

## ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

**Data:** 06.03.2024

**Local:** Reunião híbrida (Salão Nobre da Presidência do TRT4 e Vídeoconferência)

**Presenças:**

Desembargador **Wilson Carvalho Dias**;

Desembargador **Luis Carlos Pinto Gastal**;

Juiz **Rodrigo Trindade de Souza**;

Juiz **Artur Peixoto San Martin**;

Juiz **Gustavo Fontoura Vieira**;

Juiz **Carlos Ernesto Maranhão Busatto**;

Juiz **Felipe Lopes Soares**;

Juíza **Mariana Piccoli Lerina**;

Servidor **Geraldo Cruz Teixeira**, Diretor da Secretaria de Estratégia Judiciária;

Servidor **Arthur Frasca Grillo**, Diretor da Secretaria de Recurso de Revista;

Servidor **Igor Bochi**, Coordenador da Coordenadoria de Gerenciamento de

Precedentes e Ações Coletivas

Servidora **Carolina da Silva Ferreira**, assessora na Secretaria-Geral da

Presidência

Servidora **Adriana Rizzolli**, coordenadora do CEJUSC 1º Grau;

Ausentes justificadamente: Desembargadora **Simone Maria Nunes**; Juíza **Rozi Engelke**; Juiz **Daniel Nonohay**;

**Secretário:** **Igor Bochi** (Coordenadoria de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas)

**Horário:** 14h

---

Aos seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às 14 horas, ocorreu reunião do Centro de Inteligência do TRT4, contando com as presenças acima nominadas. Por delegação dos Des. Wilson Carvalho Dias e Des. Luis Carlos Pinto Gastal, a reunião foi coordenada pelo Excelentíssimo **Juiz Auxiliar da Presidência**, Juiz **Rodrigo Trindade de Souza**, que iniciou

---

saudando todos os presentes, e deu abertura ao ato formal do Centro de Inteligência. Em seguida, passou a palavra ao servidor **Geraldo Cruz Teixeira** para anunciar os itens de pauta.

#### **Item 1- Delegação da Condução dos trabalhos Grupo Operacional**

Sugere-se, com a concordância da Desa. Simone Maria Nunes, Coordenadora do Grupo Operacional, a delegação da condução dos trabalhos do Grupo Operacional do CIT4R ao juiz **Rodrigo Trindade**. Todos os presentes concordam.

Com registro nesta ata, **delega-se a condução dos trabalhos do grupo operacional do CIT4R** ao Juiz **Rodrigo Trindade de Souza**.

#### **Item 2- Representação da Comissão de Uniformização Jurisprudencial no CIT4R**

Seguindo a praxe até então adotada, a Comissão de Uniformização Jurisprudencial indica a Juíza **Rozi Engelke** como representante para atuar no CIT4R.

Todos os presentes concordam.

#### **Item 3- Notas Técnicas**

O servidor Geraldo Cruz Teixeira descreve as 3 Notas Técnicas aprovadas pelo CIT4R neste ano e cientifica todos de outras 3 Notas Técnicas em elaboração para submissão.

O Juiz **Rodrigo Trindade** descreve a importância dos temas veiculados nas Notas Técnicas aprovadas, aprofundando sua relevância para a comunidade jurídica.

#### **Item 4- Painel do CIT4R**

O servidor **Geraldo Cruz Teixeira** esclarece as limitações do painel de dados que o CIT4R atualmente utiliza e informa aos membros o desenvolvimento em andamento de novo painel para monitoramento de processos que está sendo desenvolvido.

#### **Item 5- ACT com o MPT**

O servidor **Geraldo Cruz Teixeira** descreve o status do ACT firmado com o MPT com o objeto de troca de dados.

#### **Item 6- Informação ao Núcleo de Cooperação Judiciária**

O servidor **Geraldo Cruz Teixeira** descreve a definição de fluxo de informações ao Núcleo de Cooperação Judiciária para ciência prévia dos acordos de cooperação que estejam em negociação e eventualmente sejam assinados.

---

**Item 7- Reunião com a CEF:**

O servidor **Geraldo Cruz Teixeira** descreve os pontos suscitados pelos representantes da CEF para deliberação pelo CIT4R e que serão debatidos em reunião posterior.

Inicialmente, destaca a necessidade de análise de eventual revisão da Tese Jurídica Prevalente nº 6 deste Tribunal, em virtude da contraposição à Súmula nº 287 do TST. A SEJUD levantará dados sobre o tema e encaminhará para a Comissão de Uniformização Jurisprudencial para deliberação e eventual encaminhamento do cancelamento da tese.

Sugere-se a análise da questão referente ao estabelecimento de critérios individualizados na execução de obrigações de fazer de ajuste de jornada de trabalho para empregados que precisam cuidar de dependentes com deficiência. A CEF responsabilizou-se por levantar e encaminhar informações. Pondera-se a possibilidade de instauração de IAC sobre o tema.

Descreve-se, por fim, a atuação da CEF para a melhoria de seu sistema informatizado no que tange à individualização dos depósitos de alvarás judiciais.

**Item 8- Informação sobre os demais ACTs:**

O servidor **Geraldo Cruz Teixeira** descreve brevemente o status dos ACTs vigentes para ciência do andamento e dos resultados. Especialmente quanto ao ACT com a PGE, define-se o agendamento de reunião com foco na composição amigável de litígios e estabelecimento de parâmetros.

**Item 9- Demanda da Via S.A.**

Os servidores **Geraldo Cruz Teixeira** e **Igor Bochi** esclarecem sobre os fatos e análise elaborados e disponibilizados no parecer encaminhado.

Os integrantes concordaram com os encaminhamentos propostos no parecer elaborado pela SEJUD.

**Item 10- Demanda do acesso de terceiros;**

O servidor **Geraldo Cruz Teixeira** descreve a demanda encaminhada ao CIT4R e narra os pontos analisados no parecer, apresentando encaminhamentos, os quais foram aprovados pela Comissão.

---

**Deliberações:**

- Agendamento de reunião com a PGE para definição do escopo do ACT e deliberação sobre plano de trabalho;
- A SEJUD levantará dados sobre a TJP nº 6 deste Tribunal e encaminhará para a Comissão de Uniformização Jurisprudencial;
- Responder formalmente os magistrados que levantaram a demanda da Via S.A. e encaminhar informação a todos os magistrados com o parecer elaborado.
- Encaminhar à Presidência do Tribunal o parecer referente a demanda sobre o acesso de terceiros e pautar o tema para nova avaliação pelo Centro oportunamente.

Reunião encerrada às 15h45min horas, ata redigida pelo servidor Igor Bochi, Coordenador da Coordenadoria de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas.