

ATA DE REUNIÃO
GRUPO DE TRABALHO PARA ESTUDO DAS
PROVIDÊNCIAS ADMINISTRATIVAS NECESSÁRIAS À
IMPLEMENTAÇÃO DO PROVIMENTO
Nº 2/GCGJT/2024

PROAD 6056/2024

Data e horário: 9 de jun. de 2025 10:00 BRT

Local: Telepresencial, via Google Meet



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO PROVIMENTO Nº 2/GCGJT/2024

PARTICIPANTES

Portaria 725/2025

NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESEÇA	AUSÊNCIA
Juíza Carolina Hostyn Gralha	Coordenadora do Grupo de Trabalho	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Juiz Rodrigo Trindade de Souza	Vice-coordenador do Grupo de Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adolfo Marques Pereira	Secretário da Corregedoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Camila Centenaro Levandowski	Presidente do Coditra	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carolina da Silva Ferreira	Assessora da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carlos Cesar de Oliveira Aigner	Substituindo o Secretário-Geral da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeferson Andrade	Assessor Técnico-Operacional da Corregedoria Regional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Márcia Jaqueline Leal Vargas	Diretora da Secretaria do Juízo Auxiliar de Precatórios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabio de Oliveira Garcia	Substituindo o Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rodrigo Menezes Citrin	Chefe da Divisão de Precatórios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Unidade de apoio executivo: Secretaria do Juízo Auxiliar de Precatórios

Secretário: Rodrigo Menezes Citrin, Chefe da Divisão de Precatórios

PAUTA

1. Pendências da reunião anterior:

- a. Criação e preenchimento de novas vagas no JAP
- b. Definir o grupo piloto que irá trabalhar com as RPVs apontadas pelo JAP no lote experimental
- c. Responder os questionamentos levantados durante a reunião de 12/05/2025:
 - i. Haverá recomendação para padronização de atualização de



- valores dos credores de precatórios devolvidos para expedição de RPV? Quem a fará?
- ii. Como será feito o controle da expedição das RPs nas unidades de origem?
 - iii. Haverá centralização acerca da regularização das sucessões de peritos falecidos? Como será feita?
 - iv. Quem comunicará, oficialmente, as unidades de origem sobre os trabalhos que serão realizados?
 - v. Como será feita a automatização dos comunicados do JAP às unidades de origem?
 - vi. Como será operacionalizado o reforço às unidades de origem para suprirem o aumento de trabalho?
 - vii. Haverá reunião com os devedores para informar sobre os impactos financeiros da expedição em massa das RPs? Quem irá coordenar?
2. **Elaboração de plano de execução para individualização dos precatórios, no prazo de 30 dias (09.07.2025), conforme Ata de Correição Ordinária de 2025, com o devido encaminhamento à CGJT - *“Determina-se ao Tribunal o envio à CGJT, no prazo de 30 (trinta) dias, de um plano de execução com mapeamento do quantitativo de precatórios plúrimos existentes e a data prevista para o término dos procedimentos de individualização, conforme art. 5º do Provimento n.º 2º/GCGJT, de 28/6/2024. Determina-se a abertura de Pedido de Providências para acompanhamento pela Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho. (ITEM 15 - SUBITEM 15.4.2 - PRECATÓRIOS e RPs)”***
3. **Verificação e baixa de todos os créditos de peritos que se enquadram no limite definido para as obrigações de pequeno valor, com a respectiva expedição de RPV pelo juízo de origem, conforme Ata de Correição Ordinária de 2025. Definições necessárias:**
- a. Prazo para conclusão
 - b. Responsável pela atualização



- c. Acesso aos autos do processo (em precatórios formados nos autos dos processo de execução)
 - d. Comunicação às unidades de origem
 - e. Exclusão das parcelas no sistema Gprec
 - f. Certificação nos autos do precatório
4. Apresentação do lote experimental, contendo os precatórios dos exercícios de 2003 e 2004, e definição do fluxo de trabalho
 5. Individualização dos precatórios protocolados antes da EC 37/2002

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

Ausências justificadas: Juíza Carolina Gralha por motivos de saúde, sendo substituída pelo Juiz Rodrigo Trindade de Souza; Diogo Grimberg por estar em deslocamento de viagem, sendo substituído pelo Carlos Aigner; Paulo do Carmo por já ter outro compromisso agendado para o novo horário designado à presente reunião, sendo substituído pelo Fabio Garcia.

Reunião conduzida pelo juiz Rodrigo Trindade, vice-coordenador do Grupo de Trabalho.

1. Pendências da reunião anterior:

a. Criação e preenchimento de novas vagas no JAP

Carolina informou que participou de reunião com o Des. Ricardo e Dra. Carolina, oportunidade em que autorizado o aumento da lotação do JAP para um total de 15 servidores (4 novas vagas a serem criadas). Para tanto, o JAP deverá encaminhar um e-mail para a presidência, indicando em qual unidade as lotações deverão ser criadas.

Adicionalmente, Carolina informou que o Des. Presidente aderiu à sugestão de, eventualmente, ser composta força-tarefa para auxílio às Varas do Trabalho, em termos ainda a serem definidos, incluindo a análise de contrapartida para os servidores e definição dos participantes.

b. Definir o grupo piloto que irá trabalhar com as RPs apontadas pelo JAP no lote experimental

A ação piloto será feita nos processos da 3ª VT de Pelotas em que é necessária a individualização dos créditos de precatórios, conforme [planilha](#). A Corregedoria informará o número de pessoas disponíveis para trabalhar no piloto de Pelotas. - Prazo: 10 dias.



c. Responder os questionamentos levantados durante a reunião de 12/05/2025:

i. **Haverá recomendação para padronização de atualização de valores dos credores de precatórios devolvidos para expedição de RPV? Quem a fará?**

Será elaborado um manual/roteiro de trabalho, direcionado às varas do trabalho, pelo JAP. O roteiro contemplará todos os procedimentos envolvidos na individualização, de onde será extraído conteúdo focado no trabalho das unidades de 1º grau. - Prazo: 15 dias.

ii. **Como será feito o controle da expedição das RPs nas unidades de origem?**

Adiado para a próxima reunião.

iii. **Haverá centralização acerca da regularização das sucessões de peritos falecidos? Como será feita?**

Adiado para a próxima reunião.

iv. **Quem comunicará, oficialmente, as unidades de origem sobre os trabalhos que serão realizados?**

O comunicado será feito em conjunto pela Presidência e Corregedoria.

v. **Como será feita a automatização dos comunicados do JAP às unidades de origem?**

Adiado para a próxima reunião.

vi. **Como será operacionalizado o reforço às unidades de origem para suprirem o aumento de trabalho?**

Adiado para a próxima reunião.

vii. **Haverá reunião com os devedores para informar sobre os impactos financeiros da expedição em massa das RPs? Quem irá coordenar?**

A Dra. Carolina Gralha (juiz auxiliar de precatórios) irá conduzir as conversas com os representantes dos entes públicos .

2. Elaboração de plano de execução para individualização dos precatórios, no prazo de 30 dias (09.07.2025), conforme Ata de Correição Ordinária de 2025, com o devido



encaminhamento à CGJT - “Determina-se ao Tribunal o envio à CGJT, no prazo de 30 (trinta) dias, de um plano de execução com mapeamento do quantitativo de precatórios plúrimos existentes e a data prevista para o término dos procedimentos de individualização, conforme art. 5º do Provimento n.º 2º/GCGJT, de 28/6/2024. Determina-se a abertura de Pedido de Providências para acompanhamento pela Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho. (ITEM 15 - SUBITEM 15.4.2 - PRECATÓRIOS e RPVs)”

Agendada reunião entre JAP e Carolina (Presidência) para tratar do cumprimento das recomendações da Correição-Geral relativas ao JAP, dentre as quais está a apresentação de plano para individualização (recomendação 35) - Reunião agendada para 12/06/2025.

3. Verificação e baixa de todos os créditos de peritos que se enquadram no limite definido para as obrigações de pequeno valor, com a respectiva expedição de RPV pelo juízo de origem, conforme Ata de Correição Ordinária de 2025.

Estima-se um total de 2.795 créditos de peritos pendentes de pagamento. As definições e forma de trabalho serão ajustadas na reunião do dia 12/06/2025 entre JAP e Carolina.

4. Apresentação do lote experimental, contendo os precatórios dos exercícios de 2003 e 2004, e definição do fluxo de trabalho

Na reunião foi apresentada [planilha](#) com a apuração dos processos da 3ª VT Pelotas, definida na reunião de 12/05 como destinatária da iniciativa piloto, que objetiva definir o fluxo de trabalho para posterior normatização e orientação das Varas do Trabalho.

Número de precatórios (atual): 139

Número de precatórios após individualização: 1.654

Baixa RPVs Varas do Trabalho: 1.577

Precatórios no JAP: 77

O fluxo de trabalho será tratado na reunião do dia 12/06/2025 entre JAP e Carolina e ajustado no decorrer dos trabalhos do grupo piloto.

5. Individualização dos precatórios protocolados antes da EC 37/2002

Esses casos serão tratados exclusivamente no JAP, contudo, também será elaborado roteiro sobre como serão trabalhados e inventário de processos (planilha), de modo a também instruir as necessidades de automatização para a SETIC.

Número de precatórios (atual): 588



ATA DE REUNIÃO

GRUPO DE TRABALHO PROVIMENTO Nº 2/GCGJT/2024

Número de precatórios plúrimos (atual): 374

Total de precatórios após individualização: 5.472

Obs: 4 precatórios totalizam 3.375 beneficiários

O assunto será tratado na reunião do dia 12/06/2025 entre JAP e Carolina.

Próxima reunião telepresencial, dia 20/06/2025, às 11h.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS			
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Envio de e-mail à Presidência, informando a unidade de vinculação para a criação das 4 vagas destinadas ao JAP	Rodrigo	09/06/2025	
Elaborar manual/roteiro de trabalho direcionado às varas do trabalho	Márcia e Rodrigo	24/06/2025	
Informar quantos servidores irão trabalhar no piloto de Pelotas	Adolfo	20/06/2025	
Reunião entre JAP e Carolina para ajustar documentação, fluxos e rotinas dos trabalhos	Márcia, Rodrigo e Carolina	12/06/2025	

Ata validada pelos participantes.