

ATA DE REUNIÃO
SUBCOMITÊ DE INOVAÇÃO
PROAD 5210/2022

Data e horário: 13 de jan. de 2025 14:00 BRT

Formato híbrido

Presencial: Sala do Linova

Telepresencial:

<https://tel.meet/nmv-uonm-cti?pin=1609622544070>



ATA DE REUNIÃO
SUBCOMITÊ DE INOVAÇÃO

PARTICIPANTES Portaria 1.771/2024			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Roger Ballejo Villarinho	Desembargador Coordenador	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rodrigo Trindade de Souza	Juiz Auxiliar da Presidência e Coordenador do Laboratório de Inovação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luciana Caringi Xavier	Juíza Auxiliar da Vice-Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Daniel Souza de Nonohay	Juiz Auxiliar da Corregedoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carolina Cauduro Dias de Paiva	Coordenadora Acadêmica da Escola Judicial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aldo da Silva Jardim	Secretário-Geral Judiciário	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diogo de Seixas Grimberg	Secretário-Geral da Presidência	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bárbara Burgardt Casaletti	Representante da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adolfo Marques Pereira	Representante da Secretaria da Corregedoria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
André Soares Farias	Representante da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeferson Andrade	Representante da Secretaria de Apoio Técnico da Corregedoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Martine D'Andrea de Medeiros	Representante do Laboratório de Inovação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



ATA DE REUNIÃO SUBCOMITÊ DE INOVAÇÃO

PARTICIPANTES			
Portaria 1.771/2024			
Frederico Oliveira Cardoso (convidado)	Divisão de Sistemas de Processo Eletrônico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geraldo Cruz Teixeira (convidado)	Diretor da Secretaria de Inteligência Judiciária	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Janina Alves Fagundes (convidada)	Assessora de Otimização de Processos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Unidade de apoio executivo: Laboratório de Inovação

Secretária: Martine D'Andrea de Medeiros, Assessora-Chefe de Inovação.

PAUTA

Assunto 1 - Nota técnica “Ferramenta Véritas”;

Assunto 2 - Regulamento Plano Nacional de Inovação do Poder Judiciário;

Assunto 3 - Turmas Recursais Rito Sumaríssimo;

Assunto 4 - Calendário anual de reuniões; e

Outros assuntos.

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi conduzida pelo Desembargador Roger Ballejo Villarinho, Coordenador do Subcomitê sendo os registros e deliberações a seguir enumeradas:

Assunto 1 - Produção de nota técnica “Ferramenta Véritas”

O Dr. Rodrigo relatou ao grupo que, em dezembro de 2024, foi realizada uma reunião



ATA DE REUNIÃO SUBCOMITÊ DE INOVAÇÃO

entre o Linova, o Centro de Inteligência e advogadas representantes do Banco Santander, na qual foi discutida a possibilidade de emissão de uma nota técnica pelo Tribunal sobre o uso da “Ferramenta Véritas” - tecnologia que gera relatórios amigáveis que facilitam a visualização e a interpretação dos dados de geolocalização, inclusive com mapas. Na ocasião, o Banco Santander relatou uma considerável dificuldade na aceitação, por parte dos magistrados, do uso da ferramenta como meio de prova. Nesse sentido, o Dr. Rodrigo sugeriu que fosse produzida uma nota técnica conjunta entre o Centro de Inteligência e o Linova para esclarecer o funcionamento, a segurança e a confiabilidade da ferramenta.

O Dr. Roger concordou com a produção da nota técnica de orientação para o uso do Véritas, corroborando a informação trazida pelos representantes do Banco Santander sobre a resistência dos magistrados ao uso da tecnologia. A servidora Rejane sugeriu que, além da nota técnica, fosse realizada uma capacitação para os servidores assistentes de 1º e 2º grau, a fim de auxiliar no uso da ferramenta. Complementando o tema da capacitação, a Dra. Carolina mencionou que a Escola Judicial (Ejud) havia previsto, para 2024, que o Dr. Marcelo Caon realizaria uma capacitação sobre o Véritas, mas essa capacitação acabou não ocorrendo em virtude de uma atualização da ferramenta. Ao final, todos os presentes concordaram com a produção de uma nota técnica de orientação sobre o uso da ferramenta Véritas.

Assunto 2 - Turmas Recursais e Procedimento Sumaríssimo

O Dr. Rodrigo fez um breve relato sobre o projeto. O Dr. Roger mencionou que tinha algumas dúvidas que gostaria de discutir. Nesse contexto, o Dr. Daniel sugeriu a realização de uma reunião específica para tratar do projeto, sugestão que foi prontamente aceita pelos presentes. A servidora Martine destacou a necessidade de encaminhamento do PROAD 6940/2024, que trata do estudo sobre a viabilidade de criação ou identificação de quatro FC-04 para a implementação das turmas recursais, considerando que o retorno da área técnica indicou ausência de disponibilidade das referidas funções. A orientação foi no sentido de dar prosseguimento à tramitação do processo.



ATA DE REUNIÃO SUBCOMITÊ DE INOVAÇÃO

Assunto 3 - Regulamento do Plano Nacional de Inovação do Poder Judiciário

A servidora Martine relatou que, no final de 2024, foi publicada a Portaria da Presidência do CNJ nº 379/2024, que regulamenta o Plano Nacional de Inovação do Poder Judiciário. O objetivo da regulamentação é incentivar, orientar e subsidiar a implementação da Política Nacional de Gestão de Inovação instituída pela Resolução 395/2021 do CNJ. Embora o referido documento, ainda, não apresenta metas específicas a serem alcançadas, foram definidos diversos indicadores que deverão nortear a atuação do Laboratório de Inovação. Assim, além da Meta do Poder Judiciário nº 9 e do Prêmio CNJ de Qualidade, em 2025 deverão ser desenvolvidos projetos que estejam alinhados com os indicadores previstos no regulamento.

Assunto 4 - Calendário anual de reuniões

Considerando as agendas fixas dos magistrados que compõem o Subcomitê, foi definido que as reuniões ocorrerão bimestralmente, na segunda semana do primeiro mês de cada ciclo, às quintas-feiras, às 14h. As próximas datas definidas são: 13/03, 08/05, 10/07, 11/09 e 13/11.

Outros assuntos:

Caixa Econômica Federal

A servidora Rejane relatou que, durante uma reunião com a Caixa Econômica Federal (CEF) para tratar de um assunto específico, foi noticiado pela instituição financeira a intenção de realizar um projeto-piloto com algumas Varas do Trabalho para agilizar a liberação de valores. O objetivo seria que as Varas do Trabalho oficiassem a CEF para transferir os valores das contas vinculadas do FGTS para contas judiciais, facilitando, assim, a liberação de valores. O Dr. Daniel ponderou que, em uma análise inicial, a CEF estaria transferindo à Justiça do Trabalho uma atividade que seria de sua responsabilidade, criando, assim, mais uma tarefa a ser executada pelas secretarias das Varas do Trabalho. Nesse sentido, sugeriu o magistrado aguardar a apresentação de uma proposta concreta por parte da CEF ao Tribunal. A sugestão foi acatada pelos demais.



ATA DE REUNIÃO SUBCOMITÊ DE INOVAÇÃO

Projeto Panlex

O Dr. Rodrigo relatou que o MVP da ferramenta Panlex tem previsão de entrega para o dia 24/01. A Dra. Carolina informou que a equipe técnica e a área de negócios estão ativamente trabalhando no projeto. Também mencionou que está prevista a realização de um evento internacional nos dias 10 e 11/04 para o lançamento da plataforma, com a participação de países do Mercosul.

Galileu

O Dr. Rodrigo informou que o lançamento oficial do Galileu para o 1º Grau e do E-Menta para o 2º Grau de jurisdição está previsto para o dia 14/03 (ou 21/03). Na mesma data, será realizada a primeira capacitação sobre o Galileu. A ferramenta E-Menta também contará com capacitação, a ser oportunamente programada.

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.