

ATA DE REUNIÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E
INCLUSÃO

PROAD 826/2025

Data e horário: 7 de ago. de 2025 11:00 BRT

Local: Híbrida (presencial e via Google Meet)



ATA DE REUNIÃO
**COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E
INCLUSÃO**

PARTICIPANTES				
Portaria 4489/2024				
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA	MOTIVO
Rodrigo Trindade de Souza	Juiz do Trabalho Auxiliar da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Participação em evento fora do Estado
Bárbara Burgardt Casaletti	Diretora da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Maria Augusta Kinnemann	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Atendimento de urgência
Carolina Trindade de Souza	Diretora da Secretaria de Manutenção e Projetos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fabiana da Silva Perdomo	Diretora da Secretaria de Saúde e Assistência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Juliano Machado dos Santos	Diretor da Secretaria de Comunicação Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Andre Soares Farias	Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Camila Frigo	Secretária-Executiva da Escola Judicial	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Representada pela servidora da Ejud Adriana Werner
Elen Cristina Presotto	Coordenadora da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
João Henrique Carvalho de Lima Ribas	Diretor da Secretaria de Administração	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Taila Albuquerque Rodrigues	Servidora ocupante do	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

	cargo de Analista Judiciário, Especialidade Serviço Social			
Caroline de Oliveira Bertolino	Servidora ocupante do cargo de Analista Judiciário, Especialidade Psicologia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Juliana Peracini da Costa	Servidora PCD	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Em férias
Luisa Bergmann	Servidora PCD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lauren Fernanda Redin	Servidora da CSai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Laís Cristina Gross Gerhardt	Servidora da CSai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eliane Cristina Pereira	Servidora da CSai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cícero Ferreira da Silva	Servidor da CSai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Unidade de apoio executivo: Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão (CSai)

Secretária: Laís Cristina Gross Gerhardt, servidora da CSai



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

PAUTA E REGISTRO DAS DELIBERAÇÕES

O Dr. Rodrigo Trindade de Souza deu início a reunião saudando todos os presentes. Após as boas-vindas, passou a palavra à Unidade de Apoio Executivo, que, por sua vez, assumiu a condução da reunião, apresentando e dando início à discussão dos itens da seguinte pauta:

Assunto 1: A servidora Camila Dotto, da Secom, apresentou à Comissão a proposta de identidade visual para o evento que será realizado em setembro, incluindo a sugestão de nome “Conexão PcD – Estabelecendo Pontes”.

Deliberação: Após apreciação, a proposta de logo e nome foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes.

Registro:

Após a apresentação, a servidora Camila Dotto se retirou da reunião.

Assunto 2: Proposta de criação de Comissão Organizadora para o evento “Conexão PcD – Estabelecendo Pontes”, com a indicação dos(das) representantes que integrarão a referida comissão.

Deliberação: Restou deliberado que a organização do evento ficará sob responsabilidade das servidoras Laís e Elen, da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão, Carolina (Sempro), Peixoto (Segurança Institucional) e Rafael (Cerimonial). O Dr. Rodrigo Trindade acompanhará os trabalhos, prestando apoio e auxílio sempre que necessário.

Assunto 3: Em tratativas prévias entre Rafael (Cerimonial) e Peixoto (Segurança Institucional), foi informado que o plenário comporta até 10 cadeirantes na parte superior. E no caso da participação de palestrante cadeirante, a orientação é de que o acesso deverá ser feito diretamente pela nave do plenário, por meio da



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

entrada localizada na garagem (saída de emergência). Com o objetivo de garantir a melhor organização e acessibilidade durante o evento, foi sugerida a inclusão, no formulário de inscrição, de campo específico para identificação do tipo de deficiência dos participantes. Foi ainda informado que será agendada uma reunião entre as equipes do Cerimonial, Segurança Institucional e Sempro para definir, de forma integrada, as melhores estratégias de acessibilidade para o evento.

Deliberação: A Diretora da Sempro, Carolina, informou que, durante o evento, haverá um técnico responsável exclusivamente pela operação do elevador do plenário, que também prestará apoio aos cadeirantes que desejarem permanecer na parte inferior do espaço. Também será garantida a possibilidade de permanência na parte superior, conforme a preferência do participante. Em caso de palestrante cadeirante, o acesso deverá ser feito pela garagem, via saída de emergência.

Assunto 4: Foi realizada a apresentação do folder elaborado pela Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão, bem como da proposta de utilização da cartilha desenvolvida pelo TRT da 12ª Região, cuja autorização de uso já foi concedida por aquele Regional. Ambos os materiais foram encaminhados previamente à Comissão por e-mail, na data de 28/07/2025.

Deliberação: A Comissão aprovou o folder apresentado. Como sugestões, foram indicadas: a) a inclusão do logo do evento “Conexão PcD” no material; b) a inserção de telefone e e-mail dos canais de apoio a pessoas com deficiência; c) e, se possível, a inclusão dos contatos dos setores regionais do RS responsáveis por acolhimento e recebimento de denúncias.

Assunto 5: Foi registrado que as duas empresas atualmente responsáveis pelo contrato de acessibilidade comunicacional vêm apresentando recorrentes problemas na prestação dos serviços contratados. Em razão disso, foram abertos dois processos administrativos de sanção, um para cada empresa, que poderão



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

resultar em rescisão contratual. Ressalta-se que os contratos vigentes possuem validade até maio de 2026, sendo necessário avaliar alternativas para garantir a continuidade dos serviços, caso a rescisão se concretize.

Deliberação: A Comissão aprovou o encaminhamento para a rescisão contratual das duas empresas. O Diretor da Secretaria de Administração, João, orientou que, ao invés de acionar a empresa classificada em 2º lugar no pregão realizado em 2024, seja realizada uma revisão do edital e das cláusulas do contrato, com vistas a um novo processo licitatório mais adequado. A Diretora da Sempro sugeriu que se verifique junto à empresa Íntegra, que possui contrato vigente com o Tribunal, a possibilidade de incluir os serviços de acessibilidade comunicacional por meio de aditivo contratual, caso esse tipo de serviço já esteja previsto nas cláusulas do contrato atual. Essa solução facilitaria a contratação imediata, tendo em vista que a acessibilidade comunicacional é obrigatória em todos os eventos, vídeos e materiais produzidos pelo Tribunal. A Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão ficará responsável por realizar uma pesquisa de mercado sobre os valores praticados para esses serviços, a fim de subsidiar a próxima licitação com base em dados atualizados e realistas. Caso a empresa Íntegra não possa realizar os serviços de acessibilidade comunicacional por meio de aditivo contratual, a Comissão deliberou que será encaminhada contratação emergencial especificamente para o evento “Conexão PcD – Estabelecendo Pontes”, a fim de assegurar o cumprimento das exigências legais de acessibilidade e garantir a inclusão plena de todos os participantes.

Assunto 6: Apresentação do Relatório Semestral referente às metas do Plano de Acessibilidade e Inclusão – Incluir.

Deliberação: A servidora Laís destacou alguns pontos do relatório que merecem atenção especial, com ênfase nas questões relacionadas à acessibilidade comunicacional, já discutidas no item anterior da pauta. Ficou definido que o relatório será enviado aos integrantes da Comissão, para que seja possível realizar



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

análise detalhada, aprovação e apresentação de sugestões de aprimoramento antes da finalização do documento.

Assunto 7: Foi apresentada sugestão para a exibição de mensagem na tela de bloqueio dos desktops institucionais, com conteúdo relacionado ao tema da acessibilidade, mediante verificação prévia da data junto à Comissão.

Deliberação: A proposta foi aprovada para o mês de setembro, preferencialmente na semana do evento “Conexão PcD – Estabelecendo Pontes”, entre os dias 15 e 19 de setembro. A tela deverá utilizar o logo oficial do evento, já aprovado. A Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão ficará responsável por encaminhar o pedido à Secom. O Dr. Rodrigo Trindade sugeriu, ainda, a inserção de um breve texto de sensibilização sobre acessibilidade no sistema Aeropauta, utilizado nas salas de espera das audiências. O conteúdo seria exibido no sistema por 30 segundos, contribuindo para a conscientização do público que frequenta os ambientes da Justiça do Trabalho.

Assunto 8: Acessibilidade nos eventos da Escola Judicial - Definição de prioridade nos recursos de acessibilidade a serem adotados (interpretação em Libras e/ou legendagem); Discutir a priorização e os critérios de escolha entre os serviços de acessibilidade comunicacional nos eventos promovidos pela Escola Judicial, como a disponibilização de intérprete de Libras ou legendagem (legenda em tempo real ou pós-produção), considerando o público-alvo e as diretrizes de acessibilidade.

Deliberação: A Comissão deliberou que o tema será discutido na próxima reunião, tendo em vista a ausência da Secretária-Executiva da Escola Judicial, Camila Frigo, que está à frente deste assunto.



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS			
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Agendar reunião entre Cerimonial, Segurança e Sempro para definir estratégias de acessibilidade no evento	CSAI	15/08	
Produzir formulário de inscrição e Incluir campo específico para identificação do tipo de deficiência no formulário de inscrição do evento	CSAI	15/08	
Consultar empresa Íntegra sobre possibilidade de inclusão dos serviços via aditivo contratual	CSAI	15/08	
Pesquisa de mercado para valores de serviços de acessibilidade comunicacional	CSAI	29/08	
Enviar relatório semestral do Incluir para análise e sugestões pela Comissão	CSAI	07/08	
Encaminhar pedido para exibição da mensagem de acessibilidade nas telas à Secom	CSAI	22/08	
Encaminhar pedido para exibição da mensagem de acessibilidade nas telas de Aeropauta para a SETIC	CSAI	22/08	
Encaminhar a prévia do folder para a Secom realizar a diagramação da identidade visual	CSAI	08/08	

Ata validada pelos(as) participantes via e-mail.