

ATA DE REUNIÃO

SUBCOMITÊ GESTOR REGIONAL DO SISTEMA PJE-JT

PROAD 5271/2022

Data e horário: 29 de nov. de 2024 14:00 BRT

Local: Telepresencial (<https://meet.google.com/cmy-hccu-qdf>)



ATA DE REUNIÃO - 2024-05

SUBCOMITÊ GESTOR REGIONAL DO SISTEMA PJE-JT

| PARTICIPANTES | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Portaria 5042/2022 | | | |
| NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO | DESIGNAÇÃO | PRESENÇA | AUSÊNCIA JUSTIFICADA |
| Desembargador João Pedro Silvestrin | Presidente do Comitê de Governança de TIC (Coordenador) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Juiz Rodrigo Trindade de Souza | Juiz Auxiliar da Presidência (Vice-Coodenador) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Juiz Daniel Souza de Nonohay | Juiz Auxiliar da Corregedoria | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Desembargador Raul Zoratto Sanvicente | Desembargador do TRT04 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Desembargador Gilberto Souza dos Santos | Desembargador do TRT04 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Juiz Edson Percis Lerrer | Juiz Titular da 22ª Vara do Trabalho de Porto Alegre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Juíza Candice Von Reisswitz | Juíza Titular da 6º Vara do Trabalho de Porto Alegre | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Juiz Jefferson Luiz Gaya de Goes | Representante da AMATRA IV | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Servidor André Soares Farias | Diretor da SETIC | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Servidor Jeferson Andrade | Assessor da Secretaria de Apoio Técnico da Corregedoria | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Servidora Daniella Antanavicius Fernandes Souza | Diretora de Secretaria da 14ª VT de Porto Alegre | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Servidor Eduardo Salles Ribeiro | Oficial de Justiça da Central de Mandados de Porto Alegre | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Servidora Sheila Rosana Oliveira | Calculista da 6ª Vara do Trabalho de Porto Alegre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



ATA DE REUNIÃO - 2024-05

SUBCOMITÊ GESTOR REGIONAL DO SISTEMA PJE-JT

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Servidor Aldo da Silva Jardim | Representante da área judiciária - 2º Grau | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Procuradora do Trabalho Martha Diverio Kruse | Representante do MPT | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Servidora do MPT Katia Oliveira | Representante do MPT | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Advogado Carlos Thomaz Ávila Albornoz | Representante da OAB/RS | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Advogado Pedro Martins Filho | Representante da OAB/RS | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Advogada Ingrid Renz Birnfeld | Representante da OAB/RS | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Servidor Walter Oliveira | Representante do SINTRAJUFE/RS | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Procuradora do Estado Andréia Über Espiñosa | Representante da PGE-RS | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Perito Ivo Martini Júnior | Representante da Associação dos Peritos na Justiça do Trabalho - APEJUST | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Servidor Pablo Barros | Coordenador de Implantação de Sistemas da SETIC | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Servidor Alex Risicato Fagundes | Servidor da SETIC | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Servidora Alexandra Zucolotto | Servidora da SETIC | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Unidade de apoio executivo: Coordenadoria de Implantação de Sistemas

Secretária: Alexandra Zucolotto.



PAUTA

Assunto 1, Novas sugestões de melhorias para o PJe e sistemas satélites.

Assunto 2, Outros assuntos.

DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

Aos 29 dias do mês de novembro de 2024, às 14h00min, reúnem-se, por videoconferência, os integrantes do Subcomitê Gestor Regional do Sistema PJe-JT do TRT04, contando com as presenças acima nominadas, sob a coordenação do Excelentíssimo Desembargador João Pedro Silvestrin, que inicia a solenidade saudando a todos e todas. Parabeniza Sr. Farias pelo prêmio recebido pelo Judiciário Exponencial 2024, bem como a equipe de TI como um todo pela competência. A seguir, passa a palavra ao Sr. André Farias, diretor da SETIC do TRT-4, que saúda a todas e a todos, agradece pelos cumprimentos e elogios e parabeniza a equipe de TI do TRT-4. Sr. André discorre sobre a versão mais recente do PJe, instalada em 23/11/2024, e passa a palavra ao Sr. Pablo. Des. Silvestrin, em um aparte, fala sobre a necessidade de cadastramento do número do telefone celular dos magistrados(as) na nova versão do PJe. Ressalta que trata-se de uma nova funcionalidade relacionada ao recebimento de SMS pelo magistrado após a assinatura de alvarás, que será implementada futuramente, como medida de segurança. Acrescenta que ocorreu uma certa falha de comunicação que permitiu o surgimento de algum desconforto entre os magistrados e magistradas, mas já esclarecida. Sr. Farias explica que a decisão e determinação relativa ao cadastro do número de celular dos magistrados(as) no PJe foi do CSJT, que determinou a inclusão de mensagem na tela inicial solicitando o número atualizado do telefone celular, para que o magistrado(a) possa ser avisado quando da assinatura de alvarás. Quanto ao questionamento levantado por alguns magistrados sobre uso do e-mail funcional, informa que essa não foi a decisão tomada pelo CSJT. Dr. Rodrigo Trindade pede a palavra, e menciona que a mensagem por SMS não é efetiva nem para avisar e nem para o controle dos alvarás expedidos. Acrescenta, ainda, que a necessidade da utilização de telefones para cumprimento das atividades funcionais pode gerar uma



demanda injustificada por parte dos(as) magistrados(as) pela disponibilização de telefones institucionais. Isso posto, acredita que o objetivo de eficácia não será alcançado pela emissão de mensagens SMS e sugere que seja solicitado ao CSJT que repense essa decisão, que, ao fim e ao cabo, não se mostra nem confortável, nem eficaz. Des. Silvestrin sugere que a mensagem esteja vinculada ao valor do alvará, sendo enviado SMS automático apenas nos casos de alvarás de valor expressivo, o qual poderia ser configurado pelo próprio magistrado, bem como que seja o próprio juiz a optar se adere ou não ao sistema de mensageria do PJe. Após debates, a sugestão é aprovada pelo subcomitê por unanimidade, para encaminhamento ao CSJT. Procuradora Martha, do MPT, apresenta a servidora Kátia Oliveira, nova responsável pelo setor de TI do MPT, informando que esta acompanhará as reuniões do subcomitê. Sr. André, então, passa a palavra para Sr. Pablo, que inicia a apresentar as sugestões de melhorias para votação pelo subcomitê.

Assunto 1 - Apreciação de novas sugestões de melhorias para o PJe e sistemas satélites

1. Criação de novos fluxos

Descrição: criar novos fluxos a partir da assinatura de pronunciamento judicial (despacho, decisão, sentença), por meio de outras caixas de seleção, a exemplo do **Enviar para PEC**, já existente; sugere a criação de **Aguarda Audiência**, **Cumprimento de Providência** e **Sobrestamento**.

The screenshot shows a user interface with a horizontal menu at the top containing the following items: '< Intimações', 'Movimentos', 'Modelos', 'Comentários', 'Versões', 'JU', and '>'. Below the menu, there is a form with two interactive elements: a toggle switch labeled 'Intimar?' which is currently turned off, and a checkbox labeled 'Enviar para PEC' which is currently unchecked. At the bottom left of the form area, there is a blue button labeled 'Gravar'.



ATA DE REUNIÃO - 2024-05

SUBCOMITÊ GESTOR REGIONAL DO SISTEMA PJE-JT

Justificativa: otimizar a tarefa para que, imediatamente após assinatura do magistrado, o processo siga para o local correto sem necessidade de intervenção de algum servidor.

Autor da sugestão: chamado REQ-3144, Paula Beatriz de Oliveira Mottin, Diretora de Secretaria, VT04 de Canoas.

Deliberações: Sr. Jeferson informa que existe demanda semelhante no CSJT e solicita que se verifique o conteúdo. O intento é pré-programar ações de fluxo do processo a partir de qualquer decisão do juiz.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA.

2. **Advogado: destaque ao prazo das notificações na Timeline.**

Descrição: que na Timeline dos processos, no perfil de advogado, seja destacada **Intimação** com prazo aberto (preferencialmente com uma cor distinta de *background*), bem como, logo abaixo do nome do documento, exiba a data de fim de prazo. Abaixo, imagem ilustrativa da sugestão.



ATA DE REUNIÃO - 2024-05

SUBCOMITÊ GESTOR REGIONAL DO SISTEMA PJE-JT

Valor da causa: R\$ 0,01 Distribuído: Autuado: 14/06/2013 00:00

Pesquisar

Destaque para intimações com prazo em curso

07 nov. 2024

16:01
Intimação(Intimação) - 7157f62
Fim do prazo: 25/11/2024

Informações sobre a data de fim do prazo

16:00
Despacho(Despacho) - 5617461

29 out. 2024

09:56
Apresentação de Cálculos(Apresentação de cálculos - Protesto Antipreclusivo) - 9639712
Anexo(s):
Planilha de Atualização de Cálculos (Planilha)

Justificativa: facilitar a rápida visualização de intimações que necessitam ser atendidas.

Autor da sugestão: Thales Antunes Soffiatti, servidor SETIC-CIS.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA, com a ressalva de retirar o termo **Fim do prazo** para colocar o termo **Prazo**.

Deliberações: Dr. Pedro alerta que o prazo apresentado pelo Tribunal é meramente ilustrativo, como dita o artigo 1º, da Resolução CNJ 569/2024, alterando o art. 11, §3º da Resolução CNJ 455/2022; e que a informação de uma data específica, como exemplo da imagem, pode induzir o advogado em erro, pois o prazo pode não ser o real.. Dr. Silvestrin acredita que, mesmo assim, o prazo informado auxiliaria o advogado. Sugere trocar a expressão **Fim do prazo** por outra expressão. Dr. Pedro acrescenta que a divulgação de uma data de prazo que não seja a efetiva pode gerar desentendimento entre advogado e



cliente. Dr. Pedro sugere manter a data, mas informar que o prazo é meramente informativo. Dra Andréia sugere tirar a expressão **Fim do prazo**, mas acredita que a exibição da data facilitaria o dia a dia dos advogados e procuradores, considerando que a referência de prazo consta atualmente na aba Expedientes, sendo a proposta apenas alteração para local mais acessível, e pede a manutenção da data na sugestão de melhoria. Após debates, fica definido pelo subcomitê o encaminhamento da sugestão de melhoria usando a expressão **Prazo**, no lugar daquela apontada no exemplo. Assim, a sugestão é **APROVADA**.

3. Peritos: Pauta de Perícias

Descrição: criar uma Pauta de perícias para peritos nos moldes da pauta de audiências. A nova funcionalidade, tal como já ocorre em **Pauta de Audiência**, e em **Pauta Inteligente**, deve mostrar, nos dias em que finda o prazo da entrega do laudo, os processos com o ícone da KZ para acesso aos detalhes do processo e um ícone para encaminhar diretamente para a tela de elaboração do laudo.

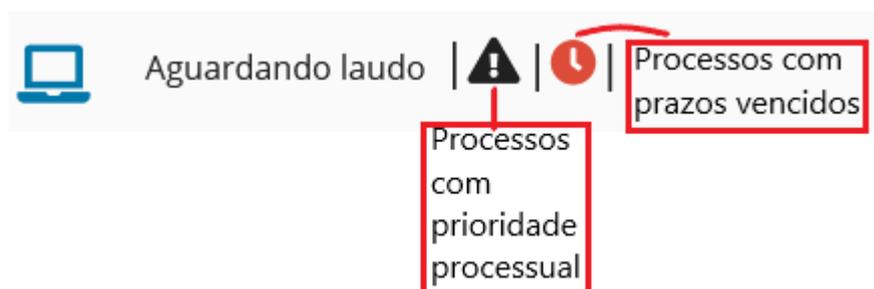
Justificativa: facilitar aos peritos o acesso às perícias designadas.

Autor da sugestão: Thales Antunes Soffiatti, servidor SETIC-CIS.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA.

4. Peritos: inclusão de filtros no Painel do Perito

Descrição: incluir, no painel do perito, os filtros rápidos **Processos com prazo vencido** e **Processos com prioridade processual** nos agrupadores.



Justificativa: diferenciar, dentre os processos listados, aqueles prioritários e com



prazo vencido.

Autor da sugestão: Thales Antunes Soffiatti, servidor SETIC-CIS.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA.

5. Peritos: agrupador de processos com prazo vencido

Descrição: incluir um agrupador *Processos com prazo de laudo vencido*, de modo a arrolar somente processos cujo prazo já tenha findado.



Justificativa: destacar, do grupo total de processos, aqueles cujo prazo para apresentação do laudo venceu.

Autor da sugestão: Thales Antunes Soffiatti, servidor SETIC-CIS.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA.

Deliberações: após explicações e debates, as sugestões 3, 4 e 5 foram aprovadas.

6. Gestão documental: inclusão da Tabela de Temporalidade

Descrição: incluir a *Tabela de Temporalidade de Documentos*, de maneira que ao se autuar um processo, o próprio sistema tenha condições de avaliar a classe e os assuntos, registrando a temporalidade de guarda e o destino quando ocorrer o arquivamento, com o devido destaque no cabeçalho do processo (no local onde



ficam os “chips”). Avalia-se possível a criação de tal funcionalidade considerando que a Tabela de Temporalidade de Documentos está embasada nas ***Tabelas Processuais Unificadas do Poder Judiciário*** que é utilizada para o cadastro de processos no PJe.

Justificativa: facilitar a gestão documental.

Autor da sugestão: via PROAD.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA

7. Gestão documental: inclusão de Certidão de Verificação para Baixa Definitiva

Descrição: no momento do arquivamento do processo preconiza-se que seja automatizada a inclusão da ***Certidão de Verificação para Baixa Definitiva***, conforme o modelo definido no ***Manual de Gestão Documental do Poder Judiciário***, com preenchimento automatizado dos campos possíveis, como exemplo, os relativos aos dados do respectivo processo, identificação do servidor que está encaminhando para o arquivamento, data da baixa, e deixando exigência de preenchimento das demais informações solicitadas na referida certidão. Com a indicação da temporalidade já efetivada quando da autuação, poderá ser calculado e registrado, quando for o caso, o tempo de guarda e a data possível para a destinação final do processo.

Justificativa: facilitar a gestão documental.

Autor da sugestão: via PROAD.

Decisão do Subcomitê Gestor Regional do PJE: APROVADA.

Sobre os itens 6 e 7, Des. Silvestrin explica que as demandas têm relação com o crescente volume de processos eletrônicos arquivados, que futuramente serão retirados do banco de dados do PJE e armazenados de outra forma. Sr. Farias explica que decisões sobre a gestão documental são importantes pois impactam na escolha de quais documentos deverão ser permanentemente arquivados e quais poderão ser eliminados. Des. Silvestrin destaca que essas sugestões irão



contribuir para a melhoria do sistema. Sr. Walter pede a palavra, e relembra que muitos dos processos arquivados servem como meio de prova para aposentadoria e outras questões relativas à vida do trabalhador, e que existe uma preocupação do TRT4 pelo desenvolvimento de ferramentas que contribuam para um melhoramento contínuo da gestão documental da Instituição. Des. Silvestrin ressalta a importância do cuidado com o meio utilizado para preservar a informação digital, assim como o local de preservação desses dados, considerando importantes tanto a segurança da guarda quanto a possibilidade de recuperação da informação quando necessário, tendo em vista as constantes alterações no universo da Tecnologia da Informação. Após os debates, as sugestões 6 e 7 foram aprovadas por unanimidade pelo subcomitê.

Assunto 4 - Outros assuntos

Des. Silvestrin abre espaço para manifestações dos participantes. Dr. Edson questiona sobre a próxima reunião do subcomitê: se ainda haverá reunião em 2024. Sr. Pablo informa que como as reuniões são bimestrais, a próxima deverá ocorrer em janeiro ou fevereiro de 2025, ainda sem data definida. Des. Silvestrin informa que as datas serão comunicadas por email. Reunião encerrada às 14h50min, com os agradecimentos a todos.

| ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS | | | |
|-------------------------------------|---------------------|--------------|--------------------|
| TAREFA | RESPONSÁVEL | PRAZO | OBSERVAÇÕES |
| Registro das sugestões aprovadas | Alexandra Zucolotto | | |
| | | | |
| | | | |