentou-se à magistrada e resumiu o que foi apresentado na última reunião do GO, uma vez que a Juíza Luciana não pôde estar presente.

1. O Grupo Operacional encaminhou [proposta de alteração](#) da Portaria TRT4 nº 4.650/2016, atualmente aguardando análise pela Presidência deste Tribunal. As sugestões incluem definições mais claras e objetivas a respeito do percentual de 30%, incluindo o conceito de "limite diário" como sinônimo de revezamento do



## ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE PESSOAS

teletrabalho parcial - apontado na Correição CGJT 2024 -, indica a exclusão dos assistentes de juiz FC05 da base de cálculo e do percentual, conforme a Portaria GP.TRT4 nº 1.230/2022, recentemente alterada, e explicita no normativo as exceções ao percentual limite de 30%: condições especiais, SGTI e assistentes de juiz FC05. Além disso, a sugestão acrescenta importante ponto em relação a servidores que eventualmente não possuam perfil para o teletrabalho: identificada possível ausência de perfil para o teletrabalho, o teletrabalho poderá ser concedido mediante acompanhamento funcional, situação em que o servidor deverá se comprometer a realizar os acompanhamentos propostos pela unidade responsável. Sobre a proposta de alteração na portaria interna, mais especificamente em relação à alteração proposta para o §2º do art. 3º, a Juíza Luciana estudará a necessidade de ajuste no texto.

2. Houve alteração na coordenação do GO, em razão da saída do Juiz Rodrigo Trindade de Souza, passando a coordenação a ser exercida pela Juíza Luciana Caringi Xavier.

3. O desenvolvimento do Painel BI segue em andamento, tendo sido solicitada à SGTI priorização no atendimento. André Farias relatou que o painel teve origem no painel desenvolvido pelo TRT21 e está em fase de ajustes ao regramento do TRT4.

### - **Gestão por Competências (Proad nº 8182/2023):**

O Grupo Nacional de Negócios do Progecom, que conta com a participação de representantes da Escola Judicial e da Segesp/Seção de Avaliação de Desempenho, segue reunindo-se, ainda que não se tenha certeza dos próximos passos em relação à Gestão de Competências, tampouco se serão emitidas diretrizes pelo CSJT em breve. O GNN está atuando de forma “antecipada” para tentar aproveitar o Progecom que estava sendo desenvolvido, de acordo com as exigências informalmente apresentadas pelo CSJT. E que, quando adotadas, serão desenvolvidas pelo TRT6. No TRT4, foi tomada a decisão de suspensão da implantação do sistema, até que esteja definido o futuro do sistema nacional.

Em 16 de junho de 2025 foi expedida a Portaria TRT4 nº 1.359/2025, que dispõe



## ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE PESSOAS

---

sobre o Programa de Gestão de Pessoas por Competências no âmbito do TRT4. O programa foi institucionalizado este ano, porém, não foi implementado até o momento, já que aguarda a implantação do Progecom ou Sistema Nacional equivalente no âmbito do TRT4. Maria Augusta, Diogo e André falaram do Banco de Talentos, que apresenta muitas melhorias em relação à ferramenta anteriormente utilizada pelo Tribunal e às primeiras versões da ferramenta nacional, no entanto, André e Maria Augusta ressaltaram o recurso de filtro de dados sensíveis disponíveis aos(as) gestores(as), o que demandará análise quanto à possibilidade de uso sem prévia autorização dos(as) servidores(as).

- **Avaliação de Desempenho Funcional (Proad nº 8179/2023):**

Nada relevante a ser comentado, exceto que, ainda não estão sendo atendidos chamados técnicos para as inconsistências identificadas no módulo. As reuniões operacionais seguem ocorrendo regularmente, sendo que, de 17/07/2024 a 21/10/2025, ocorreram 8 reuniões remotas para apreciação de recursos.

**Assuntos Gerais,** Maria Augusta consultou os presentes sobre a manutenção do calendário de reuniões ordinárias, cuja periodicidade é semestral: última segunda-feira dos meses de junho e novembro, às 10 horas. **O colegiado opina pela manutenção do calendário.**

---

A reunião foi encerrada às 11h. **A próxima reunião ordinária ocorrerá no dia 29/06/2026, às 10 horas.**

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.