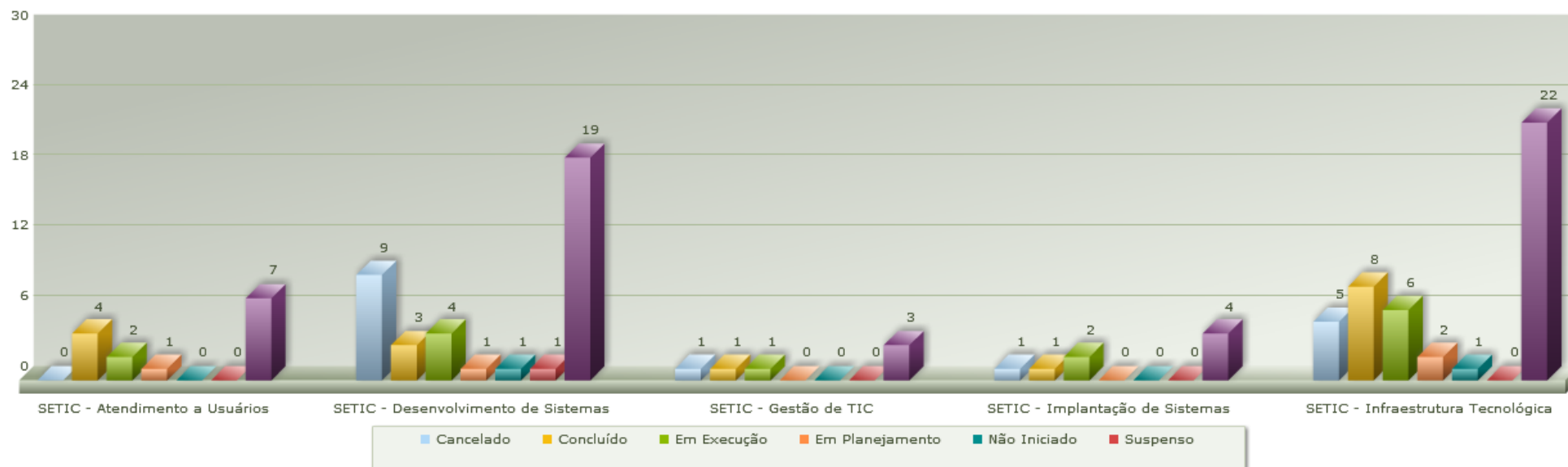


# RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO

## PROJETOS DA SETIC PDTI 2018-2019

Data: Abril/2019 v1.0

### 1) Resumo da situação dos projetos – por Coordenadoria

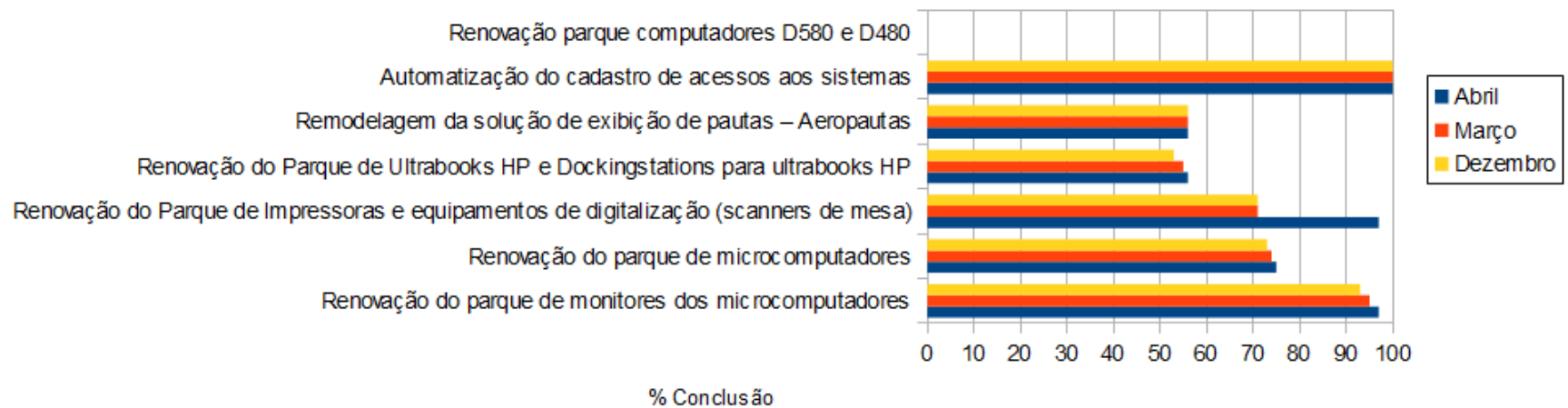


### Descrição dos indicadores medidos e apresentados neste relatório

O detalhamento das faixas, cores e metas poderá ser obtido no documento complementar fornecido pelo Escritório de Projetos.

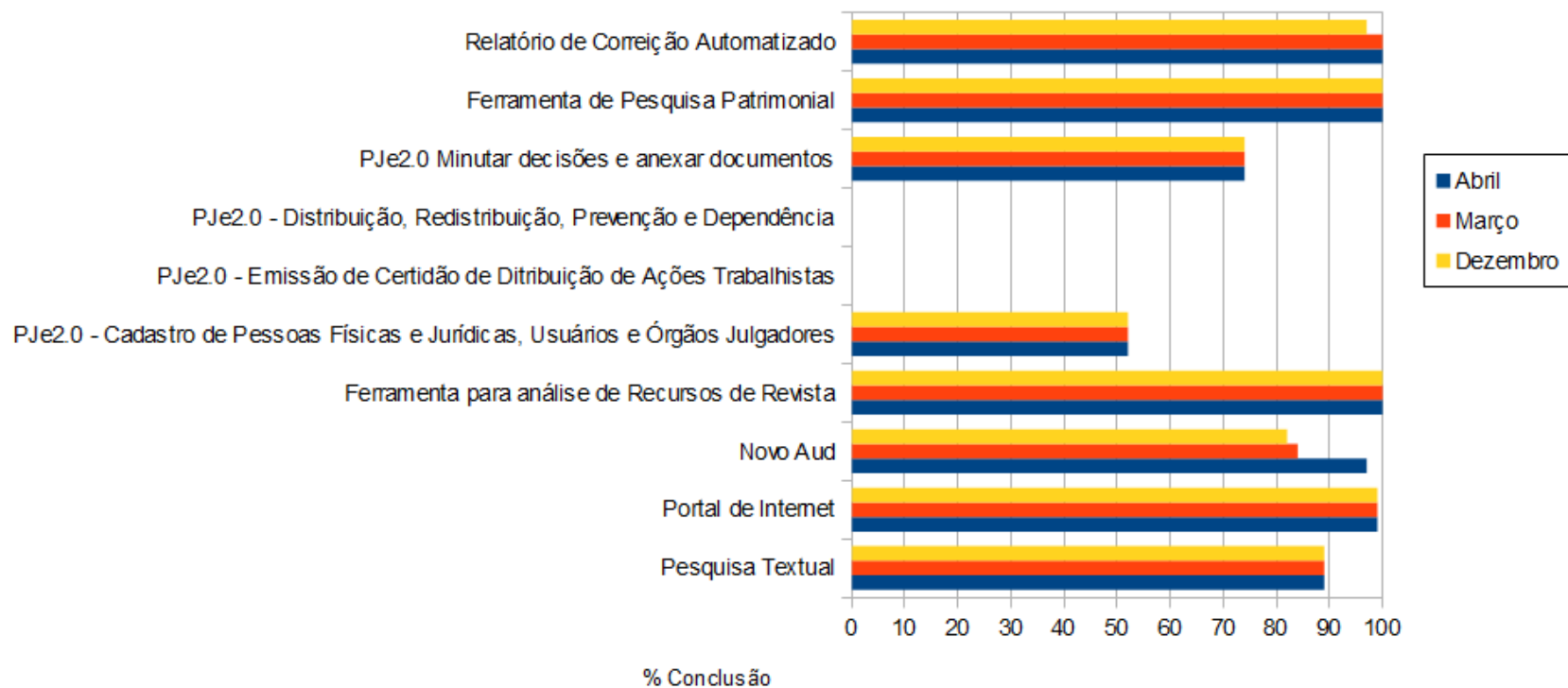
<p><b>IDE - Indicador de Desempenho de Escopo</b></p> <p>Avalia a variação das entregas previstas e as realizadas no momento da medição, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IDE = \frac{\text{Quantidade de entregas realizadas no momento da medição}}{\text{Quantidade de entregas previstas no momento da medição}}</math></p>	<p><b>IEP - Indicador de Execução do Projeto</b></p> <p>Mede o percentual acumulado de realização do Projeto em relação ao percentual acumulado previsto na Linha de Base até a data atual, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IEP = \frac{\text{Percentual de execução realizado}}{\text{Percentual de execução previsto}}</math></p>
<p><b>IDC - Indicador de Desempenho do Custo</b></p> <p>Mede o custo acumulado real do Projeto em relação ao custo acumulado previsto na Linha de Base até a data atual, conforme a fórmula abaixo.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IDC = \frac{\text{Custo acumulado real}}{\text{Custo acumulado previsto}}</math></p>	<p><b>IAM - Indicador de Aderência a Metodologia</b></p> <p>Mede o uso da metodologia de gerenciamento de projetos pela SETIC, a aplicação correta dos métodos, técnicas e ferramentas apresentados na MGP, por meio da quantidade de documentos obrigatórios apresentados.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IAM = \frac{\text{Qtd. de itens obrigatórios apresentados}}{\text{Qtd. de itens obrigatórios previstos}}</math></p>
<p><b>IPR - Indicador de Percentual de Replanejamento</b></p> <p>Mede o percentual de adiamento da entrega do projeto, considerando os replanejamentos ocorridos em relação à duração da primeira linha de base criada.</p> <p><b>Fórmula</b> <math>IPR = \left( \frac{\text{Duração Real do Projeto}}{\text{Duração da Primeira Linha de Base}} - 1 \right) * 100</math></p>	

## ATENDIMENTO A USUÁRIOS Andamento dos projetos - últimos 3 meses





## DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS Andamento dos projetos - últimos 3 meses



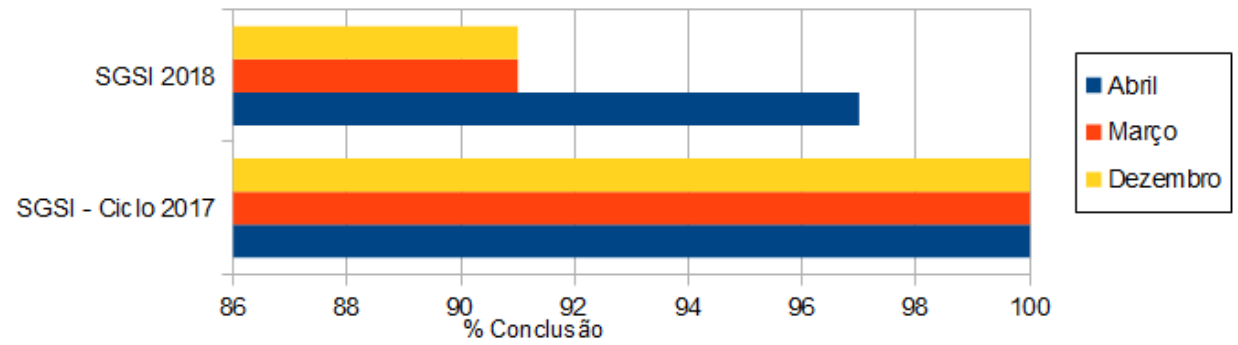


Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Prev	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização	
502	(CANCELADO) PJe2.0 - Módulo de Cadastro de Órgão Julgador (OJ)	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	MOTIVO DO CANCELAMENTO: O escopo deste projeto será atendido junto com o escopo do 486 (PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas, Usuários e Órgão Julgador). Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (reunião 04/maio/2018).	Cancelado	23/03/2018	24/04/2018			0												4625
486	PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas, Usuários e Órgãos Julgadores	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	Posição abr/19: CSJT aceitou entrega 1 (componente para edição de textos) e entrega 2 (componente para edição de textos customizado), ambas da versão 2.4. Entrega 3 (minutar/revisar decisão) está em desenvolvimento e precisará ser replanejada para a versão 2.5 (13/setembro/2019) - falta fazer replanejamento local.	Em Execução	11/04/2018	02/04/2019	16/04/2018		51,6			0,28	0,51		1	0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Designada; Definir escopo do produto-Concluída; Entrega 1: Cadastro de pessoa física e usuários internos-Em andamento; Entrega 2: Cadastro de usuários externos-Em andamento; Entrega 3: Cadastro de PJ, Órgão de Representação e Unificação-Em andamento; Entrega 4: Cadastro de Órgão Julgador e Órgão Julgador Colegiado-Designada	22/03/2019			4375
487	PJe2.0 - Emissão de Certidão de Distribuição de Ações Trabalhistas	DEISE ALEXANDRA KOERBER ALBINO	Posição abr/19: Em planejamento. Necessário kickoff. CSJT espera receber os fontes com esse desenvolvimento por parte do TRT4, até dia 13/set/19 (para a versão 2.5 do PJe). OBS.: Incluir nesse projeto o escopo do 464, que foi cancelado.	Em Planejamento	16/03/2018	17/04/2018			0												4375
489	PJe2.0 - Distribuição, Redistribuição, Prevenção e Dependência	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	Não iniciado. CSJT espera receber os fontes com esse desenvolvimento por parte do TRT4, até dia 13/set/19 (para a versão 2.5 do PJe).	Não Iniciado	16/03/2018	17/04/2018			0												4375
488	PJe2.0 Minutar decisões e anexar documentos	FABIO DE OLIVEIRA GARCIA	Posição abr/19: Aceita pelo CSJT entrega 1 (componente para edição de textos) e entrega 2 (componente para edição de textos customizado), ambas na versão 2.4. Entrega 3 (minutar/revisar decisão) está em desenvolvimento e precisará ser replanejada para a versão 2.5 (setembro/2019) - fazer replanejamento local.	Em Execução	09/04/2018	21/02/2019	09/04/2018		73,9			0,5	0,73		1	2,45	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Designada; Definir escopo do produto-Em andamento; Entrega 1: Componente para edição de textos-Concluída; Entrega 2: Componente para edição de textos customizado-Concluída; Entrega 3: Minutar/revisar decisão-Em andamento	08/02/2019			4250
463	(CANCELADO) Escrituração Fiscal Digital das Retenções e Informações da Contribuição Previdenciária Substituída (EFD-REINF)	MARCIO BYSTRONSKI	MOTIVO CANCELAMENTO: Grandes demandas atuais da SETIC e confirmação que o sistema SIGEO-JT providenciará o envio das informações da EFD-REINF. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	10/04/2017	28/04/2017			0												4000
474	Ferramenta de Pesquisa Patrimonial	LUCIA GONTARSKI SPERANZA	***CONCLUÍDO*** Liberado para uso em produção para as unidades piloto, em 13/dez/18. Entrega do produto final realizada dia 04/abril/18. Benefícios sendo medidos (contato Romy AGE).	Concluído	14/08/2017	04/04/2018	14/08/2017	21/05/2018	100			1	1	0	1	71,95		04/04/2018	04/04/2018		3625
482	Relatório de Correção Automatizado	TIAGO GOMES SANTOS	***CONCLUÍDO***. Última entrega realizada dia 19/dez/2018. Mapa de Benefícios enviado.	Concluído	07/02/2017	19/12/2018	06/12/2016	19/02/2019	100			1	1	0	0,75	1,6		19/12/2018	19/12/2018		3500



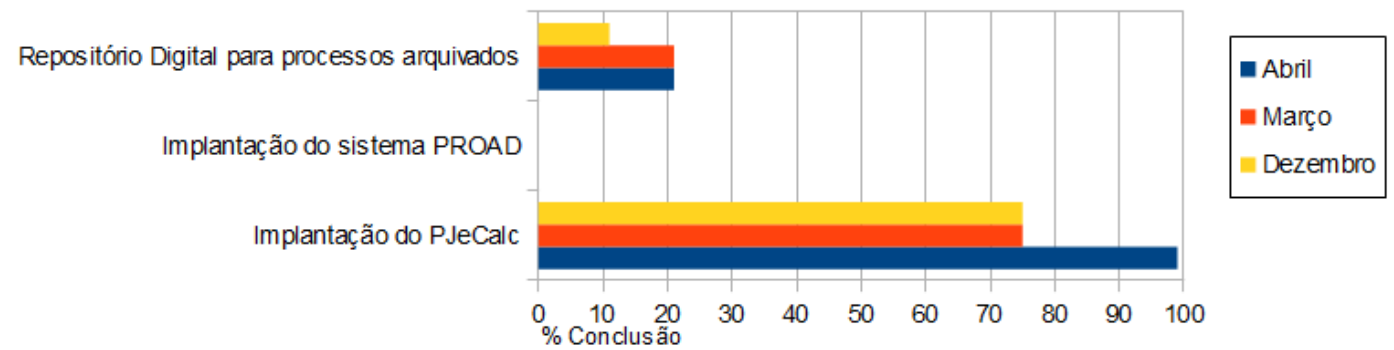


### GESTÃO DE TIC Andamento dos projetos - últimos 3 meses



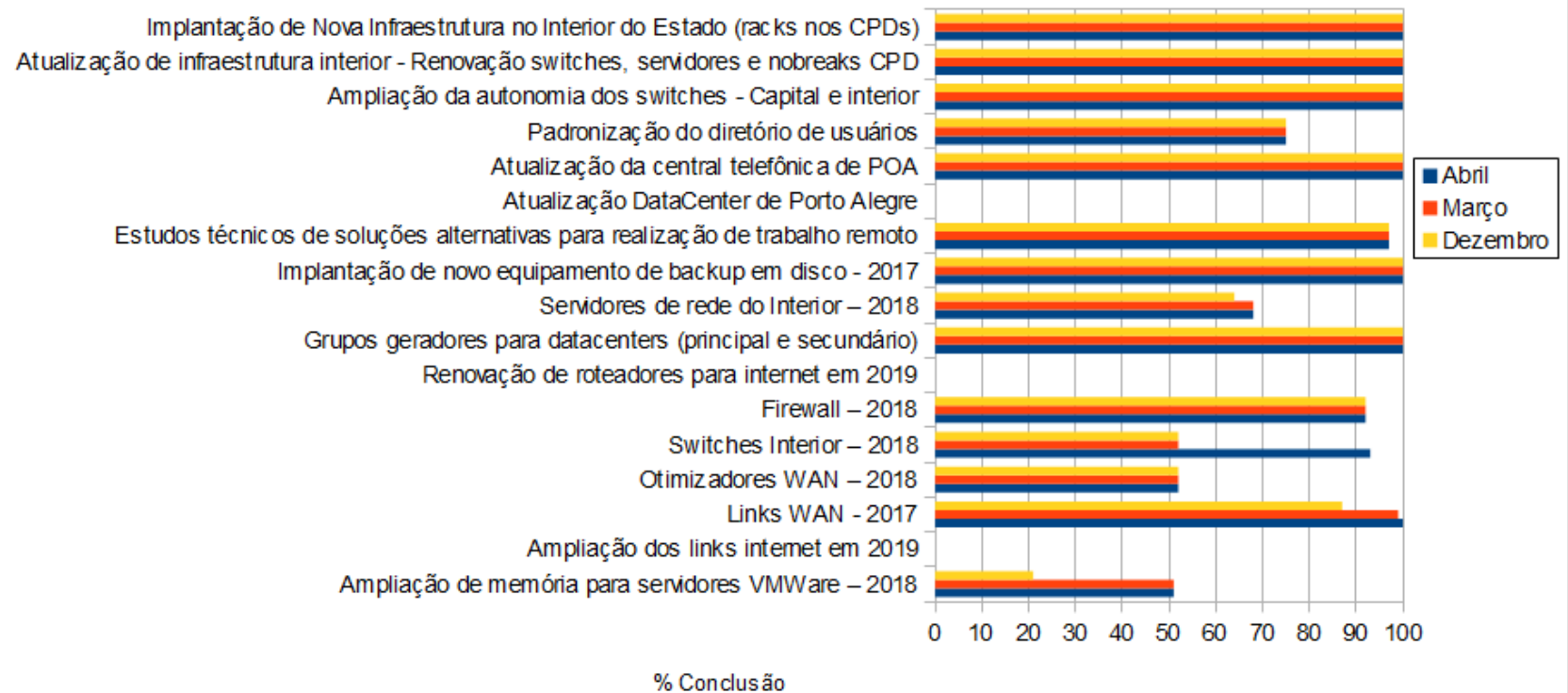
Id	Projeto	GP	Observação	Status	Inicio Prev	Fim Previsto	Inicio Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
452	SGSI - Ciclo 2017	LUCAS POZATTI	PROJETO CONCLUÍDO. Produto final entregue em 23/04/2018. Mapa de benefícios anexado.	Concluído	01/03/2017	16/05/2018	01/03/2017	10/05/2018	100			1	1	0	1	7,66		30/04/2018	23/04/2018	3250
503	SGSI 2018	LUCAS POZATTI	Posição abr/19: indicadores e metas 2019 para gestão da segurança da informação já aprovados. Aguardando aprovação da Presidência no relatório final de implementação do SGSI, para encerramento do projeto.	Em Execução	18/06/2018	22/03/2019	18/06/2018		97,01			0,66	0,97		1	0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Concluída; Encerramento do projeto-Em planejamento; Formalização do Escopo do SGSI-Concluída; Revisão da Metodologia de Gestão de Riscos -Concluída; Declaração de Aplicabilidade-Concluída; Análise e Avaliação de Riscos-Concluída; Plano de Tratamento de Riscos-Concluída; Indicadores SGSI-Em andamento; Análise Crítica do SGSI-Em andamento	15/03/2019		2875
490	(CANCELADO) Estudo de ferramentas gratuitas para Avaliação de Segurança do Ambiente Tecnológico	LUCAS POZATTI	MOTIVO CANCELAMENTO: Devido à característica do resultado do novo escopo do projeto, o estudo será feito como atividade da equipe, sem necessidade de projeto específico. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	19/01/2018	11/12/2018	19/01/2018	23/08/2018	100									11/12/2018		2625

### IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS Andamento dos projetos - últimos 3 meses



Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Prev	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
491	Implantação do PJeCalc	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	***CONCLUÍDO***. Última entrega realizada dia 14/12/2018. Mapa Benefícios enviado. Pendente reunião de encerramento.	Concluído	14/02/2018	14/12/2018	14/02/2018		99,34			0,87	0,99	0	0,66	0		14/12/2018	14/12/2018	4750
506	Implantação do sistema PROAD	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	Posição mar/19: Plano de projeto deve ser elaborado. A princípio a previsão de término seria em 28/06/2019. Aguardando definições sobre continuidade da implantação, pois não tem a funcionalidade de "minutar os despachos".	Em Execução	12/03/2019	26/06/2019			0			0	0			0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Em planejamento; Encerramento do projeto-Em planejamento; Contratação-Em planejamento; (Exemplo) Levantamento de Requisitos-Em planejamento; (Exemplo) Execução-Em planejamento; (Exemplo) Homologação-Em planejamento; (Exemplo) Transição para a Produção-Em planejamento			3750
470	(CANCELADO) Automação de testes do PJe	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	MOTIVO CANCELAMENTO: CSJT iniciou projeto nacional similar (projeto de testes). Acompanhar as atividades do projeto nacional como ação estratégica. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.	Cancelado	12/06/2017	16/11/2017	16/06/2017	16/11/2017	100									30/11/2017		3625
484	Repositório Digital para processos arquivados	PABLO PAULO LOPES BARROS (COORDENADOR-CJ2)	Posição abr/19: Kick-off realizado dia 24/set, GP atualizar e enviar Plano de Projeto. Dar andamento no projeto considerando a ferramenta ATOM (desconsiderar a achivematica). Dr. Mauricio está definindo novos critérios para script de importação. Encaminhar a automatização das cargas futuras. Definir responsável técnico pelo sistema. CGTIC atualizar a portaria com o gestor desse novo produto (Mauricio Oliveira Agliardi).	Em Execução	24/01/2017	08/07/2019	17/09/2018		21,21			0,5	0,25			0	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto-Em andamento; Encerramento do projeto-Em planejamento; Treinamento sobre o sistema AtoM-Concluída; Instalação da infraestrutura do sistema AtoM-Concluída; Cadastro manual de processos no AtoM-Em andamento; Importação de processos eletrônicos do PJe para o AtoM-Em andamento	08/07/2019		3250

## INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA Andamento dos projetos - últimos 3 meses







Id	Projeto	GP	Observação	Status	Início Prev	Fim Previsto	Início Realizado	Fim Realizado	%C	Custo Estimado	Custo Realizado	IDE	IEP	IDC	IAM	IPR	Status Entregas	Entrega produto final Prevista	Entrega produto final Realizada	Priorização
473	Atualização da central telefônica de POA	ADRIANO SIMIONI	***PROJETO CONCLUÍDO***. Atualização da central realizada dia 22/12/2017. Produto final entregue dia 04/04/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	01/06/2017	11/01/2018	29/06/2017	08/06/2018	100	R\$ 500.000,00	R\$ 593.000,00	1	1	1,18	1	0		19/12/2017	04/04/2018	3125
209	Padronização do diretório de usuários	VOLNEI CESAR SUSIN	Posição abr/19: cada Vara ou CCDF é considerada 1 unidade. Realizada a migração de 83 unidades (em 36 cidades) de um total de 136 unidades. GP realizar mudança, contendo o planejamento das migrações (Natacha solicitou que até Julho/19 esteja concluído). Cuidar para não utilizar versão atualizada do Windows Server nas máquinas desse projeto.	Em Execução	28/08/2014	18/12/2018	28/08/2014		75,35			0,66	0,75		1	195,6	Motivação e Recursos do Projeto-Concluída; Estudo de Possíveis Cenários e montagem de Laboratório-Concluída; Estratégia de Migração a ser adotada-Concluída; Licitação-Concluída; Execução-Em andamento; Gerência do Projeto-Em andamento	10/12/2018		2750
210	Ampliação da autonomia dos switches - Capital e interior	ERNANI SOARES KERN	***PROJETO CONCLUÍDO***. Produto final entregue 30/04/2018. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	25/08/2014	16/11/2017	10/11/2014	15/06/2018	100	R\$ 77.900,00	R\$ 77.900,00	1	1	1	1	103,8		31/10/2017	30/04/2018	2750
500	(CANCELADO) Estudo da centralização de processamento do interior	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas se tiver prosseguimento. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											2750
501	(CANCELADO) Racks de CPD para o Interior - 2018	ADRIANO SIMIONI	MOTIVO DO CANCELAMENTO: Transformar em Ação Estratégica. Contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. SEMPRO não formalizou a demanda dos outros três racks solicitados, entendendo que podem ser adquiridos posteriormente. Aprovado pelo Comitê de Governança de TIC (04/maio/2018).	Cancelado	19/03/2018	03/07/2018			0											2625
202	Atualização de infraestrutura do interior - Renovação dos switches, servidores e nobreaks de CPD	ERNANI SOARES KERN	***PROJETO CONCLUÍDO*** Produto final entregue em 19/jan/18. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	07/02/2014	11/01/2018	07/02/2014	21/05/2018	100	R\$ 1.479.559,40	R\$ 1.479.559,40	1	1	1	1	4,94		19/12/2017	19/01/2018	2000
52	Implantação de Nova Infraestrutura no Interior do Estado (racks nos CPDs)	ADRIANO SIMIONI	***PROJETO CONCLUÍDO***. Racks instalados em 68 localidades. Ficaram fora do escopo: Arroio Grande, Gramado e Lagoa Vermelha, que serão tratados posteriormente. Mapa de benefícios enviado.	Concluído	09/01/2012	31/07/2019	19/04/2012	19/11/2018	100	R\$ 453.000,00	R\$ 453.000,00	1,28	1	1	1	257,4		31/07/2019	06/11/2018	1375



**AÇÕES ESTRATÉGICAS APROVADAS PDTI 2018/2019**

ID	Título	Solicitante	Unidade Organizacional	OBJETIVO / Solicitação	Observação	STATUS ABRIL/2019	ESTIMATIVA DE TÉRMINO
<b>ATENDIMENTO A USUÁRIOS</b>							
01/ 2018	Boletins informativos da SETIC	DIEGO FRAGA CONTESSA	Seção de Atendimento a Usuários	Preparar e divulgar "boletins" informativos, com pontos de fácil solução, a serem divulgados para todo o TRT, a fim de orientar os usuários sobre procedimentos simples - uso do Google Drive, troca de toner em impressoras, desbloqueio de tokens, etc. A divulgação poderia ser via VOX ("Fica Dica TI") ou outro meio, a definir.	Periodicidade de divulgação dos boletins será mensal.	Primeiro boletim informativo publicado dia 10/julho/2018. Segundo, publicado dia 03/agosto.	CONCLUÍDA em Julho/2018  Publicações sendo publicadas periodicamente.  Benefícios: -Maior agilidade e autonomia para solução de questões simples e rotineiras, que possam ser resolvidas pelo próprio usuário, a partir das orientações divulgadas nos Boletins Informativos. -Provável diminuição de abertura de chamados para a SETIC, referente a essas questões divulgadas.
02/ 2018	SETIC de portas abertas	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	Estabelecer uma agenda de visitas guiadas à SETIC. Os servidores e magistrados de POA poderão se inscrever para participar das visitas. Nas visitas um servidor da SETIC ficará responsável por receber e guiar os visitantes pelas diversas áreas da SETIC, os responsáveis (ou pessoas indicadas) pelas áreas recepcionarão os visitantes nas suas áreas e falarão sobre as suas atribuições e projetos.	As visitas devem ser oferecidas para magistrados e servidores de Porto Alegre para não gerar custo com deslocamentos e diárias.	Primeira visita programada para 03/maio/2019	
13/ 2019	Agente SETIC	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	Criação de um programa "agente" a ser instalado em todos os computadores do TRT. Este agente seria capaz de se comunicar com um servidor da SETIC e disparar tarefas como administrador do computador. Entre as funcionalidades que podem ser adicionadas nele quando pronto, se incluem: - envio de informações para o inventário de hardware e software; - o agente pode servir para outras equipes desenvolverem seus pacotes de instalação; - caso seja viável uma estrutura de acesso externo, fornecida pela Infra, este agente pode ser usado para implementação da "Loja da SETIC", onde o usuário pede a instalação de um programa e, caso ela seja autorizada, automaticamente ele é instalado em seu computador.		Previsão de início em Maio/2019	Previsão conclusão em Julho/2019
14/ 2019	Portal de Acesso para diretores de Varas e Gabinetes	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	Configurar o portal de acessos da SM (EPA) para que os diretores das Varas do Trabalho e assessores e chefes de gabinete dos gabinetes do TRT possam manter os cadastros no Infor e NJ4 de forma autônoma e de acordo com as suas necessidades.		Iniciada em Abril/2019	Previsão conclusão em Dezembro/2019
15/ 2019	Alerta de falhas em serviços de TI	DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	Mudança na página inicial a ser aberta pelo Ícone "TI" e pelo Vox, no link do AssystNet. A ideia seria abrir uma página onde apareça uma tabela com status de sistemas e mensagens importantes para o usuário (e possivelmente alguma solução de contorno temporária). Na parte inferior, será disponibilizado o logon do Assyst, normalmente.		Previsão de início em Agosto/2019	Previsão conclusão em Outubro/2019
<b>DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS</b>							
<b>SADM (Seção de Sistemas Administrativos)</b>							
03/ 2018	Integração dos sistemas e/ou serviços com o SIGEP	RUBILAN DA SILVA JARDIM	Seção de Sistemas Administrativos	Adaptar todos os sistemas/serviços/relatórios que utilizam informações do sistema de RH e Folha de Pagamento atuais para que passem a buscar essas mesmas informações no sistema SIGEP.	Iniciado o levantamento em fevereiro/2018 e as adaptações em abril/2018. Envolve todas as áreas do desenvolvimento, SM e sistemas de terceiros utilizados no TRT. Integrações devem estar concluídas até que o sistema de RH seja desligado (data provável março/19).	Essa ação está sendo acompanhada pelo projeto estratégico SIGEP, o qual está sendo gerenciado pela Direção Geral. Não será mais acompanhada de forma individual pela SETIC.	CANCELADA. Motivo: Essa é uma das ações do projeto estratégico SIGEP e está sendo controlada pela DG. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
04/ 2018	Remoção eletrônica - simultânea e sucessiva - de Juizes Titulares	CARINE MOEHLECKE KOHMANN	Seção de Atendimento ao Magistrado	Instalar sistema eletrônico para agilizar o procedimento de remoção simultânea e sucessiva de Juizes Titulares entre as Varas do Trabalho da 4ª Região, observado o critério da antiguidade na classe.	Consta em atas do projeto SIGEP (05/fev/2018 e 19/fev/2018) que a instalação do sistema eletrônico de remoção deve ser suspensa, a fim de aguardar o sistema de autoatendimento da 15ª região, o qual conterá essa funcionalidade.	Essa ação está sendo acompanhada pelo projeto estratégico SIGEP, o qual está sendo gerenciado pela Direção Geral. Não será mais acompanhada de forma individual pela SETIC.	CANCELADA. Motivo: Aguardando sistema de autoatendimento da 15ª região, que será incorporado no SIGEP (projeto estratégico). Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
<b>SJUD (Seção de Sistemas Judiciais)</b>							
05/ 2018	Melhorias inFOR x Arquivo (incluir 2a. etapa Arquivo)	CARLOS DA SILVEIRA	Seção de Conservação e Consulta de Documentos Judiciais	Alterações no sistema infor utilizado pelo arquivo	Ação Estratégica criada a partir do projeto 465 (o qual foi cancelado)	Reunião com solicitante dia 11/junho, para organização das definições. Assyst R90655 (InforArquivo Cargas Múltiplas): 1)Incluir um checkbox chamado "Manter dados", no final da tela de Carga/Consulta de Processo Arquivado e 2)Incluir a opção "terceiro interessado" no campo parte, nas cargas de advogado. Assyst R93660 (InforArquivo Devolução de várias cargas ao mesmo tempo): 3) Alterar a tela de Carga/Consulta atual, de forma que seja possível devolver processos múltiplos.	CONCLUÍDA em dez/2018.  Em produção a implementação dos três itens acordados.  Benefícios: -Agilidade em rotinas repetitivas; -Diminuição do trabalho; -Diminuição de erros de digitação, por reutilização dos dados; -Fidelidade nos registros.
16/ 2019	Melhorias Arquivo x Depósito			Melhorias no sistema e disponibilização de funcionalidade que envia processos do ARQUIVO para o DEPÓSITO CENTRAL. Sistema atual não possui essa funcionalidade, que será necessária daqui a algum tempo, qdo chegar o prazo de envio.	Abrir solicitação. Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.		

SDEC (Seção de Desenvolvimento de Sistemas de 2o Grau)							
17/2019	Migração BI SAP para Click					Abriu solicitação. Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.	
18/2019	Painel para Cejusc 1º grau			Painel para análise de dados das conciliações realizadas e por realizar pelo CEJUSC do 1º Grau		Abriu solicitação. Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.	
19/2019	Conciliômetro			Página no Portal de Internet apresentando volume de conciliações realizadas no 1º Grau e no 2º Grau		Abriu solicitação. Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019.	
SPORT (Seção de Desenvolvimento de Internet e Intranet)							
20/2019	Nova Extranet					Abriu solicitação. Ação aprovada pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 15/março/2019. Avaliar a ideia de remover todo o layout da extranet e embuti-la dentro do VOX (em tese agilizará a tarefa).	
IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS							
06/2018	Implantação do sistema PROAD	NATACHA MORAES DE OLIVEIRA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Implantar o sistema PROAD para realizar o controle de processos administrativos, em substituição ao sistema ADMEletrônico.	Considerando não haver migração de dados do sistema legado (ADME).	Iniciado em dez/2017 e implantado na Ouvidoria (processos encaminhados a partir dessa área já tramitam via PROAD para áreas específicas do TRT4). Demais processos administrativos serão implantados em 2019, conforme liberação da DG. EAD disponibilizado pela EJ. Treinamento dos usuários está sendo feito pela CIS. Integração com o SIGEP liberada e homologada pela CIS.	Aguardando definições/posicionamento da DG, para planejamento da implantação. Previsão de conclusão Junho/2019.  <b>OBS.: Criado projeto 506 para acompanhamento.</b>
21/2019	Implantação do Sistema NUGEP	JANINE SCHARLAU STOEVER	Secretaria Processual	Implantar o sistema NUGEP (do CSJT), desenvolvido para realização da gestão de processos que aguardam o julgamento de precedentes.		Natacha solicitou a Edson (Banco de Dados) instalar o sistema na semana que acaba em 08/março.	Instalado até 08/março. Início da utilização deveria acontecer até 25/março. Validar cp, SEGUJUD se utilização está OK. Necessário atividades de operação assistida após o início da utilização, para considerar o sistema como implantado. Previsão de conclusão até 30/abril/2019.
22/2019	Implantação de Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER/OJS) para Escola Judicial)	LEANDRO KREBS GONÇALVES	Juiz Vara do Trabalho	Disponibilizar um sistema de editoração eletrônica para viabilizar a criação de periódico (Revista da Escola Judicial) que vise à cientificidade como característica principal.	Instalar o sistema. Após, avaliar se será Ação ou Projeto. Link: <a href="https://pkp.sfu.ca/ojs/">https://pkp.sfu.ca/ojs/</a>	Encaminhar a implantação	
23/2019	Implantação do Sistema de Gerenciamento de Precatórios	MARCIA JAQUELINE LEAL VARGAS	Juízo Auxiliar de Execução de Precatórios	Adequar-se ao padrão nacional de gerenciamento de processos de precatórios (exclusivamente processos eletrônicos) com a implantação do sistema satélite do PJe, que está em desenvolvimento no TRT8.	Sistema satélite do PJe, disponibilizado pelo TRT8.	Encaminhar a implantação	Previsão de início em julho e conclusão em novembro/2019
24/2019	Implantação do Sistema de Controle de Depósitos Judiciais (SisconDJ)	JEFERSON ANDRADE	Secretaria da Corregedoria	Permitir a emissão de alvarás eletrônicos pelas Varas do Trabalho através de sistema disponibilizado pelo Banco do Brasil.	Natacha solicitou a Edson (Banco de Dados) instalar o sistema após ter instalado o NUGEP. Demanda de compra de certificado digital para acesso ao Banco do Brasil encaminhada.	Encaminhar a implantação	Previsão de início em março e conclusão em junho/2019
INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA							
07/2018	Remodelagem da solução de Quiosque Digital	ANA LUCIA MOREIRA	Seção de Microinformática	Atualizar o modelo de imagem utilizada na preparação dos computadores de quiosque, que atualmente requer um modelo específico de máquina (positivo D570, computador antigo e fora da garantia), e que apresenta muitos passos manuais após a baixa de imagem propriamente dita, tornando o processo muito demorado.		SM e SST iniciaram debate para entender a necessidade e as possíveis alternativas. Natacha sugeriu consultar empresas terceirizadas para proporem solução. Máquinas atuais possuem apenas versão 1.6.1 do Portable.	Sem previsão
08/2018	Estudo da centralização de processamento do interior	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 500 (o qual foi cancelado)	Não iniciado. Natacha informou que não há problemas com licenças oracle.	
09/2018	Estudo para adoção de HSM para armazenamento de certificados digitais	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 496 (o qual foi cancelado)	Suspender, pois há estudos para que o PJe não utilize mais certificado.	CANCELADA. Motivo: Estão sendo realizados estudos para que o PJe não utilize mais certificado digital. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
10/2018	Estudo para melhoria da conexão do TRT4 com internet	NATACHA MORAES	SETIC	Tratar a fase de estudos dessa iniciativa como ação estratégica. Criar novamente projeto apenas ser o estudo for aprovado e sua implementação tiver prosseguimento.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 499 (o qual foi cancelado)	Gustavo começaria estudos após as atividades do projeto 493 - Otimizadores WAN 2018.	CANCELADA. Motivo: Estudos sendo realizados como tarefa rotineira da equipe e após resultados será proposta projeto. Cancelamento aprovado pelo Comitê de Governança de TIC, conforme ata de reunião do dia 30/novembro/2018.
11/2018	Racks de CPD para o Interior - 2018	NATACHA MORAES	SETIC	Inicialmente contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. Caso a SEMPPO formalize a necessidade de mais racks novos, será tratado posteriormente.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 501 (o qual foi cancelado)		CONCLUÍDA.  Recebimento final realizado em Dez/2018.  Benefício: Dar continuidade ao Projeto 52 (nova infraestrutura no interior), provendo racks de TIC para duas localidades que tinham racks mais antigos, acompanhando o cronograma de obras da SEMPPO (São Borja e Triunfo).

<b>12/2018</b>	Reparo e manutenção do anel de fibras ópticas	NATACHA MORAES	SETIC	Durante a construção do prédio garagem ao lado do TRT4, houve rompimento de um cabo com diversas fibras ópticas, as quais permitem a redundância da comunicação entre os dois CPD's. O objetivo dessa ação é realizar/encaminhar o reparo e manutenção desse anel de fibras ópticas, garantindo a redundância na comunicação entre os data centers.	Ação Estratégica criada a partir do projeto 497 (o qual foi cancelado)	Trâmite do PA entre SETIC/Presidência determinou que a SETIC avalie a possibilidade de contratar laudo pericial que aponte o local exato e a extensão dos danos, bem como levantar o custo para solução. PA 1973-61/2017.	
<b>25/2019</b>	Nobreaks de médio porte para salas de sessão e plenário	NATACHA MORAES	SETIC	Renovar os no-breaks de médio porte das 06 salas de sessões e equipar o Plenário do TRT com nobreaks capazes de atender a todos equipamentos da sala principal e da sala de controle.		Iniciado em abril/2019. Vistoria inicial deve ser realizada em conjunto com a SEMPRO.	Previsão de conclusão em dezembro/2019
<b>26/2019</b>	Computador para treinamento de modelos de inteligência artificial	ANDRÉ FARIAS	Coordenadoria de Desenvolvimento	Encaminhar a aquisição de um computador com uma placa GPU, a ser instalado no datacenter principal, para realização de treinamento de modelos de inteligência artificial. Alternativamente, pode-se adquirir somente a placa GPU para instalação num dos equipamentos existentes no TRT4. Essa alternativa depende da disponibilidade de um equipamentos compatível.		Germano já encaminhou para a CGTIC a especificação do equipamento	
<b>27/2019</b>	Nova solução para o reconhecimento óptico de caracteres (OCR)	PAULO MENDES	Coordenadoria de Infraestrutura	Manter uma solução de OCR com garantia de atualizações de versões e suporte técnico pelo fabricante. Aquisição de uma ferramenta comercial ou a implantação de uma versão livre.		Não está no plano orçamentário ainda. Aguardar definição da Natacha, sobre descentralização do OCR.	