

**ATA DE REUNIÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS (CPAD)**  
**PROAD 2038/2024**

**Data e horário:** 24 de fev. de 2025 11:00 BRT

**Local:** Presencial - Sala de reuniões do CEJUSC do 2º Grau



## ATA DE REUNIÃO

# COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

PARTICIPANTES			
Portaria 813/2024			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESEÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
MARIA MADALENA TELESCA	Vice-Corregedora Regional (Coordenadora da CPAD)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GEORGE ACHUTTI	Desembargador	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
VANIA MARIA CUNHA MATTOS	Desembargadora	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
EMÍLIO PAPALÉO ZIN	Desembargador	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CAROLINA DA SILVA FERREIRA	Servidor do Gabinete da Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MARCUS PIAGETI OTT	Servidor da Divisão de Gestão Documental	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RENATO DA SILVEIRA RIOS	Servidor da Divisão do Arquivo Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KATIA TEIXEIRA NEIPP	Servidora do Memorial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALEX RISICATO FAGUNDES	Servidor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações – SETIC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## ATA DE REUNIÃO

# COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

EVERTON LEANDRO MICHEL	Servidor da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
KARINA XAVIER HOLSTEIN	Servidora graduada em Arquivologia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PAULO ROBERTO RODRIGUES GUADAGNIN	Servidor graduado em História	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CLAUDIA LUCCI DA MOTTA	Servidora graduada em Direito	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
JANINE SCHARLAU STOEVER	Convidada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALDO DA SILVA JARDIM	Convidado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ONÉLIO LUIS SOARES SANTOS	Convidado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Unidade de apoio executivo:** Divisão de Gestão Documental

**Secretário:** Marcus Piageti Ott, Chefe da Divisão de Gestão Documental



ATA DE REUNIÃO

## COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

### PAUTA

**Assunto 1**, Votação do "Projeto de adequação às Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos do Conselho Nacional de Justiça - CNJ";

**Assunto 2**, Análise e votação dos pareceres emitidos nos PROADs 237/2024 e 3929/2024 de eliminação de documentos.

**Assunto 3**, Definição do cronograma das reuniões bimestrais da CPAD.

### DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião, realizada na sala de reuniões do CEJUSC do 2º Grau, foi conduzida pela Desembargadora MARIA MADALENA TELESKA, Vice-Corregedora e Coordenadora da CPAD. Estiveram ausentes os Desembargadores GEORGE ACHUTTI, em licença para tratamento de saúde; VANIA MARIA CUNHA MATTOS, em razão de participação na sessão da 1ª Seção de Dissídios Individuais do Tribunal; além de KARINA XAVIER HOLSTEIN e EVERTON LEANDRO MICHEL, servidores em teletrabalho integral e residentes fora de Porto Alegre. Também esteve ausente o servidor PAULO ROBERTO RODRIGUES GUADAGNIN, que se encontrava em férias. Durante a reunião, foram registradas as deliberações, a seguir enumeradas. **Assunto 1:** A Dra. Madalena iniciou a reunião abordando o primeiro item da pauta, relativo à Gestão Definitiva do Acervo. Ela informou que os três PROADs serão analisados na próxima sessão do Órgão Especial, agendada para o dia 24.03.2025. Em seguida, cedeu a palavra ao servidor Onélio, que fez um resumo do projeto, destacando os pontos principais da proposta. Onélio esclareceu que a nova tabela de temporalidade está em conformidade com a do CNJ, mantendo a regulamentação do Tribunal estabelecida em 2015, com a incorporação das novas regras do CNJ. Ele também mencionou que os processos



"Memória do Mundo", que compreendem aqueles autuados até 31.12.2000 e são considerados patrimônio da humanidade, não serão abordados neste momento. A proposta prevê a possibilidade de descarte de processos físicos, autuados entre 2001 e 2015, após sua digitalização, com guarda organizada por classes processuais e assuntos. Por fim, Onélio destacou que a SETIC disponibilizou uma ferramenta de BI para consulta e análise, observando que, embora possam existir algumas inconsistências nos "assuntos" dos processos, isso não impede que o descarte seja realizado de forma consciente, com base nos critérios estabelecidos para a eliminação efetiva. Após os esclarecimentos, a proposta de alteração da Tabela de Temporalidade do TRT4 (Proad n. 4802/2024) foi aprovada por unanimidade. **Assunto 2:** Em relação à eliminação de documentos, Carolina manifestou contrariedade à decisão tomada de forma genérica pelo Memorial quanto à preservação de alguns documentos, sob o argumento que a enchente poderia ter destruído os respectivos processos que estavam na Provenzano. Em resposta, Kátia afirmou que levaria a questão à equipe responsável. Janine sugeriu que o PROAD fosse devolvido para novo parecer. Contudo, ao final da discussão, Carolina se posicionou no sentido de que os pareceres deveriam ser mantidos como estão e que os próximos pareceres considerassem que o argumento da enchente não é suficiente para justificar a manutenção dos documentos em formato físico. Todos os presentes concordaram com essa posição, e os PROADs nº 237/2024 e nº 3929/2024 foram aprovados por unanimidade. **Assunto 3:** A Dra. Madalena sugeriu, com a concordância dos presentes, a data de 22.04.2024, às 11h, para a próxima reunião. **Assuntos gerais:** Por fim, a Dra. Madalena informou que o Tribunal recebeu convite e enviará representantes do Memorial e da Gestão Documental ao 5º ENAM - Encontro Nacional de Memória do Poder Judiciário, cujo tema será "Memória, Cultura e Diversidade". O evento ocorrerá em Goiânia, no período de 06 a 09.05.2025. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11h32min, e eu, MARCUS PIAGETI OTT, redigi os termos da



ATA DE REUNIÃO

## COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

---

ata, cujo conteúdo foi validado por todos os presentes, após envio do documento por *e-mail*. A data da próxima reunião da CPAD está agendada para 22 de abril de 2025.