

**ATA DE REUNIÃO**  
**COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E**  
**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

**PROAD 8558/2023**

**Data e horário:** 19 de abr. de 2024 16:30 BRT

**Local:** Telepresencial



## ATA DE REUNIÃO

# NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO

PARTICIPANTES			
Proad 7482/2023			
NOME DO INTEGRANTE OU CONVIDADO	DESIGNAÇÃO	PRESENÇA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Ana Luiza Heineck Kruse	Desembargadora do Trabalho (Presidente da Comissão)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cláudio Antônio Cassou Barbosa	Desembargador do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carmen Izabel Centena Gonzalez	Desembargadora do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rejane Souza Pedra	Desembargadora do Trabalho	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Luciana Böhm Stahnke	Juíza do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Walter Oliveira	Servidor (indicado pelo Sintrajufe)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rejane Carvalho Donis	Diretora-Geral (convidada)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eder Giovane Scherer Oliveira	Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças (convidado)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
André Luís de Assis	Coordenador de Planejamento Orçamentário (convidado)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Unidade de apoio executivo:** Secretaria de Orçamento e Finanças

**Secretário:** André Magnus Martins, Assessoria Orçamentária, Financeira e Contábil.



ATA DE REUNIÃO

## NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO

### PAUTA: SITUAÇÃO DO ORÇAMENTO EM 2024

**Assunto 1**, Aspectos Gerais do Orçamento

**Assunto 2**, Proposta Orçamentária de 2025

**Assunto 3**, Cenário Atual do Orçamento

**Assunto 4**, Funcionalidades da Página da Secof no Portal Vox

### DELIBERAÇÕES E RESULTADOS

A reunião foi conduzida por Eder Giovane Scherer Oliveira, Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças, e registradas as deliberações, a seguir enumeradas. Acerca do **Assunto 1**, Eder explicou alguns conceitos sobre Orçamento Público como a classificação das despesas (obrigatórias e discricionárias) e o grupo de natureza da despesa (pessoal, despesas correntes, custeio e investimento), tendo em vista que essa é a primeira reunião da Comissão com os novos integrantes. Além disso, relatou as principais características das leis que tratam do orçamento como a Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual, Lei Complementar nº 200/2023, dentre outras e caracterizou como estas normas impactam e regulam o pagamentos de pessoal, o custeio e os investimentos. Des. Ana Luiza mencionou a importância de evitar os Restos a Pagar e Eder explicou o seu impacto negativo sobre o orçamento do ano seguinte. Walter solicitou explicação sobre o percentual da EC nº 109/2021 e Eder demonstrou que o TRT-4 atende a proporção que a norma exige. No que concerne ao **Assunto 2**, Eder descreveu as fases que compõem a elaboração da proposta orçamentária e alertou que todas as áreas do Tribunal que demandam a utilização de recursos participam do processo. Acrescentou que a primeira etapa deve ocorrer entre os meses de maio ou junho, conforme demanda do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, sendo que a finalização deve ocorrer no mês de julho. Em relação ao **Assunto 3**, Eder relatou que após a finalização da Proposta Orçamentária de



## ATA DE REUNIÃO

# NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO

---

2024 houve a inserção de novas rubricas não previstas na folha de pagamento como a Licença Compensatória, ATS e GECJ. Em seguida, demonstrou os valores da dotação de 2024, que totalizam R\$ 1.785.884.347,00 e detalhou as despesas de pessoal, benefícios, peritos, custeio, investimento e obras. Comentou que há um déficit de aproximadamente R\$ 150 milhões. Des. Ana Luiza perguntou se o Tribunal vai reduzir seus gastos neste valor. Rejane acrescentou que todos gastos não obrigatórios estão sendo revistos com muito critério e que há a expectativa de suplementação do valor que falta por parte do CSJT. Eder disse que há um trabalho nacional, coordenado pelo Conselho, para projeção da folha de pagamento e que está sendo usada a planilha do TRT-4 como modelo para todos os Tribunais. Walter questiona, como representante do Sindicato, se os valores que os servidores têm direito a receber estão incluídos no déficit. Eder respondeu que estão incluídos e reiterou o intenso trabalho de projeção da folha realizado junto ao Conselho, mas não tem como afirmar o prazo para a deliberação do CSJT sobre o assunto. Sobre o **Assunto 4**, Eder relatou que a página tem como objetivo auxiliar os clientes internos e tornar transparente os aspectos que envolvem o tema de orçamento e finanças. Em seguida, acessou a aba do painel orçamentário e mostrou como verificar a execução orçamentária por área e a totalização dos valores já empenhados e pagos. Também explicou os principais assuntos contemplados na página e destacou que o site está aberto a consultas de todos aqueles que têm acesso à rede do Tribunal. Por fim, Eder se colocou à disposição para esclarecimentos. Des. Carmem Gonzalez parabenizou a Secof pela funcionalidade do Portal. Des. Cláudio Cassou comentou sobre a enorme quantidade de normativos e detalhes que envolvem o orçamento. A Juíza Luciana Böhm Stahnke relatou que geralmente os servidores e juízes não sabem como funciona o orçamento público. Des. Ana Luíza referiu que ao conhecermos o trabalho na área administrativa, percebe-se o importante suporte que ela representa para as atividades do Tribunal. Rejane reforça a importância da área administrativa e informa que o percentual de servidores que atua nesta área atende o normativo do CNJ que



## ATA DE REUNIÃO

# NOME DO COLEGIADO TEMÁTICO

---

trata do assunto.

**Nota:** Em 24/04/2024 a Desembargadora Rejane Souza Pedra encaminhou e-mail para a Diretoria-Geral informando que sua ausência na reunião ocorreu em virtude de compromissos previamente agendados.

ENCAMINHAMENTOS E PENDÊNCIAS			
TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES

Ata validada por e-mail pelos(as) participantes.