

**ATA DE REUNIÃO**  
**COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E**  
**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

**PROAD 8558/2023**

**Data e horário:** 11 de set. de 2025 14:00 BRT

**Local:** Telepresencial



ATA DE REUNIÃO

**COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ESTRATÉGICO**

PARTICIPANTES			
Proad 7482/2023			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Ana Luiza Heineck Kruse	Desembargadora do Trabalho (Presidente da Comissão)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cláudio Antônio Cassou Barbosa	Desembargador do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carmen Izabel Centena Gonzalez	Desembargadora do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rejane Souza Pedra	Desembargadora do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ary Faria Marimon Filho	Juiz do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Walter Oliveira	Servidor (indicado pelo Sintrajufe)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eduardo Duarte Elyseu	Juiz do Trabalho (convidado)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rejane Carvalho Donis	Diretor-Geral (convidado)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Eder Giovane Scherer Oliveira	Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças (convidado)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
André Luis de Assis	Coordenador de Planejamento Orçamentário (convidado)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeferson de Fraga Rodrigues	Divisão de Orçamento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Unidade de apoio executivo:** Secretaria de Orçamento e Finanças



ATA DE REUNIÃO

## COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

**Secretário:** André Magnus Martins, Assessoria Orçamentária, Financeira e Contábil.

### PAUTA: ORÇAMENTO DE 2026

**Assunto 1:** Proposta Orçamentária de 2026.

### DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi coordenada pelo Exm. Desembargador Cláudio Antônio Cassou Barbosa, conforme registros que seguem. Acerca do **Assunto 1**, Eder lembrou, resumidamente, as etapas que compõem a elaboração da proposta orçamentária e demonstrou os parâmetros estabelecidos pelo CSJT para a definição dos valores que envolvem pessoal, benefícios, custeio, investimentos e obras. Em seguida, mencionou que o valor final da proposta resulta em R\$ 2.353.771.376,00 e revelou o montante de cada despesa, bem como o seu percentual incidente sobre o total. Houve, ainda, apresentação detalhada da despesa de pessoal, posto que trata-se do maior valor do orçamento. Posteriormente, foi demonstrada a adequação da proposta aos limites estabelecidos pela Emenda Constitucional nº 109/2021. Em relação às despesas com peritos, custeio e investimentos, foi informado que os limites referenciais do CSJT são os mesmos desde 2024, apesar do aumento da despesa por conta da inflação e de reajustes contratuais. A proposta prévia com todas as despesas planejadas pelas secretarias totalizou R\$ 188 milhões enquanto que o limite foi de R\$ 130 milhões. Essa diferença foi atenuada no Projeto de Lei Orçamentária Anual, pois houve o acréscimo de R\$ 19 milhões, sendo R\$ 12 milhões para apreciação de causas (custeio) e R\$ 7 milhões para assistência jurídica a pessoas carentes(peritos). Ressaltou, inclusive, que permanecem as discussões acerca das fontes próprias, ainda sem deliberação por parte do CSJT após o julgamento da ADI nº 7641 no STF. Em



ATA DE REUNIÃO

## COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

27-08-2025 o STF rejeitou os embargos de declaração opostos pela AGU firmando o entendimento de que as receitas próprias não devem ser consideradas no teto previsto pela LC nº 200/2023. Esta decisão abre a possibilidade de suplementação orçamentária lastreada por receitas próprias em 2025 e nos exercícios seguintes. Em seguida, houve a comparação, por tipo de despesa, entre a proposta dos anos de 2025 e 2026. Os valores solicitados para as obras de construção dos Foros de Rio Grande e São Leopoldo foram atendidos integralmente. Por fim, foi lembrado que a proposta orçamentária pode ser conferida na página da Secof no Portal Vox. Eder, então, encerrou a apresentação e se colocou à disposição para esclarecimentos. Dr. Ary Marimon perguntou se a remuneração dos depósitos judiciais compõem o orçamento. Eder respondeu que não é automático, e reforçou que o aproveitamento das receitas financeiras próprias depende de autorização orçamentária, mediante suplementação na Lei Orçamentária Anual - LOA. Dr. Cassou indagou se todo o controle sobre os depósitos judiciais é realizado exclusivamente pelo Conselho e Eder respondeu que sim, incluindo a contratação das instituições financeiras, o gerenciamento e a fiscalização dos acordos firmados. Dr. Cassou retomou a questão do terreno do Foro de Passo Fundo e questionou sobre a assinatura do contrato de aquisição. Eder esclareceu que o contrato foi assinado e que 50% do valor já foi pago sendo o restante condicionado a limpeza do terreno por parte dos vendedores. Encerrado este ponto, Dra. Carmen sugeriu que a próxima reunião ocorra no dia 27 de novembro às 14 horas e todos concordaram com a proposta. Ao final, Dr. Cassou perguntou se alguém tinha mais algum questionamento ou dúvida e, não havendo manifestação, a reunião foi encerrada às 14 horas e 34 minutos.

**Nota:** Em 04/09/2025 a Presidente da Comissão, Desembargadora Ana Luiza Heineck Kruse encaminhou e-mail para a Secof informando que não participaria da reunião porque estaria de licença na data do encontro.

### ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
--------	-------------	-------	-------------



ATA DE REUNIÃO

**COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO  
ESTRATÉGICO**


Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.