

ATA DE REUNIÃO

COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

PROAD 1893/2024

Data e horário: 19 de mai. de 2025 14:00 BRT

Local: Híbrida (presencial e via Google Meet)



ATA DE REUNIÃO
**COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E
DIVERSIDADE**

PARTICIPANTES				
Portaria 1021/2024				
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA	MOTIVO
Lúcia Rodrigues de Matos	Juíza do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eliane Covolo Melgarejo	Juíza do Trabalho	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Audiências
Renata Covalski Geraldo	Servidora com deficiência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fernanda Maria Aguilhera dos Santos	Servidora negra	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gabriela Lautenschlager	Servidora mulher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Viagem
Ivan Carlos Pereira	Servidor LGBTQIAP+	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Márcio Meireles Martins	Servidor aposentado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tânia Maria de Abreu Dias	Representante dos trabalhadores terceirizados	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Trabalho
Roberta Liana Vieira	Indicada pelo Sintrajufe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Luciana Kruse	Juíza do Trabalho Indicada pela Amatra IV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Elen Cristina Presotto	Convidada - Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cícero da Silva Ferreira	Convidado - Coordenadoria de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



ATA DE REUNIÃO COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

	Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão.			
Laís Cristina Gerhardt	Convidada - Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eliane Cristina Pereira da Silva	Convidada - Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Simone Evangelista da Fonseca	Convidada - Coletivo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Unidade de apoio executivo: Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão

Secretária: Laís Gerhardt, servidora da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão

PAUTA E REGISTRO DAS DELIBERAÇÕES

Assunto 1: A Dra. Lúcia deu início ao ponto de pauta cumprimentando a todos os presentes e, em especial a convidada, integrante do Coletivo das pessoas LGBTQIAPN+ do TRT4. Em seguida, informou o resultado do Edital de Chamada do Programa Nacional de Equidade nos Tribunais Regionais do Trabalho, previamente tratado com os integrantes do Comitê de Equidade por meio do grupo de WhatsApp. Reiterou que o projeto selecionado foi “Transformando Vidas no Mundo do Trabalho”, com valor aprovado conforme solicitado, no montante de R\$17.000,00. Comunicou, ainda, que buscará informações adicionais sobre a possibilidade de solicitação, por parte da Coordenação do Comitê, de ampliação do valor para R\$20.000,00, considerando a sinalização feita pela Ministra Maria Helena Mallmann, Gestora Nacional do Programa, durante a reunião de divulgação dos resultados. A Unidade de Apoio Executivo encaminhou, aos membros do Comitê, o e-mail recebido da Gestão Nacional do Programa, datado de 12 de maio de 2025, contendo as informações oficiais sobre os resultados. Em relação aos projetos não selecionados, foi informado o seguinte: O projeto “Oficinas e Apresentação Teatral para Pessoas Idosas do TRT4”, com



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

participação da artista Deborah Finocchiaro, foi encaminhado à Presidência do TRT4, conforme tratado no grupo de WhatsApp do Comitê; O projeto “O Futuro é Jovem: Debatendo Diversidade e Equidade com os Estudantes de Ensino Médio” teve seu encaminhamento à Presidência do TRT4 sugerido para o segundo semestre de 2025, em razão das restrições orçamentárias relatadas pela Administração.

Deliberação: Foi aprovada, por unanimidade, a proposta de encaminhar o projeto “O Futuro é Jovem” à Presidência do TRT4 no segundo semestre de 2025.

Registro: Neste momento, iniciou-se a apreciação do projeto selecionado, contando com a participação da representante do Coletivo de Pessoas LGBTQIAPN+ do TRT4, Simone Evangelista da Fonseca. A servidora Elen informou que, em contato com a Secretária de Serviços (SECSERV), foi confirmado que o Tribunal integra o Programa Transformação do Poder Judiciário. Instituído pela Resolução CNJ nº 497/2023, o referido programa tem como objetivo promover a inclusão social e a igualdade de oportunidades para pessoas em situação de vulnerabilidade, prevendo, entre outras ações, a reserva de vagas em contratos de terceirização. Ao ser implementado pelos Tribunais e Conselhos, o Programa busca assegurar que pessoas trans e demais “minorias” tenham acesso a oportunidades de emprego e trabalho no âmbito do Poder Judiciário. A Dra. Lúcia sugeriu a criação de um grupo no aplicativo WhatsApp, com a participação de integrantes do Comitê de Equidade e do Coletivo de Pessoas LGBTQIAPN+ do TRT4, com o objetivo de facilitar as tratativas relacionadas à execução do projeto. Destacou, ainda, que, conforme previsto no cronograma do projeto, as ações previstas para os primeiros 30 (trinta) dias, a contar desta data, incluem: a) Estabelecimento de conexões com empresas comprometidas com a efetiva inclusão de pessoas trans; b) Organização de um grupo de mentores voluntários, formado por integrantes da instituição; c) Seleção de pessoas trans para participação no projeto.

Deliberação: Aprovada, por unanimidade, a criação de grupo no aplicativo WhatsApp, com o objetivo de viabilizar a comunicação e o acompanhamento da execução do projeto. O grupo será inicialmente composto por Lúcia, Ivan, Simone, Sarah, além de outras pessoas integrantes do TRT4 a serem indicados pelo Coletivo de Pessoas LGBTQIAPN+ e pelo Comitê de Equidade. A Unidade de Apoio Executivo ficará responsável pelos encaminhamentos necessários para a criação do grupo.

Assunto 2: Foi apresentada a proposta do Coletivo de Pessoas LGBTQIAPN+ do TRT4 para que o Comitê de Equidade solicite à Secretária de Comunicação Social (SECOM) a publicação de quatro textos ao longo do mês de junho, em alusão ao Mês do Orgulho LGBTQIAPN+, sendo um texto por semana. O servidor Ivan informou que o Coletivo também havia idealizado a realização de um cine-debate, em parceria com o Cinema Capitólio, e de uma Festa do Orgulho, em parceria com o Sintrajufe e a Amatra. A servidora Simone complementou que esses dois eventos estão sendo considerados



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

para o segundo semestre de 2025. Ivan e Simone destacaram, ainda, que os textos propostos serão assinados coletivamente.

Deliberação: Aprovada, por unanimidade, a proposta de solicitação à SECOM para publicação dos textos no mês de junho. A Dra. Lúcia ficará responsável por realizar o contato com a Secretaria de Comunicação Social, inclusive para a definição de parâmetros formais a serem observados nos textos, os quais serão posteriormente repassados ao Coletivo.

Registro: Neste momento, a representante do Coletivo de Pessoas LGBTQIAPN+ do TRT4, Simone Evangelista da Fonseca saiu da reunião.

Assunto 3: A servidora Laís Gerhardt apresentou relato sobre a reunião da Comissão de Acessibilidade, na qual foi discutida a demanda apresentada pela servidora Gladis Carita Marques ao Comitê de Equidade, posteriormente encaminhada à Comissão. Informou que, conforme esclarecimentos da Diretora da SEMPRO, está em andamento uma obra de reforma em todo o Complexo-sede, visando à adequação dos espaços às normas de acessibilidade. O projeto foi elaborado por profissional especializado na área. Entre as melhorias previstas, destaca-se a instalação de corrimãos no Plenário, além de outras adequações para garantir sua acessibilidade. Fabiana, Diretora da Sesaúde, também informou que todos os acidentes de trabalho devem ser comunicados ao setor responsável, para que sejam adotadas as medidas necessárias, incluindo a emissão da Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT) e o encaminhamento à Comissão de Acessibilidade, que se compromete a acompanhar e dar a devida atenção ao tema. A servidora Renata sugeriu o envio de uma comunicação por e-mail a todos os servidores, informando sobre a existência da nova Comissão de Acessibilidade. A Dra. Lúcia complementou a sugestão, propondo que a mensagem fosse encaminhada em conjunto com o Comitê, detalhando as competências de ambos os grupos.

Deliberação: Ficou decidido que a Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão comunicará à Comissão de Acessibilidade a proposta de elaboração de e-mail, a ser encaminhado em conjunto com o Comitê, contendo a divulgação das atribuições e competências de ambos os colegiados.

Assunto 4: A servidora Renata Covalski relatou sua participação na Bienal da Inclusão e Diversidade, realizada no Centro de Eventos da FACCAT, em Taquara, no dia 16 de maio de 2025, destacando que ficou muito grata pela oportunidade, considerando o momento uma importante reflexão sobre os temas de diversidade e inclusão, fundamentais para serem debatidos e promovidos. A Dra. Lúcia mencionou que a servidora Sabrina Fontes da Silveira, de Taquara, também participou do evento, abordando o tema da maternagem atípica. Informou ainda que o evento adotou o título "Tantos Uns". Experiências e Vivências", em homenagem à exposição fotográfica



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

intitulada “Tantos Uns”, de titularidade do TRT4, cedida para exibição no evento, assim como a exposição “Um Novo Olhar Sobre o Autismo”, pertencente ao Memorial, que também foi disponibilizada para o evento. A Dra. Lúcia acrescentou que, em reconhecimento à relevância da palestra apresentada por Renata, essa foi convidada a integrar a equipe organizadora do evento.

Assunto 5: Informes da Dra. Lúcia: **5.1.** Participou de reunião virtual com o CNJ sobre acolhimento de vítimas de violência doméstica, tema que foi encaminhado ao Subcomitê de Acolhimento de Vítimas de Violência Doméstica, assunto que, pela temática, passará a ser tratado pelo Subcomitê de Acolhimento de Vítimas de Violência Doméstica. **5.2.** No Proad nº 1767/2024, foi determinada a “realização de pesquisa interna com o objetivo de coletar percepções sobre a atuação deste Regional nas ações implementadas para promoção da Política de Participação Institucional Feminina, a ser conduzida pelo Comitê Gestor de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade, até o final de maio de 2025.” Tal pesquisa está sendo organizada em parceria com a SECOM, com previsão de divulgação no portal VOX nos próximos dias, em comemoração ao mês de aniversário da Resolução Administrativa nº 6/2024 do TRT4, que trata da temática. **5.3.** Foram impressos 15 exemplares físicos do livro “Sustentando os Pilares do Mundo”, graças ao empenho das servidoras Elen Presotto e Camila Dotto (esta última da SECOM). Os exemplares serão entregues no dia 23 de maio de 2025, às 12h, na sala da Direção Geral do TRT4, às participantes das Oficinas. Todas as pessoas presentes estão convidadas a participar da entrega. **5.4.** O Acordo de Cooperação Técnica Interinstitucional voltado ao enfrentamento da violência de gênero contra a mulher (REDESJUS) passou a ser vinculado ao Subcomitê de Acolhimento de Vítimas de Violência Doméstica, dada a sua temática específica, o qual indicará o gestor e o fiscal que passarão a ser responsáveis pelo acompanhamento.

Assunto 6: O servidor aposentado Márcio apresentou proposta relacionada à saúde mental no ambiente de trabalho. Destacou a importância de o Comitê dedicar atenção ao adoecimento mental, tema ainda não tratado pelo Comitê. Sugeriu a realização de levantamento junto a Secretaria de Saúde e Assistência acerca dos dados relacionados ao tema e, inclusive, quanto a quantidade de servidores e servidoras, ativos(as) ou aposentados(as), beneficiados com isenção de IR. A construção desse banco de dados possibilitaria o desenvolvimento de ações e campanhas preventivas mais efetivas. O servidor Ivan complementou informando que a Sesaúde conta atualmente com apenas uma psicóloga, insuficiente para atender a demanda de aproximadamente 4 mil servidores ativos no Tribunal. Também relatou insatisfação dos servidores em relação a projetos que não avançam, como a reestruturação da carreira do Judiciário, inclusive ante a disparidade remuneratória em relação a juízes. Ao final, Ivan sugeriu encaminhar a questão formalmente à Sesaúde para que sejam tomadas providências



ATA DE REUNIÃO
**COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E
DIVERSIDADE**

Deliberação: Restou deliberado que a Dra. Lúcia e o servidor aposentado Márcio irão elaborar um questionário a ser encaminhado à SeSaúde.

Assunto 7: Foi discutida a elaboração de telas temáticas para os computadores do TRT4 em homenagem ao Dia Mundial de Conscientização da Violência contra a Pessoa Idosa (15 de junho) e ao Dia da Mulher Negra e Teresa de Benguela (25 de julho).

Deliberação: O servidor aposentado Márcio ficou responsável por propor o conteúdo relacionado ao Dia Mundial de Conscientização da Violência contra a Pessoa Idosa (15 de junho), com antecedência mínima de 10 dias antes de cada data, para posterior encaminhamento à SECOM pela Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão. Em relação ao tema Dia da Mulher Negra e Teresa de Benguela (25 de julho), a Dra. Lúcia se comprometeu a entrar em contato com a servidora Fernanda Aguilhera.

Assunto 8: A Dra. Lúcia apresentou a proposta de abrir um espaço na página do Comitê, bem como na página oficial do TRT4, destinado à divulgação de sentenças e acórdãos que apliquem os protocolos de Atuação e Julgamento da Justiça do Trabalho e do CNJ, com o objetivo de ampliar a visibilidade e a adoção desses protocolos.

Deliberação: Foi aprovada, por unanimidade, a elaboração do projeto, que ficará sob responsabilidade da Dra. Lúcia.

Assunto 9: A Dra. Lúcia apresentou a proposta de elaboração de uma cartilha sobre hipervigilância contra pessoas negras, em parceria com a Defensoria Pública, conforme já discutido anteriormente, e mediante convite para participação do Ministério Público do Trabalho (MPT).

Deliberação: A proposta foi aprovada por unanimidade. A Dra. Lúcia ficará responsável pela elaboração da cartilha, em colaboração com os parceiros envolvidos, para o qual solicitará ajuda da servidora Fernanda Aguilhera.

Assunto 10: A Dra. Luciana apresentou a proposta de elaboração de faixas para exibição nos estádios Beira-Rio e Arena, com o objetivo de conscientizar sobre a violência doméstica. A Dra. Lúcia sugeriu que a iniciativa seja realizada em parceria com o Subcomitê de Acolhimento de Vítimas de Violência Doméstica.

Deliberação: A proposta foi aprovada por unanimidade. A Dra. Lúcia se comprometeu a levar o convite ao Subcomitê na reunião do dia 30 de maio de 2025 e a informar a resposta no grupo de WhatsApp do Comitê.

Assunto 11: A Dra. Lúcia informou que foram divulgadas as inscrições para Boas



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

Práticas em Equidade Racial, com prazo até 30/06, além de informações sobre o Indicador de Desempenho na Promoção da Equidade Racial (IPER) e o Prêmio Equidade Racial. Elen alertou o Comitê sobre a necessidade de encaminhar as inscrições à Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão até o dia 25/06, garantindo tempo hábil para revisão e envio.

Deliberação: A Dra. Lúcia manifestou interesse na inscrição do Projeto Vivências, a da 2ª edição do Livro: “*Trabalho e Não Trabalho*” e o documentário em elaboração. As demais ações a serem inscritas serão discutidas no grupo de WhatsApp do Comitê.

Assunto 12: A Dra. Lúcia comentou sobre a análise do Curso do TRT2 “Equidade no Serviço Público: Abordagens Multidimensionais para Gestores e Gestoras” (PROAD 5485/2024) – realizada pelos integrantes do Comitê. Mencionou que, em que pese a propriedade do curso em parte relevantes, especialmente no início, nas unidades finais, sobressai-se um enfoque da necessidade de inclusão como interesse empresarial, inclusive de incremento de lucratividade, o que foge do escopo da formação proposta, sobretudo em contexto de relatos de alta demanda de trabalho entre os gestores que receberiam o treinamento. Houve manifestações de concordância pelos Servidores Márcio e Ivan e pela Servidora Renata.

Deliberação: A Dra. Lúcia sugeriu o prazo de 5 dias para que os demais membros do Comitê apresentem suas manifestações. Após esse período, a decisão será encaminhada à EJUD pela Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão.

Assunto 13: Proposta apresentada em 16/05/2025, no grupo de WhatsApp do Comitê, para a confecção de um *botton* com o tema Diversidade, iniciativa da Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão. A servidora Laís Gerhardt informou que o *botton* pode conter uma imagem ou texto.

Deliberação: As propostas serão discutidas no grupo de WhatsApp do Comitê.

Assunto 14: A servidora Renata Covalski relatou que uma servidora PcD a procurou com a proposta de realizar uma dinâmica na qual os servidores seriam amarrados a cadeiras e vendados, com o objetivo de proporcionar uma experiência de incapacidade. O servidor aposentado Márcio sugeriu que a proposta fosse encaminhada ao Coletivo de Pessoas com Deficiência do TRT4 para análise. Renata manifestou que a dinâmica não seria adequada, e a Dra. Luciana também considerou inviável sua realização. A Dra. Lúcia propôs convidar o Coletivo para participar de uma reunião, a fim de discutir a viabilidade da dinâmica, além de levar o tema à Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão, promovendo um diálogo intersetorial. O servidor Ivan recordou uma atividade realizada com os juízes do Tribunal, na qual eles passaram pela



ATA DE REUNIÃO

COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

experiência de serem garis por um dia, e sugeriu que a dinâmica pudesse ser realizada no formato de uma oficina, integrada a um evento maior.

Deliberação: Foi deliberado que será agendada uma reunião específica envolvendo a colega que apresentou a ideia, o Coletivo e a Comissão de Acessibilidade. A Dra. Lúcia sugeriu a data de 07/07, e a Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão ficará responsável pelo agendamento da reunião.

Registro: A reunião foi encerrada às 16h35min.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Projeto "O Futuro é Jovem"	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	-	O projeto já elaborado para submissão ao Programa Nacional de Equidade será enviado pela Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão à Presidência do TRT4 no início do segundo semestre de 2025.
Criação de grupo no aplicativo WhatsApp.	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	20/05	O grupo será inicialmente composto por Lúcia, Ivan, Simone, Sarah (a confirmar), além de outras pessoas integrantes do TRT4 a serem indicados pelo Coletivo de Pessoas LGBTQIAPN+ e pelo Comitê de Equidade.
Publicação de quatro textos ao longo do mês de junho, em alusão ao Mês do Orgulho LGBTQIAPN+	Dra. Lúcia	-	A Dra. Lúcia ficará responsável por realizar o contato com a SECOM, inclusive para a definição de parâmetros formais a serem observados nos textos, os quais serão posteriormente repassados ao Coletivo e ao Comitê.
Elaboração de e-mail, com informes acerca das atribuições e competências de ambos os colegiados.	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão, Comissão de Acessibilidade e Comitê de Equidade	30/06	A Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão comunicará à Comissão de Acessibilidade sobre a proposta de elaboração de e-mail a ser elaborado em conjunto.



ATA DE REUNIÃO COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E DIVERSIDADE

Questionário a ser encaminhado à SeSaúde sobre os dados de saúde mental dos servidores e magistrados do TRT4	Dra. Lúcia e Márcio	-	
Proposição de conteúdo relacionado ao Dia Mundial de Conscientização da Violência contra a Pessoa Idosa (15 de junho).	Márcio	-	O envio será com antecedência mínima de 10 dias antes de cada data, para posterior encaminhamento à SECOM pela Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão. Em relação ao tema Dia da Mulher Negra e Teresa de Benguela (25 de julho), a Dra. Lúcia falará com Fernanda Aguilhera.
Proposta de abrir um espaço na página do Comitê, bem como na página oficial do TRT4, destinado à divulgação de sentenças e acórdãos que apliquem os protocolos de Atuação e Julgamento da Justiça do Trabalho e do CNJ,	Dra. Lúcia	-	
Elaboração de cartilha sobre hipervigilância contra pessoas negras	Dra. Lúcia	-	A Dra. Lúcia ficará responsável pela elaboração da cartilha, em colaboração com os parceiros envolvidos, para o qual solicitará ajuda da servidora Fernanda Aguilhera.
Elaboração de faixas para exibição nos estádios Beira-Rio e Arena, com o objetivo de conscientizar sobre a violência doméstica.	Dra. Lúcia	-	A Dra. Lúcia se comprometeu a levar o convite ao Subcomitê na reunião do dia 30 de maio de 2025 e a informar a resposta no grupo de WhatsApp do Comitê.
Inscrições para Boas Práticas em Equidade Racial	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e	30/06	Envio das propostas à Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão até 25/06.



ATA DE REUNIÃO

**COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO, RAÇA E
DIVERSIDADE**

Ata validada pelos(as) participantes via e-mail.