

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 15.03.2024

Local: Sala de reuniões da Vice-Presidência do TRT4

Presenças: Desembargador **Alexandre Corrêa da Cruz**;
Desembargador **Wilson Carvalho Dias**;
Juíza **Luciana Caringi Xavier**;
Juíza **Mariana Picolli Lerina**;
Servidor **Geraldo Cruz Teixeira**, Diretor da Secretaria de Estratégia Judiciária;
Servidor **Igor Bochi**, Coordenador da Coordenadoria de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas

Ausentes justificadamente: O Desembargador **João Alfredo Borges Antunes de Miranda** está ausente justificadamente em razão de viagem representando o Tribunal no TRT 15.

Secretário: **Rosana Rusch** (Assistente da Secretaria de Estratégia Judiciária)

Horário: 14h

Aos quinze dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às 14 horas, ocorreu reunião do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas do TRT4, contando com as presenças acima nominadas. A reunião foi coordenada pelo Excelentíssimo Vice-Presidente **Alexandre Côrrea da Cruz**, que iniciou saudando todos os presentes, e deu abertura ao ato formal do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas. Em seguida, passou a palavra ao servidor **Igor Bochi** para anunciar os itens de pauta.

Item 1- Apresentação dos trabalhos e atualizações

O Coordenador da Coordenadoria de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas **Igor Bochi** apresentou um panorama geral sobre os trabalhos do NUGEPNAC, detalhando o uso do sistema NUGEP - cadastramento de processos sobrestados - e explicando que foram desenvolvidos um robô e um sistema (ALPS) que auxiliam no trabalho diário de alimentação do sistema NUGEP. O servidor exibiu os modelos dos informativos NUGEPNAC e de retrospectiva

semestral e explicou a respeito do Sistema Nugep e sua integração com o BNP e BNP/Pangea. A Juíza **Mariana Piccoli Lerina** sugeriu um informativo a respeito do BNP/Pangea. O Diretor da Secretaria de Estratégia Judiciária **Geraldo Cruz Teixeira** apontou que o informativo conta com uma identidade própria, visualização rápida e é de fácil leitura. A Juíza **Luciana Caringi Xavier** e o Des. **Alexandre Corrêa da Cruz** elogiaram os informativos.

Item 2- Tramitação dos IRDRs

O servidor **Igor Bochi** relatou que a Secretaria de Estratégia Judiciária auxilia em todas as etapas da tramitação do IRDR, havendo 3 IRDRs pautados para a sessão do Pleno de 18/03/2024 e temas potenciais para futuros IRDRs com pareceres prontos. O Des. **Wilson Carvalho Dias** elogiou o auxílio da Secretaria com o IAC que está instaurando. O Des. **Alexandre Corrêa da Cruz** enfatizou a respeito de se providenciar uma reunião institucional sobre os principais pontos quanto à tramitação do IRDR.

Item 3- Gestão de processos sobrestados

Item 3.1- Nota Técnica conjunta ao Centro de Inteligência

O servidor **Igor Bochi** expôs que é enviado um alerta às Unidades Judiciárias quando do julgamento de precedentes, porém há processos que permanecem sobrestados. Todos os presentes concordaram na elaboração de uma Nota Técnica em conjunto com o Centro de Inteligência com o momento adequado do dessobrestamento. Esta servirá para subsidiar o envio de um e-mail às unidades judiciárias com a indicação dos processos a serem dessobrestados, devendo ser elaborada uma minuta deste para posterior aprovação pelo Núcleo.

Item 4- Criação de grupo de WhatsApp

Todos os presentes concordaram com a criação de um grupo de WhatsApp, devendo ser neste incluídas as juízas auxiliares.

Item 5- Política de Consolidação do sistema de precedentes obrigatórios

O servidor **Igor Bochi** expôs que o TRT4 está adequado quanto aos pontos da Resolução n. 374/CSJT, de 24 de novembro de 2023, principalmente em razão do uso do sistema Pangea, exemplo que permeia a cooperação com outros Tribunais e que permite ampla divulgação dos precedentes qualificados aos interessados. Ressaltou que a desembargadora Beatriz Renck foi nomeada como membro gestor da Política de Consolidação do Sistema de Precedentes Obrigatórios da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo grau.

Item 6- Assuntos gerais

Os presentes concordaram em não prosseguir neste momento com a edição da Nota Técnica sobre sugestões de temas para IRR.

Deliberações:

- a criação de um grupo de WhatsApp com as juízas auxiliares.
- não prosseguimento da edição da Nota Técnica sobre sugestões de temas para IRR
- edição de minuta a ser aprovada para informação do momento do dessobrestamento de processos

Reunião encerrada às 15h30min, ata redigida pela servidora Rosana Rusch, Assistente da Secretaria de Estratégia Judiciária.