

**ATA DE REUNIÃO**

**SUBCOMITÊ DE ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE**

**PROAD 5363/2022**

**Data e horário:** 24 de out. de 2024 17:00 BRT

**Local:** Telepresencial



**ATA DE REUNIÃO**  
**NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO**

<b>PARTICIPANTES</b> Portaria 2.105/2024			
<b>NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO</b>	<b>DESIGNAÇÃO</b>	<b>PRESENÇA</b>	<b>AUSÊNCIA JUSTIFICADA</b>
Desembargador Francisco Rossal de Araújo	Desembargador indicado pela Presidência, Coordenador	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Desembargador André Reverbel Fernandes	Desembargador indicado pela Presidência, Vice-Coordenador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desembargador Fernando Luiz de Moura Cassal	Magistrado indicada pela Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desembargadora Angela Rosi Almeida Chapper	Magistrada indicada pela Presidência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desembargadora Lucia Ehrenbrink	Magistrada indicada pela Presidência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juíza Patrícia Bley Heim	Magistrada indicada pela Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Márcio Lima do Amaral	Magistrado representante da AMATRA IV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Servidora Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Servidora Maria Augusta Kinnemann	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**ATA DE REUNIÃO**  
**NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO**

Servidora Fabiana da Silva Perdomo	Diretora da Secretaria de Saúde e Assistência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora Irene Oliveira de Araújo Cesário Martinez	Servidora do Serviço Social	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Servidor Rafael Viana Fillies	Servidor da Segurança do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor Sérgio Amorim dos Santos	Servidor representante do SINTRAJUFE/RS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**MEMBROS SUPLENTES**

Desembargadora Simone Maria Nunes	Coordenador do Subcomitê	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desembargadora Laís Helena Jaeger Nicotti	Vice-coordenador do Subcomitê	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Leandro Krebs Gonçalves	Magistrado indicado pela Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Giani Gabriel Cardozo	Magistrado indicado pela Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juíza Andréia Cristina Bernardi Wiebelling	Magistrado indicado pela Presidência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juiz Paulo Pereira Müzell Junior	Magistrado indicado pela Presidência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juíza Cláudia Elisandra de Freitas Carpenedo	Representante da AMATRA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor Cristiano Kralik Angelini	Representante da Diretoria-Geral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**ATA DE REUNIÃO**  
**NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO**

Servidora Mariah Costa Carvalho de Resende	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas Substituta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora Éllen Alves de Almeida	Representante da Secretaria de Saúde e Assistência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidora Taila Albuquerque Rodrigues	Analista Judiciária, Área Apoio Especializado, Especialidade Serviço Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor Marcelo Lucca	Servidor com formação na área de segurança do trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servidor Eduardo Guterres Felin	Servidor indicado do Sintrajufe/RS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CONVIDADOS</b>			
Servidora Evelise Regina Polina	Servidora da Secretaria de Saúde e Assistência	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Unidade de apoio executivo:** Secretaria de Saúde e Assistência

**Secretário:** Evelise Regina Polina, Técnica Judiciária, Área Administrativa.

**PAUTA**

**Assunto 1**, Reunião de apresentação dos achados - Auditoria em Saúde

**Assunto 2**, Ações de saúde para 2025

**Outros assuntos.**



ATA DE REUNIÃO  
**NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO**

---

**DELIBERAÇÕES E RESULTADOS**

A reunião foi coordenada pela **Desa. Lais**, a qual solicitou que a servidora **Fabiana** iniciasse a reunião com a pauta previamente alinhada, sendo registradas as deliberações, a seguir enumeradas. Acerca do **Assunto 1**, Reunião de apresentação dos achados - Auditoria em Saúde, a qual ocorrerá na próxima terça-feira, dia 30/10, às 14h. Sabe-se que colide com outros compromissos, por isso será enviado um resumo sobre a reunião aos participantes. O proad 4669/2024 é que trata da auditoria e todas as perguntas podem ser acessadas diretamente no processo. Informou que houve uma reunião inicial com a Seaudi devido aos questionamentos apresentados na primeira RDI, visto que grande partes das questões eram relacionadas a revisões dos PGRs, e como se sabe, ainda não há PGR aprovado. A Seaudi tranquilizou a unidade informando ser de seu conhecimento tal situação, no entanto eram necessárias essas respostas formais da SeSaúde. No que concerne ao **Assunto 2**, Ações de saúde para 2025. A meta dos exames periódicos dos servidores já foi alcançada e falta apenas atingir a meta dos magistrados. Ressaltou que os periódicos são sigilosos, mas eles geram um relatório das cinco principais doenças identificadas no exame e esse relatório é importante para a organização de ações de saúde futuras. **Fabiana** informa que até o final do mês serão encaminhadas para o colegiado as ações previstas para 2025 para que todos possam se manifestar. **Rafael** agradeceu a todos os colegas e magistrados que contribuíram com a correção do PGR do prédio sede. Salientou a importância dos programas para implementação da saúde ocupacional e da segurança do trabalho no Tribunal. **Desa. Lais** ressaltou a importância da contribuição de todos, e solicitou que todos os colegas tivessem atenção especial aos programas, enfatizando a importância da realização dos exames periódicos.

**ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS**



**ATA DE REUNIÃO**  
**NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO**

TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES
Minuta do Programa de Qualidade de Vida	Fabiana Perdomo	final de outubro	

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.