

EJud4 EaD > Gestão Documental e Gestão de Memória - T1/2024

Escola Judicial - Cursos <cursosej@trt4.jus.br>

21 de outubro de 2024 às 15:38

Para: Escola Judicial - Cursos <cursosej@trt4.jus.br>

Cco: DESEMBARGADORES <desembargadores-lista@trt4.jus.br>, Juizes - Todos <juizes-todos@trt4.jus.br>, SERVIDORES <servidores@trt4.jus.br>, GRUPO DE ESTAGIARIOS <estagiarios-lista@trt4.jus.br>, Secretaria de Comunicacao Social <secom@trt4.jus.br>, Escola Judicial - Secretaria Executiva <escola@trt4.jus.br>, Escola Judicial - Formacao Administrativa <ej.formacaoadministrativa@trt4.jus.br>, Escola Judicial - Formacao Juridica <ej.formacaojuridica@trt4.jus.br>, EAD EJ <ej.ead@trt4.jus.br>, SEGESP Adicional de Qualificacao <ej.aq@trt4.jus.br>



GESTÃO DOCUMENTAL E GESTÃO DE MEMÓRIA - T1/2024

Inscrições abertas até as 12h do dia 25-10-2024, neste link

Caso tenha dúvidas para realizar a inscrição pelo SisEJud, [consulte o tutorial disponível aqui](#).

Período de Realização: 28-10 a 10-12-2024

Local: EJud4 On-Line.

Modalidade: EaD Autoinstrucional. Curso cedido pelo CNJ.

Objetivos: Capacitar servidores/as e colaboradores/as do Poder Judiciário na elaboração do planejamento da política aplicável, implementação e execução do Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário (Proname) em todos os ramos da Justiça e respectivos órgãos.

Ementa: Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário – Proname, do Conselho Nacional de Justiça. Gestão Documental. Arquivo Permanente. Gestão de Memória. Planejamento e implementação do Programa nos órgãos do Poder Judiciário.

Carga Horária: 44 horas-aula.

Público-alvo: Magistrados/as, servidores/as e estagiários/as do TRT4, preferencialmente lotados/as na Biblioteca e no Memorial.

Nº de vagas/participantes: 200 vagas.

Avaliações: Avaliação de reação e avaliação de aprendizagem por meio de questionário objetivo, realizado no ambiente do curso.

Certificação: Condiciona-se à realização das atividades avaliativas propostas e ao atingimento de 70 pontos ou mais no cômputo geral dessas atividades.

Finalidades:

- **Magistrados/as:** Formação Continuada; Promoção por Merecimento;
- **Servidores/as:** Adicional de Qualificação; Promoção.

OBSERVAÇÕES (COM RELAÇÃO AOS/ÀS SERVIDORES/AS):

1. Lembre-se de comunicar a inscrição no curso à sua chefia imediata.
2. Nos termos do disposto no § 2º do art. 6º da Resolução 159/2015 do CSJT, não poderão participar de ações de capacitação os servidores em gozo de férias, ou usufruindo as licenças previstas nos incisos I a VII do artigo 81, detalhadas nos artigos 83, 84, 85, 86, 87, 91 e 92, os afastamentos previstos nos artigos 93, 94, 95, 96-A, assim como as licenças dispostas nos artigos 202, 207, 208, 210 e 211, todos da Lei nº 8.112/90.



Este evento atende ao Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS) nº 16 da Agenda 2030 da ONU: Paz, Justiça e Instituições Eficazes.

Calendário Anual de Atividades da EJud4:
Acompanhe a programação em [Portal Vox > Vida Funcional > Cronograma de Cursos](#)

Site:

<https://www.trt4.jus.br/portais/escola>

Facebook:

www.facebook.com/EscolaJudicialTRT4

Instagram:

www.instagram.com/ejud4

Canal no YouTube: Escola Judicial TRT4
<https://www.youtube.com/c/EscolaJudicialTRT4NucleodeEaD>