

REDAÇÃO OFICIAL

Turma 7

05 de Novembro de 2010
(6ª-feira)

LOCAL: Santo Ângelo - RS

PÚBLICO-ALVO:

Servidores lotados nas VTs, SDFs,
CMs e Postos das cidades de
Cachoeira do Sul, Carazinho, Cruz Alta, Erechim, Frederico
Westphalen, Ijuí, Itaqui, Lagoa Vermelha, Marau, Palmeira
das Missões, Panambi, Passo Fundo, Santa Maria, Santa
Rosa, Santiago, Santo Ângelo, São Borja, Soledade, Três
Passos e Uruguaiana.

INSCRIÇÕES VIA INTERNET:

Acesse o link:

<http://www.trt4.jus.br/portalt4/cursosAdmin.html>

Período:

das 12h do dia 20/10 (4ª-feira)
às 18h do dia 22/10 (6ª-feira)

“NÃO SERÃO ACEITAS SOLICITAÇÕES POR E-MAIL”

Para o preenchimento do formulário de inscrição, será
necessário fornecer:

1. Número do CPF;
2. Código do SOF;
3. Endereço eletrônico (e-mail) da chefia imediata.

INFORMAÇÕES GERAIS

Data e Horários

- **05 de Novembro de 2010 (6ª-feira)**

MANHÃ: das 8h40min às 12h40min

TARDE: das 14h às 18h

Ministrante

Prof. Adalberto José Kaspary

- É formado em Letras Clássicas (Latim, Português e Grego) e Ciências Jurídicas e Sociais pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS);
- lecionou Linguagem e Expressão em Língua Portuguesa e Língua Latina na UFRGS;
- ministra cursos de Linguagem Jurídica (Linguagem Jurídico-Judiciária e Técnica de Elaboração de Ementas Jurisprudenciais) para membros do Poder Judiciário e seus assessores;
- ministra cursos de Linguagem Jurídica (Linguagem Jurídico-Judiciária) para profissionais do Direito em geral;
- ministra cursos de Linguagem Jurídica (Linguagem Jurídico-Administrativa) para servidores dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário;
- ministra cursos de Linguagem Jurídica (Linguagem Jurídico-Legislativa) para membros e assessores do Poder Legislativo;
- é professor de Linguagem Jurídica nas Escolas Judiciais dos Tribunais Regionais da 4ª (Porto Alegre) e da 12ª (Florianópolis) Regiões, e da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados do Trabalho - ENAMAT (Brasília);
- é supervisor técnico do *Manual de Linguagem Jurídico-Judiciária* do Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, do *Manual de Linguagem Parlamentar* da Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul, do *Manual de Linguagem Técnico-Parlamentar* da Câmara Municipal de Porto Alegre (RS) e do *Manual de Comunicação Técnico-Administrativa* do DETRAN-RS;
- é colaborador, em temas de linguagem jurídico-judiciária, da Revista Eletrônica da Escola Judicial do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região;
- foi correvisor da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul e revisor da Lei Orgânica do Município de Porto Alegre (RS);
- é autor, entre outras, das seguintes obras: *Habeas Verba - Português para Juristas*; *O Verbo na Linguagem Jurídica - Acepções e Regimes*; *Português para Profissionais - Atuais e Futuros*; *Redação Oficial - Normas e Modelos*; e *Português em Exercícios - com Soluções*.

Carga Horária

9,6 horas-aula

Número de vagas

60

Local

OAB - Av. Brasil, 1428
Santo Ângelo - RS

Programa Analítico

- Nota - Serão observadas as normas do novo sistema ortográfico.*
- Redação Jurídico-Administrativa [Redação Oficial]

Objetivo, características e qualidades.

Estrutura e redação de atos jurídico-administrativos usuais: atestado, certidão, ofício, comunicação interna (memorando), portaria, etc.

Estrutura textual e ênfase; coesão e coerência textuais: inter-relação e importância na comunicação administrativa.

Abreviações técnicas (abreviaturas, siglas e símbolos): representação e oportunidade de emprego.

Introdução e fecho na moderna correspondência oficial.

O tratamento adequado às diversas autoridades e aos destinatários em geral.

Técnica de articulação dos textos normativos - artigos, parágrafos, incisos, alíneas e itens (normas básicas de cunho oficial).

. Questões gramaticais e estilísticas recorrentes na redação jurídico-administrativa

Abordagem contextual e pontual de questões relativas aos seguintes temas:

- terminologia e vocabulário: termos técnico-administrativos usuais;
- grafia e emprego de palavras e expressões;
- flexão de nomes e verbos;
- concordância verbal e nominal;
- regência e crase;
- emprego de numerais e de pronomes;
- colocação dos termos na oração e das orações no período;
- colocação de pronomes;
- pontuação, etc.

Observação Importante:

O curso será oferecido somente para os servidores que ainda não o realizaram pela Escola Judicial. No site da EJ, está disponível a relação com o nome daqueles que já fizeram o curso ([link Lista de Inscritos > Inscritos em edições anteriores](#)).

Escola Judicial do TRT da 4ª Região

Av. Praia de Belas, 1432 - Prédio 3 - 2º andar - Porto Alegre - RS

(51) 3255.2683 / 2684 / 2686