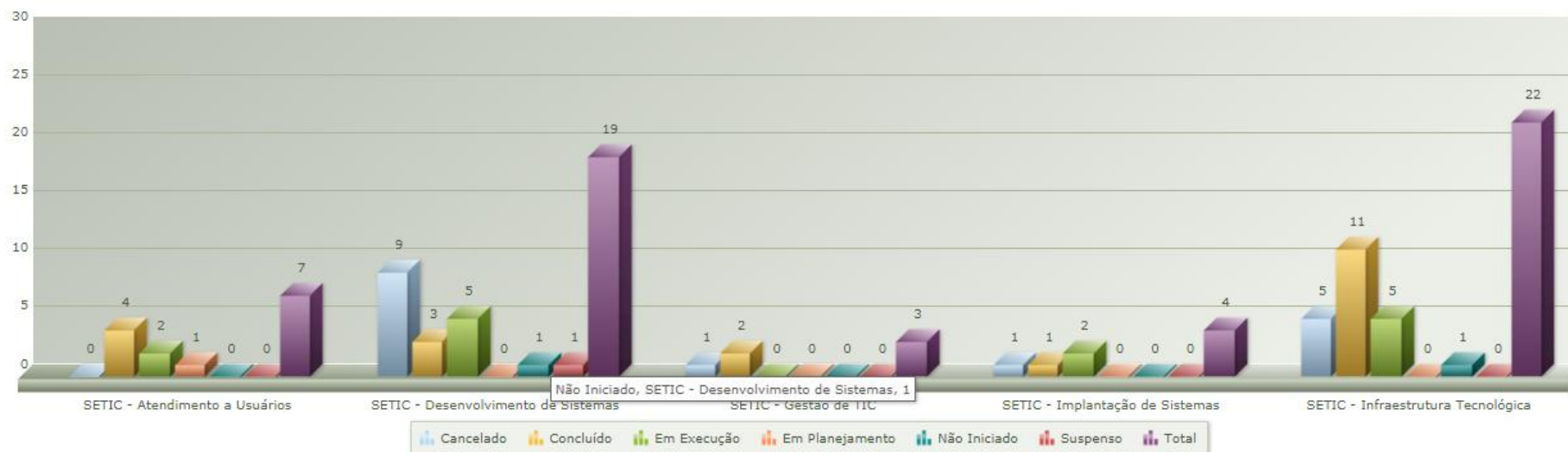


# RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO

## PROJETOS DA SETIC PDTI 2018-2019

Data: Agosto/2019 v1.0

### 1) Resumo da situação dos projetos – por Coordenadoria



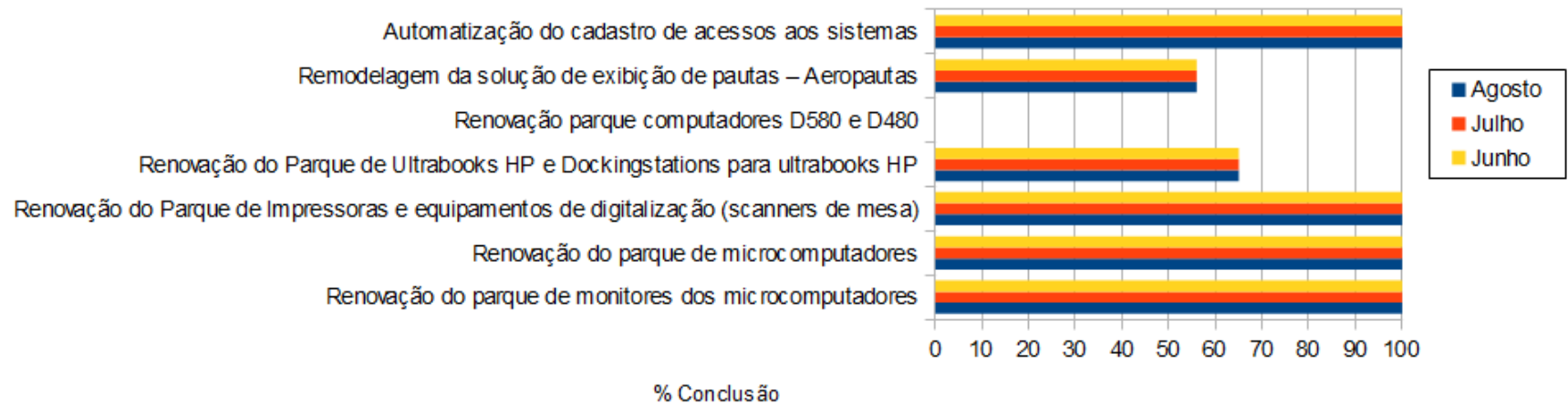
### Descrição dos indicadores medidos e apresentados neste relatório

O detalhamento das faixas, cores e metas poderá ser obtido no documento complementar fornecido pelo Escritório de Projetos.

<p><b>IDE - Indicador de Desempenho de Escopo</b></p> <p>Avalia a variação das entregas previstas e as realizadas no momento da medição, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IDE = \frac{\text{Quantidade de entregas realizadas no momento da medição}}{\text{Quantidade de entregas previstas no momento da medição}}</math></p>	<p><b>IEP - Indicador de Execução do Projeto</b></p> <p>Mede o percentual acumulado de realização do Projeto em relação ao percentual acumulado previsto na Linha de Base até a data atual, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IEP = \frac{\text{Percentual de execução realizado}}{\text{Percentual de execução previsto}}</math></p>
<p><b>IDC - Indicador de Desempenho do Custo</b></p> <p>Mede o custo acumulado real do Projeto em relação ao custo acumulado previsto na Linha de Base até a data atual, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IDC = \frac{\text{Custo acumulado real}}{\text{Custo acumulado previsto}}</math></p>	<p><b>IAM - Indicador de Aderência a Metodologia</b></p> <p>Mede o uso da metodologia de gerenciamento de projetos pela SETIC, a aplicação correta dos métodos, técnicas e ferramentas apresentados na MGP, por meio da quantidade de documentos obrigatórios apresentados.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IAM = \frac{\text{Qtd. de itens obrigatórios apresentados}}{\text{Qtd. de itens obrigatórios previstos}}</math></p>
<p><b>IPR - Indicador de Percentual de Replanejamento</b></p> <p>Mede o percentual de adiamento da entrega do projeto, considerando os replanejamentos ocorridos em relação à duração da primeira linha de base criada.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IPR = \left( \frac{\text{Duração Real do Projeto}}{\text{Duração da Primeira Linha de Base}} - 1 \right) * 100</math></p>	

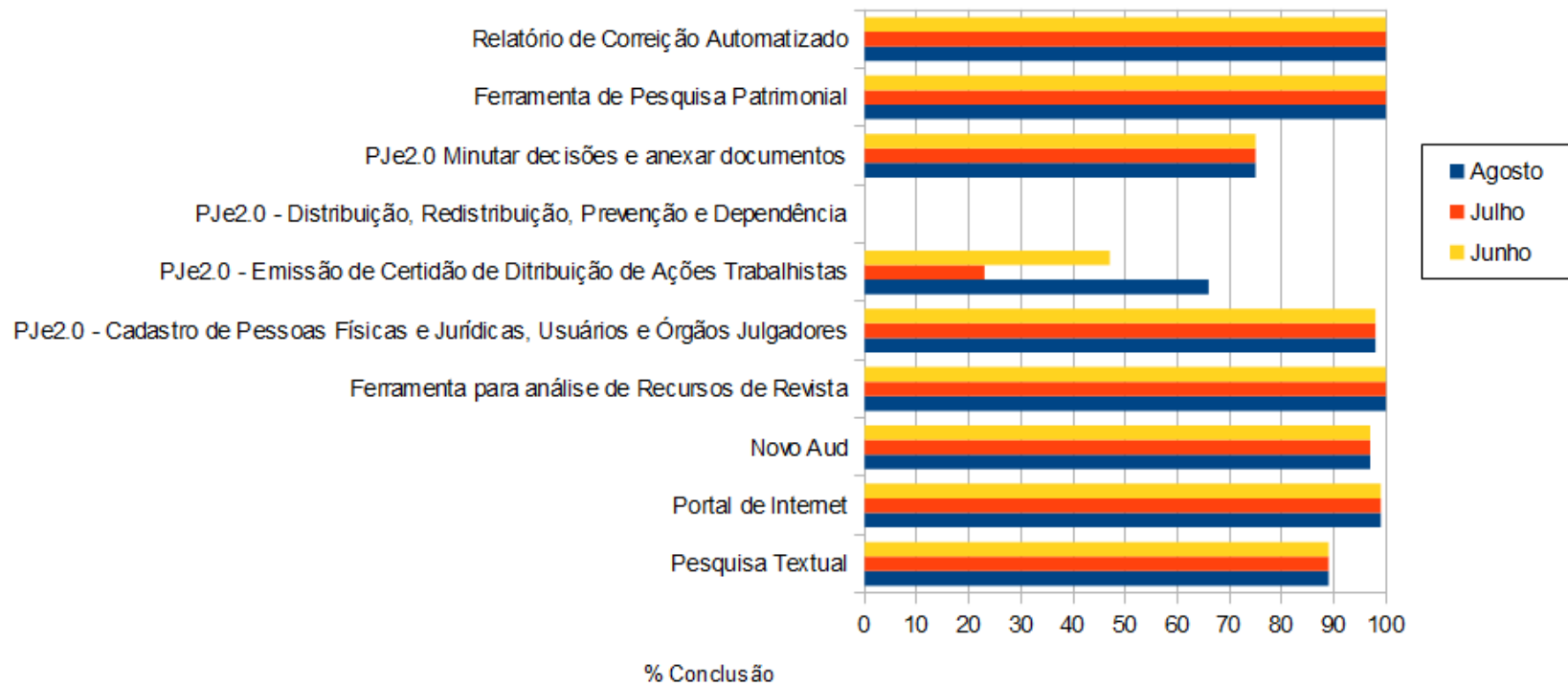
## ATENDIMENTO A USUÁRIOS

### Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priori Zação
476	Renovação do parque de monitores dos microcomputadores	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Instalações finalizadas em 20/março/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	03/07/2017	19/03/2019	03/07/2017	07/05/2019	100	R\$ 4.605.504,00	R\$ 4.523.641,03	1	1	0,98	1	62,7		28/02/2019	20/03/2019	4750
479	Renovação do parque de microcomputadores	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. Instalações finalizadas em 20/março/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	16/03/2018	26/03/2019	10/04/2018	07/05/2019	100	R\$ 5.679.100,00	R\$ 5.495.019,52	1	1	0,96	1	23,97		28/02/2019	20/03/2019	4750
460	Renovação do parque de impressoras e equipamentos de digitalização (scanners de mesa)	EVERTON RAFAEL POLINA	***CONCLUÍDO***. 518 impressoras instaladas em 2018 e 20 scanners instalados dia 08/março/19. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/06/2017	19/12/2018	26/06/2017	07/05/2019	100	R\$ 1.283.172,11	R\$ 1.355.629,95	1	1	1,05	1	56,59		14/05/2018	08/03/2019	4500
459	Renovação do Parque de Ultrabooks	EVERTON RAFAEL POLINA	Posição ago/19: realizada a compra de 333 + 8 notebooks, todos recebidos e entregues (entrega iniciada em julho/18). Encaminhar o encerramento do projeto.	Em Execução	01/06/2017	04/07/2019	26/06/2017		64,57	R\$ 1.577.125,00	R\$ 0,00	0,66	0,64		1	31,01	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto (MARCO)-Concluída; Encerramento do projeto (MARCO)-Designada; Contratação-Concluída; Elaborar documentação técnica dos notebooks e docking stations para licitação (MARCO)-Concluída; Contratos assinados com os fornecedores (MARCO)-Concluída; Equipamentos recebidos no TRT4 (MARCO)-Concluída; Equipamentos patrimoniados (MARCO)-Concluída; Preparação e entrega dos equipamentos adquiridos aos usuários (MARCO)-Em andamento; Preparação e entrega dos Ultrabooks HP 840 aos assistentes dos magistrados (MARCO)-Em andamento	14/06/2019		4250
507	Renovação parque computadores D580 e D480	EVERTON RAFAEL POLINA	Projeto aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Processo de compra encaminhado pelo TRT13. Pregão realizado e em homologação. Após, encaminhar o processo interno no TRT4 para a assinatura do contrato. Elaborar plano e realizar kickoff. Previsão de instalação no primeiro semestre de 2020.	Em Planejamento					0											3750
480	Remodelagem da solução de exibição de pautas - Aeropautas	EVERTON RAFAEL POLINA	Posição ago/19: 112 Televisores comprados e recebidos. 115 placas raspberry Pi compradas, com entrega prevista até 24/09. Entrega de todas as TVs será em POA, que irá catalogar no patrimônio e CLOG deve enviar para as localidades de destino. SEMPRO deve participar do projeto (Natacha já informou formalmente essa necessidade), para instalação das TVs e passagem do ponto de rede até o equipamento (no segundo semestre/19). Wi-Fi deve ser usado como contingência. GP encaminhar mudança (nova data 16/dez e informar custo).	Em Execução	15/05/2018	04/09/2018	28/05/2018		56,25			0,8	0,56		0,8	0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto (MARCO)-Concluída; Encerramento do projeto (MARCO)-Designada; Estudo de mercado e soluções para o Aeropauta (MARCO)-Concluída; Relatório com as descrições das soluções identificadas (MARCO)-Concluída; Parecer do comitê de governança de TIC (MARCO)-Concluída	13/08/2018		3500
438	Automatização do cadastro de acessos aos sistemas	EVERTON RAFAEL POLINA	*** PROJETO CONCLUÍDO *** Sistemas administrativos e o PJe foram retirados do escopo. Integração realizada com InFOR e NovaJus4. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	24/03/2017	05/11/2018	03/04/2017	19/11/2018	100			1	1	0	1	351,16		17/10/2018	03/10/2018	2250

## DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
457	Pesquisa Textual	LUCIA GONTARSKI SPERANZA	Dia 29/março/18 a pesquisa de acordos ampla entrou em produção para o público externo. Itens pendentes: dissídios coletivos; biblioteca virtual; consulta de despachos da Corregedoria e pesquisa no portal de internet. Projeto suspenso: recurso trabalhando no projeto Novo Aud (475). Projeto deverá ser retomado em Outubro/19 e ser concluído pela equipe SJUD. Encaminhar para a Natacha o número de acessos às opções que ainda não foram migradas.	Suspensão	20/03/2017	13/07/2018	20/03/2017		89,1			0,55	0,89		1	74,57	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto (MARCO)-Concluída; Encerramento do projeto (MARCO)-Em planejamento; Estudo preliminar-Concluída; Entrega - Pesquisa em Atos normativos (internet)-Concluída; Entrega 1a. etapa HOMOLOGAÇÃO INTERNA - Pesq. de ac. ampla-Concluída; Publicação da Pesquisa ampla na internet-Concluída; Pesquisas complementares-Em planejamento; Entrega 2a. etapa - Pesquisas complementares-Em planejamento; Finalização-Em planejamento	16/04/2018		5500
458	Portal de Internet	TIAGO DA SILVA SUTILI	Posição ago/19: pendente a liberação das súmulas. Projeto retomado final de maio e está em andamento na medida do possível (parado quando novas demandas surgem).	Em Execução	20/03/2017	29/06/2018	20/03/2017		99,09			0,57	0,99		1	174,31	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto (MARCO)-Concluída; Encerramento do projeto (MARCO)-Em planejamento; Definir escopo do produto-Concluída; Programação Portal - parte 1-Concluída; Lançamento do Portal ao público externo-Concluída; Programação Portal - parte 2-Em andamento; Finalização-Em planejamento	30/04/2018		5000
475	Novo Aud	LUCIA GONTARSKI SPERANZA	Posição ago/19: Entrega1 (MVP) e 2 (disponibilização de textos padronizados) realizadas. Entrega Manutenção de autotextos, salvamento remoto e utilização de autotextos avançado disponibilizada para o CSJT em 29/março, em homologação/ajustes, a serem entregues junto da versão final replanejada para setembro/2019 (juntamente com a 2.5 do PJe). CIS elaborando manuais.	Em Execução	02/10/2017	29/11/2019	02/10/2017		96,88			0,5	0,99		1	50,59	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Em planejamento; Levantamento de requisitos-Concluída; Entrega 1 - Mínimo Produto Viável (MVP)-Concluída; Entrega 2 - Disponibilização de textos padronizados (autotextos) e envio dos dados ao PJe-Concluída; Entrega 3 (parcial 1) - Manutenção de autotextos, salvamento remoto e utilização de autotextos (avançado)-Concluída; Entrega 3 (parcial 2) - Histórico de versões, melhorias formulários de autotextos e offline-Concluída; Entrega 3 (parcial 3) - Correção no envio de dados estruturados ao PJe-Concluída; Entrega 3 (parcial 4) - Conversão dos autotextos AUD3 para AUD4 e registro das presenças e acordos-Em andamento; Entrega 3 - Finalização dos autotextos pré-definidos e relação das variáveis dos autotextos com dados PJe, teste de carga e otimização do sistema-Em andamento; IMPLANTAR-Em andamento; Manual de Implantação-Concluída; Disponibilização do sistema para o CSJT-Concluída; Documentação do projeto-Concluída; Manual de Implantação (Revisão)-Em andamento; Manual do Usuário (revisão)-Em andamento; Integração de código pelo CSJT (conforme definido no Programa PJe 2.0 - Versões)-Em planejamento; Homologação pelo GNN dos autotextos pré-definidos-Em planejamento; Treinamento SAU-Em planejamento; Homologação pelo grupo de negócios nacional-Em planejamento; Homologação em Unidades Piloto da 4ª Região-Em planejamento	08/11/2019		4750

477	Ferramenta para análise de Recursos de Revista	TIAGO GOMES SANTOS	*** CONCLUÍDO *** (produto final entregue em 13/04/2018). Mapa de benefícios enviado.	Concluído	22/09/2017	17/04/2018	22/09/2017	27/04/2018	100						1	1	0	1	0,81		13/04/2018	13/04/2018	4750
485	(CANCELADO) PJe2.0 - Módulo de Cadastro de Pessoas Jurídicas e Entes Públicos	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	MOTIVO CANCELAMENTO: O escopo desse projeto foi incorporado ao 486 - PJe Cadastro de pessoas físicas e jurídicas, usuários e órgãos julgadores. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	16/03/2018	17/04/2018			0														4625
502	(CANCELADO) PJe2.0 - Módulo de Cadastro de Órgão Julgador (OJ)	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	MOTIVO DO CANCELAMENTO: O escopo deste projeto será atendido junto com o escopo do 486 (PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas, Usuários e Órgão Julgador). Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (reunião 04/maio/2018).	Cancelado	23/03/2018	24/04/2018			0														4625
486	PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas, Usuários e Órgãos Julgadores	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	Posição ago/19: CSJT aceitou entrega 1 (cadastro de pessoa física e usuários internos) e parte da entrega 2 (cadastro de usuários externos), ambas da versão 2.4. Continuação da entrega 2 e entregas 3 e 4 replanejadas para a versão 2.5 (setembro/2019).	Em Execução	11/04/2018	19/09/2019	16/04/2018		97,82						0,5	1,22		1	50,21	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Designada; Definir escopo do produto-Concluída; Entrega 1: Cadastro de pessoa física e usuários internos-Concluída; Entrega 2: Cadastro de Advogado e de Assistente de Advogado-Em andamento; Entrega 3: Ajustes Técnicos e Negociais CSJT-Concluída; Entrega 4: Cadastro de órgão julgador e de órgão julgador colegiado (OJC)-Em planejamento; Entrega 5: Cadastro de Procurador, Assistente de Procurador e Jus Postulandi-Em planejamento; Entrega 6: Cadastro de Perito e Especialidades de perícia-Em planejamento; Entrega 7: Cadastro de pessoa jurídica-Em planejamento; Entrega 8: Unificação de pessoa física, de pessoa jurídica e de endereços-Em planejamento; Entrega 9: Cadastro de Procuradorias e Escritórios de Advocacia-Em planejamento; Entrega 10: Cadastro de Localização, Jurisdição e Competência de OJ-Em planejamento	19/09/2019		4375

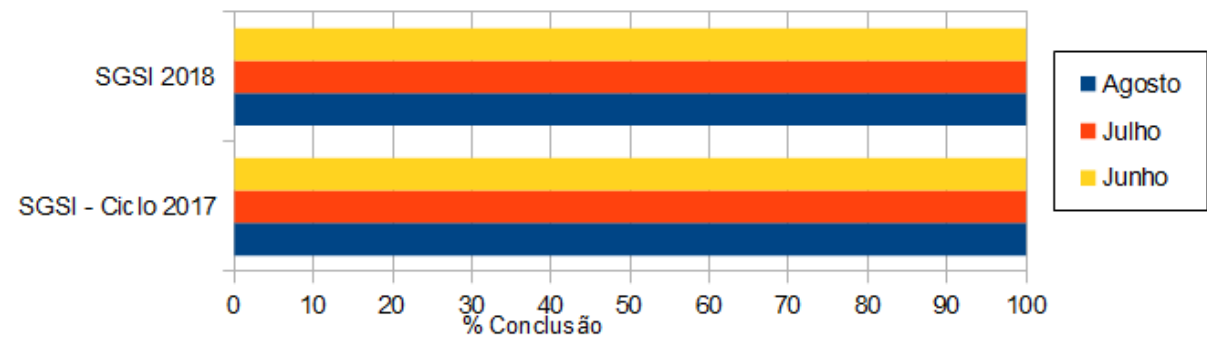






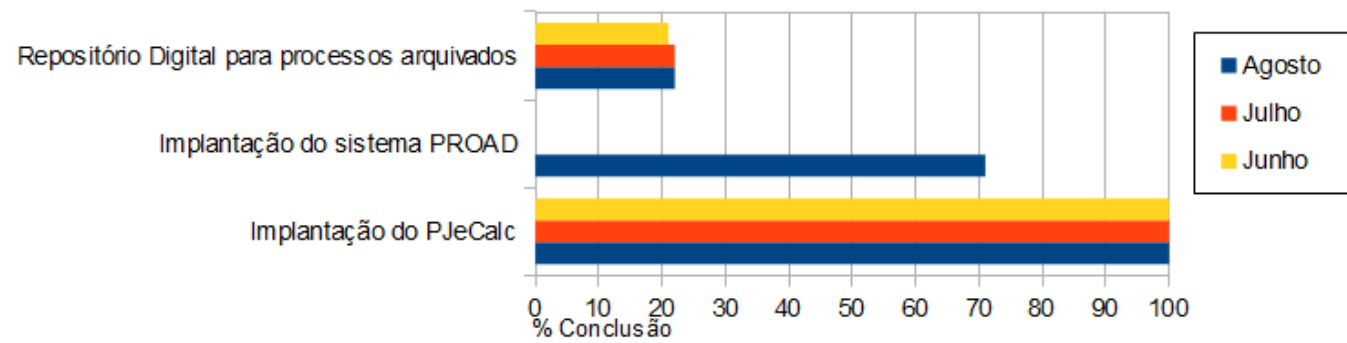
### GESTÃO DE TIC

Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priori Zação
452	SGSI - Ciclo 2017	LUCAS POZATTI	PROJETO CONCLUÍDO. Produto final entregue em 23/04/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/03/2017	16/05/2018	01/03/2017	10/05/2018	100			1	1	0	1	7,66		30/04/2018	23/04/2018	3250
503	SGSI 2018	LUCAS POZATTI	***CONCLUÍDO***. Entrega do produto final realizada em 29/04/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	18/06/2018	30/05/2019	18/06/2018	27/05/2019	100			1	1	0	1	25		15/03/2019	29/04/2019	2875
490	(CANCELADO) Estudo de ferramentas gratuitas para Avaliação de Segurança do Ambiente Tecnológico	LUCAS POZATTI	MOTIVO CANCELAMENTO: Devido à característica do resultado do novo escopo do projeto, o estudo será feito como atividade da equipe, sem necessidade de projeto específico. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	19/01/2018	11/12/2018	19/01/2018	23/08/2018	100									11/12/2018		2625

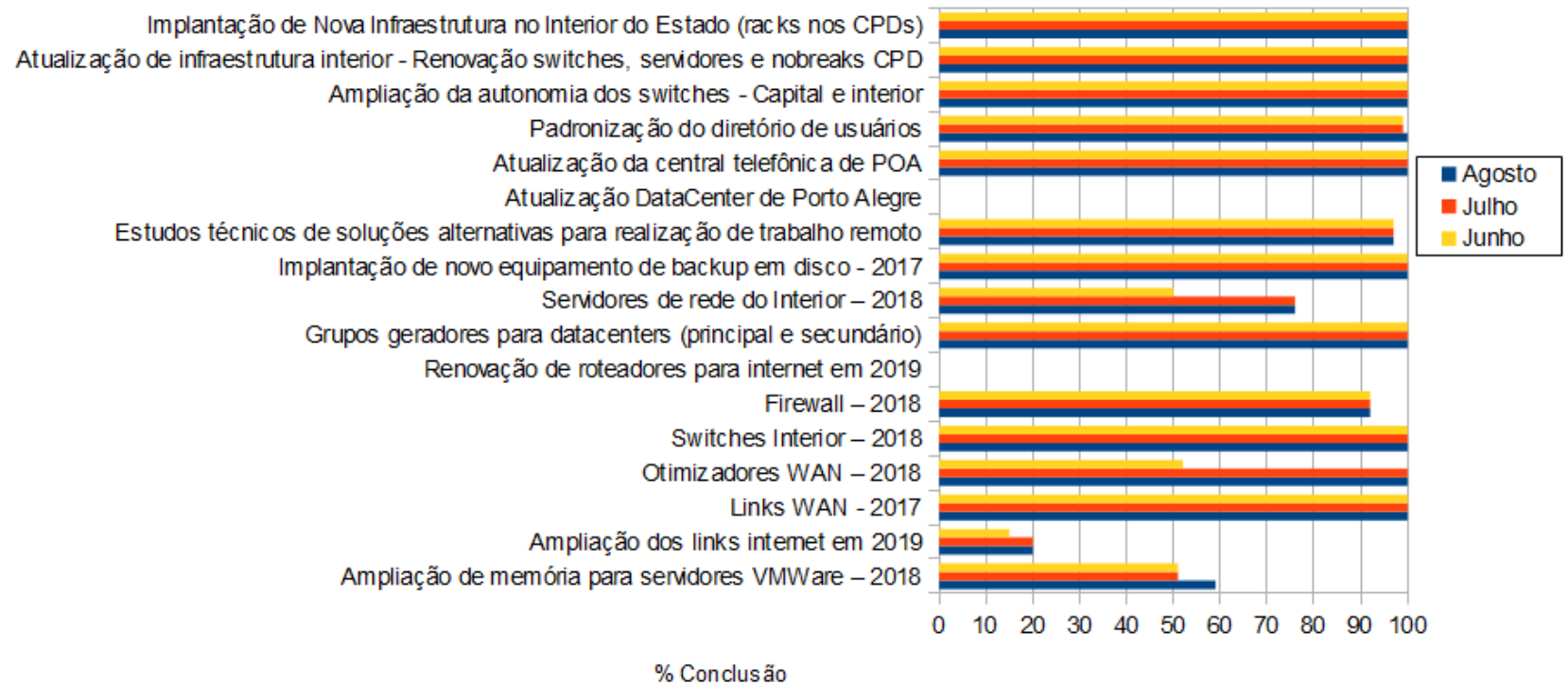
### IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priori Zação
491	Implantação do PJeCalc	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	***CONCLUÍDO***. Última entrega realizada dia 14/12/2018. Mapa Benefícios enviado.	Concluído	14/02/2018	14/12/2018	14/02/2018	15/05/2019	100			1	1	0	0,75	0		14/12/2018	14/12/2018	4750
506	Implantação do sistema PROAD	ALEX RISICATO FAGUNDES	Posição ago/19: Plano de projeto deve ser encaminhado. Está sendo implantado na área Administrativa e na Administração do TRT4. A partir de 02/setembro, o uso será obrigatório em todo o TRT4, para novos processos administrativos. Não haverá migração de dados automática do ADMe para o PROAD. Instalação do Portal Externo do PROAD realizada.	Em Execução	01/12/2017	09/12/2019	19/07/2019		70,51			0,85	0,77			0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Em planejamento; Encerramento do projeto-Em planejamento; Confeção do material de treinamento-Concluída; Implantação fase 1-Concluída; Compatibilização do Chrome para o PROAD-Concluída; Infraestrutura-Em andamento; Treinamento-Concluída; Integração com o SIGEP-Concluída; Operação assistida-Em andamento; Implantação do Portal Externo-Concluída; Implantação SAF-Em planejamento; Implantação SIC-Em planejamento; Documentação dos processos no bizagi-Em planejamento			3750
470	(CANCELADO) Automatização de testes do PJe	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	MOTIVO CANCELAMENTO: CSJT iniciou projeto nacional similar (projeto de testes). Acompanhar as atividades do projeto nacional como ação estratégica. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	12/06/2017	16/11/2017	16/06/2017	16/11/2017	100									30/11/2017		3625
484	Repositório Digital para processos arquivados	ALEX RISICATO FAGUNDES	Posição ago/19: Kick-off realizado dia 24/set, plano de projeto não enviado. Definido que não será realizada carga automática de processos do PJe. O sistema está sendo alimentado manualmente. Arquivística não será utilizado com o ATOM. SECOM está desenvolvendo novo layout do portal para acesso externo. Assim que concluído, o Memorial fará homologação e a implantação pode ser realizada, finalizando o projeto.	Em Execução	24/01/2017	08/07/2019	17/09/2018		21,76			0,33	0,21			0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Em andamento; Encerramento do projeto-Em planejamento; Treinamento sobre o sistema Atom-Concluída; Instalação da infraestrutura do sistema Atom-Concluída; Cadastramento manual de processos no Atom-Em andamento; Importação de processos eletrônicos do PJe para o Atom-Em andamento	08/07/2019		3250

## INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

### Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Previsto	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
492	Ampliação de memória para servidores VMware - 2018	ADRIANO SIMIONI	Posição ago/19: memórias novas adquiridas e entregues. No entanto, rejeitadas pela CIT, pois não estavam adequadas ao edital. Verificando inexecução/recebimento de novas memórias. Projeto precisaria ser replanejado.	Em Execução	19/03/2018	06/08/2019	22/06/2018		58,6	R\$ 65.088,00	R\$ 0,00	0,57	0,58		1	77,54	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Em planejamento; Estudo técnico dos equipamentos R730-Concluída; Especificação técnica detalhada-Concluída; Contratação-Concluída; Execução-Em andamento; Aplicação em produção-Em planejamento	08/04/2019		5000
505	Ampliação dos links internet em 2019	ADRIANO SIMIONI	Posição ago/19: Pregão dos links realizado (OI e Century Link). 11/out vence o contrato dos dois links atuais. Pregão dos roteadores previsto para 23/agosto. Especificação da compra do PTT está sendo elaborada pela CIT para envio à CGTIC, até 31/agosto.	Em Execução	11/03/2019	10/12/2019	22/03/2019		19,57	R\$ 777.446,00	R\$ 0,00	0,33	0,26		1	0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Em planejamento; Contratação-Em andamento; Especificação dos links-Concluída; Especificação do PTT-Em planejamento; Especificação dos roteadores-Em andamento; Instalação dos links internet-Em planejamento; Instalação dos roteadores-Em planejamento; Instalação dos links PTT-Em planejamento	10/12/2019		5000
454	Links WAN - 2017	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Todos links do interior foram instalados até 28/11/18 e o aceite do contrato foi realizado em 22/01/2019. Medir benefícios até 30/junho/19.	Concluído	10/01/2017	21/09/2018	09/03/2017	12/04/2019	100	R\$ 2.046.552,00	R\$ 726.269,40	1	1	0,35	1	86,57		14/09/2018	22/01/2018	4750
493	Otimizadores WAN - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Benefícios em medição até final de julho/19.	Concluído	19/03/2018	11/02/2019	03/05/2018	16/07/2019	100	R\$ 2.857.295,48	R\$ 2.857.295,48	1	1	1	1	14,51		05/02/2019	30/05/2019	4750
494	Switches Interior - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Equipamentos instalados dia 12/04/2019. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	19/03/2018	09/05/2019	18/09/2018	15/05/2019	100	R\$ 1.777.160,00	R\$ 1.709.591,10	1	1	0,96	1	0		16/04/2019	12/04/2019	4750
495	Firewall - 2018	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Realizada adesão à Ata de Registro de Preços do TRT12. Projeto concluído em 18/dez/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	19/03/2018	18/12/2018	11/05/2018		92,03	R\$ 1.000.000,00	R\$ 767.000,00	0,66	0,92	0,76	1	0		18/12/2018	18/12/2018	4750
504	Renovação de roteadores para internet em 2019	ADRIANO SIMIONI	Solicitar cancelamento. Escopo será tratado junto ao projeto 505 (Ampliação dos links internet em 2019).	Não Iniciado					0											4500
496	(CANCELADO) Estudo para adoção de HSM para armazenamento de certificados digitais	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas se o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											4375
497	(CANCELADO) Reparo e manutenção do anel de fibras ópticas	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Devido às características do projeto, passar para Ação Estratégica. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											4375
391	Grupos geradores para datacenters (principal e secundário)	ADRIANO SIMIONI	***CONCLUÍDO***. Geradores instalados e funcionando, em 22/dez/2017. Conclusão da instalação dos itens de segurança em 04/07/2018. Mapa benefícios enviado.	Concluído	01/06/2015	19/12/2017	01/06/2015	24/08/2018	100	R\$ 797.085,61	R\$ 680.000,00	1	1	0,85	1	240,34		24/11/2017	04/07/2018	4000





501	(CANCELADO) Racks de CPD para o Interior - 2018	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Transformar em Ação Estratégica. Contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. SEMPRO não formalizou a demanda dos outros três racks solicitados, entendendo que podem ser adquiridos posteriormente. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0												2625
202	Atualização de infraestrutura do interior - Renovação dos switches, servidores e nobreaks de CPD	ERNANI SOARES KERN	***PROJETO CONCLUÍDO*** Produto final entregue em 19/jan/18. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	07/02/2014	11/01/2018	07/02/2014	21/05/2018	100	R\$ 1.479.559,40	R\$ 1.479.559,40	1	1	1	1	4,94		19/12/2017	19/01/2018		2000
52	Implantação de Nova Infraestrutura no Interior do Estado (racks nos CPDs)	ADRIANO SIMIONI	***PROJETO CONCLUÍDO***. Racks instalados em 68 localidades. Ficaram fora do escopo: Arroio Grande, Gramado e Lagoa Vermelha, que serão tratados posteriormente. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	09/01/2012	31/07/2019	19/04/2012	19/11/2018	100	R\$ 453.000,00	R\$ 453.000,00	1	1	1	1	257,37		31/07/2019	06/11/2018		1375

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS AGOSTO/2019	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
<b>ATENDIMENTO A USUÁRIOS</b>							
01/2018	Boletins informativos da SETIC	DIEGO FRAGA CONTESSA	Seção de Atendimento a Usuários	Preparar e divulgar "boletins" informativos, com pontos de fácil solução, a serem divulgados para todo o TRT, a fim de orientar os usuários sobre procedimentos simples - uso do Google Drive, troca de toner em impressoras, desbloqueio de tokens, etc. A divulgação poderia ser via VOX ("Fica Dica TI") ou outro meio, a definir.	Periodicidade de divulgação dos boletins será mensal.	Primeiro boletim informativo publicado dia 10/julho/2018. Segundo, publicado dia 03/agosto.	CONCLUÍDA em Julho/2018  Publicações sendo publicadas periodicamente.  Benefícios: -Maior agilidade e autonomia para solução de questões simples e rotineiras, que possam ser resolvidas pelo próprio usuário, a partir das orientações divulgadas nos Boletins Informativos. -Provável diminuição de abertura de chamados para a SETIC, referente a essas questões divulgadas.
02/2018	SETIC de portas abertas	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	Estabelecer uma agenda de visitas guiadas à SETIC. Os servidores e magistrados de POA poderão se inscrever para participar das visitas. Nas visitas um servidor da SETIC ficará responsável por receber e guiar os visitantes pelas diversas áreas da SETIC, os responsáveis (ou pessoas indicadas) pelas áreas recepcionarão os visitantes nas suas áreas e falarão sobre as suas atribuições e projetos.	As visitas devem ser oferecidas para magistrados e servidores de Porto Alegre para não gerar custo com deslocamentos e diárias.	Primeira visita realizada dia 03/maio/2019. Segunda visita a ser planejada (baixo número de inscritos), ou concluir a ação	
13/2019	Agente SETIC	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários (SM)	Criação de um programa "agente" a ser instalado em todos os computadores do TRT. Este agente seria capaz de se comunicar com um servidor da SETIC e disparar tarefas como administrador do computador. Entre as funcionalidades que podem ser adicionadas nele quando pronto, se incluem: - envio de informações para o inventário de hardware e software; - o agente pode servir para outras equipes desenvolverem seus pacotes de instalação; - caso seja viável uma estrutura de acesso externo, fornecida pela Infra, este agente pode ser usado para implementação da "Loja da SETIC", onde o usuário pede a instalação de um programa e, caso ela seja autorizada, automaticamente ele é instalado em seu computador.		Previsão de início era em maio e conclusão em Julho/2019. No entanto, SM já validou com a infraestrutura e a princípio, todas as necessidades de comunicação estarão sanadas pelas funcionalidades disponibilizadas no projeto de AD no interior. Desta forma, esta ação pode ser cancelada.	Solicitar cancelamento
14/2019	Portal de Acesso para diretores de Varas e Gabinetes	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários (SM)	Configurar o portal de acessos da SM (EPA) para que os diretores das Varas do Trabalho e assessores e chefes de gabinete dos gabinetes do TRT possam manter os cadastros no Infor e NJ4 de forma autônoma e de acordo com as suas necessidades.		Iniciada em Abril/2019. Em andamento.	Previsão conclusão em Dezembro/2019
15/2019	Alerta de falhas em serviços de TI	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários (SM)	Mudança na página inicial a ser aberta pelo Ícone "TI" e pelo Vox, no link do AssystNet. A ideia seria abrir uma página onde apareça uma tabela com status de sistemas e mensagens importantes para o usuário (e possivelmente alguma solução de contorno temporária). Na parte inferior, será disponibilizado o logon do Assyst, normalmente.		Previsão de início em Agosto/2019. Em andamento.	Previsão conclusão em Outubro/2019
<b>DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS</b>							
<b>SADM (Seção de Sistemas Administrativos)</b>							
03/2018	Integração dos sistemas e/ou serviços com o SIGEP	RUBILAR DA SILVA JARDIM	Seção de Sistemas Administrativos	Adaptar todos os sistemas/serviços/relatórios que utilizam informações dos sistema de RH e Folha de Pagamento atuais para que passem a buscar essas mesmas informações no sistema SIGEP.	Iniciado o levantamento em fevereiro/2018 e as adaptações em abril/2018. Envolve todas as áreas do desenvolvimento, SM e sistemas de terceiros utilizados no TRT. Integrações devem estar concluídas até que o sistema de RH seja desligado (data provável março/19).	Essa ação está sendo acompanhada pelo projeto estratégico SIGEP, o qual está sendo gerenciado pela Direção Geral. Não será mais acompanhada de forma individual pela SETIC.	CANCELADA. Motivo: Essa é uma das ações do projeto estratégico SIGEP e está sendo controlada pela DG. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
04/2018	Remoção eletrônica - simultânea e sucessiva - de Juizes Titulares	CARINE MOEHLECKE KOHMANN	Seção de Atendimento ao Magistrado	Instalar sistema eletrônico para agilizar o procedimento de remoção simultânea e sucessiva de Juizes Titulares entre as Varas do Trabalho da 4ª Região, observado o critério da antiguidade na classe.	Consta em atas do projeto SIGEP (05/fev/2018 e 19/fev/2018) que a instalação do sistema eletrônico de remoção deve ser suspensa, a fim de aguardar o sistema de autoatendimento da 15ª região, o qual conterá essa funcionalidade.	Essa ação está sendo acompanhada pelo projeto estratégico SIGEP, o qual está sendo gerenciado pela Direção Geral. Não será mais acompanhada de forma individual pela SETIC.	CANCELADA. Motivo: Aguardando sistema de autoatendimento da 15ª região, que será incorporado no SIGEP (projeto estratégico). Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
<b>SJUD (Seção de Sistemas Judiciais)</b>							
05/2018	Melhorias inFOR x Arquivo (incluir 2a. etapa Arquivo)	CARLOS DA SILVEIRA	Seção de Conservação e Consulta de Documentos Judiciais	Alterações no sistema infor utilizado pelo arquivo	Ação Estratégica criada a partir do projeto 465 (o qual foi cancelado)	Reunião com solicitante dia 11/junho, para organização das definições. Assyst R90655 (InforArquivo Cargas Múltiplas): 1)Incluir um checkbox chamado 'Manter dados', no final da tela de Carga/Consulta de Processo Arquivado e 2)Incluir a opção "terceiro interessado" no campo parte, nas cargas de advogado. Assyst R93660 (InforArquivo Devolução de várias cargas ao mesmo tempo): 3) Alterar a tela de Carga/Consulta atual, de forma que seja possível devolver processos múltiplos.	CONCLUÍDA em dez/2018.  Em produção a implementação dos três itens acordados.  Benefícios: -Agilidade em rotinas repetitivas; -Diminuição do trabalho; -Diminuição de erros de digitação, por reutilização dos dados; -Fidelidade nos registros.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS AGOSTO/2019	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
16/2019	Melhorias Arquivo x Depósito			Implementar melhorias no inFOR para registro adequado do encaminhamento de processos do Arquivo de Porto Alegre para o Depósito Centralizado. A primeira parte das melhorias no inFOR para registro de encaminhamento de processos das Varas para o Arquivo já foi implementada. Necessário implementar agora essa segunda parte (do Arquivo para o Depósito Centralizado)	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.	Não iniciada	
30/2019	Importação de processos físicos para o PJe (em lote)	JEFERSON ANDRADE	CORREGEDORIA		Detalhar solicitação	Após a disponibilização da nova versão do AutoCCle e da programação do robô para revisão no PJe, a Corregedoria irá realizar a carga, com intenção de término até outubro/19	Iniciada em julho/19. Previsão de entrega da nova versão do AutoCCle para carga, dia 15/agosto. Dia 19/agosto CIS realizará piloto do uso do Robô que vai realizar as validações necessárias para a execução da carga, juntamente com a Corregedoria.
<b>SDEC (Seção de Desenvolvimento de Sistemas de 2o Grau)</b>							
17/2019	Migração Dashboards SAP BO para QLIK	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Consiste na migração de todos os painéis SAP BO para painéis na ferramenta QLIK. Os demais componentes da solução SAP (mapeamento de dados ETL e o Banco de Dados de alta performance Sybase), continuarão sendo utilizados.	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Obs.: nome original da ação era "Migração BI SAP para Qlik".	Em andamento	Previsão de conclusão em dezembro/2019
18/2019	Painel para Cejusc 1º grau	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Painel para análise de dados das conciliações realizadas e por realizar pelo CEJUSC do 1º Grau	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.		CONCLUÍDO em abril/2019.  Benefício: Melhorar acompanhamento do volume de conciliações no CEJUSC de 1º grau.
19/2019	Conciliômetro	ONELIO LUIS SOARES DOS SANTOS	Secretaria Geral	Página no Portal de Internet apresentando volume de conciliações realizadas no 1º Grau e no 2º Grau	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.		CONCLUÍDO em abril/2019.  Benefício: Transparência em relação às conciliações realizadas (Pedido do NUPEMEC), demonstrando em tempo real o volume de conciliações realizadas.
<b>SPORT (Seção de Desenvolvimento de Internet e Intranet)</b>							
20/2019	Nova Extranet	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Desenvolver solução para disponibilizar os serviços da intranet (VOX) fora da rede do Tribunal, com a devida autenticação.	Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Avaliar a ideia de remover todo o layout da extranet e embuti-la dentro do VOX (em tese agilizar a tarefa).	Em andamento	Iniciado em Junho. Previsão de conclusão em 02/dez/2019.
<b>IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS</b>							
06/2018	Implantação do sistema PROAD	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Implantar o sistema PROAD para realizar o controle de processos administrativos, em substituição ao sistema ADMEletrônico.	Considerando não haver migração de dados do sistema legado (ADME).	Iniciado em dez/2017 e implantado na Ouvidoria (processos encaminhados a partir dessa área já tramitam via PROAD para áreas específicas do TRT4). Demais processos administrativos serão implantados em 2019, conforme liberação da DG. EAD disponibilizado pela EJ. Treinamento dos usuários está sendo feito pela CIS. Integração com o SIGEP liberada e homologada pela CIS.	Aguardando definições/posicionamento da DG, para planejamento da implantação. Previsão de conclusão Junho/2019.  OBS.: Criado projeto 506 para acompanhamento.
21/2019	Implantação do Sistema NUGEP	JANINE SCHARLAU STOEVER	Secretaria Processual	Implantar o sistema NUGEP (do CSJT), desenvolvido para realização da gestão de processos que aguardam o julgamento de precedentes.		Natasha solicitou a Edson (Banco de Dados) instalar o sistema na semana que acaba em 08/março.	CONCLUÍDA.  Em utilização pela SEGJUD. Término da implantação dia 04/junho/2019.  Benefício: Facilidade na gestão de processos que aguardam o julgamento de precedentes.
22/2019	Implantação de Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER/OJS) para Escola Judicial)	LEANDRO KREBS GONÇALVES	Juiz Vara do Trabalho	Disponibilizar um sistema de editoração eletrônica para viabilizar a criação de periódico (Revista da Escola Judicial) que vise à cientificidade como característica principal.	Instalar o sistema. Após, avaliar se será Ação ou Projeto. Link: <a href="https://pkp.sfu.ca/ojs/">https://pkp.sfu.ca/ojs/</a>	Compra aprovada pelo Comitê de Governança dia 08/jul/19. Contratação realizada (como serviço/nuvem). Contratado também treinamento aos usuários, o qual será realizado de 19 a 21/agosto/2019, para ser possível o início da utilização da ferramenta.	Iniciado em abril.
23/2019	Implantação do Sistema de Gerenciamento de Precatórios	MARCIA JAQUELINE LEAL VARGAS	Juízo Auxiliar de Execução de Precatórios	Adequar-se ao padrão nacional de gerenciamento de processos de precatórios (exclusivamente processos eletrônicos) com a implantação do sistema satélite do PJe, que está em desenvolvimento no TRT8.	Sistema satélite do PJe, disponibilizado pelo TRT8.	Instalação realizada em homologação. Aguardando homologação pela CIS	Iniciado em julho e previsão de conclusão em novembro/2019.
24/2019	Implantação do Sistema de Controle de Depósitos Judiciais (SisconDJ)	JEFERSON ANDRADE	Secretaria da Corregedoria	Permitir a emissão de alvarás eletrônicos pelas Varas do Trabalho através de sistema disponibilizado pelo Banco do Brasil.	Natasha solicitou a Edson (Banco de Dados) instalar o sistema após ter instalado o NUGEP. Demanda de compra de certificado digital para acesso ao Banco do Brasil encaminhada. Após o recebimento do certificado, a instalação deve ser retomada.	Necessário gerar versão do sistema contendo a parametrização do webservice específico para o TRT4, para ser possível a homologação e início da utilização do sistema.	Disponibilização do sistema pelo TRT2 aconteceu em março/19, no entanto, a aquisição do certificado digital, para ser possível sua utilização, ocorreu em julho/19. Previsão de conclusão: setembro/2019.
29/2019	Acervo Digital				Implantar sistema de Acervo Digital no TRT4. Esse sistema é mantido pelo TRT2. Objetiva o registro das mídias vinculadas aos processos (fotos/vídeos) que não são aceitas no PJe e que atualmente estão armazenadas nas Secretarias. Abrir solicitação.	Não iniciado	

**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS AGOSTO/2019	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
<b>INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA</b>							
07/2018	Remodelagem da solução de Quiosque Digital	ANA LUCIA MOREIRA	Seção de Microinformática	Atualizar o modelo de imagem utilizada na preparação dos computadores de quiosque, que atualmente requer um modelo específico de máquina (positivo D570, computador antigo e fora da garantia), e que apresenta muitos passos manuais após a baixa de imagem propriamente dita, tornando o processo muito demorado.		SM e SST iniciaram debate para entender a necessidade e as possíveis alternativas. Natacha sugeriu consultar empresas terceirizadas para proporem solução. Máquinas atuais possuem apenas versão 1.6.1 do Portable.	Início dos testes das alternativas dia 20/maio. Precisaríamos estar concluído até que cheguem os novos computadores para os quiosques, os quais utilizarão windows 10.
08/2018	Estudo da centralização de processamento do interior	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 500 (o qual foi cancelado)	Não iniciado. Natacha informou que não há problemas com licenças oracle.	Solicitar o cancelamento. Motivo: a transferência dos dados via link wan pode tornar a aplicação lenta. Revalidar a questão do licenciamento.
09/2018	Estudo para adoção de HSM para armazenamento de certificados digitais	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 496 (o qual foi cancelado)	Suspender, pois há estudos para que o PJe não utilize mais certificado.	CANCELADA. Motivo: Estão sendo realizados estudos para que o PJe não utilize mais certificado digital. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
10/2018	Estudo para melhoria da conexão do TRT4 com internet	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 499 (o qual foi cancelado)	Gustavo começaria estudos após as atividades do projeto 493 - Otimizadores WAN 2018.	CANCELADA. Motivo: Estudos sendo realizados como tarefa rotineira da equipe e após resultados será proposta projeto. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
11/2018	Racks de CPD para o Interior - 2018	NATACHA MORAES	SETIC	Inicialmente contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. Caso a SEMPRO formalize a necessidade de mais racks novos, será tratado posteriormente.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 501 (o qual foi cancelado)		CONCLUÍDA.  Recebimento final realizado em Dez/2018.  Benefício: Dar continuidade ao Projeto 52 (nova infraestrutura no interior), provendo racks de TIC para duas localidades que tinham racks mais antigos, acompanhando o cronograma de obras da SEMPRO (São Borja e Triunfo).
12/2018	Reparo e manutenção do anel de fibras ópticas	NATACHA MORAES	SETIC	Durante a construção do prédio garagem ao lado do TRT4, houve rompimento de um cabo com diversas fibras ópticas, as quais permitem a redundância da comunicação entre os dois CPD's. O objetivo dessa ação é realizar/encaminhar o reparo e manutenção desse anel de fibras ópticas, garantindo a redundância na comunicação entre os data centers.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 497 (o qual foi cancelado)	Trâmite do PA entre SETIC/Presidência determinou que a SETIC avalie a possibilidade de contratar laudo pericial que aponte o local exato e a extensão dos danos, bem como levantar o custo para solução. PA 1973-61/2017. Em paralelo, foi iniciada avaliação para reparo das fibras atuais, que pode englobar a avaliação das danificadas.	Iniciado solicitação de orçamentos para avaliação das fibras atuais.
25/2019	Nobreaks de médio porte para salas de sessão e plenário	NATACHA MORAES	SETIC	Renovar os no-breaks de médio porte das 06 salas de sessões e equipar o Plenário do TRT com nobreaks capazes de atender a todos equipamentos da sala principal e da sala de controle.		Iniciado em abril/2019. Pregão já ocorreu. Em fase de contratação para lote 1. Lote 2, em prazo de recebimento dos equipamentos. Vistoria inicial foi realizada em conjunto com a SEMPRO.  Transformar em projeto. Fazer kickoff envolvendo SEMPRO. Já realizada reunião inicial com a SEMPRO.	Previsão de conclusão em dezembro/2019
26/2019	Computador para treinamento de modelos de inteligência artificial	ANDRÉ FARIAS	Coordenadoria de Desenvolvimento	Encaminhar a aquisição de um computador com uma placa GPU, a ser instalado no datacenter principal, para realização de treinamento de modelos de inteligência artificial. Alternativamente, pode-se adquirir somente a placa GPU para instalação num dos equipamentos existentes no TRT4. Essa alternativa depende da disponibilidade de um equipamentos compatível.		Germano já encaminhou para a CGTIC a especificação do equipamento. Será comprada junto com os servidores do projeto 508 (Atualização DataCenter de Porto Alegre).	
27/2019	Nova solução para o reconhecimento óptico de caracteres (OCR)	PAULO MENDES	Coordenadoria de Infraestrutura	Manter uma solução de OCR com garantia de atualizações de versões e suporte técnico pelo fabricante. Aquisição de uma ferramenta comercial ou a implantação de uma versão livre.		Não está no plano orçamentário ainda. Foi disponibilizada infraestrutura para as unidades realizarem digitalização, de forma descentralizada.	
28/2019	PJe Containers	NATACHA MORAES	SETIC	Adoção de containers na infraestrutura do PJe		Em planejamento da implantação. Se possível, será implantado junto com a versão 2.4 do PJe (24/agosto). Criado ambiente de homologação, ainda sem a conclusão da instalação do PJe neste ambiente.	Inicialmente, a previsão de instalação da solução era setembro/19.