

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO**COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC****REGISTRO DA 2ª REUNIÃO DE 2023****1. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO**

Data	19/maio/2023	Horário início	15:00h	Horário término	16:00h
Tipo	Reunião do Comitê de Governança de TIC				
Local	Google meet				
Objetivo/Pauta	1. Reunião de apresentação, aprovações e alinhamento de informações com o Comitê de Governança de TIC: gestores de produtos de TIC, revisão PAC 2022, Pangea (atalho), contratações, notebooks/ monitores, nova rede SD-WAN, ações de inovação e demais assuntos.				

2. PARTICIPANTES

Nome	Cargo
Des. CLÁUDIO ANTÔNIO CASSOU BARBOSA	Presidente do Comitê de Governança de TIC, eleito pelo Tribunal Pleno
Desª. DENISE PACHECO	Eleita pelo Tribunal Pleno
Des. MARIA SILVANA ROTTA TEDESCO	Eleita pelo Tribunal Pleno
Juiz ARY FARIA MARIMON FILHO (ausente)	Juiz Diretor do Foro Porto Alegre
Juiz EVANDRO LUÍS URNAU	Eleito pelos juízes de 1º grau em atividade
Juiz LEANDRO KREBS GONÇALVES (ausente)	Juiz Auxiliar da Corregedoria, representante da Secretaria da Corregedoria
ADOLFO MARQUES PEREIRA	representante da Secretaria-Geral da Presidência
REJANE CARVALHO DONIS	Diretora-Geral
ALDO DA SILVA JARDIM (ausente)	Secretário-Geral Judiciário
ANDRÉ SOARES FARIAS	Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações
ALBERTO DANIEL MULLER	Coordenador de Gestão e Apoio à Governança de TIC

PAULO MENDES RIBEIRO JÚNIOR	Coordenador de Infraestrutura Tecnológica
DENILSON RIBEIRO DE QUADROS	Coordenador de Serviços de TIC
PAULO ROBERTO SCHMITT DO CARMO	Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas
PABLO PAULO LOPES BARROS	Coordenador de Implantação de Sistemas
LUCAS POZATTI	Coordenador de Segurança da Informação e Proteção de Dados
CINTIA FRIGO PETUCO	Assistente-chefe do Escritório de Projetos de TIC (redatora da ata)
CAROLINE ROCHA MOLINA	Chefe da Divisão de Apoio a Contratações de TIC

3. PAUTA

3.1	Abertura
<p>Relato: Dr Cassou fez a abertura da reunião. Na sequência, André Farias apresentou os itens da apresentação. André salientou que a apresentação será iniciada pelos itens que necessitam de apreciação e aprovação pelo Comitê de Governança de TIC. Os assuntos abordados estão a seguir.</p>	
<p>Deliberação: - N/A</p>	

3.2	Gestores de Produtos de TIC
<p>Relato: André explicou que a SETIC tem regulamentada a lista de gestores de produtos de TIC, a qual é formada por representantes das áreas de negócio. Esses representantes possuem atribuições específicas, como validação de requisitos de software e assim por diante. Anualmente a lista é revisada, a fim de atualizar os sistemas (inclusão de novos e retirada de desativados), bem como, atualizar os gestores de produtos, os quais são indicados pelas áreas envolvidas. A revisão foi realizada e as informações foram concentradas na ferramenta Oraculum, estando em um único repositório. Essas informações compõem o portfólio de produtos da SETIC, atualmente com 192 sistemas/softwarewares utilizados pelo TRT4.</p>	
<p>Deliberação: - Sem contestação, a lista foi aprovada.</p>	

3.3	Plano Anual de Capacitação da SETIC 2022
<p>Relato:</p>	

André reportou que em 2022 foram realizadas 5.544 horas de capacitação. Que um dos treinamentos gerenciais (FGV) teve a participação de outras áreas do TRT4 além da SETIC, como a DG, SA, CLC e Segesp. E que a avaliação qualitativa realizada pelos servidores referente aos treinamentos foi positiva.

Além disso, os indicadores superaram as metas definidas:

- 89,29% de execução do PAC (meta era 84%)
- 90,48% dos gestores realizaram 40 horas de treinamento gerencial (meta era 75%)
- 83,15% dos servidores realizaram 40 horas de treinamento técnico (meta era 60%)

Deliberação:

- Aprovada prestação de contas em relação ao PAC da SETIC

3.4 Atalho para Pangea

Relato:

A SETIC recebeu um pedido da Secretaria de Estratégia Judiciária, apoiado pela vice-presidência, para criação de um atalho para o Pangea, na barra de tarefas do windows. O Pangea permite a pesquisa de precedentes qualificados.

A orientação da SETIC é que a liberação de novos atalhos seja bem rigorosa e que seja de uso de todos, visto ser um espaço reduzido.

Atalhos atuais existentes: gmail, páginas da presidência e da corregedoria, TI (abertura de chamado) e guia telefônico.

No caso do Pangea, trata-se também de sistema amplamente utilizado, devendo ser utilizado pelo 1º e 2º graus, além da Secretaria de Recurso de Revista.

Deliberação:

- Como a barra de tarefas do windows tem espaço limitado, o atalho será liberado como outros sistemas, a exemplo do PJe, também amplamente utilizado. Sendo assim: o atalho será disponibilizado na área de trabalho e se o usuário desejar, ele move o atalho para a barra de tarefas.

3.5 Contratações

Relato:

Alberto Müller apresentou este item.

Iniciou pela apresentação de novas demandas, que não tinham sido submetidas ao Comitê.

São elas:

-Normas ABNT (requisitante SETIC): referência de boas práticas para o trabalho da CSIPD. Valor R\$1.300,00.

-Nobreaks para estúdio de gravação (SECOM): gravação de programas/aulas em EAD, entre outros. Valor R\$15.000,00.

-2 monitores e teclado ampliados para servidor com deficiência visual (4a. VT de Rio Grande): demanda já aprovada pela Presidência. Valor R\$9.000,00.

-Atualização do software da central de monitoramento e rastreamento veicular (Segurança): utilização de novas funcionalidades. Valor R\$2.300,00.

-Aditivo de 160 contas google (SETIC): para novos servidores que estão tomando posse e reserva

técnica. Valor R\$31.987,20 anual (R\$16,66 por usuário mensal). O pagamento é somente referente às contas em uso.

-Servidores gráficos (Segurança): 3 servidores (computadores) gráficos para exibição de imagens em videowall nas salas de monitoramento do TRT e Varas de Porto Alegre. Valor R\$66.000,00 (3 x R\$22.000,00).

-Tela digital interativa (DG e Escola Judicial). 7 telas. No valor total R\$164.216,15 (7 x R\$23.459,45). Essa compra substitui a TV que tinha sido solicitada para a sala do Conselho da Escola Judicial, que não chegou a ser adquirida.

-Servidores de datacenter (SETIC): novo complemento aos equipamentos adquiridos em 2022 e início de 2023. Passa de 7 para 13 equipamentos. Valor R\$852.837,00.

-Telefones VOIP sem fio (SETIC): para substituição dos telefones fixos, por solicitação das unidades. Valor R\$164.000,00 (200 x R\$820,00).

Demandas que tiveram atualização de valores:

-Impressoras coloridas (6 unidades). Valor aprovado era de R\$30.000,00. Valor atualizado é de R\$57.000,00.

-Impressora de crachá. Valor aprovado era de R\$5.000,00. Valor atualizado é de R\$58.548,65 (valor contido em ata de preço para impressora + suprimento para 4.500 impressões). Alberto Müller esclareceu que o valor que tinha sido estimado era com base na impressora atual, mas que a demanda agora é para além dos crachás, imprimir a carteira da equipe de segurança (polícia judicial). Dr Evandro Urnau sugeriu que fosse validado se essa impressora tem capacidade de imprimir também a identidade funcional dos magistrados (modelo de cartão com chip), que está sendo regulamentada pelo CNJ.

-Manutenção do software de gestão de projetos (prorrogação por mais 12 meses). Valor aprovado era de R\$51.479,68. Valor atualizado é de R\$94.798,56.

Deliberação:

- Todas demandas e respectivos valores apresentados foram aprovados, com a ressalva da impressora de crachá. Para a impressora de crachá: a compra está aprovada, desde que atenda também a necessidade de impressão da identidade funcional dos magistrados, conforme modelo em regulamentação pelo CNJ.

3.6 Monitores e Notebooks

Relato:

André Farias relatou que esses próximos itens são mais informativos.

-Notebooks para magistrados: teve alto índice de entrega. Apenas 8% não retiraram. Historicamente esse índice nunca atingiu 100%.

-Notebooks para assessores e assistentes: assessores de gabinetes do 2º grau, 100% retiraram. Assistentes de juízes do 1º grau, 33% não retiraram e muitos retornaram que não têm interesse, pois utilizam equipamento próprio. Por definição da Presidência, considerando a necessidade, os notebooks restantes serão distribuídos através de um notebook adicional para cada gabinete do TRT.

-Monitores para magistrados: 44% ainda não retiraram. Dr Evandro Urnau salientou que entende que houve falha na divulgação, pois os magistrados não receberam e-mail e sim, uma mensagem

de whatsapp. Sugeriu mandar um e-mail avisando. André Farias informou que já enviaram e-mail e com isso, o índice aumentou, pois estava mais baixo.

Deliberação:

- Realizar nova comunicação solicitando a retirada dos monitores

3.7 Nova Rede SD-WAN

Relato:

O prazo contratual para a interligação de 72 pontos é de 9/junho. 35 pontos já estão em produção (48%). 37 pontos pendentes, sendo 25 aguardando apenas ativação, 3 em análise (foi necessário reverter a instalação) e 9 aguardando instalação física. Dessas 9, temos 3 pontos pendentes de adequação civil (SEMPRO) e 6 que devem ser instalados na próxima semana (esses 6 ainda não foram analisados e podem apresentar algum fato novo).

Deliberação:

- Dr Cassou solicitou atualização de informações sobre essas instalações, visto que os servidores do interior estão na expectativa da melhoria da rede, com o retorno do trabalho presencial.

3.8 Ações de Inovação

Relato:

-AUD4 (Escriba)

Essa nova versão do sistema de audiência está próxima de ser liberada. A iniciativa foi inscrita no programa de startups da Justiça do Trabalho.

Consiste na possibilidade do juiz fazer o ditado por voz, utilizando uma integração entre o AUD4 e o google docs.

Dr Evandro mencionou que existe uma demanda antiga sobre o AUD4, para possibilitar o juiz alterar seus textos, nos auto textos internos. André Farias explicou que, como o AUD4 é um sistema nacional, existe uma definição do CSJT de uma padronização desses auto textos. André Farias informou que vai verificar como está essa questão. Dr Evandro Urnau solicitou ao menos que o texto da conciliação pudesse ser alterado.

Dr Cassou entende que além dos modelos padronizados, cada juiz deveria ter a possibilidade de ter seus próprios modelos.

Dr Evandro informa que já utiliza o google docs para transcrição de partes da audiência, mas não integrado ao AUD4.

-Pangea-GAB e ADAIR

Foram pré-selecionados no projeto de startups da JT.

O Pangea-GAB permite que os magistrados coloquem os textos operados dentro de seus gabinetes, permitindo uma busca facilitada dentro desses textos.

O sistema está com piloto em alguns gabinetes, tanto de 1º como 2º grau.

ADAIR é um programa que envolve o exame de admissibilidade do recurso de revista. O objetivo é que ele agrupe as decisões do TST que reformaram decisões do TRT e que isso seja disponibilizado para que o TRT possa reavaliar os critérios utilizados.

-Painel do Centro de inteligência

Paulo do Carmo apresentou o painel e suas funcionalidades. Informou que ele é um painel de BI e está sendo feito sob encomenda da Secretaria de Estratégia Judiciária. Ele é atualizado diariamente e mostra todos os processos pendentes que nós temos, tanto no 1º como 2º grau e no TST.

É possível realizar dezenas de cruzamento de informações.

Como exemplo, é possível verificar que, dos processos pendentes atualmente (408.978), 14% estão no TST e o valor médio da sentença é de R\$52.110,36.

Mas se fizermos um filtro e pesquisarmos apenas os processos com atividade econômica seja “sistema financeiro”, o valor médio da primeira sentença é de R\$229.481,75 e desses processos, 29,3% estão no TST, isto é, o dobro.

O TRT4 tem como benefício, ao longo de 30 anos de informatização, 1.984.610 textos completos de acórdãos e 2.032.390 sentenças. E conhecemos todas as palavras que estão nesses documentos. Então por exemplo, se fizermos uma pesquisa sobre raio X e pesquisarmos todos os processos que mencionam “radiação ionizante” na sentença, o painel filtra esses processos e é possível acessar todas as informações dos mesmos.

Dr Evandro questionou se é possível criar filtros em cima de filtros e Paulo do Carmo esclareceu que sim.

Dra Denise questionou se esse painel utiliza informações do QAP e que as mesmas por vezes não são atualizadas diariamente. Paulo do Carmo informou que sim e que se houver o atraso no processamento das informações do QAP, vindas do e-Gestão (CSJT), esse atraso estará refletido nos painéis. Dra Denise elogiou o trabalho e a ferramenta disponibilizada.

Deliberação:

- Apenas informativo.
- André Farias vai verificar a situação da demanda mencionada pelo Dr Evandro no AUD4, sobre possibilitar ao juiz alterar seus textos, em especial o de conciliação.

3.9 Gestão de Tecnologia do PJe

Relato:

Dr Cassou informou que ele, André Farias e Aldo estiveram em Brasília, em reunião convocada pelo CSJT, com a coordenação do juiz auxiliar e secretário geral do CSJT Dr Bráulio (TRT Paraná), que dentre suas responsabilidades tem a de coordenação de tecnologia do PJe. Dr Bráulio apresentou uma proposta de gerenciamento de demandas de tecnologia do PJe na atual gestão. A proposta é de um trabalho compartilhado entre os Tribunais, como já vinha ocorrendo, mas menos centralizado, dando mais poderes para os Tribunais desenvolverem os módulos sob suas responsabilidades.

Deliberação:

- Apenas informativo.

3.10 Marcação em amarelo no texto do voto do relator e do meu voto (Ejus)

Relato:

Dra Denise mencionou uma questão específica do 2º grau na sessão de julgamento (Ejus). Relatou a dificuldade de ler na tela e identificar os votos que possuem 40, 60 páginas, em por exemplo,

procurar o item que o advogado sustentou na tribuna. Geralmente os textos então são marcados em amarelo para facilitar a identificação. Dra Denise questionou a possibilidade de termos uma ferramenta que pudesse “pular” de amarelo para amarelo, para ir selecionando os textos marcados, auxiliando muito no momento da sessão. Dr Cassou se manifestou, dizendo que essa sugestão é muito boa. Dr Cassou complementou sugerindo a possibilidade de usar o “amarelinho” na marcação no “meu voto” e não só do relator.

Deliberação: Paulo do Carmo vai estudar a possibilidade das duas implementações no e-jus² e vai dar retorno.

3.11	Encerramento
-------------	---------------------

Relato:

Dra Cassou encerrou a reunião, agradecendo aos participantes.

Deliberação: N/A