

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO

Projeto: **Implantação do SIGEP**

Data: 9 de julho de 2018

Local: Sala de reuniões da DG

Horário: das 16h às 18h15min

2. PARTICIPANTES

Tatiana Krause – Diretoria-Geral

Rubilar Jardim – Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

Marcelo Zambiasi – Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

Michel Barreto da Silva - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

André Marinho – Secretaria de Orçamento e Finanças

Flamarion Korkiewicz de Lima – Secretaria de Orçamento e Finanças

Maria Augusta K. Arnold - Secretaria de Gestão de Pessoas

Cristina Schmidt – Secretaria de Gestão de Pessoas

Fabiana Perdomo – Escola Judicial

Guacira de Souza Oliveira - Escola Judicial

Carlos R. Schultz - Escola Judicial

Romy Bruxel – Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais

3. OBJETIVOS

Monitorar as pendências do projeto.

4. PAUTA

Assuntos tratados e deliberações:

1. Validação da ata do dia 25 de junho: validada com alterações.

2. Situação das pendências com vencimento até 9/7:

P1 Criar mais uma aba na planilha “FCs-CJs Incorporadas”: Zambiasi verificou que não é necessário criar aba adicional.

P2 Desenvolver views de integração dos sistemas com o SIGEP – AD: a view foi disponibilizada em 29/06. A seção de suporte técnico da SETIC está trabalhando na integração.

P3 Ajustar cadastro das aposentadas com SOF 19526 e 30864 (ID72 da planilha de demandas SIGEP): tarefa cumprida.

P4 Estimar prazo para atender à demanda ID62 “Erros nas designações para atuar nos Postos. Tipo AUXILIAR - sem complemento, tipo SUBSTITUIR - portaria vazia, tipo ATUAR - sem complemento e nomina juizes titulares como Substitutos”: Rubilar enviou e-mail para SEAMA sugerindo que abrissem Redmine.

P5 Revisar se a lotação “TRT4”, no relatório de Ocupação e Comissionamento, é histórica ou recente (condição para o atendimento da demanda ID74): Cristina identificou que a lotação é histórica, sendo

que o dado provém do sistema RH ou de sistema anterior. Irá inserir problema na planilha de demandas, porém sem priorizá-la, pois a correção seria custosa e não prioritária. A pendência está associada à de número 9 - Atender à demanda ID74 "Ao emitir Relatório de Ocupação de Comissionamento (Módulo de Comissionamento - Relatórios - Ocupação), na Unidade de Designação e Unidade Atual está saindo como "Tribunal Regional do Trabalho 4ª Região", quando o correto seria a lotação."

P6 Fazer teste para exportar informações em bloco de notas e ".csv": Tatiana relatou que foram feitos vários testes, porém não obtiveram sucesso.

P7 Indicar, para os aposentados e pensionistas com Função incorporada, qual das Funções o servidor levou para a aposentadoria: tarefa cumprida, porém foram encontradas algumas inconsistências, como campos com pontos de interrogação ou em branco. Cristina irá resolver as inconsistências até 10/7. Depois que a planilha for corrigida, a SETIC irá carregar os dados para o SIGEP, atendendo à pendência 20 - Carregar dados com a indicação da Função incorporada pelo servidor aposentado.

P8 Fazer ajustes para que os relatórios de pessoal sejam gerados com dados do SIGEP: Rubilar alegou que a demanda não estava clara. Maria Augusta sugeriu que fossem definidos os relatórios aos poucos, conforme prioridade. Cristina solicitou que o primeiro relatório a ser gerado fosse o de Qualificação cadastral (Nome, PIS e CPF do servidor). Foi decidido que a demanda será cadastrada na planilha de demandas e priorizada pela SEGESP.

P10 Preencher a coluna com o número das Portarias na planilha "Módulo de Aposentadoria – proporcional": tarefa cumprida.

P11 Atender à demanda de ID71 "Constatado problema para lançamento de plano de saúde para os pensionistas: Fernando Barreto Pires e Leda Silveira. A Seção responsável consegue lançar o plano de saúde na tela de finalidades do módulo Dependentes, mas a vantagem não está disponível para seleção no módulo Benefícios": tarefa cumprida.

P12 Atender à demanda ID 75 "Ao fazer o lançamento de uma LMAC e LTIP, percebemos que a situação funcional do servidor permanece como Efetivo. Contudo, lançamos uma LMAC para duas servidoras e a situação funcional ficou diferente para cada uma delas, uma ficou como Efetivo (68551) e a outra como Efetivo Licenciado (93211)": tarefa cumprida.

P13 Atender à demanda ID81 "Não estamos conseguindo cadastrar os servidores com recebimento de insalubridade/ periculosidade no Módulo Lotação": tarefa cumprida.

P14 Finalizar os testes no módulo de capacitação do SIGEP, especialmente em relação aos cálculos de AQ, e homologar o sistema: Foi identificado um erro considerado grave ao prosseguir com os testes. Trata-se de servidora que iria receber fração de AQ/AT indevidamente. Zambiasi identificou que o erro ocorre em relação a cursos anteriores a 2006. Guacira relatou que o sistema gerou frações em número superior a 3, quando o máximo deveria ser 3. Citou como exemplo o caso do servidor de SOF 112313. Para solucionar os problemas serão necessárias várias ações: a) SETIC abrirá Redmine informando o erro; b) Para os cursos anteriores a 2/6/2006, a SETIC irá retirar os registros de finalidade AQ para os servidores que não fecharam fração. c) A SETIC irá carregar os dados de frequência 100% para cursos externos contratados, conforme lista encaminhada pela Guacira; d) feitos os ajustes anteriores, Zambiasi irá rodar novamente carga de eventos do sistema RH para o SIGEP. Todas essas ações têm prazo até 16/7 para serem realizadas. Em relação aos casos de servidores que receberiam mais de 3 frações de AQ/AT, Marinho vai testar se está gerando efeito financeiro no FolhaWeb.

P16 Informar decisão da Presidência sobre a tipificação de áreas e unidades, contemplando classificação para o gabinete extraordinário, SAGA e SAT: Romy informou que foi aberto PA e que ele está aguardando decisão da Presidência. Ricardo, da Presidência, solicitou que fosse concedido um mês de prazo para manifestação.

3. Outros Assuntos

Carlos informou que atualizou a planilha de demandas, inserindo novas demandas e fazendo a priorização. Tatiana esclareceu que as demandas que têm Redmine não devem ser priorizadas, pois não serão solucionadas pela SETIC. Carlos irá revisar a planilha, para se certificar de que não priorizou demandas com Redmine aberto.

Carlos informou que ao tentar cadastrar instrutor interno, vem mensagem informando que o CPF é inválido. Maria Augusta sugeriu que fosse testado com servidor novo, cujo registro não foi migrado do RH. Carlos irá fazer o teste e enviar email para a equipe com o resultado, até o dia 11/7. Caso o erro persista, abrirá Redmine até o dia 13/7.

Flamarion iniciou a análise de rubricas calculadas na Folha Legada que não foram calculadas no FolhaWeb. Isso chamou a atenção para rubricas que não existem na planilha de rubricas nacionais, como o caso da PENSÃO CIVIL DECISÃO DO TCU 234/93 (65 pessoas) e VANTAGEM PESSOAL DECISÃO TCU 234/93 (171 pessoas). SECOF irá solicitar planilha de rubricas nacionais atualizada para o TRT15 (Campinas). Para casos em que está identificando ausência de dados como origem da falta de pagamento, Flamarion está abrindo demandas pontuais, como as de ID 143 e 148.

Foram priorizadas as seguintes demandas da Planilha de Demandas SIGEP:

ID 145 *“Descobrimos que o módulo de anuênios usa uma lógica diferente em relação ao campos data início e data fim. Eles se referem ao início e fim da contagem de um anuênio. A partir do fim da contagem, inicia o efeito financeiro. Portanto a data de Fim será a data da concessão. É necessário ajustar todas as datas de fim 31/12/2999 no módulo de anuênios para sejam iguais à data de início (não temos o início efetivo facilmente acessível)”*: como primeiro passo, a SECOF irá identificar a regra de migração aplicada. Após, será aberta demanda para a SETIC.

ID 146 *“Quatro servidores tiveram reversão da aposentadoria (situação retorno a atividade no RH): Anelisa de Almeida (89095), Paulo Roberto (28860), Sérgio Artioli (1341) e Geraldo Buselatto (87025). Analisando o histórico de cargos, no módulo Gestão, percebemos que foi concedida o tipo de vacância Aposentadoria na data da reversão. O tipo de vacância "Aposentadoria" deveria ter sido lançada na primeira data de posse. No caso do servidor Geraldo Buselatto, que teve reversão em 14-02-2018, está correto. A aposentadoria se deu no cargo com a data da posse em 16-12-2005. Essa reversão foi lançada pela SEGESP. A servidora Anelisa de Almeida (89095) é a única que continua aparecendo no módulo de aposentadoria, logo, está com a situação INATIVO. Tentamos excluir os dados da aposentadoria, mas não conseguimos. O sistema emite a mensagem de exclusão realizada com sucesso, contudo, a situação permanece a mesma. Solicito análise dos casos identificados para que possamos arrumar os cadastros dos servidores. Precisamos alterar a situação da servidora Anelisa, pois teremos que lançar a progressão dela no sistema”*. Na reunião do dia 23/7 a SETIC irá definir prazo para atender à demanda.

4. Conclusão e encaminhamentos: A próxima reunião será no dia 16/07/2018, às 15h, na sala de reuniões da Diretoria-Geral. Serão convidados representantes da SETIC, SECOF e SEGESP.

5. PENDÊNCIAS/ ENCAMINHAMENTOS

Tarefa	Responsável	Prazo
--------	-------------	-------

1 Corrigir planilha (aposentados e pensionistas com Função incorporada) com campos contendo pontos de interrogação ou em branco	Cristina	10/7
2 Cadastrar servidor novo como instrutor interno para verificar se persiste o problema de CPF inválido e enviar e-mail para a equipe com o resultado	Carlos	11/7
3 Abrir Redmine caso o problema de CPF inválido persista	Carlos	13/7
4 Testar efeito no FolhaWeb para casos de servidores com mais de 3 frações de AQ/AT	Marinho	13/7
5 Abrir Redmine referente a AQ/AT que seria pago indevidamente (caso Fabiane Cortopassi)	Zambiasi	16/7
6 Excluir registros de “finalidade AQ” para servidores que não fecharam fração	Zambiasi	16/7
7 Carregar 100% de frequência para cursos externos contratados	Zambiasi	16/7
8 Rodar novamente carga de eventos do sistema RH para o SIGEP	Zambiasi	16/7
9 Fazer ajustes para que os relatórios de pessoal sejam gerados com dados do SIGEP: <i>(definir relatório)</i>	Rubilar	A definir em 16/7
10 Desenvolver <i>views</i> de integração dos sistemas com o SIGEP – definir próximo sistema	Rubilar	16/7
11 Fazer nova carga da planilha “Módulo de Aposentadoria – proporcional” para o SIGEP, somente com o número das Portarias	Zambiasi	16/7
12 ID 146 Reversão da aposentadoria de 4 servidores, com tipo de vacância “aposentadoria”	Michel	23/7
13 Finalizar os testes no módulo de capacitação do SIGEP, especialmente em relação aos cálculos de AQ, e homologar o sistema	Escola Judicial	23/7
14 Atualizar bases de homologação do SIGEP e FolhaWeb-JT com dados da produção referente AQ/AT (depende da homologação da Escola Judicial)	Rubilar	A definir em 23/7
15 Identificar a regra de migração aplicada no módulo de anuênios – data de início e fim	Flamarion	30/7
16 Carregar para o SIGEP dados referentes a aposentados e pensionistas com função incorporada (aba FC-CJ incorporada e FC-CJ preencher, planilha FC-CJ incorporadas)	Michel	30/7

17 Relatar resultado dos testes feitos no FolhaWeb ao gerar folhas de pagamento (última reunião de cada mês)	Marinho	30/7
18 Atender à demanda ID142 “Migração dos registros referentes aos pagamentos de substituição ocorridos nas folhas a partir de janeiro de 2018”	Rubilar	Reavaliar em 30/7
19 Encaminhar solicitação ao Comitê Gestor Nacional acerca da possibilidade de utilizar software livre em substituição ao Office	Tatiana	30/7
20 Informar decisão da Presidência sobre a tipificação de áreas e unidades, contemplando classificação para o gabinete extraordinário, SAGA e SAT	Carolina	13/8
21 Corrigir o problema envolvendo a existência de mais de um fundamento legal com a mesma data de concessão de aposentadoria ou pensão		suspenso
(AD) Informar às áreas usuárias do sistema RH que ele será substituído pelo SIGEP	Tatiana	1 mês antes de o RH ser desligado
(AD) Decidir sobre encaminhamentos a serem dados aos quase 2000 casos em que a FED não encontrou o destino do dado	SEGESP	a definir pela SEGESP
A partir das prioridades definidas por cada área de negócio na planilha de erros de migração, definir as prioridades globais do projeto	Tatiana	PERMANENTE