

**ATA DE REUNIÃO**  
**GRUPO DE TRABALHO**  
**SANEAMENTO DA BASE NACIONAL DE DADOS DO**  
**PODER JUDICIÁRIO NO ÂMBITO DO TRT-RS**

**PROAD 946/2025**

**Data e horário:** 16 de jun. de 2025 14:00 BRT

**Local:** Reunião híbrida



## ATA DE REUNIÃO

# GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

PARTICIPANTES			
Portaria 523/2025			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Aldo da Silva Jardim	Secretário-Geral Judiciário	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aline Silva Maciel	Assistente da Divisão de Gerenciamento de Riscos e Integridade	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bárbara Burgardt Casaletti	Diretora da Segge	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Carlos Eduardo Neves da Fontoura	servidor da Divisão de Sistemas de Processos Eletrônicos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Everton Leandro Michel	Assistente da Divisão de Projetos Estratégicos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabio de Oliveira Garcia	Chefe da Divisão de Sistemas de Processos Eletrônicos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Francisco José Fetter Furtado	Chefe da Divisão de Estatística e Análise de Dados (Coordenador do GT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeferson Andrade	Diretor da Secretaria de Apoio Técnico da Corregedoria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jeferson Daniel de Matos	Assistente da Divisão de Estatística e Análise de Dados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luciana Tirelli Lopes Pulvirenti da Silveira	Diretora da Secretaria de Apoio Técnico	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Luisa Drew Kluck	Chefe da Divisão de Apoio Estatístico de 1º e 2º graus	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## ATA DE REUNIÃO

# GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

PARTICIPANTES			
Portaria 523/2025			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Nora Helena Rothfuchs Albrecht	Chefe da Divisão de Sistemas de Apoio à Decisão	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Paulo Roberto Schmitt do Carmo	Chefe da Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rosana Rusch	servidora do Serviço de Apoio aos Gabinetes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tatiana Patricia Krause	Chefe da Divisão de Gerenciamento de Riscos e Integridade	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Unidade de apoio executivo:** Secretaria de Governança e Gestão Estratégica

**Secretária:** Aline Silva Maciel, Analista Judiciária.

## PAUTA

**Assunto 1** Pendências da reunião anterior.

**Assunto 2** Andamento dos trabalhos de identificação e correção de inconsistências e erros na base da qual são extraídos os dados processuais remetidos mensalmente ao CSJT e ao CNJ.

**Outros assuntos.**

## DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi conduzida por Francisco José Fetter Furtado, coordenador do Grupo



## ATA DE REUNIÃO

# GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

---

de Trabalho, sendo registradas as deliberações a seguir enumeradas. Acerca do

### **Assunto 1** - Pendências da reunião anterior:

1 Análise do processo destacado em vermelho na planilha: Tarefa não realizada. Permanece como pendência para a próxima reunião.

2 Solicitar à Setic lista de todos processos que possuem movimento após o arquivamento definitivo, sem terem sido desarquivados. Tarefa cumprida. Rosana informou que já foi solicitada. Ainda, informou que, na sexta-feira, dia 13.06, houve reunião com a equipe de saneamento do Datajud e foi reportado que haviam esses processos que apareciam como pendentes no Datajud. Ficou combinado que a referida listagem será encaminhada à equipe de saneamento, que ficou responsável pelos ajustes necessários.

3 Informar à Setic os nove processos que serão registrados o arquivamento definitivo. Tarefa cumprida. Carlos informou que os processos foram enviados ao Datajud, devendo-se aguardar para testar os efeitos no sistema.

4 Abertura de JIRA para impedir lançamentos após o arquivamento definitivo. Aguardar retorno do Jeferson Andrade para atualização sobre o andamento da demanda.

5 Abertura JIRA TST para tratar das inconsistências. Aguardar retorno da Luciana para atualização sobre o andamento da demanda.

6 Levantamento do quantitativo de processos necessários para redução da taxa de congestionamento líquida. Francisco informou que, com base em uma estimativa, seriam necessários aproximadamente 2 mil processos para atingir a redução da TCL.

7 Elaborar listagem dos processos pendentes em abril (1º e 2º graus). Tarefa cumprida. Rosana informou que encaminhou a listagem do 1º grau, processos sem julgamento, para Jeferson Andrade. A referida listagem tem parâmetros diferentes da planilha de março. A elaboração da lista dos processos do 2º grau está suspensa, aguardando definição sobre sua necessidade.

### **Outros assuntos.**

Rosana informou que o Datajud será atualizado hoje, 16 de junho, com dados até maio de 2025.



## ATA DE REUNIÃO

# GRUPO DE TRABALHO SANEAMENTO DATAJUD NO TRT-RS

Francisco deu notícias sobre a contratação de curso com Renan Cartaxo, informando que a Presidência do Tribunal e a Escola Judicial estão em tratativas, mas que ainda não há uma resolução.

A próxima reunião está agendada para o dia 23.06.2025.

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Análise do processo destacado em vermelho na planilha	Rosana	23.06.2025	
Abertura de JIRA para impedir lançamentos após o arquivamento definitivo	Jeferson Andrade	23.06.2025	
Abertura JIRA TST para tratar das inconsistências	Luciana	23.06.2025	

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.