

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO

Projeto: **Implantação do SIGEP**

Data: 06 de agosto de 2018

Local: Sala de reuniões da DG

Horário: das 11h às 13h08min

2. PARTICIPANTES

Tatiana Krause – Diretoria-Geral

Rubilar Jardim – Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações

Michel Barreto da Silva - Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações

André Farias - Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações

André Marinho – Secretária de Orçamento e Finanças

Flamarion Korkiewicz de Lima – Secretária de Orçamento e Finanças

Cesar Collatto - Secretária de Orçamento e Finanças

Éder de Oliveira - Secretária de Orçamento e Finanças

Cristina Schmidt – Secretária de Gestão de Pessoas

Gisele Santos Sena - Secretária de Gestão de Pessoas

Maria Augusta K. Arnold - Secretária de Gestão de Pessoas

Romy Bruxel – Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais

3. OBJETIVOS

Monitorar as pendências do projeto.

4. PAUTA

Assuntos tratados e deliberações:

1. Validação da ata do dia 30 de julho: validada com alterações.

2. Situação das pendências com vencimento até 06/08:

P1 Identificar os relatórios obtidos por meio do BI cujos dados são utilizados para promoção e remoção de magistrados e tentar descobrir se existem outras áreas do TRT4 que utilizam esse dado. Informar Rubilar sobre quais são os relatórios: tarefa cumprida. Marinho esteve na Corregedoria e informou ao Rubilar acerca dos relatórios. Até onde viu, não há outras áreas que utilizam o referido dado.

P2 Solicitar à seção de apoio à decisão da SETIC que avalie a viabilidade de passar a utilizar dados do SIGEP para gerar os dados de antiguidade de magistrados: Rubilar foi informado de que, em princípio, caso se restrinja a dados de antiguidade, é viável utilizar dados do SIGEP. Paulo do Carmo irá fazer avaliação mais criteriosa e Rubilar informará o nível de esforço envolvido na reunião do dia 13/8.

P3 Resolver a pendência de ID178 “Falta registro de GAE para 81 inativos”: Cristina solicitou

prorrogação de prazo até 13/8, pois avaliou que a questão é mais complexa do que parecia.

P4 Esclarecer situação da demanda ID104 (Módulo Aposentadorias - ao alterar a proporcionalidade da aposentadoria, quando vamos consultar o histórico o sistema não exibe as proporções anteriores, as proporcionalidades iniciais e finais são as mesmas): Gisele acessou o SGRH e demonstrou o comportamento do sistema ao grupo. Foi decidido que deverá abrir Redmine e, na Planilha de Demandas SIGEP, registrar a situação.

P5 Avaliar possível solução para o caso relatado na ID135 (Não estamos conseguindo cadastrar o fundamento legal da pensão para a servidora (ativo/pensionista) Debora Monica Flores (70432), código de dependente – 180288...): Michel corrigiu o problema no SIGEP e Flamarion corrigiu na Folha de Pagamento (sistema legado). Até o dia 20/8 SEGESP deverá revisar as alterações e homologar.

P6 Apresentar relatório básico, utilizando o QlikSense, com dados de interesse da SEGESP: Michel acessou o QlikSense e apresentou um *dashboard* e seis pastas que criou, com dados que considerou básicos para a SEGESP. Informou que a ferramenta gera gráficos com dados desde 1900, sendo que os dados do ano em curso e do ano anterior estão detalhados por dia, e os dados dos anos anteriores são mensais. Informou que, a partir das pastas que criou, podem ser gerados outros conjuntos de informações, inclusive cruzando dados. Farias informou que a SEGESP receberá licenças para 15 usuários e a SECOF receberá licenças para 9 usuários. Sugeriu que, especialmente no caso da SEGESP, as licenças não sejam atribuídas a pessoas, mas a seções. A disponibilização da ferramenta para a SEGESP pode ser imediata. Cristina perguntou acerca do treinamento dos usuários. Farias disse que há previsão de treinamento básico (visualização de dados) para 60 usuários. Trata-se de curso a distância, com carga horária mínima de 4 horas. Sugeriu que, tão logo a área de negócio receber a ferramenta, explore-a, buscando criar gráficos diferentes dos já disponibilizados. Após um período de familiarização com a ferramenta, as áreas deverão indicar os servidores que farão o curso a distância.

P7 Relatar estágio de integração dos sistemas com views já desenvolvidas (AD, Sistema de votação eletrônica, antiguidade de juízes): em relação ao sistema de votação eletrônica, Rubilar informou que foi detectado problema na extração de dados, o que gerou atraso na integração do sistema com o SIGEP; a integração do AD ainda está pendente; os dados de antiguidade de juízes no *site* do TRT4 já estão sendo gerados a partir do SIGEP; a integração do ProAd está em desenvolvimento.

P8 Desenvolver views de integração dos sistemas com o SIGEP – “Ateste de serviços”: solicitada prorrogação de prazo até 20/8.

P9 Estudar novo layout do SIPREV, com vistas a buscar dados do SIGEP ou do FolhaWeb: tendo em vista que o TRT2 está desenvolvendo solução para buscar dados do SIGEP, o TRT4 ainda utilizará o sistema RH como fonte de dados em 2018, para não incorrer em retrabalho. Michel estimou em 15 dias úteis o esforço necessário para isso. A demanda provavelmente terá impacto nas pendências do SIGEP, já que alguns servidores da seção responsável estão em férias. Tatiana sugeriu que a SETIC se dedique ao SIPREV nesta semana, pois não há pendências para a SETIC com vencimento em 13/8. As próximas pendências do SIGEP terão prazo definido para após a conclusão das demandas relativas ao SIPREV.

P10 Fazer testes e reportar resultado em relação à demanda de ID 92 (Ao realizar o cadastro de estagiários, os dados da aba “Dados do Estágio” do primeiro estudante permanecem no cadastro do próximo estudante a ser cadastrado.): Gisele aprofundou a análise e verificou que o sistema salva os dados da instituição (universidade), talvez visando a um aproveitamento de dados. Irá abrir Redmine

informando o comportamento do sistema e sugerindo que, em vez de manter os dados da universidade, o sistema mantenha os dados do agente integrador (TRT).

3. Outros Assuntos

SEGESP deve esclarecer a demanda de ID 173 da planilha de demandas (Não está sendo calculado o ATS para as 196 pensões civis que possuem esta vantagem na Folha Legada. Falta registro no módulo de anuênios no cadastro do falecido).

Gisele ficou encarregada de revisar as demandas priorizadas pela SEGESP, inclusive atualizando sua situação.

4. Conclusão e encaminhamentos: A próxima reunião será no dia 13/08/2018, às 16h, na sala de reuniões da Diretoria-Geral. Serão convidados representantes da SETIC, SECOF e SEGESP.

5. PENDÊNCIAS/ ENCAMINHAMENTOS

Tarefa	Responsável	Prazo
1 Revisar a priorização das demandas da "Planilha de Demandas do SIGEP"	Gisele	13/8
2 Solicitar à seção de apoio à decisão da SETIC que avalie a complexidade de utilizar dados do SIGEP para gerar os dados de antiguidade de magistrados	Rubilar	13/8
3 Resolver a pendência de ID178 (Falta registro de GAE para 81 inativos) e ID 211 (Falta lançar a GAE dos falecidos para que as pensionistas civis recebam)	Cristina	13/8
4 Disponibilizar o <i>QlikSense</i> para a SEGESP, DG, AGE e SECOF	Rubilar	13/8
5 Esclarecer a demanda de ID 173 (Não está sendo calculado o ATS para as 196 pensões civis que possuem esta vantagem na Folha Legada. Falta registro no módulo de anuênios no cadastro do falecido)	SEGESP	13/8
6 ID 82 Erro na Averbação das Férias – investigar para tentar entender melhor o problema	Gisele	13/8
7 Informar decisão da Presidência sobre a tipificação de áreas e unidades, contemplando classificação para o gabinete extraordinário, SAGA e SAT	Carolina	13/8
8 Homologar as alterações referentes à demanda de ID135 (Não estamos conseguindo cadastrar o fundamento legal da pensão para a servidora (ativo/pensionista) Debora Monica Flores (70432), código de dependente – 180288...)	Cristina	20/8
9 Relatar estágio de integração dos sistemas com views já desenvolvidas: AD, Sistema de votação	Rubilar	20/8

eletrônica, antiguidade de juízes com BI, ProAd		
10 Desenvolver <i>views</i> de integração dos sistemas com o SIGEP – “Ateste de serviços”	Michel	20/8
11 Instalar última versão do FolhaWeb-JT	Zambiasi	20/8
12 Revisar a segunda aba da planilha referente a aposentados e pensionistas com função incorporada e indicar, para os 32 casos com conflitos de dados, o período que deve ser considerado	Cristina	20/8
13 Finalizar os testes no módulo de capacitação do SIGEP, especialmente em relação aos cálculos de AQ, e homologar o sistema	Escola Judicial	20/8
14 Atualizar bases de homologação do SIGEP e FolhaWeb-JT com dados da produção referente AQ/AT (depende da homologação da Escola Judicial)	Rubilar	A definir em 20/8
15 Priorizar “Fazer carga do conteúdo do recadastramento” da SEGESP	Tatiana	20/8
16 Atender à demanda ID142 “Migração dos registros referentes aos pagamentos de substituição ocorridos nas folhas a partir de janeiro de 2018”	Rubilar	A definir em 20/8
17 Relatar resultado dos testes feitos no FolhaWeb ao gerar folhas de pagamento (última reunião de cada mês)	Marinho	27/8
18 Priorizar os relatórios de qualificação do eSocial	Tatiana	3/9
19 Gerar informações para o SIPREV a partir do SIGEP e comparar com as obtidas usando o RH, apontando diferenças	Gisele	3/9
20 Encaminhar solicitação ao Comitê Gestor Nacional acerca da possibilidade de utilizar software livre em substituição ao Office	Tatiana	1/10
(AD) Corrigir o problema envolvendo a existência de mais de um fundamento legal com a mesma data de concessão de aposentadoria ou pensão		suspense
(AD) Informar às áreas usuárias do sistema RH que ele será substituído pelo SIGEP	Tatiana	1 mês antes de o RH ser desligado
(AD) Decidir sobre encaminhamentos a serem dados aos quase 2000 casos em que a FED não encontrou o destino do dado	SEGESP	a definir pela SEGESP

A partir das prioridades definidas por cada área de negócio na planilha de erros de migração, definir as prioridades globais do projeto	Tatiana	PERMANENTE
---	---------	------------