PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4.ª REGIÃO

REGISTRO DE REUNIÃO

1. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO

Data	**05/dez/2023**	**Horário início**	**10:00 h**	**Horário término**	**11:00 h**
Tipo	Reunião do SubComitê de TIC				
Local	Google Meet				
Objetivo	Definição do plantão SETIC durante o recesso, relato integrado, migração NovaJus4 para o oracle 19c e pedidos de instalação de gerenciadores de senha.				

2. PARTICIPANTES

Nome	Área
André Soares Farias	Diretor da SETIC
Alberto Daniel Muller	Coordenador de Gestão e Apoio à Governança de TIC
Paulo Roberto Schmitt do Carmo	Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas
Denilson Ribeiro de Quadros	Coordenador de Serviços de TIC
Pablo Paulo Lopes Barros	Coordenador de Implantação de Sistemas
Paulo Mendes Ribeiro Júnior	Coordenador de Infraestrutura Tecnológica
Lucas Pozatti	Coordenador de Segurança da Informação e Proteção de Dados
Deise Alexandra Koerber	Chefe de Divisão do Escritório de Projetos de TIC
Cintia Frigo Petuco	Escritório de Projetos de TIC

3. PONTOS DISCUTIDOS

3.1	**Plantão SETIC durante o recesso**
Definido que cada coordenador vai organizar sua equipe em relação ao plantão durante o recesso, conforme a necessidade. Os coordenadores irão preencher a planilha que foi compartilhada, indicando o nome e o telefone do responsável para questões urgentes que venham a ocorrer durante o recesso.	
Deliberação: Descrito acima.	

3.2	**Relato integrado**
Cintia apresentou o documento que deve ser preenchido pela SETIC, em relação ao relato integrado. A primeira parte do documento resume as principais orientações de como deve ser esse preenchimento e na segunda parte está a estrutura com os itens/tópicos que devem ser preenchidos. A data para envio das informações para a Secretaria de Governança e Gestão Estratégica é 31/janeiro/24. Definido que o prazo interno da SETIC é 15/janeiro, para que o Alberto possa revisar o conteúdo total, antes de sair de férias. Se possível, o preenchimento deve ser feito ainda neste ano. No caso de férias dos coordenadores, o substituto deve ser orientado sobre como preencher.	
Deliberação: Descrito acima.	

3.3	**Migração da NovaJus4 para o Oracle 19c**
Paulo do Carmo relatou sua preocupação em relação à migração do sistema NovaJus4 para o Oracle 19c. A equipe de desenvolvimento tem planejada essa ação de migração. Para isso, depende que a equipe da CIT de Banco de Dados disponibilize uma cópia do banco de dados atual para a versão 19c, em ambiente de teste/homologação. Após esta disponibilização, a DISDEC vai dimensionar o trabalho a ser feito e iniciar a migração e adaptações necessárias. Paulo do Carmo informou que equipe da CIT/Banco de Dados retornou que terá disponibilidade para realizar essa migração inicial apenas durante o primeiro trimestre de 2024. Paulo do Carmo solicitou então prioridade para essa atividade, dentro do possível. Além disso, demonstrou preocupação em relação ao tempo em que o processo de migração do banco de dados possa levar, o que será conhecido apenas após essa migração inicial em ambiente de testes/homologação. Ressaltou que se for um tempo excessivo, para a migração final, talvez tenhamos que aguardar uma janela de manutenção em período de recesso, por exemplo.	
Deliberação: Paulo Mendes vai verificar junto à equipe de Banco de Dados quais as possibilidades para a realização dessa atividade	

3.4	**Chamado R226216: Pedidos de instalação de gerenciadores de senha**
Lucas iniciou a apresentação das questões envolvidas nos pedidos de instalação de gerenciadores de senha.	

Foi iniciado o debate em relação a isso, mas definido que deve ser continuado na próxima reunião do SubComitê de TIC.
Deliberação: Assunto a ser discutido na próxima reunião.