



ESCOLA
JUDICIAL
DO TRT DA 4ª REGIÃO



Capacitação em Poder Judiciário

Convênio entre a EJ-TRT4 com a Escola de Direito da Fundação Getúlio Vargas do Rio de Janeiro

09, 10, 16 e 17/11/2009

Programação

Dia	Disciplina	Corpo Docente	Horário
09/11 2ª-feira	Gestão da Informação e Criação de Conhecimento no Ambiente Jurídico	Prof. Luiz Lourenço de Mello Filho	9h às 13h 14h30min às 18h30min
10/11 3ª-feira	Práticas Inovadoras para a Modernização da Gestão no Poder Judiciário	Prof. Maria Elisa Bastos Macieira	9h às 13h 14h30min às 18h30min
16/11 2ª-feira	Introdução ao Planejamento Estratégico	Prof. João Felipe Rammelt Sauerbonn	9h às 13h 14h30min às 18h30min
17/11 3ª-feira	O Orçamento como Instrumento de Planejamento e Controle	Prof. Armando Santos Moreira da Cunha	9h às 13h 14h30min às 18h30min

32 horas-aula

PÚBLICO-ALVO:

Servidores lotados nas seguintes Unidades:
ASSEPLAN, Assessoria de Comunicação Social, Corregedoria, Direção-Geral de Coordenação Administrativa, Direção-Geral de Coordenação Judiciária, Escola Judicial, Memorial, Ouvidoria, Presidência, Secretaria de Informática, Secretaria de Recursos Humanos, Vice-Corregedoria e Vice-Presidência.

LOCAL:

Sala de Aula 01 da Escola Judicial
Foro Trabalhista de Porto Alegre

INSCRIÇÕES:

04 e 05/11, pelo
e-mail cursosej@trt4.jus.br

PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM PODER JUDICIÁRIO

32 horas-aula

O programa do Curso de Capacitação em Poder Judiciário denota inovadora abordagem interdisciplinar na qual os alunos não ficam restritos somente a uma visão puramente jurídica do tema, discutindo aspectos econômicos, sociais e financeiros relacionados.

Aulas:

I. Gestão da Informação e Criação de Conhecimento no Ambiente Jurídico

Prof. Luiz Lourenço de Mello Filho

09/11/09

Ementa:

A disciplina "Gestão da Informação e Criação de Conhecimento" tem como propósito discutir o papel da Gestão do Conhecimento no ambiente da prestação jurisdicional. O contexto da informação jurídica atual vem sofrendo muitas inovações. A necessidade de acesso a doutrina, jurisprudência, legislação, andamento processual, bem como a outras áreas do conhecimento que não a jurídica, requer dos operadores do Direito algumas habilidades em classificar, organizar e encontrar arquivos eletrônicos, dominar ferramentas de busca na internet, conhecer procedimentos de segurança e de preservação da informação. O treinamento nessas ferramentas de tecnologia da informação (com uso do computador em sala de aula) e a identificação e o compartilhamento de boas práticas jurídico-administrativas são os principais objetivos da disciplina.

Conteúdo Programático:

1 - Contextualização e Fundamentos Teóricos

Introdução. A Gestão do Conhecimento no contexto da prestação jurisdicional. Conhecimento tácito e explícito. Dado, informação e conhecimento. Ativos intangíveis e o capital intelectual. O mapeamento de processos e da informação e a criação de conhecimento.

2 - Taxonomias, Mecanismos de Busca e Segurança da Informação

Exercício prático de construção de um sistema de classificação da informação (taxonomia) nos equipamentos dos Magistrados e Servidores. Domínio das ferramentas de busca: Como encontrar a informação dentro do próprio computador? Como encontrar as informações na Internet? Domínio de Ferramentas de busca na Internet (Google). Aspectos importantes de segurança da informação. Proteção do computador pessoal. O cuidado com as senhas. Boas práticas no uso do Correio Eletrônico. Exercício práticos no uso de programas livres para realização de cópia de segurança dos dados e gestão de arquivos duplicados.

3 – Práticas de Gestão do Conhecimento

As ferramentas disponibilizadas pela Gestão do Conhecimento para o compartilhamento de boas práticas jurídico-administrativas. O Conhecimento em rede. Projetos bem sucedidos de Gestão do Conhecimento no Judiciário. Exercício prático com a criação de um filme para divulgação de melhores práticas.

II. Práticas inovadoras para a modernização da gestão no poder judiciário

Profa. Maria Elisa Bastos Macieira

10/11/2009

Ementa:

O Poder Judiciário tem enfrentado, nos últimos anos, diversos desafios impostos pela sociedade brasileira para melhorar os serviços relacionados à entrega da prestação jurisdicional. Uma das questões que tem sido apontada, por magistrado e servidores, como imprescindível para a melhoria da qualidade e da celeridade dos serviços judiciais é o aprimoramento do modelo de gestão das unidades jurisdicionais.

O objetivo da Disciplina vai ao encontro dessa percepção e oferece, de forma objetiva, conceitos básicos sobre criatividade e inovação no ambiente jurídico, bem como apresenta a definição de sistema de gestão, incluindo a descrição dos elementos que constituem esse modelo, que permitirá a eficácia e a eficiência na prestação jurisdicional.

Conteúdo Programático:

1. A Mudança nas Organizações
 - 1.1 O significado da mudança
 - 1.2 Por que mudar?
 - 1.3 Conformismo e Inovação
 - 1.4 Inovação em Instituições de Serviços Públicos
2. Criatividade e Inovação
 - 2.1 Conceitos e classificação
 - 2.2 Os mitos da criatividade
 - 2.3 Como potencializar e incentivar a criatividade
 - 2.4 A transição da criatividade para a inovação
 - 2.5 A inovação oriunda da necessidade do processo de trabalho
 - 2.6 Empreendedores: definições e características
 - 2.7 Identificando oportunidades
3. Como criar um ambiente propício à implementação de mudanças
 - 3.1 A inevitável turbulência provocada pelas mudanças organizacionais
 - 3.2 Por que o projeto de mudanças deu errado?
 - 3.3 O rompimento da inércia para obter sucesso nas mudanças necessárias
4. Liderança e Inovação
5. Ferramentas para Priorização de Idéias e Solução de Problemas
6. Sistema de Gestão para Unidades Jurisdicionais

III. Introdução ao Planejamento Estratégico

Prof. João Felipe Rammelt Sauerbronn
16/11/2009

Ementa: Globalização e seus Impactos no Planejamento Estratégico das Organizações. Planejamento e Gestão Estratégica. Cultura Organizacional. Missão Organizacional. Filosofias Empresariais. Construção e Análise de Cenários estratégicos. Análise do Ambiente Interno e do Ambiente Externo. Vantagens Competitivas. Estratégias Competitivas. Visão Estratégica do Negócio. Elaboração do plano de ação.

Conteúdo Programático:

1. Planejamento estratégico: evolução e metodologias
 - 1.1 Introdução
 - 1.2 Impactos do planejamento estratégico nas organizações
 - 1.3 A estratégia em suas diversas abordagens
 - 1.4 Perguntas chave do processo de planejamento estratégico
 - 1.5 Planejamento estratégico: metodologia, conceitos e tecnologias
 - 1.5.1 Apresentando a metodologia clássica
2. Selecionando estratégias
3. Elaboração de planos de ação e alocação de recursos
 - 3.1 Exemplo de Plano de Ação
 - 3.2 Medição e Avaliação do Desempenho

IV. O orçamento como Instrumento de Planejamento e Controle

Prof. Armando Santos Moreira da Cunha
17/11/2009

Ementa: A busca do fortalecimento e da modernização da gestão do Poder Judiciário deve ser referenciada aos próprios desafios que se apresentam à gestão pública contemporânea. Para

isso, torna-se essencial a compreensão abrangente sobre a natureza do processo de mudanças, tanto as mudanças de caráter mais global, quanto aquelas inerentes às especificidades do contexto brasileiro - e o seu impacto sobre o Estado e a governança. Promover a maior vitalidade das organizações governamentais constitui-se em condição crítica para que os frutos do progresso econômico possam ser distribuídos de forma mais equilibrada na sociedade brasileira. Uma das alavancas fundamentais para a transformação qualitativa da gestão pública no País é o orçamento público, seja em sua perspectiva macroscópica de governo, seja em sua utilização como instrumento de gestão nas organizações do setor público. Nesse sentido, o módulo tem como objetivo tratar dos seguintes temas: (1) o atual contexto de atuação das organizações governamentais; (2) novos conceitos e modelos de provisão dos serviços públicos; (3) o orçamento público como um fenômeno multifacetado e como componente da política de gestão pública; e (4) as dimensões política e econômica do orçamento público na atualidade brasileira e a busca de qualidade nas decisões orçamentárias.

Conteúdo programático:

I. Mudanças e o impacto sobre o Estado e a governança: o atual contexto de atuação das organizações governamentais.

II. A busca de novos conceitos para a gestão pública: o repertório da transformação.

III. As diferentes perspectivas para a compreensão do orçamento público.

IV. As “virtudes” do orçamento público e a atualidade brasileira.

V. A busca de qualidade nas decisões orçamentárias: investindo na dimensão estratégica para o alcance de resultados e melhoria do desempenho de programas e das organizações governamentais.

VI. O orçamento como instrumento de planejamento e controle: funções estratégica, gerencial e operacional.

VII. O ciclo orçamentário como seqüência de decisões tomadas nos contextos institucional e organizacional.

VIII. A inovação na gestão do orçamento: reflexões sobre a atualidade brasileira e sobre a experiência internacional recente.