

## ATA DE REUNIÃO

**Data:** 09.10.2020

**Local:** reunião online

**Presenças:** Juiz **MÁRCIO LIMA DO AMARAL - Coordenador;**  
Juiz **ADRIANO SANTOS WILHELMS;**  
Juiz **EDSON PECIS LERRER;**  
Juíza **RACHEL ALBUQUERQUE DE MEDEIROS MELLO;**  
Juíza **ADRIANA KUNRATH;**  
Servidor **FABIO DELAPIEVE BRESSAN;**  
Servidor **LUIZ EDUARDO DE FREITAS;**  
Servidor **RAFAEL SABINI SCHERER;**  
Servidora **FABIANA PANDOLFO CHERUBINI;**  
Juiz **MARCELO BERGMANN HENTSCHE - Suplente;**  
Juiz **GUILHERME DA ROCHA ZAMBRANO - Suplente;**  
Servidor **JOÃO CARLOS GIROTTO - Suplente;**  
Servidor **EVANDRO LUIS DAHMER - Suplente.**

**Convidados:** Juiz **TIAGO MALLMANN SULZBACH**, pela Amatra IV;  
Servidor **WALTER OLIVEIRA**, pelo Sintrajufe.

**Secretária:** Lucas Gabriel de Andrade Correa (AGE)

**Horário:** 15h00min - 17h40min

### **Pauta**

1. Eventos a serem propostos à EJud para 2021;
2. Análise e sugestões da minuta do TRT sobre o retorno das atividades presenciais.

---

Aos nove dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às 15 horas ocorreu reunião ordinária do Comitê Gestor Regional para Gestão e Implementação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição contando com as presenças acima nominadas. A reunião foi conduzida pelo Coordenador do Comitê, Juiz Márcio Lima do Amaral, conforme registro que segue: Item da pauta 1. Eventos a serem propostos à EJud para 2021: Juiz Marcelo sugeriu a realização de eventos voltados à administração de varas do trabalho e análise de dados estatísticos. **O Comitê aprovou a sugestão.** Juiz Guilherme sugeriu evento sobre a

separação de pedidos/assuntos em processos diferentes e julgamento parcial de mérito. Salientou que a separação pode dar maior agilidade na resolução de méritos, acrescentou, também, que isso pode dar mais transparência aos dados estatísticos da Justiça do Trabalho. **O Comitê aprovou a sugestão.** Fabiana sugeriu que fosse realizado um curso sobre visão sistêmica do processo. Exemplificou, como oficial de justiça, que tem conhecimento de apenas uma ponta do processo, da mesma forma um servidor de secretaria em relação às diligências de um oficial. **O Comitê aprovou a sugestão.** Rafael sugeriu um debate sobre os horizontes da reforma administrativa, considerando as consequências de uma eventual aprovação da mesma sob os servidores públicos. **O Comitê aprovou a sugestão.** Item da pauta 2. Análise e sugestões da minuta do TRT sobre o retorno das atividades presenciais: 1) Juiz Guilherme propôs que tenha acesso à sala de depoimento apenas o depoente e um servidor para supervisionar, ficando Juiz e demais envolvidos na audiência em espaço remoto. **O Comitê rejeitou a proposta.** 2) Fabiana propôs que a resolução seja específica quanto a atividade dos Oficiais de Justiça, consultando os interessados, mediante a Assojaf, na sua elaboração. **O Comitê deliberou que se encaminhe à Presidência requerimento de a resolução tratar especificamente da atividade dos oficiais de justiça, com participação dos interessados na fase de elaboração.** 3) Juiz Marcelo sugere a solicitação junto à administração para que se organize e disponibilize em cada Foro uma sala específica para realização de perícia. **O Comitê aprovou a proposta.** 4) Luiz Eduardo propõe o seguinte acréscimo ao final da redação do parágrafo 1º do art. 4º: “[...] *ou na hipótese da insuficiência de servidores fora do grupo de risco para atendimento externo da unidade*”. **O Comitê aprovou a proposta.** 5) Rafael propôs a seguinte alteração de redação do parágrafo 5º do art. 5º: substituição da expressão “[...] *mediante oportuna compensação.*” por “[...] *mediante oportuna compensação do trabalho.*”. **O Comitê aprovou a proposta.** 6) Rafael propôs o adiamento da fase 02 da retomada para 21.01.2021. **O Comitê rejeitou a proposta.** 7) Walter propõe a seguinte alteração do inciso IV do parágrafo 1º do art.5º: substituição da expressão “[...] , até o retorno das atividades escolares.” por “[...] *que não esteja em atividade escolar presencial*”. **O Comitê aprovou a proposta.** Próxima reunião agendada para 13.11.20 às 15h. Reunião encerrada às 17h40min. Ata redigida pelo servidor Lucas Gabriel de Andrade Correa, Assistente da Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais - AGE, e enviada a todos por meio eletrônico para validação.