



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

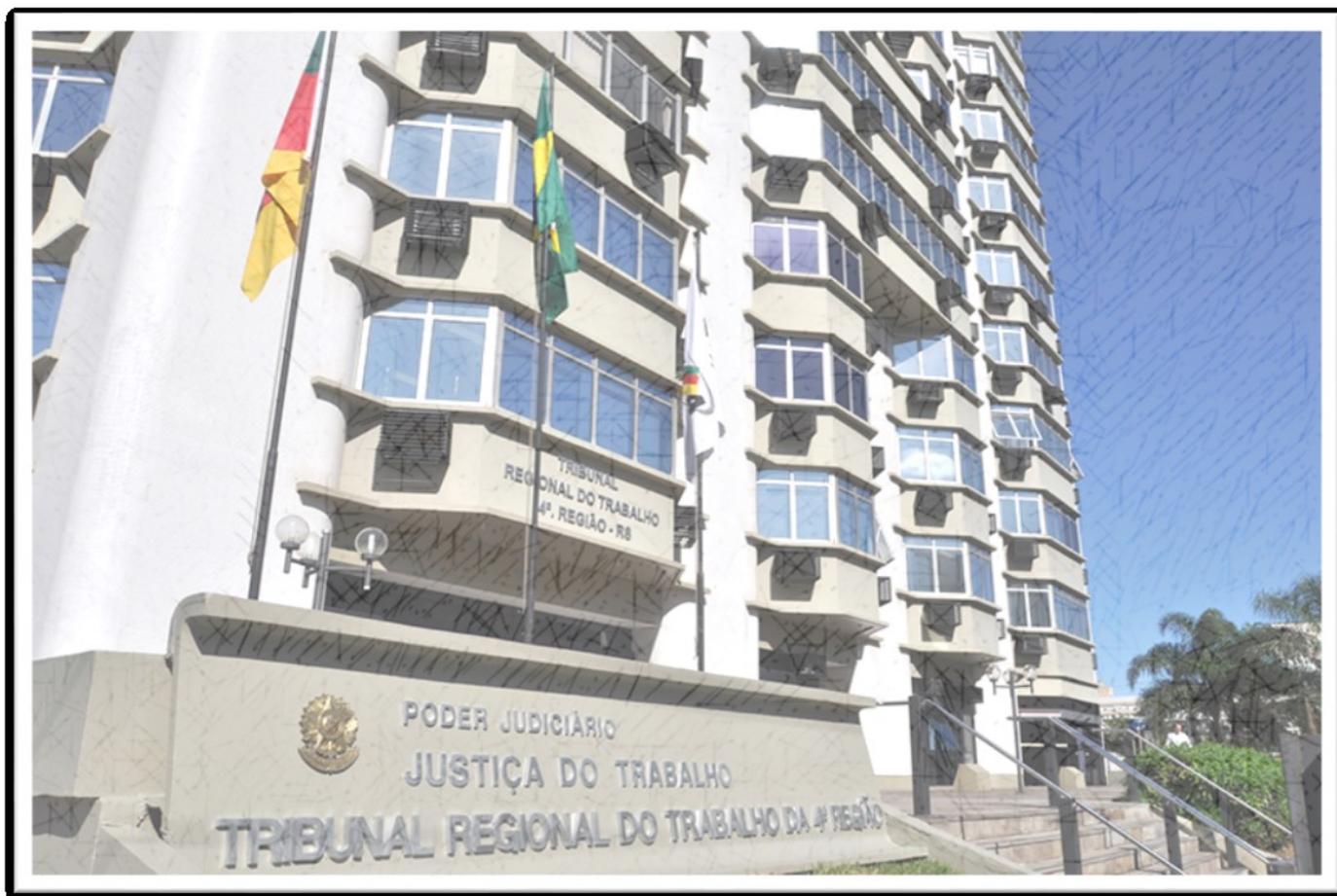
## RELATÓRIO DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA ANUAL

### DIVISÃO DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO E CENTRAL DE MANDADOS DE CANOAS

13 DE AGOSTO DE 2025

**Maria Madalena Telesca**

Desembargadora Vice-Corregedora do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região





**1 INFORMAÇÕES GERAIS**

**2 ESTRUTURA FUNCIONAL**

2.1 ESTRUTURA DA DIREÇÃO DO FORO DA COMARCA

2.2 SERVIDORES

**3 ATIVIDADES DA DIVISÃO DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO**

3.1 FORÇA DE TRABALHO NO PERÍODO CORRECIONADO E ESTRATÉGIAS DE GESTÃO

3.2 CADASTRAMENTO DE PROCESSOS E CARTAS PRECATÓRIAS NO PJe-JT

3.3 INSERÇÃO DE DOCUMENTOS E PETIÇÕES NO SISTEMA PJe-JT

3.4 ATENDIMENTOS PRESENCIAIS E TELEFÔNICOS

3.5 ARQUIVO

3.6 CARGA DE ADVOGADOS DE PROCESSOS ARQUIVADOS

3.7 SUPERVISÃO DOS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE LIMPEZA E SEGURANÇA

3.8 FUNCIONAMENTO E CONSERVAÇÃO DOS QUIOSQUES DIGITAIS, AEROPAUTA, TERMINAIS DE AUTOATENDIMENTO

3.9 DEMANDAS RELACIONADAS À ESTRUTURA E À MANUTENÇÃO DO PRÉDIO

**4 ATIVIDADES DA CENTRAL DE MANDADOS**

4.1. DIVISÃO TERRITORIAL DA JURISDIÇÃO PARA CUMPRIMENTO DE MANDADOS E GESTÃO

4.2 EXAME DA DISTRIBUIÇÃO DE MANDADOS

4.3 REGISTROS DE MANDADOS

**5 RECOMENDAÇÕES E DETERMINAÇÕES**

5.1 CARGA DE ADVOGADOS DE PROCESSOS ARQUIVADOS

5.2 MANDADOS PENDENTES DE DEVOLUÇÃO COM PRAZO DE DEVOLUÇÃO VENCIDO NO SISTEMA INFORMATIZADO

**6 PRESENCAS**

**7 PRAZO PARA RESPOSTA**

**8 ENCERRAMENTO**



## RELATÓRIO DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA ANUAL

### DIVISÃO DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO E CENTRAL DE MANDADOS DE CANOAS

Aos treze dias do mês de agosto de 2025, compareceu à sede da Divisão de Controle da Direção do Foro e Central de Mandados de Canoas a Desembargadora Vice-Corregedora do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, **MARIA MADALENA TELESKA**, acompanhada de sua equipe, para a Inspeção Correicional Ordinária anual, nos termos legais e regimentais, conforme os autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 3432/2025. Foram recebidas pela Juíza Diretora do Foro, Eliane Covolo Melgarejo, pelo Chefe de Divisão, Tiago Ruschel, e pelos demais servidores presentes nessa Unidade Judiciária.

Com base nas informações prestadas pelos Gestores e nos dados oriundos dos sistemas disponibilizados à Vice-Corregedoria Regional, apurou-se o seguinte.

#### 1 INFORMAÇÕES GERAIS

**Data da instalação da Unidade Judiciária:** 07/05/1979

**Data da última correição realizada:** 05/09/2024

**Jurisdição:** Canoas, Nova Santa Rita

#### 2 ESTRUTURA FUNCIONAL

##### 2.1 ESTRUTURA DA DIREÇÃO DO FORO DA COMARCA

Juíza Diretora do Foro	Titularidade
Eliane Covolo Melgarejo	2ª Vara do Trabalho de Canoas

A DCDF de Canoas gerencia a Central de Mandados da Comarca, auxiliar dos serviços judiciários e subordinada à Direção do Foro Trabalhista (art. 60, VI, Consolidação dos Provimentos da Corregedoria Regional).

##### 2.2 SERVIDORES

###### 2.2.1 Servidores Lotados

SERVIDORES LOTADOS NA DIVISÃO DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO				
Servidor	Cargo	Função	Data de Exercício na Unidade Judiciária	
1	Tiago Ruschel	TJAA – Especialidade Agente da Polícia Judicial	Chefe de Divisão (CJ1)	12/02/2014
2	Claudio Luís Wolf	AJAA	-	03/11/2010
3	Tânia Regina Todt da Silva	TJAA	-	18/11/2021
4	Barlese Santo Freitas de Oliveira	TJAA – Especialidade Agente da Polícia Judicial		08/11/1993
5	Pedro Francisco Hartmann			16/07/2012

SERVIDORES LOTADOS NA CENTRAL DE MANDADOS		
Servidor	Cargo	Data de Exercício na Unidade Judiciária
1	Alexandre Silveira Castro	27/02/2013
2	Cíntia Cristina do Amaral Pires Cannavo	06/02/2008



3	Delbio Correa Bonini	Analista Judiciário – Área Judiciária – Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal	09/02/2015
4	Fabiana Pandolfo Cherubini		20/01/2014
5	Giovani Paim Dutra		15/12/2005
6	Joeli Canez Braga		07/05/2009
7	Pedro Alexandre Kuhn		14/11/2011
8	Thomaz da Costa Farias		03/04/2017

(Fonte: consulta ao PAS - Portal de Apoio ao SIGEP-JT on line em 18/07/2025).

(Siglas dos Cargos: TJAA: Técnico Judiciário, Área Administrativa; TJAA - Técnico Judiciário, Área Administrativa, Especialidade Agente da Polícia Judicial)

### 2.2.2 Servidores em teletrabalho

Não há servidores em regime de teletrabalho na Unidade, conforme informado pelo Chefe da Divisão.

### 2.2.3 Ausências dos Servidores nos últimos doze meses

SERVIDORES LOTADOS NA DIVISÃO DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO		
Servidor	Tipo de Ausência	Nº de dias
Barlese Santo Freitas de Oliveira	Licença Tratamento Pessoa da Família - Servidor	2
Claudio Luís Wolf	Licença Tratamento Pessoa da Família – Servidor RPPS	24
Tânia Regina Todt da Silva	Licença Tratamento Pessoa da Família – Servidor RPPS	7
Tiago Ruschel	Afastamento para cursos, congressos e afins	6
	Licença Tratamento Pessoa da Família – Servidor	3

SERVIDORES LOTADOS NA CENTRAL DE MANDADOS		
Servidor	Tipo de Ausência	Nº de dias
Cíntia Cristina do Amaral Pires Cannavo	Licença Tratamento Pessoa da Família - Servidor	2
Fabiana Pandolfo Cherubini	Abono de ponto	5

(Fonte: consulta ao PAS - Portal de Apoio ao SIGEP-JT on line em 18/07/2025).

Obs: os servidores que não constam na tabela acima, não registraram afastamentos nos últimos doze meses.

### 2.2.4 Movimentação de Servidores nos últimos doze meses

Conforme informações disponibilizadas em Consulta ao PAS - Portal de Apoio ao SIGEP on line em 18/07/2025, verificou-se que não houve movimentação de saída de servidores na Unidade Judiciária durante o período correccionado, tanto na Divisão de Controle da Direção do Foro, quanto na Central de Mandados.

## **3 ATIVIDADES DA DIVISÃO DE CONTROLE DA DIREÇÃO DO FORO**

A Divisão de Controle da Direção do Foro (DCDF) e a Central de Mandados (CDM) de Canoas estão vinculadas à Direção do Foro Trabalhista e operam de forma integrada.

### **3.1 FORÇA DE TRABALHO NO PERÍODO CORRECCIONADO E ESTRATÉGIAS DE GESTÃO**

A equipe da Divisão de Controle da Direção do Foro e da Central de Mandados de Canoas é composta por três Técnicos Judiciários – Especialidade Agente da Polícia Judicial (incluindo o Chefe de Divisão), um Analista Judiciário – Área Administrativa, uma Técnica Judiciária – Área Administrativa e oito Oficiais de Justiça Avaliadores.



O Chefe de Divisão informa que há *déficit* de servidores. Consta haver na Unidade 05 postos de trabalho. No entanto, atualmente, há apenas 03 servidores lotados no setor (excetuados os postos de policiais judiciais).

Além das atividades do art. 249 do Regulamento Geral do TRT (atualizado em 29/11/2023, RA nº 38/2023), o Chefe da DCDF informou que os servidores realizaram as seguintes tarefas:

a) Central de Atendimento:

- atendimento de partes, advogados e cidadãos em geral, prestando informações processuais e orientações sobre direito, fazendo triagem e reduzindo o atendimento das Varas;
- suporte a advogados no uso o PJe e demais sistemas, abrindo chamado com a SETIC, quando necessário;
- auxiliar procuradores e o público em geral, na impressão de guias de pagamento;
- reclamações verbais: redução a termo, cadastramento, digitalização e juntada dos documentos necessários para tramitação processual.

b) Protocolo:

- realização de juntada, impressão ou envio de documentos relacionados aos processos cuja parte está desassistida por advogado;
- digitalização e inclusão no processo eletrônico de documentos diversos: ofícios de órgãos públicos e de entes privados que não são partes do processo, e guias da Previdência (GPS, GRU custas e IR, por exemplo) recebidas em meio físico ou eletrônico;
- outras digitalizações e inserções como comprovantes bancários, e-mails recebidos pelas Varas, etc;
- cadastramento de processos físicos no CCLE: digitalização total ou parcial de documentos; organização e identificação de documentos; - inclusão de documentos no PJe-JT;
- distribuição de cartas precatórias, rogatórias ou de ordem e de processos recebidos de outros órgãos;
- recebimento de petições físicas e registro de carga e devolução de processos físicos;
- recebimento e encaminhamento de malotes e recebimento de correspondências (transportadoras e ECT);
- verificação diária dos sistemas Malote Digital e Correio Eletrônico.

c) Arquivo:

- gestão de solicitação de desarquivamento ao Arquivo Geral; encaminhamento ou acesso aos interessados;
- manter arquivo local, desarquivar e rearquivar, fazer cargas a advogados e remessa às Varas.

d) Central de Mandados:

- receber e distribuir os mandados expedidos pelas Varas do Trabalho;
- administrar, organizar escalas, cobrar mandados e supervisionar os serviços (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);
- realizar notificações eletrônicas, sem distribuir para os OJs (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão).

e) Direção do Foro:

- expedição de comunicações oficiais da Direção do Foro; atendimento de suporte ao Juiz Diretor do Foro (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);
- elaboração da escala de plantões: planejamento, alteração, divulgação entre os participantes e lançamento no sistema (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);
- administração/zeladoria do prédio: controle dos serviços prestados pela equipe terceirizada de limpeza (frequência, faltas, atestados, uniformes, EPI's, verificação de pagamentos salariais, benefícios, organização dos setores de limpeza e avaliação dos serviços prestados).
- intermediação entre o setor de Fiscalização do Tribunal (SEAPA), e empresa terceirizada (digitalização e envio de documentos); controle e ateste dos materiais de limpeza enviados pela empresa terceirizada e informação dos itens faltantes (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);



- relações institucionais com autoridades e órgão locais (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);
- fiscalização do serviço de vigilância terceirizada (atividade realizada pelo servidor Agente de Segurança): transmissão das informações repassadas pela Coordenadoria de Segurança do Tribunal aos vigilantes (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);
- ateste mensal das contas de água, luz e prestação do serviço de jardinagem (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão).
- atendimento do fiscal da segurança terceirizada para avaliação do serviço; divulgação e treinamento do protocolo de postura e atendimento (atribuição exercida pelo Chefe de Divisão);
- gerenciamento de agendamentos, atendimento das Varas e oitivas por videoconferência (SISDOV);
- desfazimento de bens.

Outrossim, cabe registrar que o Chefe de Divisão menciona que há plantão mensal para os Juízes e servidores e semanal para os Oficiais de Justiça.

### 3.2 CADASTRAMENTO DE PROCESSOS E CARTAS PRECATÓRIAS NO PJe-JT

A DCDF distribui no sistema informatizado, petições iniciais de Unidades ou Tribunais sem PJe-JT, cartas precatórias, rogatórias e de ordem (art. 249, III, IV e V, Regulamento Geral do TRT4), além das tarefas previstas no art. 59, II, III e IV, da Consolidação dos Provimentos da Corregedoria Regional. Cabe-lhe ainda, o cadastramento, a digitalização e a inserção no PJe-JT, de processos de outros órgãos (art. 44, §3º, Consolidação dos Provimentos da Corregedoria Regional).

O Chefe da Divisão informa que no período de 07/01/2025 a 30/06/2025, houve a seguinte distribuição de processos e cartas precatórias.

PROCESSOS E CARTAS PRECATÓRIAS CADASTRADOS Período: 07/01/2025 a 30/06/2025	
Processos oriundos de outros Regionais ou de outros ramos do Poder Judiciário	14
Reclamatórias verbais	20
Cartas Precatórias	91
<b>TOTAL</b>	<b>125</b>

Em visita correcional, menciona que há uma reclamação verbal por semana e que sempre orientam para o reclamante procurar o Sindicato ou a UFRGS (assistência jurídica). No que diz respeito ao procedimento, diz que a redução a termo é feita pela DCDF, conforme a prova trazida pela parte. A distribuição é por sorteio, pelo PJe.

### 3.3 INSERÇÃO DE DOCUMENTOS E PETIÇÕES NO SISTEMA PJe-JT

A DCDF é responsável pela inserção de documentos digitalizados no PJe-JT, manutenção de registros em sistemas informatizados e validação de cadastros de usuários externos (art. 249, II, VII e XII, Regulamento Geral do TRT4). Adicionalmente, compete à DCDF digitalizar e inserir no PJe-JT, peças e documentos físicos apresentados por partes ou terceiros desassistidos (art. 59, II, Consolidação dos Provimentos da Corregedoria Regional).

Nesse sentido, o Chefe da Divisão afirma que no período de 07/01/2025 a 30/06/2025, foram inseridos os seguintes documentos no sistema PJe:

PETIÇÕES E DOCUMENTOS INSERIDOS NO SISTEMA PJe Período: 07/01/2025 a 30/06/2025	
Inserção para partes desacompanhadas de advogados *	31
Inserção para partes acompanhadas de advogados, com autorização da Vara de origem	-
Inserção para advogados habilitados autorizados pela Unidade	-
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>



Informa o Gestor que além dos documentos elencados acima, também é feita a juntada de correspondências, ofícios e comprovantes de pagamento nos processos, totalizando 539 documentos. Esclarece, ainda, que a grande maioria de juntadas feitas para partes, se tratam de pedidos de desbloqueio de contas-salário e similares. Acrescenta que: “também temos atendido muitos casos assim com bloqueio feito em outras comarcas e outros Regionais. Nestes casos, contatamos a Unidade em que ocorre a execução para auxiliar ao cidadão”.

### 3.4 ATENDIMENTOS PRESENCIAIS E TELEFÔNICOS

Conforme o Chefe da Divisão, não há controle dos atendimentos telefônicos e presenciais.

Na entrevista presencial, acrescenta que há muito atendimento presencial e por telefone do jurisdicionado, e que são poucos os atendimentos via balcão virtual.

### 3.5 ARQUIVO

Compete à DCDF organizar e manter o arquivo dos processos das Varas do Trabalho (art. 60, V, Consolidação dos Provimentos da Corregedoria), e remeter os processos arquivados ao Depósito Centralizado, conforme normas internas (art. 249, X, Regulamento Geral do TRT da 4ª Região).

Conforme informações do Chefe da DCDF, o arquivo é organizado da seguinte forma: são recebidos os lotes das Varas; são conferidos se todos os processos estão no lote; é atribuído um número e o lote é colocado nas prateleiras do arquivo de forma sequencial.

Segundo o Chefe de Divisão, o espaço do arquivo é adequado para a preservação dos autos. No entanto, acrescenta que o espaço disponível para recebimento de novos lotes está terminando.

Informa, ainda, que não houve remessa de processos ao depósito centralizado em Porto Alegre nos últimos 5 (cinco) anos e que não houve solicitação de eliminação de documentos no mesmo período. De igual forma, afirma que não houve atribuição de valor histórico a processos judiciais na Unidade Judiciária, no período de cinco anos.

Por fim, conforme a vistoria feita na data da inspeção correcional, o arquivo da Divisão está localizado no segundo andar do prédio, organizado pelo número de lote sequencial (e não pela Vara). Constatou-se que o local não é grande o suficiente e falta espaço para a alocação dos processos, tanto que há processos arquivados nas Secretarias das Varas do Trabalho.

Não houve atribuição de selo histórico para processos com assuntos relacionados à pandemia COVID-19 e Enchente RS. Também não houve pedido de eliminação de documentos administrativos no último ano.

### 3.6 CARGA DE ADVOGADOS DE PROCESSOS ARQUIVADOS

O relatório de carga do sistema inFOR, de 07/07/2025, indica cinco processos com prazo de devolução vencido, sem que tenha havido cobrança nos dez dias seguintes.

PROCESSOS EM CARGA COM PRAZO EXCEDIDO			
Processo	Data da carga	Data prevista para devolução	Prazo de carga excedido (em dias úteis)
0001223-76.2010.5.04.0203	30/07/2024	13/08/2024	222
0000125-48.2013.5.04.0204	22/08/2024	05/09/2024	205
0001827-63.2012.5.04.0204	12/02/2025	26/02/2025	93
0173200-52.2004.5.04.0202	22/05/2025	22/05/2025	32
0094400-05.2007.5.04.0202	22/05/2025	05/06/2025	22

(Fonte: consulta ao sistema inFOR em 07/07/2025)

Quanto às solicitações de carga de autos físicos arquivados, o Chefe da DCDF informa que no corrente ano foram solicitadas 13 cargas. Esclarece que a “cobrança é feita, em regra, por telefone.



Quando infrutíferas, solicita-se a cobrança à Secretaria da Vara. Paramos de cobrar pelo whatsapp porque tivemos que devolver o telefone de dispúnhamos para o Tribunal”.

### **3.7 SUPERVISÃO DOS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE LIMPEZA E SEGURANÇA**

Conforme o Regulamento Geral do TRT da 4ª Região, a DCDF integra a estrutura de apoio da Direção do Foro. Entre suas atribuições (art. 249, VI), destaca-se a coordenação dos serviços da Unidade, incluindo a supervisão dos serviços terceirizados de limpeza e segurança.

Nesse sentido, o Chefe de Divisão informa que é fiscalizado o cumprimento da jornada de trabalho, as ausências e as substituições necessárias, com imediata comunicação ao preposto das respectivas empresas e à Secretaria correspondente do TRT4.

É verificado também o uso de EPIs pelas equipes terceirizadas do serviço de limpeza, bem como o uso correto de uniforme pelos vigilantes. Além disso, é atestado, mensalmente, junto à Secretaria responsável do TRT, a qualidade dos serviços prestados pelas empresas de limpeza.

Na visita correcional, menciona que a supervisão dos serviços terceirizados se dá no dia a dia e se observa algum problema, entra em contato com o TRT.

### **3.8 FUNCIONAMENTO E CONSERVAÇÃO DOS QUIOSQUES DIGITAIS, AEROPAUTA, TERMINAIS DE AUTOATENDIMENTO**

O Regulamento Geral do TRT da 4ª Região, prevê que a DCDF compõe a estrutura de apoio da Direção do Foro. Além das atribuições do art. 249, a DCDF também é responsável pelo funcionamento adequado dos quiosques digitais, aeropauta e terminais de autoatendimento.

Nesse sentido, o Gestor da Unidade informa que os quiosques eram bastante usados antes da pandemia, principalmente para digitalizações de processos e se encontram em estado precário. Informa que o Aeropauta é novo e é usado regularmente. Informa que a Unidade não dispõe de terminais de autoatendimento.

Observou-se, *in loco*, que os equipamentos disponibilizados ao público, estão no saguão do 2º andar e se encontram em bom estado de conservação. Há efetiva utilidade do aeropauta, o que não pode ser dito do quiosque digital, sendo necessária ajuda aos advogados para a utilização.

### **3.9 DEMANDAS RELACIONADAS À ESTRUTURA E À MANUTENÇÃO DO PRÉDIO**

O art. 247 do Regulamento Geral do TRT da 4ª Região, atribui à Direção do Foro a responsabilidade pela administração e bom funcionamento de todas as atividades administrativas. A DCDF, parte de sua estrutura de apoio (art. 248, I), responde pela manutenção predial, garantindo as condições de funcionamento, incluindo redes elétrica e hidráulica, elevadores e controle de acesso.

Nesse sentido, o Chefe da Divisão informa que, embora haja demandas pendentes, a Unidade se encontra bastante satisfeita com o atendimento.

## **4 ATIVIDADES DA CENTRAL DE MANDADOS**

### **4.1. DIVISÃO TERRITORIAL DA JURISDIÇÃO PARA CUMPRIMENTO DE MANDADOS E GESTÃO**

O art. 65 da Consolidação dos Provimentos da Corregedoria Regional, determina que o território da jurisdição da Central de Mandados seja dividido em setores, proporcionalmente ao número de servidores responsáveis pela execução de mandados, os quais se revezarão a cada seis meses, no máximo, para fins de distribuição e cumprimento.

Segundo as informações prestadas pelo Chefe de Divisão, a jurisdição do Foro de Canoas encontra-se dividida em 8 zonas, que não sofreram alterações em relação à correição anterior.

- zona 1 (atualmente ocupada pelo Oficial de Justiça Thomaz da Costa Farias);
- zona 2 (atualmente ocupada pelo Oficiala de Justiça Joeli Canez Braga);
- zona 3 (atualmente ocupada pela Oficial de Justiça Alexandre Silveira Castro);
- zona 4 (atualmente ocupada pelo Oficiala de Justiça Fabiana Pandolfo Cherubini);
- zona 5 (atualmente ocupada pelo Oficial de Justiça Pedro Alexandre Kuhn);
- zona 6 (atualmente ocupada pelo Oficiala de Justiça Cintia Cristina do Amaral Pires Cannavo);
- zona 7 (atualmente ocupada pelo Oficial de Justiça Giovanni Paim Dutra);



- zona 8 (atualmente ocupada pela Oficial de Justiça Delbio Correa Bonini).

## 4.2 EXAME DA DISTRIBUIÇÃO DE MANDADOS

O prazo legal para cumprimento de mandados pelos Oficiais de Justiça, considerando atos de avaliação, é de dez dias úteis (art. 721, §§ 2º e 3º, c/c art. 888, da CLT).

Como o sistema PJe-JT, em sua versão atual, não permite identificar mandados com atos de avaliação, todos os mandados devolvidos após esse prazo foram considerados em atraso.

O art. 17, do Provimento nº 294/2025 da Corregedoria Regional, estabelece o prazo de sessenta dias para o cumprimento de diligências de pesquisa, penhora e avaliação de bens.

Segundo o Chefe de Divisão, os mandados são cobrados diariamente e conforme demanda das Varas.

Esclarece o Gestor, que o plantão é semanal e os mandados com este *status* são repassados imediatamente para o Oficial escalado. Os mandados urgentes são repassados pelo responsável pela zona onde será o cumprimento, no mesmo dia em que são recebidos pela Central de Mandados.

Informa que por ocasião das férias dos Oficiais de Justiça Avaliadores, está sendo observado o parágrafo único, do artigo 68 da CPCR. Na visita correcional, esclarece que para as férias, a distribuição de mandados é suspensa uma semana antes e, para os processos urgentes, cada Oficial de Justiça tem uma dupla para cumprir as ausências do outro.

Ressalta, no entanto, que não há distribuição de Mandados de Pesquisa Patrimonial, Penhora e Avaliação aos Oficiais de Justiça, na forma da regulamentada pela Corregedoria. De igual forma, pontua que não há na Unidade portaria de parametrização, estabelecendo procedimentos próprios do Foro para a pesquisa patrimonial pelos Oficiais de Justiça.

Por fim, o Gestor informa que o cumprimento dos mandados com prazo adequado, depende do Oficial de Justiça, esclarecendo que é grande o número de processos.

## 4.3 REGISTROS DE MANDADOS

### 4.3.1. Mandados Recebidos das Varas do Trabalho

NÚMERO DE MANDADOS RECEBIDOS		
	Total	Média mensal
01/07/2023 a 30/06/2024	5.133	427,75
01/07/2024 a 30/06/2025	6.959	579,92
<b>Variação</b>	<b>35,57%</b>	<b>35,57%</b>

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

Entre julho de 2024 e junho de 2025, a Central de Mandados de Canoas recebeu 6.959 mandados, com média mensal de 579,92 (35,57% superior à média dos doze meses anteriores, de 427,75).

### 4.3.2. Cumprimento de Mandados

NÚMERO DE MANDADOS CUMPRIDOS		
	Total	Média mensal
01/07/2023 a 30/06/2024	4.524	377,00
01/07/2024 a 30/06/2025	6.498	541,50
<b>Variação</b>	<b>43,63%</b>	<b>43,63%</b>

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

Entre julho de 2024 e junho de 2025, os Oficiais de Justiça Avaliadores cumpriram 6.498 mandados (média mensal de 541,50), um acréscimo de 1.974 mandados (43,63%) em relação aos doze meses anteriores. O número de mandados cumpridos foi superado em 6,62%, pelo número de mandados distribuídos no período.



#### 4.3.3 Tempo Médio para cumprimento dos mandados

TEMPO PARA CUMPRIMENTO DOS MANDADOS, EM DIAS ÚTEIS			
	01/07/2023 a 30/06/2024	01/07/2024 a 30/06/2025	Variação
<b>PRAZO MÉDIO GERAL</b>	18,82	18,23	-3,12%

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

O tempo médio para cumprimento dos mandados de processos pelos Oficiais de Justiça lotados na Central de Mandados de Canoas reduziu 3,12%.

#### 4.3.4 Número e percentual de mandados devolvidos com atraso pelos Oficiais de Justiça Avaliadores

NÚMERO E PERCENTUAL DE MANDADOS DEVOLVIDOS COM ATRASO				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Quantidade	Percentual	Quantidade	Percentual
<b>TOTAL GERAL</b>	2.163	42,14%	3.253	46,75%

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

No período analisado, 3.253 mandados (46,75% do total), foram devolvidos com atraso pelos Oficiais de Justiça Avaliadores, percentual superior ao dos doze meses anteriores. O quadro abaixo detalha os mandados com maior tempo de cumprimento.

MANDADOS COM MAIOR TEMPO PARA CUMPRIMENTO (no período de 01/07/2024 a 30/06/2025)				
Processo	Oficial de Justiça	Data da expedição	Data da devolução	Dias úteis
0020703-98.2014.5.04.0203	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	02/01/2024	04/09/2024	<b>164</b>
0021395-35.2016.5.04.0201	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	30/01/2024	12/09/2024	<b>154</b>
0020373-62.2018.5.04.0203	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	29/12/2023	16/08/2024	<b>151</b>
0020825-84.2023.5.04.0013	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	06/02/2024	13/09/2024	<b>151</b>
0023300-39.1997.5.04.0202	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	07/02/2024	05/09/2024	<b>144</b>
0111900-97.2006.5.04.0015	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	12/12/2023	26/07/2024	<b>142</b>
0001168-22.2010.5.04.0011	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	18/12/2023	01/08/2024	<b>142</b>
0020464-19.2019.5.04.0721	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	09/02/2024	04/09/2024	<b>141</b>
0097900-84.2005.5.04.0029	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	08/12/2023	23/07/2024	<b>140</b>
0020131-98.2021.5.04.0203	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	10/01/2024	02/08/2024	<b>139</b>
0020131-98.2021.5.04.0203	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	10/01/2024	02/08/2024	<b>139</b>
0020131-98.2021.5.04.0203	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	10/01/2024	02/08/2024	<b>139</b>
0021002-07.2016.5.04.0203	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	26/01/2024	16/08/2024	<b>137</b>
0001102-74.2012.5.04.0204	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	28/12/2023	25/07/2024	<b>135</b>



0020655-24.2023.5.04.0010	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	04/03/2024	13/09/2024	134
---------------------------	---------------------------------	------------	------------	-----

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

#### 4.3.5 Mandados pendentes de devolução com prazo de devolução vencido no sistema informatizado

Consulta ao sistema PJe-JT em 07/07/2025 identificou 201 mandados (vide listagem abaixo) sem registro de cumprimento no prazo.

MANDADOS EM ABERTO					
	Nº Processo	Data da Expedição	Oficial de Justiça	Tipo de mandado	Dias úteis
1	0020113-48.2015.5.04.0701	06/03/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	82
2	0020263-29.2019.5.04.0203	18/03/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	74
3	0001334-98.2012.5.04.0006	24/03/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	70
4	0020705-69.2017.5.04.0201	28/03/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	66
5	0020319-41.2014.5.04.0202	01/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	64
6	0021341-66.2016.5.04.0202	02/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	63
7	0021341-66.2016.5.04.0202	02/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	63
8	0020398-37.2025.5.04.0201	07/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	60
9	0020694-29.2020.5.04.0203	08/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	59
10	0020316-74.2023.5.04.0201	09/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Penhora	58
11	0020523-44.2021.5.04.0201	09/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	58
12	0021289-10.2015.5.04.0201	09/04/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Penhora	58
13	0020054-15.2023.5.04.0205	10/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	57
14	0020179-15.2016.5.04.0403	14/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	55
15	0021127-05.2021.5.04.0201	22/04/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Penhora	53
16	0020371-88.2020.5.04.0020	23/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	52
17	0021303-23.2017.5.04.0201	23/04/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Penhora	52
18	0020158-34.2014.5.04.0201	25/04/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	50
19	0020181-32.2024.5.04.0232	30/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	47
20	0020243-22.2025.5.04.0205	30/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	47
21	0020292-32.2019.5.04.0251	30/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	47
22	0020302-19.2025.5.04.0202	30/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	47



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

23	0021251-26.2019.5.04.0017	30/04/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	47
24	0000292-75.2013.5.04.0233	05/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	45
25	0020630-92.2020.5.04.0211	05/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	45
26	0010035-92.2012.5.04.0541	06/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	44
27	0020700-65.2022.5.04.0203	06/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	44
28	0020071-27.2023.5.04.0019	06/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Penhora	44
29	0020231-33.2025.5.04.0811	08/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	42
30	0020635-39.2023.5.04.0202	09/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	41
31	0020823-63.2022.5.04.0203	09/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	41
32	0020232-37.2018.5.04.0205	12/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	40
33	0020293-58.2025.5.04.0234	16/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	36
34	0020689-80.2023.5.04.0371	16/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Citação	36
35	0021067-33.2015.5.04.0204	16/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Citação	36
36	0021317-69.2015.5.04.0203	16/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Penhora	36
37	0021471-53.2016.5.04.0203	16/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	36
38	0020025-34.2024.5.04.0203	16/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	36
39	0020709-61.2021.5.04.0203	19/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	35
40	0020086-27.2025.5.04.0471	19/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	35
41	0020550-56.2023.5.04.0201	19/05/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	35
42	0020000-29.2021.5.04.0202	20/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	34
43	0020314-33.2025.5.04.0202	20/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	34
44	0020508-24.2025.5.04.0205	20/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	34
45	0020980-39.2024.5.04.0341	20/05/2025	DELBIO CORREA BONINI	Penhora	34
46	0020584-60.2025.5.04.0201	20/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	34
47	0020201-77.2025.5.04.0332	21/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	33
48	0020075-94.2015.5.04.0811	21/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Penhora	33
49	0020373-21.2025.5.04.0202	22/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	32
50	0020287-47.2025.5.04.0203	23/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	31
51	0020338-95.2024.5.04.0202	23/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	31



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

52	0020706-53.2014.5.04.0203	23/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	31
53	0020981-92.2021.5.04.0029	23/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	31
54	0116100-87.2001.5.04.0027	23/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	31
55	0000733-57.2010.5.04.0202	23/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	31
56	0020156-85.2019.5.04.0202	23/05/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	31
57	0021347-10.2015.5.04.0202	23/05/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	31
58	0021628-97.2014.5.04.0202	23/05/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	31
59	0020824-37.2017.5.04.0231	23/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	31
60	0021258-21.2014.5.04.0202	23/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	31
61	0020404-17.2020.5.04.0202	24/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	30
62	0020404-17.2020.5.04.0202	24/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	30
63	0020252-81.2025.5.04.0205	26/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	30
64	0020252-81.2025.5.04.0205	26/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	30
65	0020224-19.2025.5.04.0204	26/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	30
66	0020548-10.2023.5.04.0291	26/05/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	30
67	0020813-67.2023.5.04.0014	27/05/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	29
68	0020453-31.2025.5.04.0025	27/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	29
69	0020877-10.2023.5.04.0004	27/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	29
70	0020992-90.2021.5.04.0201	27/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	29
71	0021254-32.2024.5.04.0202	27/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	29
72	0021010-97.2024.5.04.0204	28/05/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	28
73	0020646-07.2019.5.04.0203	28/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	28
74	0020646-07.2019.5.04.0203	28/05/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	28
75	0020540-72.2024.5.04.0202	28/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	28
76	0021127-88.2024.5.04.0204	28/05/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	28
77	0020794-73.2023.5.04.0204	02/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	25
78	0020568-94.2025.5.04.0205	02/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	25
79	0020043-49.2024.5.04.0205	02/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Citação	25
80	0020098-66.2025.5.04.0204	02/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	25



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

81	0020923-89.2016.5.04.0021	02/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	25
82	0021084-52.2023.5.04.0701	02/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	25
83	0020597-75.2024.5.04.0401	02/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	25
84	0020714-77.2023.5.04.0732	02/06/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	25
85	0020058-95.2022.5.04.0202	03/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	24
86	0020438-07.2025.5.04.0205	03/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	24
87	0021291-50.2024.5.04.0205	03/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	24
88	0020203-11.2022.5.04.0281	03/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	24
89	0020069-50.2024.5.04.0204	04/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	23
90	0020738-79.2019.5.04.0204	04/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	23
91	0020792-87.2015.5.04.0203	04/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Penhora	23
92	0021007-45.2024.5.04.0204	04/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	23
93	0021176-32.2024.5.04.0204	04/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	23
94	0021176-32.2024.5.04.0204	04/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	23
95	0021176-32.2024.5.04.0204	04/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	23
96	0110300-23.2007.5.04.0333	04/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	23
97	0021571-33.2015.5.04.0012	05/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	22
98	0024300-30.2004.5.04.0202	05/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Penhora	22
99	0021382-43.2024.5.04.0205	05/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	22
100	0020002-11.2025.5.04.0282	05/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	22
101	0020122-23.2013.5.04.0202	06/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Penhora	21
102	0021020-31.2016.5.04.0202	06/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	21
103	0020169-84.2025.5.04.0522	06/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	21
104	0020205-74.2024.5.04.0292	06/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	21
105	0020091-11.2017.5.04.0251	09/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	20
106	0020539-91.2018.5.04.0204	09/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	20
107	0021178-02.2024.5.04.0204	09/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	20
108	0020228-56.2025.5.04.0204	09/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	20
109	0020228-70.2022.5.04.0201	09/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	20



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

110	0020046-75.2022.5.04.0204	10/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	19
111	0020576-82.2022.5.04.0203	10/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	19
112	0020474-58.2025.5.04.0202	10/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	19
113	0020377-68.2025.5.04.0522	10/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	19
114	0020510-37.2025.5.04.0029	10/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	19
115	0157600-12.2009.5.04.0203	11/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	18
116	0157600-12.2009.5.04.0203	11/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	18
117	0157600-12.2009.5.04.0203	11/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	18
118	0020390-48.2025.5.04.0205	11/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	18
119	0020552-10.2025.5.04.0701	11/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	18
120	0020552-10.2025.5.04.0701	11/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	18
121	0020552-10.2025.5.04.0701	11/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	18
122	0020738-55.2024.5.04.0026	11/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	18
123	0021496-32.2017.5.04.0203	11/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	18
124	0020153-30.2025.5.04.0523	11/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	18
125	0020168-02.2025.5.04.0522	11/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	18
126	0139700-70.1996.5.04.0203	11/06/2025	THOMAZ DA COSTA FARIAS	Mandado de Penhora	18
127	0020054-76.2020.5.04.0251	12/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	17
128	0020164-59.2019.5.04.0203	12/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Citação	17
129	0020367-78.2020.5.04.0205	12/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Citação	17
130	0021045-88.2023.5.04.0205	12/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	17
131	0020044-84.2017.5.04.0203	12/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Penhora	17
132	0020015-96.2020.5.04.0601	13/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	16
133	0020704-06.2025.5.04.0201	13/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	16
134	0000570-06.2012.5.04.0203	13/06/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Penhora	16
135	0020500-18.2023.5.04.0205	13/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	16
136	0020742-50.2018.5.04.0205	13/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	16
137	0020046-59.2014.5.04.0203	14/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Intimação / Notificação	15
138	0020046-59.2014.5.04.0203	14/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Intimação / Notificação	15



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

139	0020247-80.2016.5.04.0203	14/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Intimação / Notificação	15
140	0000409-14.2011.5.04.0661	16/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	15
141	0020518-03.2013.5.04.0201	16/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	15
142	0020626-12.2025.5.04.0201	16/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	15
143	0020547-24.2025.5.04.0204	16/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	15
144	0020651-13.2025.5.04.0205	16/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	15
145	0020733-47.2025.5.04.0204	16/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	15
146	0020018-51.2020.5.04.0601	16/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	15
147	0020991-83.2022.5.04.0003	16/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Penhora	15
148	0016600-45.1996.5.04.0020	17/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	14
149	0020010-12.2017.5.04.0203	17/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Penhora	14
150	0020496-60.2018.5.04.0203	17/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Penhora	14
151	0020510-91.2025.5.04.0205	17/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	14
152	0020834-97.2019.5.04.0203	17/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	14
153	0021132-53.2023.5.04.0202	17/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	14
154	0020386-11.2025.5.04.0205	17/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	14
155	0020624-39.2025.5.04.0202	17/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	14
156	0020800-52.2024.5.04.0202	17/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	14
157	0020439-89.2025.5.04.0205	17/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	14
158	0021177-26.2024.5.04.0201	17/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	14
159	0020474-49.2025.5.04.0205	17/06/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	14
160	0020280-89.2024.5.04.0203	17/06/2025	THOMAZ DA COSTA FARIAS	Penhora	14
161	0000588-51.2013.5.04.0022	18/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	13
162	0020068-10.2020.5.04.0203	18/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Intimação / Notificação	13
163	0020068-10.2020.5.04.0203	18/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	13
164	0020284-35.2024.5.04.0201	18/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	13
165	0020559-76.2024.5.04.0332	18/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	13
166	0006200-48.2009.5.04.0203	18/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	13
167	0020576-29.2015.5.04.0203	18/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	13



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO  
CORREGEDORIA REGIONAL

168	0020220-89.2019.5.04.0204	18/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Intimação / Notificação	13
169	0020200-31.2024.5.04.0008	18/06/2025	JOELI CANEZ BRAGA	Mandado	13
170	0020595-80.2025.5.04.0204	20/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	12
171	0020169-52.2022.5.04.0017	20/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Intimação / Notificação	12
172	0000285-73.2013.5.04.0204	20/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	12
173	0000285-73.2013.5.04.0204	20/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	12
174	0000285-73.2013.5.04.0204	20/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	12
175	0000285-73.2013.5.04.0204	20/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	12
176	0000285-73.2013.5.04.0204	20/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	12
177	0000285-73.2013.5.04.0204	20/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	12
178	0020204-36.2022.5.04.0203	20/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	12
179	0020411-27.2021.5.04.0023	20/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	12
180	0020563-20.2021.5.04.0203	20/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	12
181	0020563-20.2021.5.04.0203	20/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	12
182	0020652-77.2020.5.04.0203	20/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Intimação / Notificação	12
183	0020731-77.2025.5.04.0204	20/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	12
184	0020217-67.2025.5.04.0029	22/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	11
185	0020628-79.2025.5.04.0201	22/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	11
186	0020629-64.2025.5.04.0201	22/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Intimação / Notificação	11
187	0020541-20.2025.5.04.0203	22/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Intimação / Notificação	11
188	0020541-20.2025.5.04.0203	22/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Intimação / Notificação	11
189	0021347-05.2023.5.04.0404	23/06/2025	ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO	Mandado	11
190	0020618-32.2025.5.04.0202	23/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	11
191	0020618-32.2025.5.04.0202	23/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Mandado	11
192	0020877-68.2018.5.04.0203	23/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Citação	11
193	0020877-68.2018.5.04.0203	23/06/2025	CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES	Citação	11
194	0021366-89.2024.5.04.0011	23/06/2025	DELBIO CORREA BONINI	Mandado	11
195	0020546-49.2025.5.04.0233	23/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	11
196	0020586-82.2024.5.04.0292	23/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Citação	11



197	0020624-39.2025.5.04.0202	23/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	11
198	0020624-39.2025.5.04.0202	23/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	11
199	0131000-39.2009.5.04.0304	23/06/2025	FABIANA PANDOLFO CHERUBINI	Mandado	11
200	0020755-14.2025.5.04.0202	23/06/2025	GIOVANI PAIM DUTRA	Mandado	11
201	0020898-52.2024.5.04.0003	23/06/2025	PEDRO ALEXANDRE KUHN	Mandado	11

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

#### 4.3.6 Número de mandados recebidos e cumpridos por Oficial de Justiça Avaliador

<b>ALEXANDRE SILVEIRA CASTRO</b>				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	425	368	993	952

<b>CINTIA CRISTINA DO AMARAL PIRES CANNAVO</b>				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	420	367	553	566

<b>DELBIO CORREA BONINI</b>				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	461	416	848	771

<b>FABIANA PANDOLFO CHERUBINI</b>				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	442	357	827	743

<b>GIOVANI PAIM DUTRA</b>				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	557	512	811	760

<b>JOELI CANEZ BRAGA</b>				
	01/07/2023 a 30/06/2024		01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	732	670	1.099	1.021



<b>PEDRO ALEXANDRE KUHN</b>				
01/07/2023 a 30/06/2024			01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	548	441	757	763

<b>THOMAZ DA COSTA FARIAS</b>				
01/07/2023 a 30/06/2024			01/07/2024 a 30/06/2025	
	Recebidos	Devolvidos	Recebidos	Devolvidos
<b>Total</b>	486	477	792	751

(Fonte: consulta ao Sistema PJe-JT em 07/07/2025)

## **5 RECOMENDAÇÕES E DETERMINAÇÕES**

### **5.1 CARGA DE ADVOGADOS DE PROCESSOS ARQUIVADOS**

Determina-se a cobrança dos autos com prazo de devolução excedido há mais de dez dias úteis (item 3.6).

### **5.2 MANDADOS PENDENTES DE DEVOLUÇÃO COM PRAZO DE DEVOLUÇÃO VENCIDO NO SISTEMA INFORMATIZADO**

Determina-se a cobrança dos mandados (devolução ou justificativa), com prazo de cumprimento excedido há mais de dez dias úteis (item 4.3.5).

## **6 PRESENCAS**

Além do tempo destinado à conclusão da Inspeção Correcional Ordinária e ao contato direto com a Juíza Diretora do Foro, o Chefe de Divisão e os demais servidores lotados na Unidade Judiciária, a Vice-Corregedora Regional esteve na sede da Divisão de Controle da Direção do Foro e Central de Mandados de Canoas no dia 13/08/2025, das 11 às 11 horas e 30 minutos, à disposição das partes, dos advogados, dos peritos e de quaisquer interessados para tratarem de questões referentes às Unidades Judiciárias desse Foro. Compareceu ao Foro de Canoas a advogada, dra. Carina Souza Vallillo, representante da OAB local, a qual elogiou o trabalho do Foro de Canoas.

## **7 PRAZO PARA RESPOSTA**

O Chefe de Divisão deverá cientificar os demais servidores lotados na Unidade Judiciária das recomendações e das determinações contidas neste Relatório de Inspeção, estabelecendo-se o prazo de 30 dias para comunicação pormenorizada à Vice-Corregedoria, mediante o encaminhamento de ofício no formato “.PDF” ao e-mail da Vice-Corregedoria ([vice\\_cor@trt4.jus.br](mailto:vice_cor@trt4.jus.br)), a ser juntado ao expediente PROAD, sobre a adoção das medidas necessárias ao integral suprimento de cada uma das inconsistências detectadas, inclusive quanto a cada um dos processos especificados.



## **8 ENCERRAMENTO**

Registra-se a cordialidade dispensada pela Juíza Diretora do Foro, Eliane Covolo Melgarejo, pelo Chefe de Divisão, Tiago Ruschel, e pelos demais servidores presentes na Unidade Judiciária, prestando importante colaboração para o bom encaminhamento da inspeção correccional. E, para os devidos fins, é por mim, Márcia Moraes Lindemayer, Assessora-Chefe da Vice-Corregedoria Regional, lavrado o presente Relatório, que é assinado pela Vice-Corregedora Regional e encaminhado para publicação no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho - DEJT – e no *site* do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região.

*Documento assinado digitalmente*

**MARIA MADALENA TELESCA**

**Vice-Corregedora do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região**