

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS (CPAD)

PROAD 2038/2024

Data e horário: 23 de jun. de 2025 11:30 BRT

Local: Presencial - Sala de reuniões do Cejusc do 2º Grau





ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

| PARTICIPANTES | | | |
|---------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Portaria 813/2024 | | | |
| NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO | DESIGNAÇÃO | PRESENÇA | AUSÊNCIA JUSTIFICADA |
| MARIA MADALENA TELESCA | Vice-Corregedora Regional (Coordenadora da CPAD) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| GEORGE ACHUTTI | Desembargador | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| VANIA MARIA CUNHA MATTOS | Desembargadora | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| EMÍLIO PAPALÉO ZIN | Desembargador | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CAROLINA DA SILVA FERREIRA | Servidor do Gabinete da Presidência | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MARCUS PIAGETI OTT | Servidor da Divisão de Gestão Documental | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RENATO DA SILVEIRA RIOS | Servidor da Divisão do Arquivo Geral | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| KATIA TEIXEIRA KNEIPP | Servidora do Memorial | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ALEX RISICATO FAGUNDES | Servidor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações – SETIC | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |





ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| EVERTON LEANDRO MICHEL | Servidor da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| KARINA XAVIER HOLSTEIN | Servidora graduada em Arquivologia | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAULO ROBERTO RODRIGUES GUADAGNIN | Servidor graduado em História | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CLAUDIA LUCCI DA MOTTA | Servidora graduada em Direito | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANITA JOB LÜBBE | Juíza do Trabalho | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| JANINE SCHARLAU STOEVER | Convidada | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ALDO DA SILVA JARDIM | Convidado | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ONÉLIO LUIS SOARES SANTOS | Convidado | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Unidade de apoio executivo: Divisão de Gestão Documental

Secretário: Marcus Piageti Ott, Chefe da Divisão de Gestão Documental

PAUTA

Assunto 1, ENAM - 5º Encontro Nacional de Memória do Poder Judiciário;





ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

Assunto 2, Análise e votação dos pareceres referentes aos PROADs 2377/2025, 7674/2024 e 6124/2024 sobre eliminação de documentos;

Assunto 3, Procedimento a ser adotado para lista de processos do Arquivo Geral não localizados após a enchente de maio de 2024;

Assunto 4, Atualizações sobre o RDC-arq;

Assunto 5, Definição do cronograma das reuniões bimestrais da CPAD.

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião, realizada na modalidade presencial, na sala de reuniões do Cejusc do 2º Grau, foi conduzida pela Desembargadora MARIA MADALENA TELESCA, Vice-Corregedora e Coordenadora da CPAD. Ausentes o Desembargador GEORGE ACHUTTI, em licença para tratamento de saúde, e os servidores EVERTON LEANDRO MICHEL e KARINA XAVIER HOLSTEIN, ambos em regime de teletrabalho integral e residindo fora de Porto Alegre. Durante a reunião, foram registradas as deliberações, a seguir enumeradas. **Assunto 1:** A Desa. Madalena Telesca iniciou a reunião abordando o primeiro item da pauta: a participação no V ENAM — Encontro Nacional da Memória, realizado em Goiânia, em maio deste ano. Além da desembargadora, participaram do evento a servidora Kátia Teixeira Kneipp, chefe do Memorial; o servidor Marcus Piageti Ott, chefe da Divisão de Gestão Documental; e Alex Risicato Fagundes, servidor de TI indicado para atuar no projeto do RDC-Arq. A juíza Anita Job Lüb e o diretor de Secretaria André Farias participaram como painelistas, apresentando o tema do RDC-Arq. A Dra. Madalena enalteceu o evento, destacando a menção honrosa no Prêmio CNJ Memória do Poder Judiciário 2025, recebida pelo Tribunal em reconhecimento aos trabalhos de recuperação dos acervos após as enchentes de maio de 2024. **Assunto 2:** Os PROADs nº 2377/2025 e nº 7674/2024 tiveram seus pareceres aprovados por unanimidade. O PROAD





ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

nº 6124/2024, anteriormente retirado de pauta a pedido da Desembargadora Rosane Serafini Casa Nova, retornou para votação. Na ocasião, foi aprovado o parecer da Coordenadora da CPAD, com a ressalva de que os DVDs devem ser preservados e encaminhados ao Memorial para guarda. **Assunto 3:** Em relação aos processos do Arquivo Geral não localizados após a enchente ocorrida em maio de 2024, Marcus e Janine propuseram a autuação de um processo administrativo nos moldes dos procedimentos de eliminação de documentos, com o objetivo de registrar as informações pertinentes e dar encaminhamento posterior à CPAD. A medida refere-se aos 130 processos que estavam sobre as mesas da Divisão do Arquivo Geral e que não foram localizados após o evento. Esses autos haviam sido separados em virtude de pedidos de vista ou desarquivamento no momento da enchente, ocasião em que as dependências do Arquivo foram interditadas. Após discussão, houve consenso entre os presentes quanto à autuação do PROAD, que será encaminhado à Coordenadora da CPAD para análise e, em seguida, à Corregedoria para as providências cabíveis. **Assunto 4:** O servidor Marcus Piageti Ott fez um breve relato sobre os últimos andamentos do RDC-arq, A Juíza Anita complementou arguindo sobre a importância do Repositório, assinado no mandato da Dra. Carmen, iniciado no mandato do Dr. Francisco e que será colocado em produção neste Regional e em mais quatro tribunais parceiros no atual mandato do Dr. Ricardo Martins Costa. **Assunto 5:** Ficou definido que a próxima reunião será na data de 28.08.2025, às 11h00min, em modalidade presencial. Ficou definido, ainda, que haverá uma nova reunião em 30.10.2025, também presencial. **Assuntos Gerais:** Durante a reunião, a Dra. Anita questionou sobre os andamentos do chamamento público para a locação de um novo espaço destinado ao Arquivo Geral. Em resposta, Carolina esclareceu que será lançado um novo edital, com ampliação da área de abrangência. Informou, ainda, que os requisitos foram revisados e divididos entre "indispensáveis" e "preferenciais" para a fim de tornar o processo mais viável. Para agilizar





ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

os procedimentos, a minuta com os requisitos foi compartilhada com a Assessoria Jurídica para validação prévia e agilização da tramitação. Por fim, esclareceu que, caso essa terceira tentativa seja inexitosa, será avaliado o impulso de processo de locação direta, por inexigibilidade. Na sequência, Onélio comunicou que, em virtude da aprovação da nova Tabela de Temporalidade do Tribunal, foi autuado um processo administrativo (Proad) com o plano inicial de eliminação de processos já digitalizados. Foram identificados 1.053 processos iniciais, todos oriundos de unidades de Porto Alegre. Desses, 54 deverão ser preservados em razão da necessidade de guarda amostral, conforme estabelecido pelas normas arquivísticas. O tema foi encaminhado à Coordenadora da CPAD para deliberação. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 12h23min, e eu, MARCUS PIAGETI OTT, redigi os termos da ata, cujo conteúdo foi validado por todos os presentes, após envio do documento por *e-mail*.

