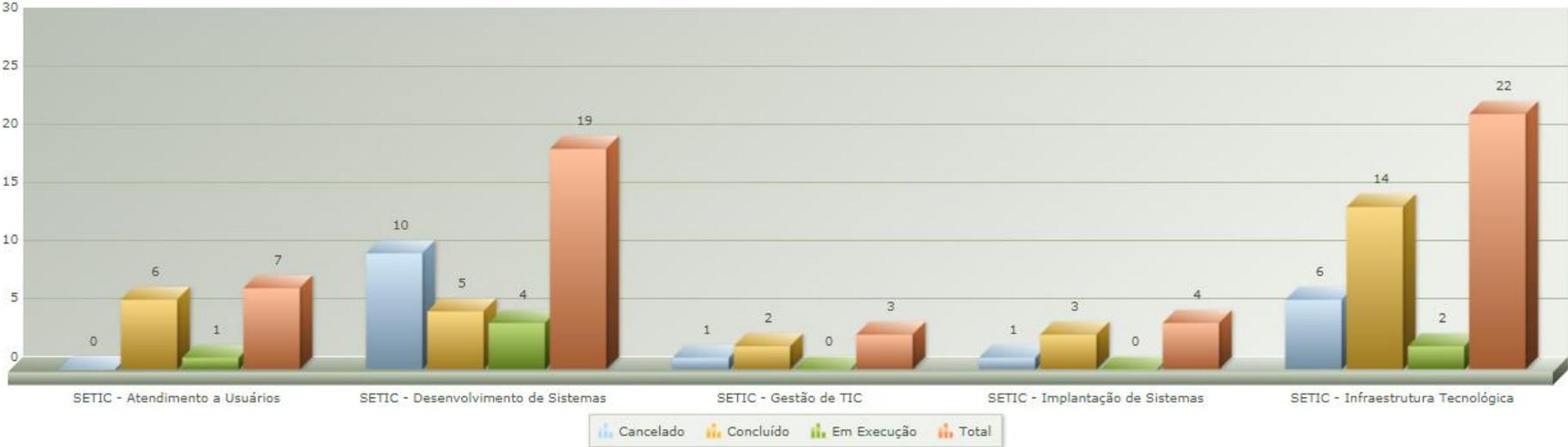


# RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO

## PROJETOS DA SETIC PDTI 2018-2019

Data: Março/2020 v1.0

### 1) Resumo da situação dos projetos – por Coordenadoria



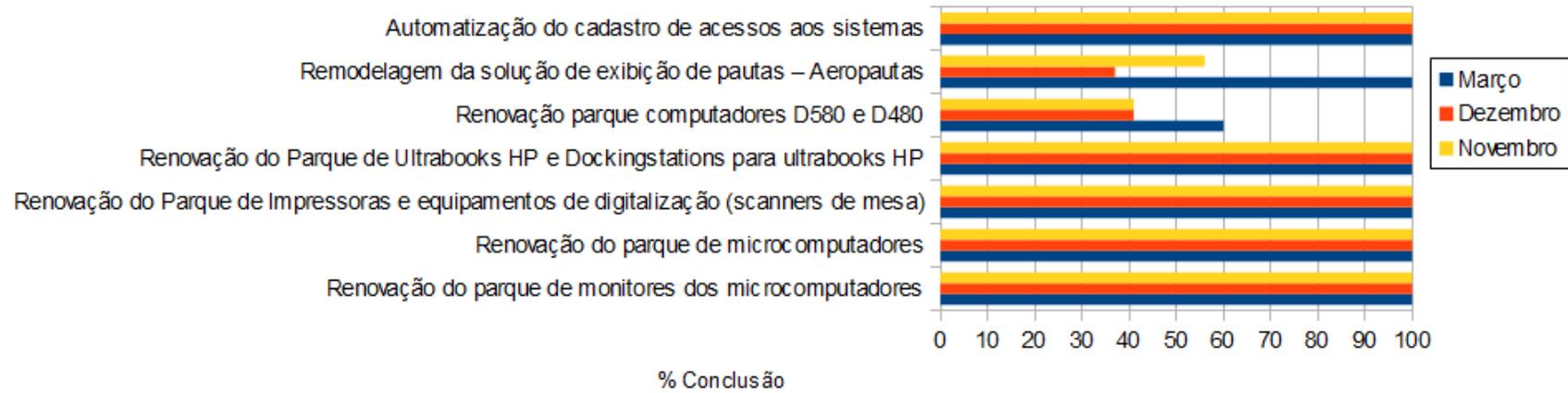
### Descrição dos indicadores medidos e apresentados neste relatório

O detalhamento das faixas, cores e metas poderá ser obtido no documento complementar fornecido pelo Escritório de Projetos.

<p><b>IDE - Indicador de Desempenho de Escopo</b></p> <p>Avalia a variação das entregas previstas e as realizadas no momento da medição, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IDE = \frac{\text{Quantidade de entregas realizadas no momento da medição}}{\text{Quantidade de entregas previstas no momento da medição}}</math></p>	<p><b>IEP - Indicador de Execução do Projeto</b></p> <p>Mede o percentual acumulado de realização do Projeto em relação ao percentual acumulado previsto na Linha de Base até a data atual, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IEP = \frac{\text{Percentual de execução realizado}}{\text{Percentual de execução previsto}}</math></p>
<p><b>IDC - Indicador de Desempenho do Custo</b></p> <p>Mede o custo acumulado real do Projeto em relação ao custo acumulado previsto na Linha de Base até a data atual, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IDC = \frac{\text{Custo acumulado real}}{\text{Custo acumulado previsto}}</math></p>	<p><b>IAM - Indicador de Aderência a Metodologia</b></p> <p>Mede o uso da metodologia de gerenciamento de projetos pela SETIC, a aplicação correta dos métodos, técnicas e ferramentas apresentados na MGP, por meio da quantidade de documentos obrigatórios apresentados.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IAM = \frac{\text{Qtd. de itens obrigatórios apresentados}}{\text{Qtd. de itens obrigatórios previstos}}</math></p>
<p><b>IPR - Indicador de Percentual de Replanejamento</b></p> <p>Mede o percentual de adiamento da entrega do projeto, considerando os replanejamentos ocorridos em relação à duração da primeira linha de base criada.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IPR = \left( \frac{\text{Duração Real do Projeto}}{\text{Duração da Primeira Linha de Base}} - 1 \right) * 100</math></p>	

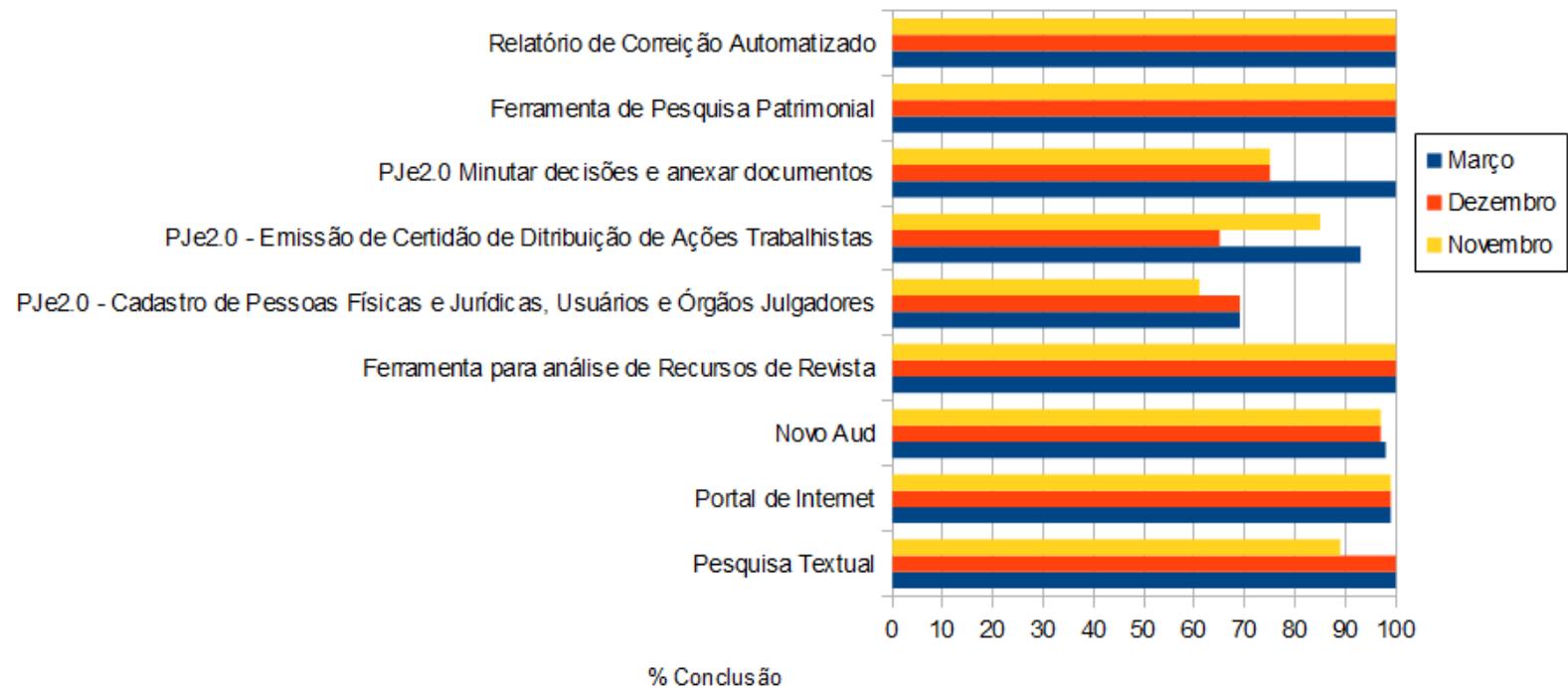
## ATENDIMENTO A USUÁRIOS

### Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
476	Renovação do parque de monitores dos microcomputadores	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Instalações finalizadas em 20/março/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	03/07/2017	19/03/2019	03/07/2017	07/05/2019	100	R\$ 4.605.504,00	R\$ 4.523.641,03	1	1	0,98	1	62,7		28/02/2019	20/03/2019	4750
479	Renovação do parque de microcomputadores	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Instalações finalizadas em 20/março/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	16/03/2018	26/03/2019	10/04/2018	07/05/2019	100	R\$ 5.679.100,00	R\$ 5.495.019,52	1	1	0,96	1	23,97		28/02/2019	20/03/2019	4750
460	Renovação do parque de impressoras e equipamentos de digitalização (scanners de mesa)	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. 518 impressoras instaladas em 2018 e 20 scanners instalados dia 08/março/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/06/2017	19/12/2018	26/06/2017	07/05/2019	100	R\$ 1.283.172,11	R\$ 1.355.629,95	1	1	1,05	1	56,59		14/05/2018	08/03/2019	4500
459	Renovação do Parque de Ultrabooks	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Entrega final dia 28/07/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/06/2017	04/07/2019	26/06/2017	16/09/2019	100	R\$ 1.577.125,00	R\$ 1.577.125,00	1	1	1	1	31,01		14/06/2019	28/07/2019	4250
507	Renovação parque computadores D580 e D480	EVERTON RAFAEL POLINA	Projeto aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Posição mar/20: compra realizada de 1667 computadores, todos recebidos. Em processo de compra dos 90 HDs. Em instalação dos equipamentos, com previsão de conclusão em 15/06/2020 (solicitado pela Diretora da SETIC que a instalação seja antecipada para final de maio). GP encaminhar mudança (escopo e custo).	Em Execução	22/04/2019	07/07/2020	29/04/2019		59,78	R\$ 5.408.406,04	R\$ 0,00	1	0,95		1	0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluído; Encerramento do projeto-Designada; Contratação-Concluído; Entrega definitiva - Equipamentos recebidos no TRT4-Em andamento; Instalação e fornecimento dos equipamentos-Em andamento	15/06/2020		3750
480	Remodelagem da solução de exibição de pautas - Aeropautas	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Produto final entregue em 18/12/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	15/05/2018	04/09/2018	28/05/2018	17/03/2020	100	R\$ 274.250,00	R\$ 225.643,32	0,8	0,85	0,82	0,87	0		13/08/2018	18/12/2019	3500
438	Automatização do cadastro de acessos aos sistemas	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Sistemas administrativos e o PJe foram retirados do escopo. Integração realizada com INFOR e NovaJus4. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	24/03/2017	05/11/2018	03/04/2017	19/11/2018	100			1	1	0	1	351,16		17/10/2018	03/10/2018	2250

## DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
457	Pesquisa Textual	LUCIA GONTARSKI SPERANZA	***CONCLUÍDO***. Dia 29/maio/18 a pesquisa de acórdãos ampla entrou em produção para o público externo. Os seguintes itens ficaram pendentes, das pesquisas complementares, os quais serão tratados após o projeto: Pesquisa no site de internet; Pesquisa de despachos da corregedoria (público interno); Pesquisa do acervo digital da Biblioteca Virtual e Dissídios coletivos. Mapa de Benefícios enviado.	Concluído	20/03/2017	13/07/2018	20/03/2017	18/12/2019	100			0,66	1	0	1	74,57		16/04/2018	29/05/2018	5500
458	Portal de Internet	TIAGO DA SILVA SUTILI	Posição mar/20: pendente a liberação das súmulas. Projeto retomado final de maio/19 e está em andamento na medida do possível (parado quando novas demandas surgem).	Em Execução	20/03/2017	02/07/2018	20/03/2017		99,09			0,57	0,99		1	175,22	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto (MARCO)-Concluída; Encerramento do projeto (MARCO)-Em planejamento; Definir escopo do produto-Concluída; Programação Portal - parte 1-Concluída; Lançamento do Portal ao público externo-Concluída; Programação Portal - parte 2-Em andamento; Finalização-Em planejamento	30/04/2018		5000

Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
475	Novo Aud	LUCIA GONTARSKI SPERANZA	Posição mar/20: As entregas principais foram entregues até a versão 2.5 do PJe, de setembro/2019. Módulo sendo utilizado em produção, como piloto, em algumas Varas do TRT4 e pelo CEJUSC 2grau. Novas versões estão sendo disponibilizadas, para liberação dos ajustes realizados durante o piloto. Melhorias importantes no formulário de conciliação sendo realizada, com previsão de entrega em março. O escopo final do projeto ainda será definido junto ao CSJT (se vamos acompanhar a utilização do sistema por outro TRT), para ser possível seu encerramento.	Em Execução	02/10/2017	29/11/2019	02/10/2017		97,7			0,71	0,97		1	50,59	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Em planejamento; Levantamento de requisitos-Concluída; Entrega 1 - Mínimo Produto Viável (MVP)-Concluída; Entrega 2 - Disponibilização de textos padronizados (autotextos) e envio dos dados ao PJe-Concluída; Entrega 3 (parcial 1) - Manutenção de autotextos, salvamento remoto e utilização de autotextos (avanzado)-Concluída; Entrega 3 (parcial 2) - Histórico de versões, melhorias formulários de autotextos e offline-Concluída; Entrega 3 (parcial 3) - Correção no envio de dados estruturados ao PJe-Concluída; Entrega 3 (parcial 4) - Conversão dos autotextos AUD3 para AUD4 e registro das presenças e acordos-Concluída; Entrega 3 - Finalização dos autotextos pré-definidos e relação das variáveis dos autotextos com dados PJe, teste de carga e otimização do sistema-Concluída; IMPLANTAR-Em andamento; Manual de Implantação-Concluída; Disponibilização do sistema para o CSJT-Concluída; Documentação do projeto-Concluída; Manual de Implantação (Revisão)-Concluída; Manual do Usuário (revisão)-Concluída; Integração de código pelo CSJT (conforme definido no Programa PJe 2.0 - Versões)-Concluída; Homologação pelo GNN dos autotextos pré-definidos-Em planejamento; Treinamento SAU-Em planejamento; Homologação pelo grupo de negócios nacional-Em planejamento; Homologação em Unidades Piloto da 4ª Região-Em planejamento	08/11/2019		4750
477	Ferramenta para análise de Recursos de Revista	TIAGO GOMES SANTOS	*** CONCLUÍDO *** (produto final entregue em 13/04/2018). Mapa de benefícios enviado.	Concluído	22/09/2017	17/04/2018	22/09/2017	27/04/2018	100			1	1	0	1	0,81		13/04/2018	13/04/2018	4750

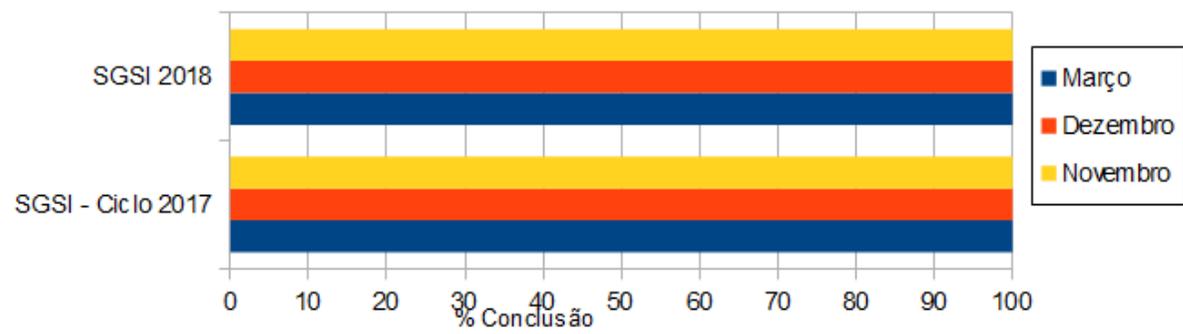
Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização	
485	(CANCELADO) PJe2.0 - Módulo de Cadastro de Pessoas Jurídicas e Entes Públicos	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	MOTIVO CANCELAMENTO: O escopo desse projeto foi incorporado ao 486 - PJe Cadastro de pessoas físicas e jurídicas, usuários e órgãos julgadores. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	16/03/2018	17/04/2018			0												4625
502	(CANCELADO) PJe2.0 - Módulo de Cadastro de Órgão Julgador (OJ)	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	MOTIVO DO CANCELAMENTO: O escopo deste projeto será atendido junto com o escopo do 486 (PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas, Usuários e Órgão Julgador). Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (reunião 04/maio/2018).	Cancelado	23/03/2018	24/04/2018			0												4625
486	PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas, Usuários e Órgãos Julgadores	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	Posição mar/20: entrega 1 (cadastro de pessoa física e usuários internos) e parte da entrega 2 (cadastro de usuários externos), entregues na versão 2.4. Na versão 2.5 (setembro/2019), entregue os cadastros de Advogado, Assistente de Advogado e Órgão Julgador. O itens pendentes precisam ser replanejados (para a versão 2.6 ou posterior): cadastro de Procurador, Assistente de Procurador, Perito, Juiz Postulandi, Pessoa Jurídica, Unificação de pessoas e de endereços, cadastro de Procuradorias e de Localização, Órgão Julgador colegiado, Jurisdição e Competência de OJ.	Em Execução	11/04/2018	17/04/2020	16/04/2018		69,35			0,54	0,73		1	106	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Concluída; Definir escopo do produto-Concluída; Entrega 1: Cadastro de pessoa física e usuários internos-Concluída; Entrega 2: Cadastro de Advogado e de Assistente de Advogado-Concluída; Entrega 3: Ajustes Técnicos e Negociais CSJT-Concluída; Entrega 4: Cadastro de órgão julgador e de órgão julgador colegiado (OJC)-Concluída; Entrega 5: Cadastro de Procurador, Assistente de Procurador e Jus Postulandi-Em planejamento; Entrega 6: Cadastro de Perito e Especialidades de perícia-Em planejamento; Entrega 7: Cadastro de pessoa jurídica-Em planejamento; Entrega 8: Unificação de pessoa física, de pessoa jurídica e de endereços-Em planejamento; Entrega 9: Cadastro de Procuradorias-Em planejamento; Entrega 10: Cadastro de Localização, Jurisdição e Competência de OJ-Em planejamento	17/04/2020			4375





### GESTÃO DE TIC

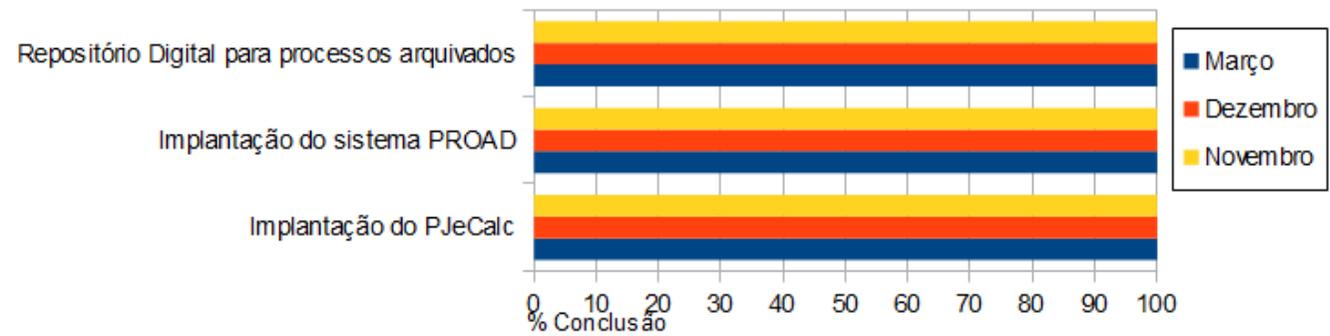
Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Inicio Previsto	Fim Previsto	Inicio Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
452	SGSI - Ciclo 2017	LUCAS POZATTI	***CONCLUÍDO***. Produto final entregue em 23/04/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/03/2017	16/05/2018	01/03/2017	10/05/2018	100			1	1	0	1	7,66		30/04/2018	23/04/2018	3250
503	SGSI 2018	LUCAS POZATTI	***CONCLUÍDO***. Entrega do produto final realizada em 29/04/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	18/06/2018	30/05/2019	18/06/2018	27/05/2019	100			1	1	0	1	25		15/03/2019	29/04/2019	2875
490	(CANCELADO) Estudo de ferramentas gratuitas para Avaliação de Segurança do Ambiente Tecnológico	LUCAS POZATTI	MOTIVO CANCELAMENTO: Devido à característica do resultado do novo escopo do projeto, o estudo será feito como atividade da equipe, sem necessidade de projeto específico. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	19/01/2018	11/12/2018	19/01/2018	23/08/2018	100									11/12/2018		2625

## IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS

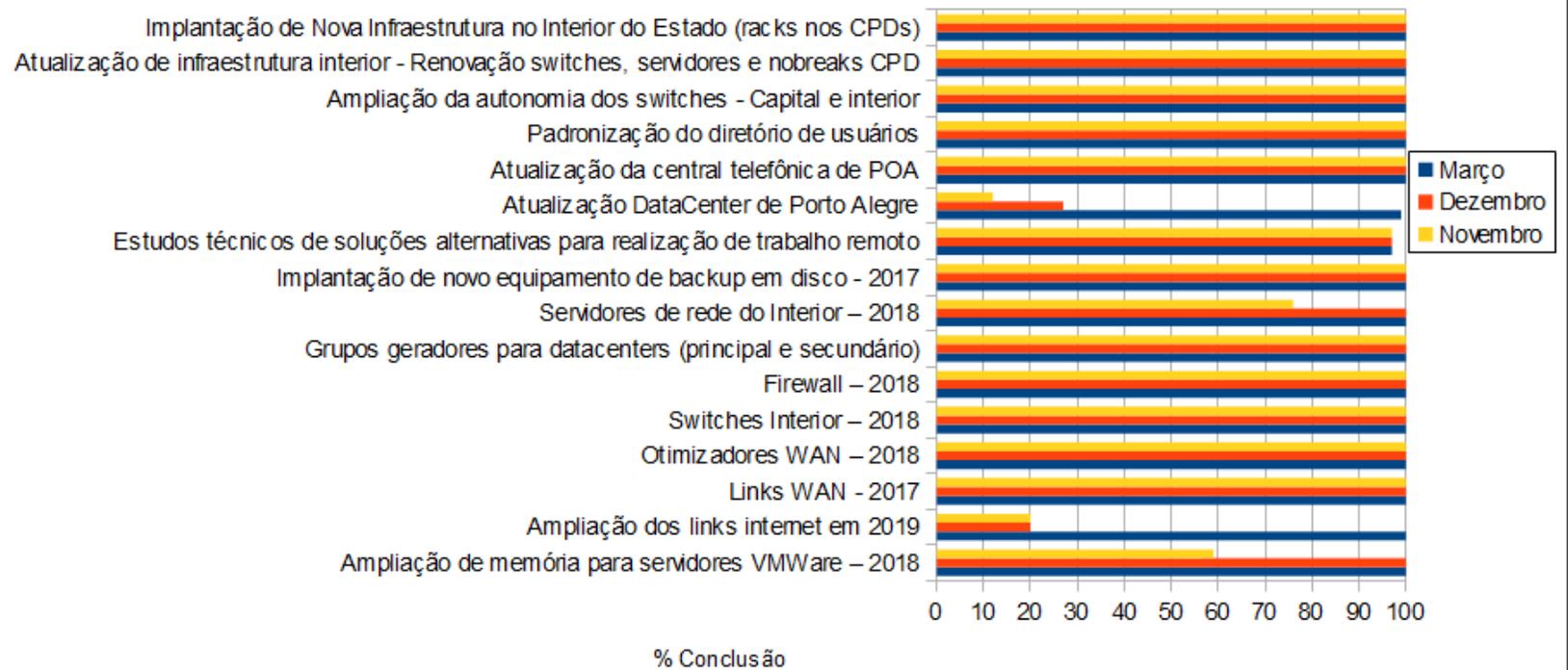
Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
491	Implantação do PJeCalc	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	***CONCLUÍDO***. Última entrega realizada dia 14/12/2018. Mapa Benefícios enviado.	Concluído	14/02/2018	14/12/2018	14/02/2018	15/05/2019	100			1	1	0	0,75	0		14/12/2018	14/12/2018	4750
506	Implantação do sistema PROAD	ALEX RISICATO FAGUNDES	***CONCLUÍDO***. Término da implantação ocorreu dia 02/set/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/12/2017	23/09/2019	19/07/2019	11/11/2019	100			1	1	0	0,25	0		01/07/2019	02/09/2019	3750
470	(CANCELADO) Automação de testes do PJe	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	MOTIVO CANCELAMENTO: CSJT iniciou projeto nacional similar (projeto de testes). Acompanhar as atividades do projeto nacional como ação estratégica. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	12/06/2017	16/11/2017	16/06/2017	16/11/2017	100									30/11/2017		3625
484	Repositório Digital para processos arquivados	ALEX RISICATO FAGUNDES	***CONCLUÍDO*** em 18/09/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	24/01/2017	18/10/2019	24/09/2018	13/11/2019	100	R\$ 8.640,00	R\$ 8.640,00	1	1	1	0,38	0		01/09/2019	18/09/2019	3250

## INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

### Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
492	Ampliação de memória para servidores VMWare - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO*** em 13/11/2019. Mapa de Benefícios enviado.	Concluído	19/03/2018	06/08/2019	22/06/2018	06/12/2019	100	R\$ 65.088,00	R\$ 28.188,00	1	1	0,43	1	77,54		30/07/2019	13/11/2019	5000
505	Ampliação dos links internet em 2019	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO*** Roteadores instalados em 07/12/2019. PTT ficou fora do escopo e será tratado em projeto futuro. Enviar Mapa de Benefícios.	Concluído	11/03/2019	10/12/2019	22/03/2019	17/03/2020	100	R\$ 777.446,00	R\$ 373.280,00	0,77	0,82	0,48	0,87	0		10/12/2019	07/12/2019	5000
454	Links WAN - 2017	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Todos links do interior foram instalados até 28/11/18 e o aceite do contrato foi realizado em 22/01/2019. Medir benefícios até 30/junho/19.	Concluído	10/01/2017	21/09/2018	09/03/2017	12/04/2019	100	R\$ 2.046.552,00	R\$ 726.269,40	1	1	0,35	1	86,57		14/09/2018	22/01/2018	4750
493	Otimizadores WAN - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Benefícios em medição até final de julho/19.	Concluído	19/03/2018	11/02/2019	03/05/2018	16/07/2019	100	R\$ 2.857.295,48	R\$ 2.857.295,48	1	1	1	1	14,51		05/02/2019	30/05/2019	4750
494	Switches Interior - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Equipamentos instalados dia 12/04/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	19/03/2018	09/05/2019	18/09/2018	15/05/2019	100	R\$ 1.777.160,00	R\$ 1.709.591,10	1	1	0,96	1	0		16/04/2019	12/04/2019	4750
495	Firewall - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Realizada adesão à Ata de Registro de Preços do TRT12. Projeto concluído em 18/dez/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	19/03/2018	18/12/2018	11/05/2018	18/12/2018	100	R\$ 1.000.000,00	R\$ 767.000,00	1	1	0,76	1	0		18/12/2018	18/12/2018	4750
504	(CANCELADO) Renovação de roteadores para internet em 2019	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Escopo do projeto foi englobado pelo projeto 505-Ampliação dos links internet em 2019.	Cancelado	11/03/2019	25/06/2019			0											4500
496	(CANCELADO) Estudo para adoção de HSM para armazenamento de certificados digitais	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											4375
497	(CANCELADO) Reparo e manutenção do anel de fibras ópticas	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Devido às características do projeto, passar para Ação Estratégica. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											4375
391	Grupos geradores para datacenters (principal e secundário)	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Geradores instalados e funcionando, em 22/dez/2017. Conclusão da instalação dos itens de segurança em 04/07/2018. Mapa benefícios enviado.	Concluído	01/06/2015	19/12/2017	01/06/2015	24/08/2018	100	R\$ 797.085,61	R\$ 680.000,00	1	1	0,85	1	240,34		24/11/2017	04/07/2018	4000
498	Servidores de rede do Interior - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Produto final entregue em 11/10/2019. Mapa de Benefícios enviado.	Concluído	19/03/2018	09/01/2020	26/06/2018	18/12/2019	100	R\$ 2.043.000,00	R\$ 1.326.460,66	1	1	0,64	1	38,51		02/12/2019	11/10/2019	3875
499	(CANCELADO) Estudo para melhoria da conexão do TRT4 com internet	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											3750
453	Implantação de novo equipamento de backup em disco - 2017	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO*** Entrega do produto final realizada em 15/06/18. Mapa benefícios enviado.	Concluído	13/03/2017	30/04/2018	19/05/2017	30/07/2018	100	R\$ 1.071.124,10	R\$ 1.071.124,10	1	1	1	0,8	40,1		30/04/2018	15/06/2018	3500

Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
394	Estudos técnicos de soluções alternativas para realização de trabalho remoto	ADRIANO SIMIONI	Posição mar/20: compra de 678 licenças de Microsoft RDS concluída. GV2 e GV3 desativados. Todos usuários atualmente usam o GV4. Iniciada POC com Terminal Services. POC com VMWare será realizada em 2020, para após, decidir se manteremos o GV4 ou trocaremos por uma dessas novas soluções. RDS é necessário independente da solução escolhida.	Em Execução	02/03/2015	30/04/2019	14/08/2015		97,15	R\$ 231.549,06	R\$ 0,00	0,5	0,97		1	298,78	Análise de Viabilidade da Solução-Concluída; Instalação do novo ambiente definido-Em andamento; Testes-Concluída; Gerência de Projeto-Em andamento	22/04/2019		3375
508	Atualização DataCenter de Porto Alegre	ADRIANO SIMIONI	Posição mar/20: Storage instalado; Switches: instalados; Servidores: recebidos, pendente instalação do SO conforme o uso é iniciado, com previsão de conclusão até final de março; Licenças Windows: ativadas; Licenças VMWare: já renovadas; Backup: todas as filas recebidas; IBM Spectrum/TSM-backup: subscrição já renovada.	Em Execução	18/03/2019	28/01/2020	08/04/2019		99,2	R\$ 9.506.873,66	R\$ 0,00	0,88	0,99		0,75	0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Em andamento; Encerramento do projeto-Em planejamento; Levantamento de Requisitos-Concluída; Servidores-Em andamento; Licenças Microsoft-Em andamento; Licenças VMWare-Em andamento; Switches SAN-Em andamento; Expansão Storage-Em andamento; Solução de Backup-Em andamento	19/12/2019		3375
473	Atualização da central telefônica de POA	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Atualização da central realizada dia 22/12/2017. Produto final entregue dia 04/04/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/06/2017	11/01/2018	29/06/2017	08/06/2018	100	R\$ 500.000,00	R\$ 593.000,00	1	1	1,18	1	0		19/12/2017	04/04/2018	3125
209	Padronização do diretório de usuários	VOLNEI CESAR SUSIN	***CONCLUÍDO***. Produto final entregue em 22/05/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	28/08/2014	30/04/2019	28/08/2014	27/06/2019	100			1	1	0	1	219,82		22/04/2019	22/05/2019	2750
210	Ampliação da autonomia dos switches - Capital e interior	ERNANI SOARES KERN	***CONCLUÍDO***. Produto final entregue 30/04/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	25/08/2014	16/11/2017	10/11/2014	15/06/2018	100	R\$ 77.900,00	R\$ 77.900,00	1	1	1	1	103,77		31/10/2017	30/04/2018	2750
500	(CANCELADO) Estudo da centralização de processamento do interior	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas se tiver prosseguimento. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											2750
501	(CANCELADO) Racks de CPD para o Interior - 2018	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Transformar em Ação Estratégica. Contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. SEMPPO não formalizou a demanda dos outros três racks solicitados, entendendo que podem ser adquiridos posteriormente. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											2625
202	Atualização de infraestrutura do interior - Renovação dos switches, servidores e nobreaks de CPD	ERNANI SOARES KERN	***CONCLUÍDO***. Produto final entregue em 19/jan/18. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	07/02/2014	11/01/2018	07/02/2014	21/05/2018	100	R\$ 1.479.559,40	R\$ 1.479.559,40	1	1	1	1	4,94		19/12/2017	19/01/2018	2000
52	Implantação de Nova Infraestrutura no Interior do Estado (racks nos CPDs)	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Racks instalados em 68 localidades. Ficaram fora do escopo: Arroio Grande, Gramado e Lagoa Vermelha, que serão tratados posteriormente. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	09/01/2012	31/07/2019	19/04/2012	19/11/2018	100	R\$ 453.000,00	R\$ 453.000,00	1	1	1	1	257,37		31/07/2019	06/11/2018	1375

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS MARÇO/2020	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
<b>ATENDIMENTO A USUÁRIOS</b>							
01/ 2018	Boletins informativos da SETIC	DIEGO FRAGA CONTESSA	Seção de Atendimento a Usuários	Preparar e divulgar "boletins" informativos, com pontos de fácil solução, a serem divulgados para todo o TRT, a fim de orientar os usuários sobre procedimentos simples - uso do Google Drive, troca de toner em impressoras, desbloqueio de tokens, etc. A divulgação poderia ser via VOX ("Fica Dica TI") ou outro meio, a definir.	Periodicidade de divulgação dos boletins será mensal.	Primeiro boletim informativo publicado dia 10/julho/2018. Segundo, publicado dia 03/agosto.	CONCLUÍDA em Julho/2018  Publicações sendo publicadas periodicamente.  Benefícios: -Maior agilidade e autonomia para solução de questões simples e rotineiras, que possam ser resolvidas pelo próprio usuário, a partir das orientações divulgadas nos Boletins Informativos. -Provável diminuição de abertura de chamados para a SETIC, referente a essas questões divulgadas.
02/ 2018	SETIC de portas abertas	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	Estabelecer uma agenda de visitas guiadas à SETIC. Os servidores e magistrados de POA poderão se inscrever para participar das visitas. Nas visitas um servidor da SETIC ficará responsável por receber e guiar os visitantes pelas diversas áreas da SETIC, os responsáveis (ou pessoas indicadas) pelas áreas recepcionarão os visitantes nas suas áreas e falarão sobre as suas atribuições e projetos.	As visitas devem ser oferecidas para magistrados e servidores de Porto Alegre para não gerar custo com deslocamentos e diárias.	Primeira visita realizada dia 03/mayo/2019, contando com 7 participantes. Após, foram feitas duas outras tentativas de novas turmas, havendo poucos interessados na participação (turmas canceladas). Possibilidade de retomada futuramente.	CONCLUÍDA em set/2019, após tentativas de novas turmas, com número insuficientes de inscritos.  Benefícios: -Evidenciado a falta de conhecimento que os demais servidores apresentaram sobre o funcionamento e complexidade da SETIC. -Aumento da credibilidade da SETIC perante aos participantes. Retorno do questionário de avaliação (5 respostas): -100% responderam "Superou minhas expectativas" -100% responderam que consideraram a forma de apresentação adequada -Sugestões registradas: 1) ...Achei todos muito profissionais, sérios e comprometidos, ... encontramos servidores em busca do melhor para o Tribunal... 2)...seria interessante fazer alguma oficina prática...que se pudesse ter uma noção mais concreta do trabalho da SETIC. 3) Foi excelente conhecer melhor um setor tão crucial para o funcionamento do TRT.
13/ 2019	Agente SETIC	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários (SM)	Criação de um programa "agente" a ser instalado em todos os computadores do TRT. Este agente seria capaz de se comunicar com um servidor da SETIC e disparar tarefas como administrador do computador. Entre as funcionalidades que podem ser adicionadas nele quando pronto, se incluem: - envio de informações para o inventário de hardware e software; - o agente pode servir para outras equipes desenvolverem seus pacotes de instalação; - caso seja viável uma estrutura de acesso externo, fornecida pela Infra, este agente pode ser usado para implementação da "Loja da SETIC", onde o usuário pede a instalação de um programa e, caso ela seja autorizada, automaticamente ele é instalado em seu computador.			CANCELADA. Motivo: SM validou com a infraestrutura que as necessidades de comunicação foram sanadas pelas novas funcionalidades disponibilizadas pelo novo AD no interior.
14/ 2019	Portal de Acesso para diretores de Varas e Gabinetes	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários (SM)	Configurar o portal de acessos da SM (EPA) para que os diretores das Varas do Trabalho e assessores e chefes de gabinete dos gabinetes do TRT possam manter os cadastros no Infor e NJ4 de forma autônoma e de acordo com as suas necessidades.		Iniciada em Abril/2019. Suspensa pois tem dependência de recurso da CDES (Dinei), atualmente alocado em projeto do PJe. Poderá ser retomada em 2020.	Previsão conclusão seria em Dezembro/2019 (replanejar em 2020)
15/ 2019	Alerta de falhas em serviços de TI	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários (SM)	Mudança na página inicial a ser aberta pelo Ícone "TI" e pelo Vox, no link do AssystNet. A ideia seria abrir uma página onde apareça uma tabela com status de sistemas e mensagens importantes para o usuário (e possivelmente alguma solução de contorno temporária). Na parte inferior, será disponibilizado o logon do Assyst, normalmente.	Implementado um quadro/portal de avisos na tela de abertura de chamados do sistema Assyst. O quadro objetiva informar problemas, incidentes ou indisponibilidade de serviços, evitando abertura de novos chamados para situações que já estão sendo tratadas.		CONCLUÍDO. Portal de avisos implantada dia 11/dez/2019. Início em Agosto/2019.  Benefícios: -Melhoria da comunicação com os usuários. -Redução do número de chamados registrados para eventos generalizados em serviços da TI. -Maior agilidade à solução dos problemas, pois evita o atendimento de chamados redundantes.
<b>DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS</b>							
<b>SADM (Seção de Sistemas Administrativos)</b>							
03/ 2018	Integração dos sistemas e/ou serviços com o SIGEP	RUBILAR DA SILVA JARDIM	Seção de Sistemas Administrativos	Adaptar todos os sistemas/serviços/relatórios que utilizam informações dos sistema de RH e Folha de Pagamento atuais para que passem a buscar essas mesmas informações no sistema SIGEP.	Iniciado o levantamento em fevereiro/2018 e as adaptações em abril/2018. Envolve todas as áreas do desenvolvimento, SM e sistemas de terceiros utilizados no TRT. Integrações devem estar concluídas até que o sistema de RH seja desligado (data provável março/19).	Essa ação está sendo acompanhada pelo projeto estratégico SIGEP, o qual está sendo gerenciado pela Direção Geral. Não será mais acompanhada de forma individual pela SETIC.	CANCELADA. Motivo: Essa é uma das ações do projeto estratégico SIGEP e está sendo controlada pela DG. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS MARÇO/2020	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
04/ 2018	Remoção eletrônica - simultânea e sucessiva - de Juízes Titulares	CARINE MOEHLECKE KOHMANN	Seção de Atendimento ao Magistrado	Instalar sistema eletrônico para agilizar o procedimento de remoção simultânea e sucessiva de Juízes Titulares entre as Varas do Trabalho da 4ª Região, observado o critério da antiguidade na classe.	Consta em atas do projeto SIGEP (05/fev/2018 e 19/fev/2018) que a instalação do sistema eletrônico de remoção deve ser suspensa, a fim de aguardar o sistema de autoatendimento da 15ª região, o qual conterá essa funcionalidade.	Essa ação está sendo acompanhada pelo projeto estratégico SIGEP, o qual está sendo gerenciado pela Direção Geral. Não será mais acompanhada de forma individual pela SETIC.	CANCELADA. Motivo: Aguardando sistema de autoatendimento da 15ª região, que será incorporado no SIGEP (projeto estratégico). Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
<b>SJUD (Seção de Sistemas Judiciais)</b>							
05/ 2018	Melhorias inFOR x Arquivo (incluir 2a. etapa Arquivo)	CARLOS DA SILVEIRA	Seção de Conservação e Consulta de Documentos Judiciais	Alterações no sistema infor utilizado pelo arquivo	Ação Estratégica criada a partir do projeto 465 (o qual foi cancelado)	Reunião com solicitante dia 11/junho, para organização das definições. Assyst R90655 (InforArquivo Cargas Múltiplas): 1)Incluir um checkbox chamado "Manter dados", no final da tela de Carga/Consulta de Processo Arquivado e 2)Incluir a opção "terceiro interessado" no campo parte, nas cargas de advogado. Assyst R93660 (InforArquivo Devolução de várias cargas ao mesmo tempo): 3) Alterar a tela de Carga/Consulta atual, de forma que seja possível devolver processos múltiplos.	CONCLUÍDA em dez/2018.  Em produção a implementação dos três itens acordados.  Benefícios: -Agilidade em rotinas repetitivas; -Diminuição do trabalho; -Diminuição de erros de digitação, por reutilização dos dados; -Fidelidade nos registros.
16/ 2019	Melhorias Arquivo x Depósito			Implementar melhorias no inFOR para registro adequado do encaminhamento de processos do Arquivo de Porto Alegre para o Depósito Centralizado. A primeira parte das melhorias no inFOR para registro de encaminhamento de processos das Varas para o Arquivo já foi implementada. Necessário implementar essa segunda parte (do Arquivo para o Depósito Centralizado), ou avaliar outra solução	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.	Não iniciada. Necessário envolvimento da Corregedoria. Reavaliar solução.	
30/ 2019	Importação de processos físicos para o PJe (em lote)	JEFERSON ANDRADE	CORREGEDORIA		Detalhar solicitação (Lúcia)	AutoCCle adaptado para realização da carga. CIS realizou piloto do uso do Robô. ASSTECO/Corregedoria realizou As importações.	CONCLUÍDO. Iniciada em julho/19. Importações concluídas em novembro/19.  Benefícios: -Atingimento da meta do CSJT de importação de todos os processos físicos (ainda não arquivados definitivamente) para o PJe. -Substituição dos processos físicos pelos eletrônicos. -Padronização da forma de trabalho: apenas processos eletrônicos e em um único sistema. -Agilidade e rapidez no acesso aos processos. -Diminuição significativa da necessidade de manutenção e sustentação ao sistema antigo (Infor), mantendo-se esse sistema apenas para funções de arquivo de processos e consultas.
31/ 2019	Implantação do Sistema Garimpo				Detalhar solicitação (Lúcia)		
<b>SDEC (Seção de Desenvolvimento de Sistemas de 2o Grau)</b>							
17/ 2019	Migração Dashboards SAP BO para QLIK	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Consiste na migração de todos os painéis SAP BO para painéis na ferramenta QLIK. Os demais componentes da solução SAP (mapeamento de dados ETL e o Banco de Dados de alta performance Sybase), continuarão sendo utilizados.	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Obs.: nome original da ação era "Migração BI SAP para Qlik".	Concluído. Com essa ação, a partir de 16/jan/20, todas as informações do e-Gestão passam a ser acessadas pelos usuários apenas através do QLIK/QAP, em substituição ao SAP BO. O SAP BO permanece apenas para uso pela Secretaria de Saúde, a fim de disponibilizar totais de LTS por código de doença (CID), até que o SIGEP e novo sistema médico nacional sejam instalados. Foram migrados 195 relatórios contidos em 49 painéis (dashboards) do SAP BO. Atualmente estão disponibilizados 32 painéis no QLIK/QAP, com dados de diferentes áreas, os quais substituem as necessidades de informações anteriores.	CONCLUÍDO em 16/jan/20.  Benefícios: - Utilização de tecnologia de BI mais moderna, que apresenta um melhor visual e de fácil utilização. - Disponibilização de painéis mais ricos e intuitivos, que permitem que os próprios usuários realizem suas consultas (SelfService).
18/ 2019	Painel para Cejusuc 1º grau	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Painel para análise de dados das conciliações realizadas e por realizar pelo CEJUSC do 1º Grau	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.		CONCLUÍDO em abril/2019.  Benefício: Melhorar acompanhamento do volume de conciliações no CEJUSC de 1º grau.
19/ 2019	Conciliômetro	ONELIO LUIS SOARES DOS SANTOS	Secretaria Geral	Página no Portal de Internet apresentando volume de conciliações realizadas no 1º Grau e no 2º Grau	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.		CONCLUÍDO em abril/2019.  Benefício: Transparência em relação às conciliações realizadas (Pedido do NUPEMEC), demonstrando em tempo real o volume de conciliações realizadas.
<b>SPORT (Seção de Desenvolvimento de Internet e Intranet)</b>							

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS MARÇO/2020	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
20/ 2019	Nova Extranet	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Desenvolver solução para disponibilizar os serviços da intranet (VOX) fora da rede do Tribunal, com a devida autenticação.	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Avaliar a ideia de remover todo o layout da extranet e embuti-la dentro do VOX (em tese agilizar a tarefa).	Concluído. Os serviços da intranet que também deveriam ser acessados pela extranet, foram adequados e foi disponibilizado um link específico para cada um deles.	CONCLUÍDO em 17/07/2019 (liberado em produção). Iniciado em Junho/19.  Benefícios: - Aposentados/inativos/removidos/teletabalho passarão a acessar todo o conteúdo do portal VOX, inclusive o Portal Pessoal com a mesma senha e login já existentes. - O Portal Pessoal passou a ter duas opções. A primeira é para quem estiver dentro da rede do Tribunal ou via GV. A segunda opção "rede externa" apresentará um conjunto de reduzido de consultas e serviços. Mas que cobrirá todas as funcionalidades da antiga extranet. - Em relação à SEGESP, não haverá mudanças na dinâmica para o primeiro cadastro e eventual troca de senha para inativos.
32/ 2019	Portal de internet - Marca e identidade visual padronizadas na JT (Resolução CSJT nº 243/2019)	Inácio do Canto Rocha Filho	SECOM	Atendimento a resolução CSJT nº 243/2019 que versa sobre a padronização da marca e identidade visual para toda a Justiça do Trabalho		Dia 02/dezembro, liberada em produção a versão do Portal de Internet, já atendendo à resolução.	CONCLUÍDO em 02/dezembro/2019. Iniciado em agosto/2019.  Benefícios: - Marca e identidade visual do Portal de Internet padronizadas na JT, conforme Resolução CSJT nº 243/2019. - Maior facilidade de navegação e identificação das informações por parte do público externo e dos demais órgãos públicos. - O novo site com formato intuitivo, que prioriza a transparência e a acessibilidade. - Reorganização do conteúdo, destacando os itens mais acessados. - Site facilmente utilizado em diferentes plataformas, como computadores, smartphones ou tablets.
<b>IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS</b>							
06/ 2018	Implantação do sistema PROAD	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Implantar o sistema PROAD para realizar o controle de processos administrativos, em substituição ao sistema ADMEletrônico.	Considerando não haver migração de dados do sistema legado (ADME).		Iniciado em dez/2017 e implantado na Ouvidoria OBS.: Criado projeto 506 para acompanhamento.
21/ 2019	Implantação do Sistema NUGEP	JANINE SCHARLAU STOEVER	Secretaria Processual	Implantar o sistema NUGEP (do CSJT), desenvolvido para realização da gestão de processos que aguardam o julgamento de precedentes.		Natacha solicitou a Edson (Banco de Dados) instalar o sistema na semana que acaba em 08/março.	CONCLUÍDA.  Em utilização pela SEGJUD. Término da implantação dia 04/junho/2019.  Benefício: Facilidade na gestão de processos que aguardam o julgamento de precedentes.
22/ 2019	Implantação de Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER/OJS) para Escola Judicial)	LEANDRO KREBS GONÇALVES	Juiz Vara do Trabalho	Disponibilizar um sistema de editoração eletrônica para viabilizar a criação de periódico (Revista da Escola Judicial) que vise à cientificidade como característica principal.	Link: <a href="https://pkp.sfu.ca/ojs/">https://pkp.sfu.ca/ojs/</a> Compra aprovada pelo Comitê de Governança dia 08/jul/19. Contratação realizada (como serviço/nuvem). Contratado também treinamento aos usuários.	Aceite realizado em 12/nov/19.	CONCLUÍDA. Iniciado em abril. Ferramenta disponibilizada e treinamento realizado em Agosto/2019.  Benefícios: - Possibilitar a divulgação da revista para um maior número de pessoas - Melhoria na avaliação da qualidade da Revista - Possibilitar maior rapidez no fluxo das informações - Disseminação, divulgação e preservação dos conteúdos das Revistas da Escola Judicial - Melhoria na adoção dos padrões editoriais internacionais - Adequação da nova Revista aos critérios da CAPES - Possibilitar a geração de métricas utilizadas pela CAPES para qualificar os artigos - Possibilitar a indexação por outras bases científicas, como o Google Acadêmico
23/ 2019	Implantação do Sistema de Gerenciamento de Precatórios	MARCIA JAQUELINE LEAL VARGAS	Juízo Auxiliar de Execução de Precatórios	Adequar-se ao padrão nacional de gerenciamento de processos de precatórios (exclusivamente processos eletrônicos) com a implantação do sistema satélite do PJe, que está em desenvolvimento no TRT8.	Sistema satélite do PJe, disponibilizado pelo TRT8.	Homologação havia sido iniciada e foi suspensa devido a problemas no sistema. Versão com correções recebida junto com a 2.5 do PJe e já instalada e em ajustes, para testes pela CIS.	Iniciado em julho/10. Aguardando realização de testes pela equipe CIS, para após, liberar para testes pela JAEP.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS MARÇO/2020	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
24/ 2019	Implantação do Sistema de Controle de Depósitos Judiciais (SisconDJ)	JEFERSON ANDRADE	Secretaria da Corregedoria	Permitir a emissão de alvarás eletrônicos pelas Varas do Trabalho através de sistema disponibilizado pelo Banco do Brasil.	Natacha solicitou a Edson (Banco de Dados) instalar o sistema após ter instalado o NUGEP. Demanda de compra de certificado digital para acesso ao Banco do Brasil encaminhada. Após o recebimento do certificado, a instalação deve ser retomada.	Homologação realizada. Em produção, necessário concluir o processo de integração com o Banco do Brasil.	Disponibilização do sistema pelo TRT2 em março/19. Certificado digital liberado em julho/19. Provavelmente início de utilização do sistema em Abril/2020.
29/ 2019	Acervo Digital				Implantar sistema de Acervo Digital no TRT4. Esse sistema é mantido pelo TRT2. Objetiva o registro das mídias vinculadas aos processos (fotos/vídeos) que não são aceitas no PJe e que atualmente estão armazenadas nas Secretarias. Abrir solicitação.	Não iniciado. Não disponibilizado pelo TRT2, pois aguarda aprovação do CSJT para uso nacional.	
33/ 2019	Central de Mandados 2.0	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Atualização tecnológica do sistema de Central de Mandados (módulo do PJe). Migração do sistema versao 1x para 2.0.			CONCLUÍDO em Dez/2019.  Benefícios: -Facilidade e agilidade nas atividades dos oficiais de justiça. -Sistema mais intuitivo. -Tecnologia mais moderna. -Acompanhamento da evolução do PJe. -Integração com a versão 2.5 (não possível com a versão antiga).
34/ 2019	Alvará Eletrônico	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Automatizar os pagamentos dos jurisdicionados		Emissão do alvará impresso já utilizada em unidade piloto. Realizado piloto para emissão do alvará via ordem de pagamento direto em conta. Em ajustes das questões identificadas no piloto, para novos pilotos. Após, necessário regulamentação pela Corregedoria.	Previsão de conclusão em Março/2020.
<b>INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA</b>							
07/ 2018	Remodelagem da solução de Quiosque Digital	ANA LUCIA MOREIRA	Seção de Microinformática	Atualizar o modelo de imagem utilizada na preparação dos computadores de quiosque, que atualmente requer um modelo específico de máquina (positivo D570, computador antigo e fora da garantia), e que apresenta muitos passos manuais após a baixa de imagem propriamente dita, tornando o processo muito demorado.	Máquinas atuais possuem apenas versão 1.6.1 do Portable. Necessário envolvimento também da Seção de Microinformática. Estudos sendo feitos pelo Júlio (SRT).	Necessário dedicação do Júlio (SRT).	Novos desktops para os quiosques já recebidos pela CAU. Aguardando a solução da nova imagem, para instalação e entrega aos destinos.
08/ 2018	Estudo da centralização de processamento do interior	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 500 (o qual foi cancelado)	Não iniciado.	CANCELADA. Motivo: todos os processos já estão no PJe, o qual já tem a base de dados centralizada. Essa ação era destinada ao sistema antigo (Infor), o qual mantinha as bases de dados dos processos localmente.
09/ 2018	Estudo para adoção de HSM para armazenamento de certificados digitais	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 496 (o qual foi cancelado)	Suspender, pois há estudos para que o PJe não utilize mais certificado.	CANCELADA. Motivo: Estão sendo realizados estudos para que o PJe não utilize mais certificado digital. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
10/ 2018	Estudo para melhoria da conexão do TRT4 com internet	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 499 (o qual foi cancelado)	Gustavo começaria estudos após as atividades do projeto 493 - Otimizadores WAN 2018.	CANCELADA. Motivo: Estudos sendo realizados como tarefa rotineira da equipe e após resultados será proposta projeto. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
11/ 2018	Racks de CPD para o Interior - 2018	NATACHA MORAES	SETIC	Inicialmente contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. Caso a SEMPRO formalize a necessidade de mais racks novos, será tratado posteriormente.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 501 (o qual foi cancelado)		CONCLUÍDA.  Recebimento final realizado em Dez/2018.  Benefício: Dar continuidade ao Projeto 52 (nova infraestrutura no interior), provendo racks de TIC para duas localidades que tinham racks mais antigos, acompanhando o cronograma de obras da SEMPRO (São Borja e Triunfo).
12/ 2018	Reparo e manutenção do anel de fibras ópticas	NATACHA MORAES	SETIC	Durante a construção do prédio garagem ao lado do TRT4, houve rompimento de um cabo com diversas fibras ópticas, as quais permitem a redundância da comunicação entre os dois CPD's. O objetivo dessa ação é realizar/encaminhar o reparo e manutenção desse anel de fibras ópticas, garantindo a redundância na comunicação entre os data centers.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 497 (o qual foi cancelado)	Trâmite do PA entre SETIC/Presidência determinou que a SETIC avalie a possibilidade de contratar laudo pericial que aponte o local exato e a extensão dos danos, bem como levantar o custo para solução. PA 1973-61/2017. Em paralelo, deve ser iniciada avaliação para reparo das fibras atuais, que pode englobar a avaliação das danificadas.	Necessário solicitação de orçamentos para avaliação das fibras atuais. Natacha solicitou que Paulo Mendes reative essa ação em 2020.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS MARÇO/2020	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
<b>25/ 2019</b>	Nobreaks de médio porte para salas de sessão e plenário	NATACHA MORAES	SETIC	Renovar os no-breaks de médio porte das 06 salas de sessões e equipar o Plenário do TRT com nobreaks capazes de atender a todos equipamentos da sala principal e da sala de controle.		Iniciado em abril/2019. Vistoria inicial foi realizada em conjunto com a SEMPRO. Todos NoBreaks recebidos. Aquisição feita com instalação incluída. No entanto, ainda não é possível dar o aceite na compra, pois aguardamos os pontos elétricos (SEMPRO).	Previsão de conclusão era em dezembro/2019. No aguardo pela SEMPRO dos pontos elétricos no plenário e sala 608, para conclusão das instalações (previsto até 20/março).
<b>26/ 2019</b>	Computador para treinamento de modelos de inteligência artificial	ANDRÉ FARIAS	Coordenadoria de Desenvolvimento	Encaminhar a aquisição de um computador com uma placa GPU, a ser instalado no datacenter principal, para realização de treinamento de modelos de inteligência artificial. Alternativamente, pode-se adquirir somente a placa GPU para instalação num dos equipamentos existentes no TRT4. Essa alternativa depende da disponibilidade de um equipamentos compatível.		Equipamento recebido junto com os servidores do projeto 508 (Atualização DataCenter de Porto Alegre).	CONCLUÍDA. Recebido em Dez/2019.  Benefício: Viabilizar a criação de soluções baseadas em IA, a exemplo do projeto pioneiro IARR.  Custo referente a 1 servidor DELL POWEREDGE R740- R\$61.800,00
<b>27/ 2019</b>	Nova solução para o reconhecimento óptico de caracteres (OCR)	PAULO MENDES	Coordenadoria de Infraestrutura	Manter uma solução de OCR com garantia de atualizações de versões e suporte técnico pelo fabricante. Aquisição de uma ferramenta comercial ou a implantação de uma versão livre.			CANCELADA. Motivo: embora a solução atual esteja sem suporte e garantia, não será adquirida nova solução e a infraestrutura para realização de digitalização pelas unidades judiciárias foi melhorada, sem ocorrências de problemas. Não há disponibilização orçamentária para aquisição de nova solução e entende-se que podemos assumir o risco de permanecer com a solução atual.
<b>28/ 2019</b>	PJe Containers	NATACHA MORAES	SETIC	Adoção de containers na infraestrutura do PJe		Instalação realizada com início em produção dia 11/novembro/2019, em estabilização da solução.	CONCLUÍDO em novembro/2019. Registrar benefícios, após estabilização.  Benefícios: Padronização de estrutura de dados do PJe, exigida pelo CSJT