



## REGISTRO DE REUNIÃO

### 1. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO

<b>Data</b>	<b>08 e 09/02/2024</b>	<b>Horário início</b>	<b>10:30h</b>	<b>Horário término</b>	<b>11:45h</b>
<b>Tipo</b>	Reunião do SubComitê de TIC				
<b>Local</b>	Google Meet				
<b>Objetivo</b>	Abordar os seguintes assuntos: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Reunião Comitê Governança TIC</li><li>2. PDTIC 2024/2025</li><li>3. Plano de Contratações - GPT!</li><li>4. Auditoria em Gerenciamento dos Sistemas de TIC</li><li>5. Acesso remoto a arquivos de rede</li><li>6. Divulgação do "Esqueci minha senha";</li><li>7. Validação da documentação enviada (PSI/Anexo 3 e Relatório Final do SGSI);</li><li>8. Andamento das ações de segurança pós-incidente (adiado para dia 09/02 às 10:30h);</li></ol>				

### 2. PARTICIPANTES

<b>Nome</b>	<b>Área</b>
André Soares Farias	Diretor da SETIC
Alberto Daniel Muller	Coordenador de Gestão e Apoio à Governança de TIC
Paulo Roberto Schmitt do Carmo	Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas
Denilson Ribeiro de Quadros	Coordenador de Serviços de TIC
Pablo Paulo Lopes Barros	Coordenador de Implantação de Sistemas - Ausente (em férias)
Paulo Mendes Ribeiro Júnior	Coordenador de Infraestrutura Tecnológica
Lucas Pozatti	Coordenador de Segurança da Informação e Proteção de Dados
Deise Alexandra Koerber	Divisão de Projetos e Assessoramento Administrativo de TIC
Alex Risicato Fagundes	Substituto do Coordenador de Implantação de Sistemas



### 3. PONTOS DISCUTIDOS

3.1	<b>Próxima Reunião Comitê Governança TIC</b>
<p><u>Farias</u>, Diretor da Setic, informou que a primeira reunião da nova composição do Comitê de Governança de TIC irá ocorrer no dia 26/02/2024 às 13:30. Pretende apresentar um painel com as principais informações da Secretaria e solicitou aos coordenadores que construam a pauta de forma colaborativa.</p>	
<p>Deliberação: Coordenadores deverão colaborar na construção do painel de informações da Secretaria, bem como na pauta da reunião com o Comitê, preparando informações relacionadas às suas áreas. Divisão de Projetos deverá compartilhar documento para a coleta das informações e finalizar o layout do painel.</p>	
3.2	<b>PDTIC 2024/2025</b>
<p><u>Farias</u> lembrou que o planejamento do Plano Diretor de TIC para o biênio - PDTIC 2024/2025 - deve ser iniciado visto que o plano atual termina em março/2024. Lembrou que o Comitê de Governança tem participação ativa tanto no planejamento quanto no acompanhamento do PDTIC e que portanto, já na próxima reunião, em 26/02 será apresentada uma visão geral do plano atual, inclusive de iniciativas ainda não iniciadas e que o Comitê será consultado acerca das demandas de TIC que considerem importantes de serem executadas, para posterior proposição à Administração do TRT-4.</p>	
<p>Deliberação: <u>Coordenadores</u> deverão iniciar o levantamento de demandas a serem incluídas no PDTIC 2024/2025 e em conjunto com a <u>Divisão de Projetos</u>, avaliar as ações não executadas para que sejam apresentadas ao comitê na reunião do dia 26/02. <u>Farias</u> irá incluir na pauta da reunião do comitê de Governança uma breve apresentação do PDTIC e uma consulta acerca de novas demandas.</p>	
3.3	<b>Plano de Contratações</b>
<p><u>Alberto Muller</u> - coordenador de Gestão de TIC, manifestou necessidade de verificar com todas as áreas as ações ainda não executadas e que envolvam contratações, para avaliação acerca da exequibilidade destas. <u>Farias</u> solicita que seja incluída a ação elencada como prioritária pela nova administração (tanto no PDTIC quanto no Plano de contratações) que é a elaboração de Protótipo de IA generativa, para execução de minutas para a área judiciária. Os estudos técnicos preliminares devem ser iniciados de forma a definir os requisitos de ferramenta que atenda as necessidades do TRT-4.</p>	
<p>Deliberação: <u>Muller</u> irá agendar reunião com todas as áreas da Setic para validar a execução das ações vinculadas ao plano de contratações.</p>	



**3.4 Auditoria em Gerenciamento dos Sistemas de TIC**

Farias informou que a Setic está sendo auditada em gerenciamento dos sistemas de TIC, uma auditoria que está envolvendo principalmente as áreas de desenvolvimento de sistemas, implantação de sistemas e seção de conformidade. Relatou que já houve uma primeira RDI respondida e que nos próximos dias deverão chegar novos questionamentos sobre o cumprimento de processos de trabalho definidos.

Deliberação: apenas informativo

**3.5 Acesso remoto a arquivos de rede**

Farias descreveu as solicitações que tem recebido acerca do acesso remoto a arquivos de rede e solicitou aos coordenadores que elaborem um plano para minimizar os impactos dos impedimentos de acesso a arquivos de rede de forma remota.

Deliberação: Paulo irá consultar experiências de migração para nuvem em TRTs parceiros. A partir disso, levar as informações levantadas ao subcomitê e elaborar iniciativa a ser incluída no PDTIC

**3.6 Divulgação do “esqueci minha senha”**

Farias informou que a funcionalidade “esqueci minha senha” está disponível e que deve ser feita a divulgação.

Deliberação: Deise e Lucas deverão elaborar uma minuta de divulgação para encaminhar à Secom, e solicitar também a elaboração de conteúdo para a tela de bloqueio dos computadores.

**3.7 Validação da documentação enviada (PSI/Anexo 3 e Relatório Final do SGSI);**

Lucas reforçou a necessidade de validação por parte de todos os coordenadores e que nas próximas semanas terá início a definição do escopo da gestão de riscos, que também envolve os coordenadores da SETIC.

Deliberação: Lucas irá disparar uma consulta inicial a todos os coordenadores para dar subsídios à próxima etapa de planejamento.

**3.8 Ampliação do Piloto do qualitor**

Denilson - coordenador de serviços de TIC informou que o piloto será ampliado para mais 18 áreas e que é importante o monitoramento diário do sistema pelas equipes, tendo em vista que o Qualitor não envia email informando encaminhamento de chamados.

Deliberação: apenas informativo.



3.7

**Andamento das ações de segurança pós-incidente (assunto discutido em 09/02/2024)**

Lucas expôs a importância de priorizar as atividades não realizadas e identificadas como necessárias para o aumento da segurança no ambiente tecnológico no TRT-4.

Deliberação: Lucas irá detalhar um plano para elaboração do cronograma juntamente com os coordenadores das áreas e com o apoio da Divisão de Projetos, que recomenda acompanhamento semanal após definido o cronograma.