

---

## ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

- Data:** 11.06.2021
- Local:** Reunião online - Aplicativo Hangouts Meet
- Presenças:** Des. **João Alfredo Borges Antunes de Miranda**, Coordenador do Núcleo;  
Des. **Janney Camargo Bina**;  
Juiz do Trabalho **Adriano dos Santos Wilhelms**;  
Juiz do Trabalho **Carlos Ernesto Maranhão Busatto**;  
Servidora **Márcia Jaqueline Leal Vargas**;  
Servidor **Antônio Carlos Lantmann**;  
Servidor **José Américo Ilha de Quadros**;
- Secretária:** Gabriela Balbinot (AGE)
- Horário:** 16h – 18h15min.
- Pauta:** 1) Manifestação sobre a minuta de normativo apresentada pelo JAE;  
2) Programação das atividades do NAE para 2021;  
3) Reporte sobre o andamento do Projeto Executa RS;  
4) Elaboração do portal da Execução,

---

Aos onze dias do mês de junho do ano de 2021, às 16 horas, ocorreu a reunião ordinária online do Núcleo de Apoio à Execução, contando com as presenças acima nominadas. Registram-se as ausências justificadas do Juiz do Trabalho Eduardo Batista Vargas, da Juíza Maria Cristina Santos Perez, do Juiz Leandro Krebs Gonçalves, da servidora Paula Segobia da Rosa e do servidor Tomás Nudelmann, integrantes do NAE, que comunicaram ao Núcleo sua impossibilidade de participar da reunião. Além dessas, registra-se a ausência justificada do servidor Luís Antônio Amaral Apel, Secretário da SEEx, convidado a comparecer. A reunião foi coordenada pelo Desembargador João Alfredo Borges Antunes de Miranda, conforme registro que segue: **Item nº 1 da pauta:** Após deliberações, **o NAE manifestou-se favoravelmente aos termos da minuta, registrando ressalva quanto à definição do percentual ou da taxa a ser aplicada para a atualização monetária dos valores nos PEPTs e REEFs.** A seguir, Des. João Alfredo perguntou a respeito do **Item nº 2 da pauta:** Foi realizado o preenchimento parcial do [cronograma](#) com as atividades pendentes do NAE ajustadas na última reunião, bem como as entregas pendentes

conforme as atribuições do NAE definidas pela RA nº 07/2020, além de alguns itens sugeridos pela AGE. O preenchimento permitiu estabelecer responsáveis e prazos para as entregas, que deverão ocorrer até a próxima reunião. **Restou decidido que o NAE prosseguirá com a definição de seu cronograma de atividades na próxima reunião.**

**Item nº 3: Projeto Executa RS Juiz Busatto** reportou o andamento do projeto, informando que a maioria das entregas está sendo executada de acordo com o cronograma estabelecido. Mencionou, em específico, o normativo elaborado sobre os PEPTs e REEFs no âmbito do Tribunal, a organização da página do JAE no portal institucional e a definição das atribuições das unidades que formam o Juízo. **Restou combinado que no início das reuniões do NAE o gerente do projeto, servidor Jeferson Andrade, será convidado a comparecer para, juntamente ao Juiz Busatto atualizarem o NAE acerca do andamento das atividades e as entregas realizadas pelo projeto.** Ao final, Juiz Busatto comentou acerca da nova ferramenta de pesquisa patrimonial que será disponibilizada na 4ª Região e que opera por busca automatizada simultânea em todos os convênios disponíveis. Esclareceu que se trata de uma parceria realizada com a Polícia para o compartilhamento de informações pelo JOB EZ15 - aplicativo compatível com PJe e utilizado pelo TRT15. Foi mencionado que a Corregedoria realizará reunião no dia 16.06, às 17h, pela plataforma Zoom, objetivando lançar a página do JAE e a nova ferramenta. **Item nº 4 da pauta:** Gabriela mencionou que está sendo elaborada pela AGE proposta de reorganização da página da Conciliação e que, a exemplo, pode ser organizada a página da Execução, onde sejam, inclusive, albergadas as páginas do JAE e do JAP, respeitando as versões para consumo pelo público interno e pelo público externo. **Após deliberações restou solicitado à AGE que trabalhe em uma proposta para validação pelo Núcleo.** Reunião encerrada às 18h15min. **Próxima reunião agendada para 09 de julho às 14h.** Ata redigida pela servidora Gabriela Balbinot, Assessora-Chefe de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais e enviada para validação por meio eletrônico aos presentes.