

ATA DE REUNIÃO SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

Data e horário: 4 de abr. de 2025 10:30 BRT

Local: Telepresencial

(<https://meet.google.com/pnm-foyf-omj?authuser=0&hs=122>)



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PARTICIPANTES			
Portarias 4998/2022 e 2346/2024			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Desembargadora DENISE PACHECO	Indicada pela Presidência (Coordenadora)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desembargadora REJANE SOUZA PEDRA	Suplente (Vice-coordenadora)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desembargador LUIZ ALBERTO DE VARGAS	Escolhido pelo Tribunal através da lista de inscritos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz ADRIANO SANTOS WILHELMS	Suplente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz MARCELO BERGMANN HENSTCHKE¹	Eleita pelos magistrados de primeiro grau	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Juíza CAROLINA HOSTYN GRALHA	Suplente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juíz ALEXANDRE SCHUH LUNARDI	Eleito pelos magistrados de primeiro grau	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juíza ADRIANA KUNRATH²	Suplente	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Servidora MARIA AUGUSTA KINNEMANN	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor ALDO DA SILVA JARDIM	Suplente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor ANDRÉ ROBERTO MONTEIRO MARINHO	Escolhido pelo Tribunal através da lista de inscritos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

Servidora LARA GOBHARDT MARTINS BORGES FORTES	Suplente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor TIAGO RUSCHEL	Eleito por votação direta entre os servidores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor CHRISTIANO AUGUSTO SECKLER DE OLIVEIRA	Suplente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor JONAS MARQUES COSTA	Eleito por votação direta entre os servidores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor JOÃO PEDRO DUARTE LOPES	Suplente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juíza MÁRCIA CARVALHO BARRILI	Convidada AMATRA IV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor DIOGO DA SILVA CORRÊA	Convidado SINTRAJUFE-RS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹ Férias.

² Participação em Grupo de Estudos EJud.

Unidade de apoio executivo: SEGESP

Secretário: Maria Augusta Kinnemann,
Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas.



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PAUTA

Assunto 1, Notícia ref. publicação Plano de Contribuição.

Assunto 2, Notícia ref. cumprimento demandas da última reunião.

Assunto 3, Retomada análise Banco de Ideias.

Assuntos Gerais.

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi conduzida pela Desembargadora Denise Pacheco, coordenadora do colegiado, que, inicialmente, saudou a todos(as) os(as) presentes, passando, a seguir, a palavra para Maria Augusta, que atua na unidade de apoio executivo do colegiado, sendo registradas as deliberações a seguir enumeradas.

Assuntos 1 e 2 - Maria Augusta informou terem sido tomadas as providências necessárias para o cumprimento das demandas da última reunião:

Submeter manifestação do Desembargador Vargas à Ejud. - **E-MAIL ENVIADO. AGUARDA RETORNO.**

Apresentar novo Plano de Contribuição da Gestão de Pessoas ao colegiado - **ENVIADO POR E-MAIL AO COLEGIADO. LINK NO SITE:**
<https://www.trt4.jus.br/portais/media/503318327/Plano%20de%20Contribui%C3%A7%C3%A3o%20-%20Segesp%20-%20revis%C3%A3o%202024.pdf>

Assunto 3 - Maria Augusta compartilhou o documento Banco de Ideias, referindo que, das sete ideias inseridas no documento até o momento, duas já estariam



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

superadas:

- a solicitação de **estudo para previsão de pagamento de auxílio-alimentação aos(às) estagiários(as)**, visando tornar mais atrativo o Programa de Estágios do TRT4 (item 6) -> **o CSJT, oficiado pelo TRT4, respondeu no sentido de não haver previsão normativa em vigor para instituição do benefício, o que não dá margem para estabelecimento pelo próprio tribunal;**
- a solicitação de **ampliação de acesso, pela Setic, aos(às) estagiários(as)** (item 7) -> consultada, **a Setic informou que o acesso é concedido a partir do que é definido por seus(suas) gestores(as), podendo ser, em sua maioria, os mesmos dos(as) servidores(as), à exceção do PJe, por haver regramento nacional padronizado.**

O colegiado passou a analisar as demais ideias lançadas, no documento compartilhado:

- sobre o item 1, do Banco de Ideias - **Equalização do número de estagiários entre unidades do mesmo foro, considerando déficit da unidade:** considerando que está em andamento o processo seletivo, com previsão de homologação da lista final de classificados(as) para 30/04, **o colegiado deliberou pelo sobrestamento da análise dessa ideia**, pois há expectativa de que todos os pedidos de reposição de estagiários(as) possam ser atendidos;
- sobre o item 2, do Banco de Ideias - **Adoção de processo seletivo para FCs e CJs a partir de banco de talentos e/ou de lista de pessoas capacitadas a partir das listas de frequência dos cursos de formação da EJud:** o colegiado entendeu que para submeter alguma proposição neste sentido à consideração superior seria necessário o amadurecimento da gestão por competências no TRT4, cujo andamento está prejudicado em razão das recentes notícias de descontinuidade do Progecom, sistema onde estaria inserido o Banco de Talentos. Assim, **o colegiado deliberou pelo sobrestamento da análise da ideia.** Salienta-se que, mesmo quando retomada, a ideia de eventual adoção será submetida como ferramenta auxiliar na seleção, podendo ou não ser adotada pelo(a)



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

magistrado(a) e/ou gestor(a);

- sobre o item 3, do Banco de Ideias - **Encaminhamento de sugestão de proposição ao CNJ/CSJT de ampliação do limite de 30% para servidores em teletrabalho**: Juiz Lunardi manifestou sua simpatia ao pleito dos(as) servidores(as), pois entende que a modalidade de teletrabalho é compatível com as atividades da área fim. Considerando que o teletrabalho foi foco da última correição, ocorrida em 2024, tendo sido tema de auditoria sistêmica no Poder Judiciário, e que o TRT4 estará em correição novamente no mês de maio próximo, **o colegiado retomará o tema após a leitura do acórdão dessa correição**;
- sobre o item 4, do Banco de Ideias - **Estudo do impacto do aumento do horário de atendimento no balcão das unidades judiciárias**: Tiago informou não ter sido realizada pesquisa, recentemente, sobre volume de atendimentos e horários de pico de atendimentos nas VTs/Postos, tampouco há previsão de estudo neste sentido. Juiz Adriano sugeriu que não seja levantado o tema, já que não se tem conhecimento de tramitação de pedido no sentido de alteração do horário atual - das 10 às 16h. O colegiado entende que não haveria necessidade de ampliação, e **deliberou no sentido de que seja excluída essa ideia do Banco**, uma vez que não houve formalização de pedido de aumento - perda de objeto;
- sobre o item 5, do Banco de Ideias - **Iniciar campanha nas Universidades para divulgarmos a JT e chamarmos pessoas interessadas em fazer estágio no TRT 4**: considerando a informação recebida de que não houve aumento no número de inscritos para o processo seletivo em andamento, apesar do significativo aumento no valor da bolsa-estágio, **o colegiado deliberou pelo prosseguimento da demanda. Maria Augusta solicitará ao Juiz Marcelo a retomada do material que seria elaborado pelo magistrado, idealizador da campanha.**

Desa Denise solicitou que seja aberto novo documento com as ideias selecionadas para análise, visando à exclusão daquelas já superadas ou sobrestadas. O documento será criado pela Segesp e compartilhado com todos(as).



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

Assuntos Gerais: Maria Augusta apresentou a nova página da Gestão de Pessoas no Portal Vox aos(às) presentes, que pode ser acessada no menu Vida Funcional: <https://www.trt4.jus.br/portais/vox/gestao-de-pessoas>. Anunciou, ainda, que está em elaboração documento que apresentará a implementação da Política de Gestão de Pessoas em formato mais amigável e moderno, similar ao que está sendo desenvolvido para a implementação da Política de Sucessão, que, oportunamente, será submetida ao colegiado. A ideia é submeter o novo modelo à Presidência juntamente com a manifestação do colegiado acerca da decisão exarada no Proad 5391/2022, já discutida em reuniões anteriores. João Pedro sugeriu a realização de pesquisa no TRT4, para definição de diagnóstico do quadro do TRT4. Maria Augusta referiu que está em estudo a aplicação de pesquisa no âmbito da JT, ainda em 2025, e que, em 2024, foi realizada pesquisa interna específica sobre assédio e discriminação. Além disso, são apurados dados sobre motivação para movimentação interna e externa de todos(as) os(as) servidores(as).

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Compartilhar dados finais do processo seletivo em andamento, para que seja apurada a necessidade de retomada da análise da ideia Equalização do número de estagiários entre unidades do mesmo foro, considerando déficit da unidade	Maria Augusta	Próxima reunião	
Informar alteração na tramitação do módulo nacional de gestão por competências, onde está inserido o Banco de Talentos, para que seja apurada a necessidade de retomada da análise da ideia Adoção de	Maria Augusta	Indeterminado (fator externo)	Manter no quadro de demandas até o próximo andamento



ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ DE PLANEJAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

processo seletivo para FCs e CJs a partir de banco de talentos e/ou de lista de pessoas capacitadas a partir das listas de frequência dos cursos de formação da EJud			
Compartilhar teor do acórdão da próxima correição, para que seja apurada a necessidade de retomada da análise da ideia Encaminhamento de sugestão de proposição ao CNJ/CSJT de ampliação do limite de 30% para servidores em teletrabalho	Maria Augusta	Próxima reunião, desde que conhecido o teor do acórdão	
Elaborar proposta de campanha sobre a atuação da JT, a ser veiculada nas universidades - Direito - demanda relacionada à ideia Iniciar campanha nas Universidades para divulgarmos a JT e chamarmos pessoas interessadas em fazer estágio no TRT 4	Juiz Marcelo B.	Próxima reunião	Maria Augusta enviará e-mail ao magistrado
Compartilhar novo documento do Banco de Ideias, onde constarão somente as demandas em andamento	Maria Augusta	Próxima reunião	
Validar parecer do colegiado sobre a decisão exarada no Proad 5391/2022	Todos(as)	Próxima reunião	Maria Augusta compartilhará documento revisado

A reunião foi encerrada às 11h30min. **A próxima reunião ordinária ocorrerá em 06/06/2025, às 10h30.**

Ata validada ao final da reunião pelos(as) participantes.