

SUBCOMITÊ REGIONAL DO SISTEMA PROAD-OUV ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 18.08.2022

Local: Videoconferência

Presenças: Servidora **Carla Melchiors**, Representante da Diretoria-Geral;
Servidor **Ricardo Braga Botelho**, Representante da Diretoria-Geral;
Servidor **Ridan Dias Cardoso e Silva**, Representante da Ouvidoria;

Convidados: Servidor **Alex Risicato Fagundes** Representante da Setic;

Secretário: Ricardo Braga Botelho

Horário: 14h

Pauta: 1 - Pendências reunião anterior: **a)** Integração DEJT com Proad; **b)** Formulário inicial de assunto, **c)** SIC: preenchimento de campos que são obrigatórios para arquivamento do processo.

Aos dezoito dias do mês de agosto de 2022, às 14 horas, por meio de videoconferência, ocorreu reunião ordinária do Subcomitê Regional do PROAD-OUV, contando com as presenças acima nominadas. A reunião foi coordenada pelo servidor Ricardo Braga Botelho, conforme registro que segue: **a) integração DEJT com Proad:** o Subcomitê acolhe a sugestão da Setic em realizar a integração do DEJT com Proad após a implantação do sistema de diárias. **b) Formulário inicial de assunto:** Ricardo manteve contato com a Diretora da Segesp, que informou que alguns requerimentos serão supridos pelo módulo de autoatendimento do Sigep, motivo pelo qual sugere aguardar a entrada em produção desse módulo. O Subcomitê aprova a sugestão da Segesp. **c) SIC: preenchimento de campos que são obrigatórios para arquivamento do processo:** o assunto será submetido na próxima reunião do Coleouv, prevista para setembro. **d) Reestruturação das áreas (Resoluções CSJT n°s 296/2021 e 335/2022):** no caso de alteração da estrutura organizacional com a extinção e criação de unidades, será realizada a “extinção” das unidades ‘antigas’ no Proad e a respectiva criação de ‘novas’ unidades. Para as unidades que serão apenas vinculadas a outra área e não sofrem “extinção” no Sigep, não há impacto nos processos/assuntos, uma vez que permanecem com a mesma nomenclatura. A migração dos processos das unidades “extintas” para as “novas” unidades será feita mediante script fornecido pelo TRT12, com a indicação da nova unidade de lotação no Proad diretamente na base de dados do sistema, ou seja, de forma automatizada. Em relação às pessoas que acessam à unidade de lotação do Proad, o gestor deverá conceder permissão de acesso à nova unidade. Setic verificará junto ao TRT12 a possibilidade de remoção da permissão de acesso às unidades inativadas. A alteração de vinculação de assuntos, de área de primeira remessa e de área de arquivamento também será feita via banco de dados pela Setic, isto é, de forma automatizada. **e) acesso ao Proad por servidores removidos para outro Regional:** o Subcomitê delibera por esclarecer que os servidores removidos para outro Regional não possuem acesso ao sistema Proad/TRT4. A melhor solução seria o envio de cópia dos autos por e-mail aos interessados. **f) Relatórios estatísticos Proad (demanda Planos Intraorganizacionais):** a solicitação de relatórios das áreas da Diretoria-Geral podem ser solicitadas diretamente à Setic, via abertura de chamado no Assyst. A Setic avaliará a viabilidade de atendimento caso a caso. **g)** Ridan informa que o servidor Ramiro Santana Moreno Lopez foi nomeado para exercer a função de Secretário da Ouvidoria. Esclarece que a Ouvidoria encaminhará ofício à Presidência com indicação do novo representante, bem como suplente, o que será realizado oportunamente pela nova chefia.

Próxima reunião agendada para o dia 15 de setembro de 2022, às 14h. Ata redigida pelo servidor Ricardo Braga Botelho, representante da Diretoria-Geral, e validada no ato de sua elaboração pelos presentes.