

ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

PROAD 1019/2024

Data e horário: 14 de nov. de 2025 10:30 BRT

Local: Telepresencial

Unidade de apoio executivo: SETIC

Lista de Presença			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Des. João Pedro Silvestrin	<i>Magistrado / Presidente do Comitê</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Des^a. Denise Pacheco	<i>Magistrada</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des^a. Maria Silvana Rotta Tedesco	<i>Magistrada</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Jorge Alberto Araujo	<i>Magistrado / Diretor do Foro de Porto Alegre</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Renato Barros Fagundes	<i>Magistrado</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Daniel Souza De Nonohay	<i>Magistrado / Representante da Secretaria da Corregedoria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diogo de Seixas Grimberg	<i>Secretário-Geral da Presidência</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rejane Carvalho Donis	<i>Diretora-Geral</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
João Henrique C. de Lima Ribas	<i>Representante da Diretora-Geral</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aldo da Silva Jardim	<i>Secretário-Geral Judiciário</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Natacha Moraes de Oliveira	<i>Secretária-Geral de Tecnologia e Inovação</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
André Soares Farias	<i>Diretor da Secretaria de Sistemas de Informação</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
José Cláudio da Rosa Riccardi	<i>Representante da Secretaria de Auditoria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paulo Mendes Ribeiro Junior	<i>Diretor da Secretaria de Infraestrutura e Serviços</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paulo Roberto do Carmo	<i>Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lucas Pozatti	<i>Coordenador de Segurança da Informação e Proteção de Dados</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Denilson Ribeiro de Quadros	<i>Coordenador de Serviços de</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	TIC		
Pablo Paulo Lopes Barros	Coordenador de Implantação de Sistemas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alberto Daniel Muller	Coordenador de Gestão e apoio à Governança de TIC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carlos Costa Jordão	Substituto do Coordenador de Segurança da Informação e Proteção de Dados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diego Fraga Contessa	Substituto do Coordenador de Serviços de TIC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carlos Cesar de Oliveira Aigner	Substituto do Secretário-Geral da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Secretaria: Karen de Souza del Mauro, Substituta da Chefe da Divisão de Projetos e Assessoramento Adm de TIC

PAUTA

1. Relato dos problemas após a troca de certificados do PJe
2. Novas regulamentações do CSJT
3. Breve exposição sobre os resultados na gestão 2023/2025
4. Autorização para desativação de sistemas
5. PAC 2026
6. Outros assuntos

A Desembargadora Denise Pacheco iniciou a reunião cumprimentando a todos e em seguida passou a palavra para a Secretária-Geral de Tecnologia e Inovação - Natacha Moraes de Oliveira - para que iniciasse os relatos relacionados à pauta do dia.

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

1. Relato de problemas após a troca de certificados do PJe. Natacha relatou os problemas recentes após a troca pelos novos certificados digitais no PJe, adquiridos por meio de uma contratação nacional. O certificado raiz da cadeia de certificação do certificado digital emitido pela empresa contratada para o TRT4 não estava entre os certificados confiáveis pelas aplicações do CNJ -PJeOffice e PJeMídias. Para que voltasse a funcionar adequadamente, o certificado para acesso interno ao PJe foi substituído por outro, emitido a partir de um serviço público. Externamente, o certificado original foi mantido. Como não é uma boa

prática de segurança manter esse certificado utilizado em contingência, a SGTI já está providenciando a contratação de um certificado novo, através de uma contratação direta. Contratação do novo certificado restou **aprovado**.

2. Novas regulamentações do CSJT. Natacha destacou as novas resoluções do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) sobre Governança de TI:

- Resolução sobre produtos nacionais de TI: O TRT-4 é usuário de diversos produtos, mas também é desenvolvedor de vários sistemas, sendo o maior colaborador de desenvolvimento de códigos para o PJe.
- Sistema de 2º Grau (Sessões): As definições negociais do novo sistema de sessões foi assumida pelo TRT-12. A princípio, deve ser recriado um grupo de negócios com representantes dos tribunais. Natacha informou que o TRT-4 manifestou interesse em ser o programador desse sistema, ainda sem confirmação do CSJT.

3. Breve exposição sobre os resultados na gestão 2023/2025. As diversas áreas da Secretaria-Geral de Tecnologia e Inovação fizeram uma breve exposição das principais iniciativas realizadas em 2025, com ênfase nas seguintes entregas:

I. Ferramentas Desenvolvidas e Entregues (Relato de André Soares Farias, Diretor da Secretaria de Sistemas de TIC)

- **Galileu:**
 - Foram elaboradas 38 mil minutias com o apoio do Galileu.
 - Desse total, 26 mil minutias foram geradas no TRT-4 desde março de 2025 (18.300 no 1º grau e 7.500 no 2º grau).
 - Próxima Versão: A nova versão está sendo concluída e atenderá a área de Recurso de Revista, com lançamento previsto para 26/11.
- **E-menta:**
 - Aplicação desenvolvida em atendimento à Recomendação CNJ 154/2024.
 - Totalizou 13.800 ementas elaboradas por 199 usuários.
 - Feedback: 95% de aprovação dos usuários.
 - O E-menta foi incorporado como funcionalidade no Galileu 2º grau.
- **Aegis:**
 - Visa reforçar a segurança nos prédios do TRT-RS.
 - O sistema cruza dados de participantes de audiências presenciais com o Banco Nacional de Medidas e Prisões do CNJ, listando mandados de prisão em aberto.
 - Em uso desde maio de 2025, a ferramenta utiliza apenas fontes abertas de dados, em conformidade com a LGPD.
- **LaborNexus:**
 - Sistema que disponibiliza as normas da Organização Internacional do Trabalho (OIT).
 - Contribui para decisões mais fundamentadas e alinhadas ao Direito Internacional do Trabalho.
 - Desenvolvido 100% pela SGTI do TRT-4 e está disponível ao

público no *site* do Tribunal.

- **PJe para Colegiados:**

- Novo módulo do PJe para as fases de Sessão de Julgamento, Gabinete (voto) e Secretaria (pauta) está em homologação.
- O TRT-4 participou da força tarefa nacional para o desenvolvimento desse sistema, onde atuou nas especificações de negócio e no desenvolvimento dos códigos.
- Disponibilidade: Módulo está na versão 2.18.2 do PJe.
- Próximo Passo: Piloto no TRT-4 previsto para 2026.

II. Painéis de Análise de Dados (BI) (Relato de Paulo Roberto do Carmo, Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas)

- Foram desenvolvidos diversos painéis em 2025, incluindo:

- Metas por Magistrado (1º e 2º Graus).
- Execução Orçamentária (Secretaria de Orçamento e Finanças).
- Gestão Definitiva do Acervo (Secretaria Geral Judiciária).

III. Repositório Digital Arquivístico Confiável (RDC-Arq) (Relato de Pablo Paulo Lopes Barros, Coordenador de Implantação de Sistemas)

- Desenvolvido pelo IBICT em parceria com o TRT-4.
- Está em produção no TRT-4 desde agosto/2025.
- Produto nacional em cooperação com TST e CSJT, que passará a ser um sistema nacional.
- Próximos Passos: Piloto em tribunais definidos pelo TST e distribuição aos demais Regionais prevista para maio/2026.

IV. Segurança da Informação (Relato de Carlos Costa Jordão, Substituto do Coordenador de Segurança da Informação e Proteção de Dados)

- Investimento: Investimento significativo no biênio 2024/2025 (R\$ 2,8 milhões e R\$ 5 milhões, respectivamente). Em 2025, houve o investimento de R\$ 2.600.000,00 para renovação do firewall por 5 anos, portanto, investimento sazonal.
- Contexto: Ano marcado por tentativas de ataques cibernéticos complexos e frequentes.
- Proteção: Os sistemas detectaram e protegeram o Tribunal contra 30 milhões de eventos maliciosos no primeiro semestre de 2025.
- Resultado: Zero incidentes graves em 2025.

V. Infraestrutura Tecnológica (Relato de Paulo Mendes Ribeiro Júnior, Diretor da Secretaria de Infraestrutura e Serviços)

- Capacidade de Armazenamento: Triplicação da capacidade com a aquisição de novos equipamentos.
- Comunicações: Substituição das centrais telefônicas analógicas do estado por solução de Voz sobre IP (VoIP).

VI. Serviços de TIC (Relato de Diego Fraga Contessa, substituto do Coordenador

de Serviços de TIC)

- Central de Serviços:
 - 38.632 chamados recebidos.
 - 95,77% dos chamados encerrados dentro do prazo.
 - Índice de satisfação dos usuários de 97,37%.
- Atualização do Parque de Microinformática:
 - 1.710 computadores substituídos.
 - 890 *headsets* entregues.
 - Aquisição de 550 *webcams*, 60 *Scanners* Planetários, Impressora de Crachás e Carteiras da Polícia Judicial.
- Outras ações: Organização das Instalações das Salas de Audiências de Porto Alegre e adoção do novo sistema de gestão de chamados Qualitor.

VII. **Governança e Contratações de TIC** (Relato de Alberto Daniel Müller, Coordenador de Gestão e Apoio à Governança de TIC)

- Contratações 2024: 106 contratações, totalizando R\$ 26.609.501,27 (Executado).
 - Destaques: Renovação do *Storage* (R\$ 5,5 milhões), Renovação de Microcomputadores (R\$ 5,9 milhões) e Renovação da Rede Sem Fio (R\$ 2,4 milhões).
- Contratações 2025: 115 contratações, totalizando R\$ 26.498.303,54 (Previsto).
 - Destaques: Expansão dos *Storages* (R\$ 7,1 milhões), Renovação *Firewall* (R\$ 2,6 milhões), Solução XDR contra ataques cibernéticos (R\$ 1,4 milhão) e Solução UEM para gerenciamento unificado de dispositivos (R\$ 5,7 milhões para 13 TRTs, R\$ 346 mil para o TRT-4).

Exercício	Contra-taçõe-s encaminhadas e gerenciadas	Valor Total	Destaques
2024	106	R\$ 26.609.501,27 (executado)	- Renovação do <i>Storage</i> - R\$ 5.512.488,00 - Renovação de Microcomputadores - R\$ 5.922.235,00 - Renovação das Rede Sem Fio - R\$ 2.451.449,00
2025	115	R\$ 26.498.303,54 (previsto)	- Expansão dos <i>Storages</i> (<i>Storage</i> e <i>Switches SAN</i>) - R\$ 7.148.246,40 - Renovação <i>Firewall</i> - R\$ 2.599.712,00

			<ul style="list-style-type: none"> - Solução Detecção e Resposta a Ataques Cibernéticos (XDR) - R\$ 1.438.564,83 - Solução de Gerenciamento Unificado de Dispositivos (UEM) - R\$ 5.749.096,00 (para 13 TRTs participantes), R\$ 346.412,50 (para o TRT4);
--	--	--	--

- Apoio à Governança: Destaque para o novo painel do Portfólio de Projetos de TIC, que visa proporcionar transparência e acompanhamento das ações de TIC.
- Evolução IgovTIC-Jud (CNJ): O TRT-4 demonstrou evolução na avaliação de governança:
 - 2024: Nota de 92,73.
 - 2025: Nota atual de 94,48.

4. Autorização para desativação de sistemas. Após aprovação dos respectivos gestores de produtos, foi solicitada ao Comitê a aprovação para a desativação dos sistemas LiquidGED e eTAB, que estão descontinuados. A desativação foi **aprovada**.

5. PAC 2026 (Plano Anual de Capacitação de TIC). O Plano Anual de Capacitação (PAC) dos servidores da SGTI para 2026 resultou em valor superior ao realizado em 2025, em razão do aumento no número de pessoas a serem capacitadas, bem como a indicação de treinamentos e participação em eventos de maior qualidade. Ao longo de 2026 serão feitos ajustes, se necessário, após a definição final do orçamento. A proposta foi **aprovada**.

Quadro Resumo	
Carga horária média por servidor	33,05 horas
Valor médio por servidor	R\$4.003,35
Servidores contemplados	136
Total de vagas de treinamento	349
Valor total planejado	R\$544.455,70

6. Revisão do Plano de Contratações 2025. Müller apresentou, para ciência do Comitê, as novas demandas de baixo valor que serão contratadas pela SGTI.

ID	Descrição	Justificativa	Valor Total
104	Aquisição de cabos e adaptadores	A demanda visa a aquisição de cabos específicos (HD externo, USB para videoconferência e HDMI para monitor de recepção) para restabelecer o acesso a dados e possibilitar o pleno uso de equipamentos da Escola Judicial e da Coordenadoria de Serviços de TIC	R\$ 4.200,00
106	Firewall - serviço gerenciado	Solução de proteção da infraestrutura do Tribunal em relação a outras redes, especialmente Internet. Compra emergencial pelo período de 1 mês até que o novo contrato seja iniciado.	R\$ 12.895,93
107	Aditivo qualitativo ao contrato 33/2021 - Infoconv	Acesso aos sistemas hospedados no SERPRO utilizados pelo Tribunal (Infoconv) Consumo originalmente previsto ultrapassou a faixa do atual contrato, sendo necessário um aditivo.	R\$ 512,76
108	Switch KVM com chaveamento 2x2	Switch KVM 2x2 permite o acesso individual e simultâneo de dois usuários a seus computadores, compartilhando os periféricos da estação de trabalho, o que é essencial para o fluxo de trabalho híbrido (presencial e home office).	R\$ 2.000,00
109	Aquisição de uma licença Adobe Pro	A conta se destina a uso da Divisão de Assuntos Disciplinares, competente no processamento de PADs de servidores, com o objetivo de tarjar dados sensíveis dos documentos.	R\$ 1.1470,00
112	Aquisição de licenças do Microsoft 365	A aquisição do Microsoft 365 é essencial para solucionar a lentidão, instabilidade e falhas do Excel 2013 (32 bits) ao processar grandes volumes de dados e fórmulas complexas, tarefas críticas para a Secretaria de Pagamento.	R\$ 7.000,00

7. Atualização de Versões de Sistemas. Natacha informou sobre a necessidade de atualização do PJe para a versão 2.18.2 e sugeriu a data de 20/11 para a realização da mudança. Ela destacou que a nova versão corrigirá, entre outros pontos, o processo de redistribuição de processos. A previsão de conclusão da atualização é de 12 a 14 horas.

A atualização foi **aprovada** pelo Comitê.

Em relação ao Banco de Dados Oracle, uma data para sua atualização será definida, provavelmente em fevereiro de 2026, considerando a inviabilidade de indisponibilidade do sistema antes do recesso de 2025. Data proposta pelo Comitê foi dia 20/12/2025. SGTI irá avaliar a disponibilidade dos times que atuarão na tarefa.

As Desembargadoras Denise Pacheco e Maria Silvana Rotta Tedesco, e os Juízes Jorge Alberto Araujo e Daniel Souza De Nonohay, despediram-se do Comitê mencionando que esta foi a última reunião em que participaram como membros. Aproveitaram a oportunidade para agradecer os aprendizados e

manifestar apreciação pelo Comitê. Natacha agradeceu a todos e destacou que eles seguirão sendo parceiros da SGTI.

Sem mais assuntos a serem discutidos, a Des. Denise declarou encerrada a reunião.

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.