

ATA DE REUNIÃO
GRUPO DE TRABALHO
SANEAMENTO DA BASE NACIONAL DE DADOS DO
PODER JUDICIÁRIO NO ÂMBITO DO TRT-RS

PROAD 946/2025

Data e horário: 9 de jun. de 2025 14:00 BRT

Local: Reunião híbrida



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

PARTICIPANTES			
Portaria 523/2025			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESEÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Aldo da Silva Jardim	Secretário-Geral Judiciário	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aline Silva Maciel	Assistente da Divisão de Gerenciamento de Riscos e Integridade	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bárbara Burgardt Casaletti	Diretora da Segge	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Carlos Eduardo Neves da Fontoura	servidor da Divisão de Sistemas de Processos Eletrônicos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Everton Leandro Michel	Assistente da Divisão de Projetos Estratégicos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabio de Oliveira Garcia	Chefe da Divisão de Sistemas de Processos Eletrônicos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Francisco José Fetter Furtado	Chefe da Divisão de Estatística e Análise de Dados (Coordenador do GT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeferson Andrade	Diretor da Secretaria de Apoio Técnico da Corregedoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeferson Daniel de Matos	Assistente da Divisão de Estatística e Análise de Dados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luciana Tirelli Lopes Pulvirenti da Silveira	Diretora da Secretaria de Apoio Técnico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luisa Drew Kluck	Chefe da Divisão de Apoio Estatístico de 1º e 2º graus	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

PARTICIPANTES			
Portaria 523/2025			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Nora Helena Rothfuchs Albrecht	Chefe da Divisão de Sistemas de Apoio à Decisão	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Paulo Roberto Schmitt do Carmo	Chefe da Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rosana Rusch	servidora do Serviço de Apoio aos Gabinetes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tatiana Patricia Krause	Chefe da Divisão de Gerenciamento de Riscos e Integridade	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Unidade de apoio executivo: Secretaria de Governança e Gestão Estratégica

Secretária: Aline Silva Maciel, Analista Judiciária.

PAUTA

Assunto 1 Pendências da reunião anterior.

Assunto 2 Andamento dos trabalhos de identificação e correção de inconsistências e erros na base da qual são extraídos os dados processuais remetidos mensalmente ao CSJT e ao CNJ.

Outros assuntos.

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi conduzida por Francisco José Fetter Furtado, coordenador do Grupo



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

de Trabalho, sendo registradas as deliberações a seguir enumeradas. Acerca do

Assunto 1 - Pendências da reunião anterior:

1 Analisar os processos da planilha (segunda aba). Tarefa iniciada. Rosana prestou informações sobre os 34 processos que não são CCLE, relatando que 90% são processos arquivados por ausência do reclamante na audiência inicial, tiveram recurso e seguem tramitando normalmente. Tatiana destacou um dos processos analisados que, após ser arquivado por ausência do reclamante, teve três alterações de classe processual no mesmo dia. Esse caso foi sinalizado na planilha para que a Seaptec possa analisar a melhor forma de resolvê-lo. Adicionalmente, Rosana chamou a atenção para nove processos que, mesmo após terem sido arquivados definitivamente, apresentaram novos andamentos sem terem sido desarquivados. Diante disso, Jeferson Andrade comunicou que abrirá um chamado JIRA para implementar uma medida que impeça o registro de movimentos após o arquivamento definitivo do processo. Luciana complementou que também será aberto um JIRA pelo TST sobre as inconsistências. Jeferson Andrade sugeriu ainda que seja solicitada à Setic uma lista com todos os processos que exibem movimento após o arquivamento definitivo sem terem sido desarquivados, contendo a data do arquivamento definitivo e a data do último movimento, separados por fase de conhecimento e de execução.

2 Informar sobre os avanços da contratação de curso para melhorar o desempenho do TRT4 no Prêmio CNJ. Francisco informou que foi realizado contato com o instrutor, com a Presidência do Tribunal e com a Escola Judicial buscando viabilizar a contratação.

3 Verificar se há processos não computados na estatística, em razão de não ter sido informado o município de origem no PJe, antes de 2025. Tarefa cumprida.

4 Informar 5 processos antigos que aparecem na fase de conhecimento no Datajud e já estão em execução para testar os efeitos do lançamento indicativo de início de liquidação/execução. Tarefa cumprida.

5 Providenciar o lançamento do movimento de início de liquidação/execução nos processos indicados para testar os efeitos desse lançamento no Datajud. Tarefa cumprida. Carlos fará o envio destes processos na quinta-feira, dia 12. Além



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

destes, Jeferson Andrade encaminhará a Carlos a relação dos nove processos nos quais serão registrados o arquivamento definitivo.

6 Encaminhar email ao CNJ solicitando informação sobre a criação / vinculação dos núcleos 4.0. Tarefa cumprida. Francisco enviou e-mail ao CNJ na terça-feira da semana passada, mas ainda não houve retorno.

Outros assuntos. Jeferson Andrade apresentou a planilha com os indicadores sugeridos para priorização, a fim de aumentar a pontuação do Tribunal no Prêmio CNJ. Em relação ao artigo 10, inciso III, o grupo deverá identificar quantos e quais processos precisam ser julgados até 31 de julho de 2025. Após a identificação, solicitar apoio da Corregedoria para que se dê prioridade de julgamento dos processos mais antigos. Quanto ao artigo 10, inciso II, Francisco se encarregará de apurar a quantidade de processos que precisam ser baixados para que o Tribunal atinja a meta de reduzir a taxa de congestionamento líquida para 1%. A próxima reunião está agendada para o dia 16.06.2025.

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Análise do processo destacado em vermelho na planilha	Rosana	16.06.2025	
Solicitar à Setic lista de todos processos que possuem movimento após o arquivamento definitivo, sem terem sido desarquivados	Rosana	16.06.2025	
Informar à Setic os nove processos que serão registrados o arquivamento definitivo	Jeferson Andrade	16.06.2025	
Abertura de JIRA para impedir lançamentos após o arquivamento definitivo	Jeferson Andrade	16.06.2025	
Abertura JIRA TST para tratar das inconsistências	Luciana	16.06.2025	



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

Levantamento do quantitativo de processos necessários para redução da taxa de congestionamento líquida	Francisco	16.06.2025	
Elaborar listagem dos processos pendentes em abril (1º e 2º graus)	Rosana	16.06.2025	

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.