

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO
Projeto: Implantação do SIGEP
Data: 10 de setembro de 2018
Local: Sala de reuniões da DG
Horário: das 16h às 17h35min
2. PARTICIPANTES
Maria Augusta K. Arnold - Secretária de Gestão de Pessoas Rubilar Jardim – Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações Michel Barreto da Silva - Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações Marcelo Zambiasi - Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações André Marinho – Secretária de Orçamento e Finanças Éder de Oliveira - Secretária de Orçamento e Finanças Flamarion Korkiewicz de Lima - Secretária de Orçamento e Finanças Cristina Schmidt – Secretária de Gestão de Pessoas Gisele Santos Sena - Secretária de Gestão de Pessoas Guacira Oliveira – Escola Judicial Romy Bruxel – Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais
3. OBJETIVOS
Monitorar as pendências do projeto.
4. PAUTA
Assuntos tratados e deliberações:
1. Validação da ata do dia 4 de setembro: validada com alterações.
2. Situação das pendências com vencimento até 04/09: <i>P1 Informar para Cristina qual foi a regra utilizada para a migração das finalidades (Regra de Finalidades Atribuídas, na averbação de cursos): tarefa cumprida.</i> <i>P2 Enviar para a SETIC relação de instituidores de pensão sem CPF e o número que lhes foi atribuído: tarefa cumprida.</i> <i>P3 Solicitar ao TRT2 cópia do relatório em que aparecem as frações de AQs, inclusive as que decaíram: relatório foi disponibilizado pelo TRT2 e Guacira encaminhou-o para a SETIC (Zambiasi) para análise. Guacira comentou que verificou que, pelos Redmines cadastrados, o TRT2 tem vários problemas em comum com o TRT4.</i> <i>P4 Para os servidores redistribuídos, testar se o erro referente ao início do efeito financeiro do AQ/AT cessa com o lançamento dos cursos como externos em vez de internos. Se o erro persistir, abrir Redmine: ao tentar fazer os testes, Guacira encontrou erro. Solicitou auxílio da SETIC para resolver o</i>

problema. Novo prazo para a solução da pendência é 17/9 para a SETIC e 24/9 para a Escola Judicial.

P5 Abrir Redmine em relação à concessão de mais do que 3 frações de AQ/ATs: Marinho informou que já havia Redmine aberto desde 17/7.

P6 Excluir agências bancárias do banco de dados, na versão bug fix: agências excluídas. Setic está aguardando que Flamarion autorize que seja colocado em produção. Além disso, foi acordado que Flamarion irá fazer o cotejamento dos dados bancários (agência, conta corrente e nome da agência) entre o SGRH e o RH.

P7 Enviar e-mail para a SETIC (setic@trt4.jus.br) formalizando a necessidade de licenças do QlikSense, visto que é necessário fazer alteração no DOD: prazo prorrogado para 17/9. Fabiana deverá copiar Rubilar quando enviar e-mail.

P8 Enviar e-mail para Farias e Rubilar informando o nome dos servidores que farão o treinamento em QlikSense, conforme o número de licenças disponibilizadas para cada unidade: SEAMA enviou nomes; SECOF e DG não enviaram. Maria Augusta solicitou que Romy contate DG para que façam a solicitação. Marinho irá enviar nomes até 13/9. Rubilar informou que foi sugerido pela empresa o dia 9/10, das 8h às 12h, para o treinamento. A data foi aceita pela equipe.

P9 Verificar efeito financeiro da GAE para os casos dos instituidores de pensão civil falecidos antes de 1968: tarefa cumprida.

P10 Verificar 4 inconsistências relativas à GAE apontadas pelo Flamarion por e-mail em 16/8: Gisele verificou tratar-se de três situações distintas. Em relação a uma das situações (envolvendo Arlete e Suzana) Flamarion irá testar se o FolhaWeb está calculando conforme a Folha legada. Em relação à outra situação (envolvendo Maximilian) Gisele irá verificar quantos Oficiais de Justiça estão na mesma situação. Trata-se de pagamento de GAE para instituidores de pensão. Caso o número de casos seja elevado, Gisele pedirá auxílio à SETIC.

P11 Resolver a demanda de ID 223 (Corrigir dados de 302 casos onde não foi calculado ATS): Zambiasi informou que dos 302 casos ficaram pendentes 3, que serão resolvidos pela SEGESP.

P12 Marcar reunião com representantes da seção de benefícios, da SECOF e da SETIC para tratar dos encaminhamentos relativos ao pagamento da Unimed: tarefa cumprida. SEGESP irá iniciar testes utilizando o Módulo Benefícios para descontos da Unimed, com apoio da SETIC quando necessário. A partir da reunião de 1/10 SEGESP fará relato do andamento da demanda.

P13 Analisar a complexidade de atender à demanda de ID 178 (Ao inserir a finalidade do Imposto de Renda e Coordenadoria de Saúde para um dependente, o sistema duplica o cadastro de finalidades): foi aberto Redmine. Zambiasi acredita que seja bug de exibição do sistema.

P14 Enviar e-mail para o TRT15 solicitando a criação de rubricas adicionais e indicando os respectivos fundamentos legais: prazo prorrogado para 24/9.

3. Outros Assuntos

Maria Augusta irá priorizar a demanda de ID140 e alterar a redação para “Gerar pagamento dos benefícios e auxílios pelo SIGEP, iniciando pela Unimed”.

Em relação à demanda de ID 158 (Ao lançar os dados de Comprovação de Estudante, no módulo de dependentes, o sistema exibe uma mensagem de erro "is not a valid integer value"), Gisele irá enviar para Rubilar a imagem da tela com mensagem de erro e SETIC irá analisar.

A demanda de ID225 (Existem milhares de cadastros de agência com problema no cadastro do SIGEP. Agências sem dígito verificador, mas com 5 algarismos (o correto são 4 algarismos e um dígito verificador). Agências com nomes errados. Sugiro a exclusão dos dados que não estão vinculados a nenhum servidor e update com a base de agências do RH) será priorizada pela Maria Augusta.

O cadastro relativo a dados bancários de magistrados e servidores ativos e inativos, bem como de pensionistas, passará a ser gerido pela SECOF, conforme acordado entre Éder e Maria Augusta.

4. Conclusão e encaminhamentos: A próxima reunião será no dia 17/09/2018, às 16h, na sala de reuniões da Diretoria-Geral. Serão convidados representantes da SETIC, SECOF e SEGESP.

5. PENDÊNCIAS/ ENCAMINHAMENTOS

Tarefa	Responsável	Prazo
1 Autorizar que SETIC coloque em produção dados bancários após exclusão de agências	Flamarion	13/9
2 Cotejar dados bancários (agência, conta corrente e nome da agência) entre o SGRH e o RH.	Flamarion	13/9
3 Contatar DG para que informe o nome dos servidores que farão o treinamento em QlikSense	Romy	13/9
4 ID 158 (Ao lançar os dados de Comprovação de Estudante, no módulo de dependentes, o sistema exibe uma mensagem de erro "is not a valid integer value"), enviar e-mail para Rubilar com imagem da tela com mensagem de erro	Gisele	17/9
5 Priorizar demanda de ID 140 "Gerar pagamento dos benefícios e auxílios pelo SIGEP, iniciando pela Unimed".	Maria Augusta	17/9
6 Colocar em base de produção os dados bancários após a exclusão de agências	Zambiasi	17/9
7 Analisar motivo do erro encontrado pela Guacira ao tentar lançar AQ/AT para cursos	Zambiasi	17/9

externos		
8 Inconsistências em relação à GAE: testar se o FolhaWeb está calculando conforme a Folha legada para as servidoras Arlete e Suzana	Flamarion	17/9
9 Pagamento de GAE para instituidores de pensão: verificar quantos Oficiais de Justiça estão na mesma situação que o Maximilian	Gisele	17/9
10 Enviar e-mail para a SETIC (setic@trt4.jus.br, com cópia para Rubilar) formalizando a necessidade de licenças do QlikSense, visto que é necessário fazer alteração no DOD	Fabiana	17/9
11 Enviar e-mail para Farias e Rubilar informando o nome dos servidores que farão o treinamento em QlikSense, conforme o número de licenças disponibilizadas para cada unidade.	Marinho, Tatiana	17/9
12 Priorizar demanda de ID225 (cadastro de agências bancárias)	Maria Augusta	17/9
13 Homologar os relatórios de qualificação do e-Social	Gisele	17/9
14 Ajustar <i>script</i> para fazer carga das substituições	Zambiasi	17/9
15 Revisar se todos os casos de finalidades atribuídas (nos cursos de capacitação) estão corretos	Cristina	17/9
16 Relatar estágio de integração dos sistemas com <i>views</i> já desenvolvidas: AD, Sistema de votação eletrônica, ProAd, Ateste de serviços (a cada 2 semanas)	Rubilar	17/9
17 Instalar última versão do SIGEP (incluindo FolhaWeb-JT)	Zambiasi	17/9
18 Atualizar bases de homologação do SIGEP e FolhaWeb-JT com dados da produção referente ao AQ/AT	Rubilar	Definir em 17/9
19 Avaliar se TRT4 continuará permitindo férias <i>sine die</i> , diante do impacto em relação à averbação no módulo de férias, campo “saldo de outros órgãos”	Cristina	17/9
20 Para os servidores redistribuídos, testar se o erro referente ao início do efeito financeiro do AQ/AT cessa com o lançamento dos cursos como externos em vez de internos. Se o erro persistir, abrir Redmine (depende de anterior intervenção	Guacira	24/9

da SETIC)		
21 Analisar motivo do erro no ID 158 (após envio da imagem da tela pela Gisele)	Rubilar	24/9
22 Corrigir dados de 3 casos em que persiste o erro em relação ao cálculo do ATS (decorrente da demanda de ID 223)	Cristina	24/9
23 Enviar e-mail para o TRT15 solicitando a criação de rubricas adicionais e indicando os respectivos fundamentos legais	Marinho	24/9
24 Analisar o motivo de o relatório de frações vigentes mostrar dados diferentes dos dados da folha de pagamento	Zambiasi	24/9
25 Priorizar “Fazer carga do conteúdo do recadastramento” da SEGESP	Maria Augusta	Definir em 24/9
26 Relatar resultado dos testes feitos no FolhaWeb ao gerar folhas de pagamento (última reunião de cada mês)	Marinho	24/9
27 Encaminhar solicitação ao Comitê Gestor Nacional acerca da possibilidade de utilizar software livre em substituição ao Office	Tatiana	1/10
28 Fazer testes para utilização do Módulo Benefícios para descontos da Unimed e relatar nas reuniões do SIGEP	Cristina	01/10
29 Informar decisão da Presidência sobre a tipificação de áreas e unidades, contemplando classificação para o gabinete extraordinário, SAGA e SAT	Carolina	8/10
(AD) Corrigir o problema envolvendo a existência de mais de um fundamento legal com a mesma data de concessão de aposentadoria ou pensão		suspenso
(AD) Informar às áreas usuárias do sistema RH que ele será substituído pelo SIGEP	Maria Augusta	1 mês antes de o RH ser desligado
(AD) Decidir sobre encaminhamentos a serem dados aos quase 2000 casos em que a FED não encontrou o destino do dado	SEGESP	a definir pela SEGESP
A partir das prioridades definidas por cada área de negócio na planilha de erros de migração, definir as prioridades globais do projeto	Maria Augusta	PERMANENTE