TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO - RS

Plano Estratégico

Institucional

2010 – 2015

Assessoria de Planejamento Estratégico, Dados Estatísticos e Apoio às Comissões Permanentes
asseplan@trt4.jus.br
Fones: (51) 3255.2264 - 3255.2265 - 3255.2266

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

Administração 2009-2011

Desembargador-Presidente:	*Carlos Alberto Robinson*
Desembargador Vice-Presidente:	*Maria Helena Mallmann*
Corregedor Regional:	*Juraci Galvão Júnior*
Vice-Corregedora Regional:	*Rosane Serafini Casa Nova*

Comissão de Orçamento, Finanças e Planejamento Estratégico

Desembargadora Maria Inês Cunha Dornelles
Desembargadora Ana Rosa Pereira Sagrilo
Desembargador Emílio Papaleo Zin
Desembargador João Pedro Silvestrin
Juiz Rubens Fernando Clamer dos Santos
Servidor Elton Luiz Decker

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO DO PRESIDENTE ____ 4
METODOLOGIA ____ 5
MAPA ESTRATÉGICO ____ 9
- Estrutura do Plano Estratégico ____ 10
- Perspectivas ____ 11
- Perspectiva 1: Sociedade ____ 11
- Perspectiva 2: Processos Internos ____ 15
- Perspectiva 3: Recursos ____ 35

PROJETOS E AÇÕES ____ 46
- Proposição de Projetos ____ 46
- Priorização ____ 47

PRÓXIMOS PASSOS ____ 49
- Alinhamento Institucional ____ 49
- Planejamento e Execução ____ 49
- Monitoramento ____ 49
- Revisão e Adaptação da Estratégia ____ 49

MICRORREGIÕES DA JUSTIÇA DO TRABALHO DO RS ____ 50

TRT-RS | 2015 Trabalhando o Futuro

APRESENTAÇÃO DO PRESIDENTE

É com satisfação que apresento o Plano de Gestão Estratégica que norteará as ações institucionais do TRT da 4ª Região-RS para o período 2010-2015.

Com o Planejamento Estratégico estamos construindo, em conjunto com magistrados, servidores e público externo, um novo modelo de gestão, que é resultado de um trabalho consistente e estruturado, desenvolvido ao longo de oito meses. Tenho a certeza de que, com o Planejamento Estratégico, atingiremos a excelência dos serviços jurisdicionais trabalhistas prestados à população gaúcha, consolidando a imagem de referência da Justiça do Trabalho no Rio Grande do Sul.

Agradeço a todos os que se dedicaram a este trabalho, tornando possível a concretização deste projeto, que representa um marco no modelo de gestão do judiciário trabalhista gaúcho, focado na realização da justiça como forma de contribuir para a pacificação social.

Para que possamos atingir em plenitude nossos objetivos até 2015, temos um grande caminho a percorrer. Nossa logomarca – "TRT/RS - 2015 - Trabalhando o Futuro", aponta para o tempo que levaremos para alcançar estes propósitos. Nos ensina Peter Drucker, filósofo, economista e escritor especializado em administração, considerado o pai da gestão moderna: "Nós superestimamos o que podemos realizar em um ano, mas subestimamos o que podemos fazer em cinco anos". Ao desenvolvermos este projeto, estamos atentos para que isto não ocorra.

O Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região-RS, ao apresentar o seu Plano de Gestão Estratégica, tem a convicção de que, com o esforço e comprometimento de todos, será possível vencer os desafios propostos no período previsto, atingindo a visão de ser a Justiça do Trabalho gaúcha reconhecida como acessível, célere e efetiva na realização da justiça social.

Carlos Alberto Robinson

METODOLOGIA

A metodologia indicada pelo Conselho Nacional de Justiça para a elaboração do planejamento estratégico de todos os tribunais brasileiros foi o *Balanced Scorecard* (BSC). Trata-se de um sistema de gestão que quantifica, avalia e comunica o desempenho da instituição em relação aos seus objetivos estratégicos.

A elaboração do Planejamento Estratégico do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região envolveu a Alta Administração, denominada de Grupo de Validação, e um Grupo de Trabalho formado por representantes dos diversos setores do Tribunal.

O processo se desenvolveu em quatro etapas:

1ª: Estruturação da Assessoria de Planejamento Estratégico, que ficou responsável pela coordenação das atividades. A criação da Asseplan ocorreu em julho de 2009.

2ª: Sensibilização do público interno, com a realização de um Seminário sobre Planejamento e Gestão Estratégica, no qual estiveram presentes cerca de quatrocentas pessoas, entre magistrados e servidores de todo o Estado. O objetivo foi sensibilizá-los sobre a importância da gestão e do planejamento estratégico e comprometê-los com os objetivos e metas a ele relacionadas. O evento aconteceu em setembro de 2009.

3ª: Desenvolvimento do planejamento, com a realização de *workshops* com o Grupo de Trabalho, composto por 32 pessoas, entre magistrados e servidores. Este Grupo foi capacitado na metodologia *Balanced Scorecard* e elaborou as propostas conceituais que serviram de base para o Planejamento. O Grupo de Validação, composto por 12 pessoas integrantes da administração, discutiu e validou os materiais produzidos pelo Grupo de Trabalho. No total, foram realizados cinco *workshops* com o Grupo de Trabalho e três com o Grupo de Validação. Paralelamente, os integrantes do Grupo de Validação foram entrevistados individualmente, oportunidade em que puderam se expressar quanto à concordância ou não com o conteúdo produzido pelo Grupo de Trabalho e fazer novas propostas. Essa fase se desenrolou de outubro de 2009 a junho de 2010.

4ª: Identificação das iniciativas necessárias para atingir os objetivos estratégicos e priorização dos projetos propostos. Ocorreu de março a junho de 2010.

A empresa *Symnetics* prestou consultoria em todo o processo de elaboração do Planejamento Estratégico.

Cronograma de Elaboração do Plano Estratégico

Atividade	Ano 2009					Ano 2010										
	Set	Nov		Dez		Jan	Fev		Mar		Abr		Maio		Jun	
Seminário sobre Planejamento e Gestão estratégica	■															
Capacitação GT: Missão, Visão, Mapa Estratégico		■	■													
Validação: Missão, Visão, Valores e Mapa Estratégico				■												
Capacitação GT: Indicadores						■										
Validação: Indicadores									■							
Levantamento de dados: linha de base							■	■	■	■						
Interiorização do Planejamento Estratégico										■	■	■	■	■	■	
Capacitação GT: Metas e projetos										■						
Capacitação GT: Priorização de Projetos											■					
Pré-validação das metas com Comissão de Planejamento													■			
Validação: Metas e projetos															■	
Consolidação do Plano Estratégico											■	■	■	■	■	■

Fotos: Seminário sobre Planejamento e Gestão Estratégica: mesa de autoridades e plenária

Fotos: *Workshop* com Grupo de Trabalho

MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico é uma representação visual da estratégia da organização. O Mapa explicita os objetivos estratégicos e como eles se articulam para levar ao cumprimento da Visão e da Missão institucional.

No Mapa Estratégico a seguir estão dispostos todos os objetivos estratégicos definidos pelo Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, agrupados por tema[1], cada qual relacionado a alguma perspectiva: Sociedade, Processos Internos ou Recursos.

[1] Os temas adotados pela Justiça do Trabalho gaúcha são os mesmos dos definidos pelo CNJ.

MAPA ESTRATÉGICO

TRT-RS | 2015 Trabalhando o Futuro

SOCIEDADE

MISSÃO

Realizar justiça na solução dos conflitos individuais e coletivos do trabalho, contribuindo para a pacificação social

VISÃO

"SER RECONHECIDA COMO ACESSÍVEL, CÉLERE E EFETIVA NA REALIZAÇÃO DA JUSTIÇA SOCIAL"

- Acessibilidade
- Celeridade
- Credibilidade
- Eficiência
- Ética
- Inovação e Atualidade
- Responsabilidade social e ambiental
- Transparência
- Valorização das pessoas

PROCESSOS INTERNOS

ACESSO À JUSTIÇA E EFETIVIDADE

- PROMOVER O CUMPRIMENTO DAS DECISÕES JUDICIAIS
- INTENSIFICAR A APROXIMAÇÃO DA JUSTIÇA DO TRABALHO COM A SOCIEDADE

ATUAÇÃO INSTITUCIONAL

- CONSOLIDAR A IMAGEM DE REFERÊNCIA DA JUSTIÇA DO TRABALHO PERANTE A SOCIEDADE
- APRIMORAR O DIÁLOGO COM A SOCIEDADE E OFERECER INFORMAÇÕES DE SEU INTERESSE, EM LINGUAGEM ACESSÍVEL
- AMPLIAR E FORTALECER A INTEGRAÇÃO COM OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS

RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

- CONTRIBUIR PARA O DESENVOLVIMENTO SOCIAL E A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

ALINHAMENTO E INTEGRAÇÃO

- PROMOVER A INTEGRAÇÃO E DISSEMINAR AS MELHORES PRÁTICAS ENTRE AS UNIDADES JUDICIÁRIAS, INDEPENDENTEMENTE DA LOCALIZAÇÃO E GRAU DE JURISDIÇÃO

EFICIÊNCIA OPERACIONAL

- APRIMORAR, SIMPLIFICAR E AGILIZAR AS ROTINAS DE TRABALHO (ADMINISTRATIVAS E JUDICIAIS)
- INOVAR OS MÉTODOS E ROTINAS DE TRABALHO
- DISSEMINAR A INFORMAÇÃO QUANTO ÀS ROTINAS DE TRABALHO

GESTÃO DO CONHECIMENTO

RECURSOS

GESTÃO DE PESSOAS

- ENVOLVER, COMPROMETER E QUALIFICAR MAGISTRADOS E SERVIDORES PARA O ATINGIMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
- PROMOVER A CONTÍNUA MELHORIA DO CLIMA ORGANIZACIONAL E DA QUALIDADE DE VIDA

GESTÃO POR COMPETÊNCIAS

COMUNICAÇÃO INTERNA RÁPIDA E TRANSPARENTE

INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA

- PROMOVER A INOVAÇÃO INTEGRAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO PRIORIZANDO A ATIVIDADE-FIM
- ALINHAR SERVIÇOS E POLÍTICAS DE TI À ESTRATÉGIA DA INSTITUIÇÃO

DISPONIBILIDADE ACESSO SEGURANÇA RAPIDEZ

ORÇAMENTO

- DISSEMINAR O CONHECIMENTO EM GESTÃO DO ORÇAMENTO, CAPACITANDO MAGISTRADOS E SERVIDORES
- ALINHAR O ORÇAMENTO AO PLANEJAMENTO E ACOMPANHAR A SUA EXECUÇÃO

ESTRUTURA DO PLANO ESTRATÉGICO

Perspectivas	Fazem parte da metodologia do *Balanced Scorecard* e agrupam os temas ou pilares. No presente plano as perspectivas são Sociedade, Processos Internos e Recursos.
Temas	Também chamados de pilares, constituem as áreas em que o Planejamento Estratégico irá atuar.
Objetivos Estratégicos	Traduzem a Visão e a Estratégia da organização, expondo-as de forma clara e objetiva.
Indicadores	Sinalizam o desempenho da organização em cada um dos objetivos estratégicos.
Metas	Estão associadas aos indicadores e determinam o nível de performance esperado em cada indicador, estabelecendo níveis de desempenho mensuráveis a serem alcançados.
Projetos	São iniciativas que visam a eliminar a lacuna entre o desempenho atual e o desempenho desejado do objetivo.

PERSPECTIVAS

Perspectiva 1: Sociedade

A perspectiva **Sociedade**, localizada no topo das perspectivas, considera que a administração pública existe para identificar e atender às demandas sociais. Direciona as ações da organização para as necessidades dos usuários. Nesta perspectiva é definido o perfil institucional, composto pelos elementos:

- **Missão**
- **Visão**
- **Atributos de Valor de organização**

MISSÃO

A Missão de uma organização é sua razão de ser, sua área de atuação. Refere-se ao propósito final que justifica a existência da instituição. Informa a maneira pela qual a organização se estabelece perante seus usuários.

A declaração de Missão do TRT da 4ª Região foi construída de forma participativa e gradual. Uma primeira proposta foi elaborada pelo Grupo de Trabalho após ampla discussão. Para a definição da missão o Grupo levou em consideração a tradição histórica da Justiça do Trabalho gaúcha, que nunca perdeu de vista seu papel social. Com base nessa premissa, uma proposta preliminar foi apresentada ao Grupo de Validação.

Missão da Justiça do Trabalho do Rio Grande do Sul

"Realizar justiça na solução dos conflitos individuais e coletivos do trabalho, contribuindo para a pacificação social".

VISÃO

A Visão de uma organização pode ser definida como o lugar para onde a organização pretende se dirigir. É o futuro que deseja criar, combinando os melhores conhecimentos sobre a realidade, projeções, imaginação e sonhos de uma equipe.

O Tribunal almeja que a sociedade o reconheça como um órgão acessível, célere e efetivo na realização da justiça social. Ou seja, ninguém no Rio Grande do Sul deixará de buscar a resolução de algum conflito trabalhista devido a dificuldade de acesso. Ao mesmo tempo, a tramitação do processo deverá ser rápida, sem que isso signifique abrir mão da qualidade necessária para que o objetivo maior seja alcançado: a realização da justiça social.

Visão da Justiça do Trabalho do Rio Grande do Sul

"Ser reconhecida como acessível, célere e efetiva na realização da justiça social".

Indicadores e Metas:

Indicador: Tempo médio de tramitação[2] (dias)						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1093	1049 (-4%)	967 (-8%)	750 (-22%)	585 (-22%)	456 (-22%)	300 (-34%)
Σ (data do arquivamento definitivo - data do ajuizamento) / (nº processos arquivados definitivamente)						

Indicador: Índice de processos solucionados (%)						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
11% (1º grau)	12%	13%	14%	15%	16%	17%
25% (2º grau)	27%	29%	31%	33%	35%	37%
(Nº processos solucionados) / (casos novos + casos remanescentes + recursos internos + recursos internos remanescentes)						

Indicador: Municípios que distam menos de 70km da sede da jurisdição						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
85%	85%	88%	91%	94%	97%	100%
Nº de municípios que distam menos de 70km da sede da jurisdição / total de municípios do RS						

[2] Essa medição inclui os processos remetidos ao TST. Com a implantação do processo eletrônico, será acrescentado novo indicador, separando os processos que tramitam apenas na 4ª Região.

ATRIBUTOS DE VALOR À SOCIEDADE

Atributos de valor são características que são reconhecidas pela sociedade como desejáveis. São regras comportamentais ou ideais que norteiam a maneira como a organização pensa, age e responde às situações. Na Justiça do Trabalho do RS foram definidos como os mais relevantes em seu contexto os atributos que seguem:

Atributos de Valor da Justiça do Trabalho do RS

Acessibilidade Refere-se a três aspectos principais: a concessão do benefício da gratuidade da justiça; a capilaridade da estrutura da Justiça; o acesso físico.	**Celeridade** Prezar pela agilidade nos trâmites judiciais e administrativos.	**Credibilidade** Ser reconhecida pela sociedade como um Órgão com alto nível de confiabilidade, decorrente da qualidade de sua prestação jurisdicional.
Transparência Realizar gestão comprometida com a divulgação de ações e resultados.	**Eficiência** Aumentar a relação beneficio/custo no uso dos recursos financeiros, materiais e humanos.	**Ética** Agir com honestidade, probidade e integridade em todas as suas ações e relações.
Inovação e Atualidade Buscar soluções inovadoras para a melhoria da prestação jurisdicional, destacando-se pela criatividade e atualidade das soluções.	**Responsabilidade social e ambiental** Promover uma postura ética e transparente com a sociedade e contribuir para a preservação dos recursos ambientais e culturais.	**Valorização das pessoas** Assegurar tratamento digno às pessoas, respeitando sua identidade, integridade e diversidade.

PERSPECTIVAS

Perspectiva 2: Processos Internos

Os objetivos constantes na perspectiva “Processos Internos” representam os **meios** de viabilizar a Visão. Essa perspectiva é composta, neste Plano, pelos temas:

- **Acesso à Justiça e Efetividade**
- **Atuação Institucional**
- **Alinhamento e Integração**
- **Eficiência Operacional e**
- **Responsabilidade Social e Ambiental**

Nas próximas páginas cada tema será abordado individualmente. Primeiramente é apresentado um quadro resumo, onde é possível visualizar todos os objetivos estratégicos que dizem respeito ao Tema em tela, bem como as suas metas, indicadores e projetos. Na sequência, todos esses elementos são detalhados.

TEMA: ACESSO À JUSTIÇA E EFETIVIDADE

Descrição: facilidade em recorrer à Justiça do Trabalho e ver concretizados os resultados das decisões.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Promover o cumprimento das decisões judiciais.

Descrição: Assegurar o cumprimento das decisões emanadas do Poder Judiciário, a fim de garantir que os direitos reconhecidos alcancem resultados concretos.

Indicadores e Metas:

Indicador: Tempo médio de tramitação do processo na fase de execução (dias)						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1136	1022 (-10%)	920 (-10%)	782 (-15%)	664 (-15%)	564 (-15%)	360 (-36%)
Σ (data do arquivamento definitivo - data do trânsito em julgado) / (total de processos arquivados definitivamente)						

Indicador: Processos arquivados com dívida (%)						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
7%	7%	6,5%	6%	6%	5,5%	5%
Nº processos arquivados com dívida / total de processos arquivados no período						

PROJETOS RELACIONADOS

★Execução efetiva	**Consolidação dos Procedimentos de Execução**: Compilação dos procedimentos de execução, a partir das experiências das VTs, de modo a padronizar as rotinas; incentivar o uso da hipoteca judicial; unificação procedimentos contra mesmo devedor. **Conciliação na fase de execução**: Inserir processos que estejam na fase de execução na pauta normal, estimulando a realização de acordos também no início da fase de execução e para a definição de critérios; **Compartilhar informações sobre devedores e bens**: Criação de banco de dados unificado de devedores; **Melhoria dos instrumentos de penhora**: Medir o nível de sucesso que está sendo obtido em cada um dos instrumentos de penhora on line utilizados (BacenJud, Renajud, Infojud) e propor alterações de forma a torná-los mais efetivos; **Protesto de sentença**: No caso de descumprimento de sentença, tornar o empregador inadimplente junto ao Serasa, SPC, etc, limitando sua atividade empresarial enquanto permanecer com débitos trabalhistas.
★Calculista nas Varas	Treinamento de servidor para atuar na elaboração dos cálculos de liquidação; aperfeiçoamento do aplicativo para liquidar sentenças.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Intensificar a aproximação da Justiça do Trabalho com a sociedade.

Descrição: Criar mecanismos que permitam o contato direto do cidadão com a Justiça do Trabalho, oportunizando melhor conhecimento do funcionamento e atuação da instituição.

Indicador e Metas:

Indicador: Eventos em que há interação de magistrados ou servidores com a sociedade						
Metas						
Total 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
79	82	85	88	92	96	100
Nº de eventos institucionais para divulgação da própria Justiça do Trabalho						

PROJETOS RELACIONADOS	
★Plano de Eventos Institucionais	Estruturação de Plano de Eventos Institucionais; eventos abertos a universidades; sessões do Tribunal no interior; audiências didáticas; definição de microrregiões da Justiça do Trabalho do RS. Contemplar também eventos onde a Justiça do Trabalho seja ouvinte, esteja inserida em eventos promovidos pela sociedade.
★Revisão das jurisdições	Realização de estudo visando a verificar se as jurisdições das Unidades Judiciárias podem ser alteradas de forma que a distância entre cada município e a sede da jurisdição a que pertence seja a menor possível; implantação de justiça itinerante para atender locais de difícil acesso.

TEMA: RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

Descrição: Postura ética e transparente com a sociedade, contribuindo para a preservação dos recursos ambientais e culturais.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Contribuir para o desenvolvimento social e a sustentabilidade ambiental.

Descrição: promover o desenvolvimento e a inclusão social, por meio de ações que contribuam para o fortalecimento da educação e da consciência dos direitos, deveres e valores do cidadão e também promover ações de cunho ambiental que contribuam para a sua preservação.

Indicadores e Metas:

Indicador: Pessoas beneficiadas pelos projetos sociais						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
----	+20%	+20%	+30%	+30%	+40%	+40%
Total de pessoas beneficiadas pelos projetos sociais em execução na JT-RS						

Indicador: Consumo de papel *per capita*						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
1,17	1,05 (-10%)	0,95 (-10%)	0,85 (-10%)	0,68 (-20%)	0,61 (-10%)	0,58 (-5%)
Nº de resmas de papel A4 solicitadas ao almoxarifado/ (total de servidores + magistrados)						

Indicador: Consumo de água *per capita*						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
1,08	1,05 (-2%)	1,03 (-2%)	1,00 (-2%)	0,98 (-2%)	0,97 (-2%)	0,95 (-2%)
M^3 de água consumidos/ (total de servidores + magistrados)						

Indicador: Consumo de energia *per capita*						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
186	181 (-2,5%)	172 (-5%)	172 0%	163 (-5%)	155 (-5%)	147 (-5%)
Mw consumidos/ (total de servidores + magistrados)						

Indicador: Lixo coletado seletivamente						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
0%	40%	50%	60%	70%	80%	90%
Kg de lixo coletado seletivamente/ total de lixo gerado						

PROJETOS RELACIONADOS	
★ **Campanha de conscientização ambiental**	Campanha conscientizando a respeito de reciclagem e economia de água e papel.
★ **Parcerias para reciclagem**	Desenvolver parceria com entidades voltadas à reciclagem para direcionamento do lixo produzido.
★ **Estruturação de Programas sociais**	Estruturar projetos sociais em setores da sociedade. Desenvolver programa institucional de voluntariado, contemplando o trabalho voluntário em algumas instituições, coordenado por um ou mais servidores. Centralizar o registro e o controle dos projetos em andamento.
★ **Infraestrutura para coleta seletiva**	Criação da infraestrutura necessária para coleta de lixo seletiva.
★ **Bilhetagem eletrônica de impressão**	Criação de mecanismo de contagem e acompanhamento da quantidade de cópias impressas.

TEMA: EFICIÊNCIA OPERACIONAL

Descrição: Otimização das operações, gerando maior capacidade de execução dos serviços.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Aprimorar, simplificar e agilizar as rotinas de trabalho (administrativas e judiciais).

Descrição: Buscar uma melhoria contínua nas rotinas de trabalho, contribuindo para a redução do tempo de tramitação e contribuindo com a razoável duração do processo.

Indicadores e Metas:

Indicador: Índice de processos solucionados por servidor						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
5,6/ mês (1º grau)	5,8	6	6,25	6,5	6,75	7,1
5,2/mês (2º grau)	5,3	5,4	5,6	5,8	5,9	6,1
Nº processos solucionados / total de servidores						

Indicador: Carga de trabalho dos magistrados						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1032 (1º grau)	980	930	885	840	800	750
702	674	647	621	596	572	550
(casos novos + casos pendentes + recursos internos + recursos internos pendentes+ casos pendentes de execução) / total de magistrados						

Indicador: Índice de processos solucionados por magistrado						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
48 /mês (1º grau)	52	56	60	65	70	75
173/mês (2º grau)	173	178	183	189	195	200
Nº processos solucionados / total de magistrados						

Indicador: Carga de trabalho dos servidores						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
121 (1º grau)	116	112	106	104	100	94
21 (2º grau)	20	19	19	18	17	16
(casos novos + casos pendentes + recursos internos + recursos internos pendentes + casos pendentes de execução) / total de servidores						

Indicador: Índice de conciliações						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
41% (conhec.)	43%	45%	48%	52%	58%	60%
19% (execução)	20%	22%	24%	26%	28%	30%
Nº processos solucionados por acordo na fase de conhecimento/ nº processos ajuizados						
Nº processos solucionados por acordo na fase de execução / nº execuções iniciadas						

Indicador: Índice de processos antigos						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
70% (1º grau)	65%	55%	45%	35%	20%	5%
29% (2º grau)	28%	24%	20%	15%	10%	5%
Nº processos ajuizados há 1 ano ou mais no 1º grau / total de processos pendentes						
Nº processos ajuizados há 6 meses ou mais no 2º grau / total de processos pendentes						

PROJETOS RELACIONADOS	
★ **Edição e adoção de súmulas**	Intensificar a edição de súmulas, notadamente em matéria de execução, e adotá-las nas decisões (Comissão de Jurisprudência).
★ **Julgamento por temas**	Agrupamento de processos com temas semelhantes para julgamento "em bloco".
★ **Capacitação em técnicas de conciliação**	Ministrar pelo menos 1 curso de técnicas de conciliação para cada magistrado, por ano; Incluir servidores e advogados no programa.
★ **Redução de resíduo**	Criar meios que possibilitem que a quantidade de processos julgados seja maior que a de processos distribuídos, até zerar o estoque.
★ **Agilização das perícias**	Redução do prazo pericial; em caso de necessidade, o prazo para complementação do laudo deverá ser de no máximo 05 dias; criar e divulgar lista geral de peritos, indicando, para cada um deles, o tempo médio para entrega do laudo e avaliação; prazo comum para manifestação sobre o laudo.
★ **Agilização dos atos processuais**	Medição e redução dos tempos de realização dos atos processuais: notificações, expedição de alvarás, ofícios, mandados, etc.
★ **Ampliação da equipe de apoio ao juiz**	Deslocar servidores para atuar em apoio ao juiz, à medida que ocorrer a implantação do processo eletrônico, com estrutura física e treinamento compatível.
★ **Aumento do número de juízes substitutos**	Elaborar Projeto de Lei para aumentar o número de juízes substitutos, de forma que seu número se torne equivalente a 130% do número de titulares.
★ **Redimensionamento da carga de trabalho dos juízes**	Realizar estudo para redimensionar a carga de trabalho dos juízes para fins de implementação de juízos auxiliares.
★ **Estrutura física para conciliações**	Montar estrutura física para receber partes que desejam fazer tratativas de conciliação.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Inovar os métodos e rotinas de trabalho.

Descrição: Encontrar formas inovadoras de desenvolver os trabalhos, reduzindo a burocracia e simplificando os procedimentos.

Indicador e Metas:

Indicador: Novas rotinas implementadas						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
----	20	20	20	20	20	20
Número de novas rotinas implementadas						

PROJETOS RELACIONADOS

★ **Capacitação em gestão de processos**	Disponibilização de cursos que possibilitem que os servidores entendam como suas rotinas de trabalho se inserem nos macroprocessos e sejam capazes de propor formas inovadoras de realizá-los.
★ **Reestruturação organizacional**	Revisão da estrutura organizacional do TRT, com adequação aos termos do artigo 2º da Resolução 63/2010 do CSJT, tornando-a mais racional e eficiente e preparando-a para o processo eletrônico.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3:

Disseminar a informação quanto às rotinas de trabalho.

Descrição: Realizar a gestão do conhecimento, registrando e documentando os procedimentos adotados em cada unidade, de forma a torná-lo coletivo.

Indicador e Metas:

Indicador: Rotinas de trabalho documentadas						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
0	15%	30%	45%	60%	75%	100%
Nº de Rotinas documentadas / total de rotinas						

PROJETO RELACIONADO

★ **Mapeamento das rotinas de trabalho**	Levantamento e documentação dos fluxos dos macroprocessos; elaboração de manuais.

TEMA: ALINHAMENTO E INTEGRAÇÃO

Descrição: Esforço para que as unidades judiciárias operem alinhadas com os objetivos institucionais e compartilhem experiências.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Promover a integração e disseminar as melhores práticas entre as unidades judiciárias, independentemente da localização e grau de jurisdição.

Descrição: Garantir a integração das Varas do Trabalho do interior com as da Capital, bem como entre essas e o segundo grau de jurisdição, assegurando a equidade na distribuição de insumos e oportunizando o compartilhamento das boas práticas e de soluções jurídicas e administrativas.

Indicadores e Metas:

Indicador: Divulgação das boas práticas						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
---	2	2	2	2	2	2
Nº de rotinas de documentadas/ total de rotinas						

Indicador: Eventos promovidos pelo Tribunal realizados no interior						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
7	1 por microrregião	1 por microrregião	1 por microrregião	1 por microrregião	1 por microrregião	1 por microrregião
Nº de eventos promovidos pelo Tribunal realizados no interior						

PROJETO RELACIONADO

★ **Implementação de boas práticas**	Buscar referências internas e externas (benchmarking) de baixos tempos de tramitação, disseminar e implementar as boas práticas; Implementar um instrumento na intranet com fórum de discussão de boas práticas, formando um Banco de Boas Práticas; Planejar ações que estimulem as Unidades e Gabinetes a utilizarem o fórum, como, por exemplo, premiação e reconhecimento; Criar microrregiões da Justiça do Trabalho gaúcha; Estimular a troca de ideias, visando a disseminação das melhores práticas, com moderador e adoção das práticas validadas; Criar sistema que premie servidores que sugerirem práticas inovadoras que passem a ser adotadas pela JT.

TEMA: ATUAÇÃO INSTITUCIONAL

Descrição: Interação do TRT com a sociedade.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Aprimorar o diálogo com a sociedade e oferecer informações de seu interesse, em linguagem acessível.

Descrição: Aprimorar a comunicação com o público externo, mediante linguagem clara e acessível, contemplando informações sobre os conteúdos das decisões, andamentos processuais, e outras informações de interesse da comunidade.

Indicadores e Metas:

Indicador: Acessos ao site do TRT						
Metas						
Dez 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
964 mil	1012 mil (+5%)	1062 mil (+5%)	1115 mil (+5%)	1171 mil (+5%)	1230 mil (+5%)	1291 mil (+5%)
Nº de acessos ao site, exceto consulta processual						

Indicador: Acessos via ouvidoria ou fale conosco						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
770 (Média)	1155 (+50%)	1500 (+30%)	1800 (+20%)	2162 (+20%)	2595 (+20%)	3113 (+20%)
Nº acessos via ouvidoria + nº acessos pelo fale conosco						

PROJETOS RELACIONADOS	
★ **Divulgar ouvidoria e fale conosco**	Esclarecimento de que os canais existentes não se destinam exclusivamente para reclamações; estimular o uso dos canais para esclarecimento de dúvidas e sugestões. O projeto inclui a implementação de linha telefônica para Ouvidoria, que já está em andamento, com previsão de instalação de linha gratuita (0800) em outubro/2010.
★ **Reformulação do site**	Reformulação para tornar o site mais amigável, facilitando a busca de informações. Incluir um glossário de termos jurídicos e andamentos do processo, para facilitar o entendimento do jurisdicionado.
★ **Plano de Comunicação Institucional**	Plano contemplando TV, Rádio, mídia impressa e outras mídias contemporâneas (internet, blogs, twitter, youtube ...); Sinalização nas cidades, indicando a localização da Justiça do Trabalho; divulgação dos números de telefone da Justiça do Trabalho.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Ampliar e fortalecer a integração com outras instituições públicas e privadas.

Descrição: Fomentar a integração da Justiça do Trabalho com os Poderes Executivo e Legislativo, bem como desenvolver parcerias com outros Órgãos e instituições públicas e privadas, visando ao alcance de objetivos comuns.

Indicadores e Metas:

Indicador: Novas parcerias institucionais						
Metas						
Dez 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
3	3	3	3	3	3	3
Nº de novas parcerias institucionais						

Indicador: Parcerias institucionais em execução						
Metas						
Dez 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
32	35	38	41	44	47	50
Nº de parcerias institucionais em execução						

PROJETO RELACIONADO

★Central de parcerias	Responsabilização de um setor específico para prospectar e facilitar parcerias.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3:

Consolidar a imagem de referência da Justiça do Trabalho perante a sociedade.

Descrição: Obter índices de aprovação cada vez melhores nas pesquisas de satisfação, demonstrando o respeito e a confiança da sociedade na Justiça do Trabalho gaúcha.

Indicadores e Metas:

Indicador: Satisfação dos usuários com a JT do RS						
Metas						
Fev 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
84,4% (1º grau)	85%	86%	87%	88%	89%	90%
77% (2º grau)	79%	81,5%	84%	86,5%	89%	90%
(nº usuários satisfeitos + nº usuários muito satisfeitos) / (total de usuários que responderam)						

Indicador: Publicações espontâneas positivas da Justiça do Trabalho do RS na mídia						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
---	98%	98%	98%	98%	98%	98%
Nº de publicações positivas da JT gaúcha na mídia/ total de publicações da JT gaúcha na mídia						

PROJETO RELACIONADO

★ **Campanha de mídia institucional**	Campanha de divulgação de fatos positivos relevantes acerca da Justiça do Trabalho.

PERSPECTIVAS

Perspectiva 3: Recursos

A perspectiva “Recursos” representa a base de sustentação para a realização e a concretização de objetivos e diretrizes estratégicas. Sua premissa é a maximização do aproveitamento dos recursos disponíveis. Prevê a disponibilização da infraestrutura necessária para o alcance dos objetivos planejados, promove o desenvolvimento das pessoas, intensifica o uso de tecnologia e compartilha o conhecimento.

Contempla os seguintes temas:

- **Gestão de pessoas**
- **Infra-estrutura e tecnologia**
- **Orçamento**

A seguir, é apresentado cada um dos Temas dessa perspectiva, com seus respectivos objetivos, indicadores e projetos, onde primeiramente é mostrada uma representação esquemática do tema, e em seguida são detalhados os elementos que o compõem.

TEMA: GESTÃO DE PESSOAS

Descrição: Política e práticas da organização para orientar o comportamento humano e as relações interpessoais no ambiente de trabalho.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Envolver, comprometer e qualificar magistrados e servidores para o atingimento dos objetivos estratégicos.

Foco: Implantar a gestão por competências alinhada à estratégia, priorizando a atividade-fim.

Descrição: Elevar o nível de comprometimento, motivação e identidade institucional dos magistrados e servidores e garantir que possuam conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais para viabilizar o alcance dos objetivos estratégicos, utilizando a gestão por competências.

Indicador: Capacitações realizadas em função da gestão estratégica						
Metas						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
servidores	30%	30%	30%	30%	30%	30%
magistrados	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Nº de servidores ou magistrados capacitados em competências relacionadas à estratégia / total de servidores ou magistrados capacitados						

Indicadores e Metas:

Indicador: Servidores capacitados						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
53% SRH 21% EJ	75%	75%	75%	75%	75%	75%
Nº servidores capacitados / total de servidores						

Indicador: Magistrados capacitados						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
44%(SRH) 65% (EJ)	85%	85%	85%	85%	85%	85%
Nº magistrados capacitados / total de magistrados						

PROJETO RELACIONADO

★ **Plano Anual de Capacitação**	Plano anual de capacitação da SRH e da Escola Judicial, com foco nos objetivos estratégicos; Promoção de cursos com periodicidade regular suficiente para atender a demanda de todos os interessados, estabelecendo percentual de vagas (20%) para servidores fora do público-alvo.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Promover a contínua melhoria do clima organizacional e da qualidade de vida.

Foco: Comunicação interna rápida e transparente

Descrição: Melhorar o ambiente e as condições de trabalho, visando ao bem-estar físico, mental e emocional de todos os colaboradores e criando condições favoráveis à realização profissional e pessoal.

Indicadores e Metas:

Indicador: Índice de satisfação com o clima organizacional						
Metas						
Fev 2010	2010	2011	2012	2013	2014	2015
88,7% servidores	89%	89%	89,5%	89,5%	90%	90%
84,9% magistrados	85%	86%	87%	88%	89%	90%
% de servidores ou magistrados satisfeitos ou muito satisfeitos com o ambiente de trabalho na JT do RS						

Indicador: Índice de afastamento por doença						
Metas						
Média 2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
0,19% servidores - doenças ocupacionais	0,19%	0,15%	0,10%	0,05%	0,05%	0,05%
22,54% servidores – doenças não ocupacionais	22,5%	22%	21,5%	21%	20%	<19%
0% magistrados – doenças ocupacionais	0%	0%	0%	0%	0%	0%
24,81% magistrados -doenças não ocupacionais	24,5%	24%	23,5%	23%	22,5%	<22%
% de servidores ou magistrados que se afastaram por mais de 3 dias por doenças ocupacionais; % de servidores ou magistrados que se afastaram por mais de 3 dias por doenças não ocupacionais; Obs: a medida é feita em número de laudos emitidos, sendo considerados somente os afastamento de 4 dias ou mais.						

PROJETOS RELACIONADOS

★ ***Endomarketing***	Sensibilização, informação e desenvolvimento de programas voltados aos servidores e magistrados no tocante ao clima institucional e à qualidade de vida.
★ **Melhoria da Qualidade de Vida**	Projetos de melhoria da saúde física e mental e prevenção de doenças ocupacionais (a partir dos dados estatísticos do serviço médico);
★ **Redução dos dias de afastamento**	Levantar os motivos dos afastamentos por doença e propor alternativas para evitá-los.
★ **Substituição em ausências**	Analisar possibilidade de substituir os servidores afastados (flexibilização das alocações); Suprir lacunas decorrentes dos afastamentos, mediante gestão de pessoas; Garantir que o servidor que substitui outro que se afasta e é detentor de FC receba remuneração pelo período em que exerceu a substituição.

TEMA: INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA

Descrição: Disponibilização dos meios necessários para dar suporte às atividades da organização.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Promover a inovação, integração e atualização da infraestrutura e dos sistemas de informação, priorizando a atividade-fim.

Descrição: Desenvolver novos sistemas, tornar os já existentes mais adequados à demanda dos usuários, garantir sua integração e atualização, priorizando a atividade-fim e retomando a posição de vanguarda do RS entre os Tribunais Regionais.

Indicadores e Metas:

Indicador: Índice de disponibilidade dos serviços de TI						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
90%	92%	94%	96%	98%	99%	99%
Média ponderada das disponibilidades das aplicações e recursos que sustentam as consultas web, e-mail e bancos de dados, calculada conforme anexo "índice de disponibilidades de TI"						

Indicador: Índice de atendimento dos indicadores nacionais de TI						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
---	20%	30%	45%	60%	90%	90%
Nº indicadores nacionais em que foi atingida a meta / total de indicadores nacionais						

Indicador: Índice de peças processuais produzidas eletronicamente e disponíveis para acesso digital						
Metas						
Dez 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
27%	30%	35%	42%	50%	70%	90%
Nº de peças processuais eletrônicas / nº total de peças processuais, calculadas de acordo com os critérios do anexo "indicador de peças processuais"						

Indicador: Índice de satisfação dos gestores com serviços de TI alinhados à estratégia						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
----	60%	65%	70%	75%	80%	85%
Nº de respostas à pesquisa de satisfação com avaliação positiva / total de respostas à pesquisa						

PROJETOS RELACIONADOS	
★ **Processo Judicial Eletrônico**	Desenvolvimento e implantação do PJE em parceria com o CNJ (tratar como um programa guarda-chuva que inclui infraestrutura, sistema e capacitação das pessoas); Capacitar pessoal da área de TI nas atividades jurisdicionais; incluir magistrados, servidores, advogados e peritos no desenvolvimento do PJE; dar foco no treinamento dos servidores e magistrados.
★ **Aprimoramento dos sistemas existentes**	Implementação de um conjunto de projetos na área de desenvolvimento da Secretaria da Tecnologia da Informação: - Integração do EDA, e-JUS e NovaJUS4 (acesso); - Adaptação do InFOR à Consolidação de Provimentos; - Adequação dos sistemas às Resoluções do CNJ e CSJT; - e-GESTÃO; - ADM-Eletrônico; - Intranet.
★ **Aprimoramento da infraestrutura tecnológica**	Implementação de um conjunto de projetos da área de infraestrutura da Secretaria da Tecnologia da Informação: - Sala-cofre para o datacenter (segurança); -Rede de fibra óptica POA (disponibilidade, performance); -Armazenamento redundante de dados (disponibilidade); - Atualização e renovação do parque de equipamentos; - Ampliação da rede de comunicação WAN.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Alinhar serviços e políticas de TI à estratégia da instituição.

Foco: Disponibilidade, acesso, segurança, rapidez

Descrição: Estruturar a tecnologia da informação e o seu gerenciamento de forma a garantir o desenvolvimento, a disponibilidade e o acesso rápido e seguro aos sistemas essenciais à execução da estratégia institucional.

Indicador e Metas:

Indicador: Índice de execução do planejamento estratégico de TI						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
---	75%	80%	85%	88%	89%	90%
% de projetos priorizados cumpridos conforme o cronograma						

PROJETOS RELACIONADOS

★ **Informática mais próxima do Usuário**	Melhorar o diálogo da informática com os usuários, visitando todas as unidades para coletar demandas e necessidades dos usuários e prestando informações sobre os recursos e serviços ofertados pela Secretaria de Tecnologia da Informação, incluindo a capacitação dos técnicos da informática nas atividades desempenhadas nas unidades judiciárias e administrativas.
★ **Gestão Estratégica de TI**	Gerir o plano estratégico de TI, aprovado pelo Órgão Especial, alinhando: - Planejamento Estratégico Institucional do TRT4 - Planejamento Estratégico de TIC do CNJ - Planejamento Estratégico de TIC do CSJT

TEMA: ORÇAMENTO

Descrição: Disponibilização dos recursos financeiros de forma a garantir a execução das ações estratégicas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Alinhar o orçamento ao planejamento e acompanhar a sua execução.

Descrição: Promover ações orçamentárias visando a assegurar recursos que viabilizem as ações e metas necessárias à execução da estratégia. Garantir a disponibilização dos recursos orçamentários necessários para a execução dos projetos estratégicos, de acordo com os cronogramas estabelecidos para cada iniciativa.

Indicador e Metas:

Indicador: Índice de execução do orçamento estratégico						
Metas						
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
---	95%	96%	97%	98%	99%	100%
Valor da execução dos projetos estratégicos / valor total dos projetos estratégicos no orçamento						

PROJETOS RELACIONADOS

★ **Padronização dos procedimentos de contratação**	Padronização do processo de contratação e gestão de contratos.
★ **Orçamento estratégico**	Implementação da gestão orçamentária dos projetos estratégicos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Disseminar o conhecimento em gestão do orçamento, capacitando magistrados e servidores.

Descrição: Difundir e aperfeiçoar o conhecimento acerca da gestão orçamentária.

Indicador e Metas:

Indicador: Capacitação em gestão do orçamento						
	Metas					
Média 2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
---	350	350	50	50	50	50
Nº de magistrados + de servidores capacitados em gestão do orçamento						

PROJETO RELACIONADO

★ **Capacitação em orçamento**	Capacitação de magistrados e servidores em orçamento (presencial e EAD).

PROJETOS E AÇÕES

Proposição de Projetos

Os projetos e iniciativas são propostos com a finalidade de viabilizar que sejam atingidas as metas de cada indicador. Seu propósito é eliminar a lacuna existente entre o nível atual de desempenho e o nível desejado, representado pela meta.

Os projetos e iniciativas constantes neste Plano Estratégico foram levantados de três maneiras:

- No *workshop* com o Grupo de Trabalho, quando os integrantes propuseram ações com base nas suas experiências profissionais;

- No *workshop* com o Grupo de Validação, com propostas da administração do Tribunal;

- Por meio de um projeto que ocorreu em paralelo, durante os meses de março a maio de 2010, chamado de "Interiorização do Planejamento Estratégico". O projeto consistiu em apresentar o planejamento estratégico em doze municípios do interior, no estágio em que se encontrava na época (com objetivos e indicadores já definidos, mas ainda sem propostas de projetos) e ouvir sugestões de ações que pudessem levar ao alcance dos objetivos traçados. Os municípios em que foram feitas apresentações foram Passo Fundo, Caxias do Sul, Cruz Alta, Santana do Livramento, Santa Maria, Santa Cruz, Uruguaiana, Novo Hamburgo, Pelotas, Canoas, Gravataí e Porto Alegre.

Para cada um dos encontros foram convidados representantes dos municípios próximos, de forma que todos tivessem a oportunidade de participar. Compareceram ao encontro servidores, magistrados, peritos, advogados e interessados da comunidade. Foram eventos abertos ao público que totalizaram mais de 500 participantes. As apresentações foram conduzidas por magistrados e servidores do Tribunal, sendo que a cada um dos eventos compareceu pelo menos um membro da Administração.

Priorização

Reunidas todas as propostas de projetos e iniciativas, passou-se à fase de priorização. Para isso, foram adotados dois critérios básicos: impacto e complexidade.

O impacto do projeto refere-se à medida em que ele contribui para o objetivo que se deseja alcançar. Um projeto de alto impacto "resolve" totalmente ou quase totalmente o objetivo. Um projeto com médio ou baixo impacto resolve parcialmente o objetivo.

A complexidade foi considerada como função da quantidade de pessoas envolvidas, da qualidade e quantidade dos parceiros, das implicações em termos de inovações em tecnologia, rotinas e pessoas, e da dependência de outros projetos. Quanto mais o projeto depende de outras pessoas e projetos, maior sua complexidade.

Cada projeto recebeu, do Grupo de Trabalho, uma pontuação com base nesses dois critérios. Quanto maior o impacto, maior a pontuação recebida, e quanto maior a complexidade, menor a pontuação. Assim, receberam maior número de pontos os projetos com alto impacto e baixa complexidade.

Com base na pontuação recebida, foi feito um *ranking* de projetos, em ordem decrescente de número de pontos. Os projetos foram separados em três blocos: o primeiro grupo, com os projetos que devem ser implantados imediatamente; o segundo, com início de implementação dentro de um ou dois anos, e o terceiro bloco com projetos a serem iniciados em cerca de três anos.

A lista dos projetos, dividida em três blocos, está na sequência. São 41 (quarenta e um) projetos ao todo, sendo 26 (vinte e seis) no 1º bloco, 8 (oito) no 2º bloco e 7 (sete) no último bloco.

1º Bloco

Processo Judicial Eletrônico
Aprimoramento dos sistemas existentes
Aprimoramento da infraestrutura tecnológica
Agilização das perícias
Plano Anual de Capacitação
Capacitação em técnicas de conciliação
Capacitação em gestão de processos
Agilização dos atos processuais
Edição e adoção de súmulas
Redução de resíduo
Implementação de Boas Práticas
Execução efetiva
Estrutura física para conciliações
Revisão das jurisdições
Central de parcerias
Melhoria da qualidade de vida
Endomarketing
Ampliação da equipe de apoio ao juiz
Redimensionamento da carga de trabalho dos juízes
Aumento do número de juízes substitutos
Mapeamento das rotinas de trabalho
Reestruturação organizacional
Substituição em ausências
Plano de Comunicação Institucional
Informática mais próxima do Usuário
Calculista nas Varas

2º Bloco

Infraestrutura para coleta seletiva
Parcerias para reciclagem
Estruturação de programas sociais
Bilhetagem eletrônica de impressão
Reformulação do site
Plano de Eventos Institucionais
Gestão Estratégica de TI
Redução dos dias de afastamento

3º Bloco

Divulgação da ouvidoria e fale conosco
Campanha de mídia institucional
Orçamento estratégico
Capacitação em orçamento
Padronização dos procedimentos de contratação
Campanha de conscientização ambiental
Julgamento por temas

PRÓXIMOS PASSOS

Alinhamento Institucional

Elaborado o Mapa Estratégico e definidos os indicadores e as metas, todas as unidades organizacionais devem se alinhar, por meio de desdobramentos do Mapa nas diversas áreas. Os magistrados e servidores também se alinharão, por meio de um plano de comunicação. É necessário que eles compreendam perfeitamente a estratégia, para entender como suas atividades do dia-a-dia impactam nela.

No TRT gaúcho, a área de Tecnologia da Informação e Comunicação já realizou seu planejamento estratégico, que nasceu alinhado ao institucional. Estão previstos também desdobramentos para a Escola Judicial e para a Secretaria de Recursos Humanos.

Planejamento e Execução

Uma vez alinhadas as unidades da organização, passa-se a planejar as ações que serão desenvolvidas para atingir as metas definidas. Nesta Justiça do Trabalho, o ponto de partida foram os projetos sugeridos pelo Grupo de Trabalho e pelo Grupo de Validação, além das sugestões propostas durante o projeto de interiorização do Planejamento Estratégico.

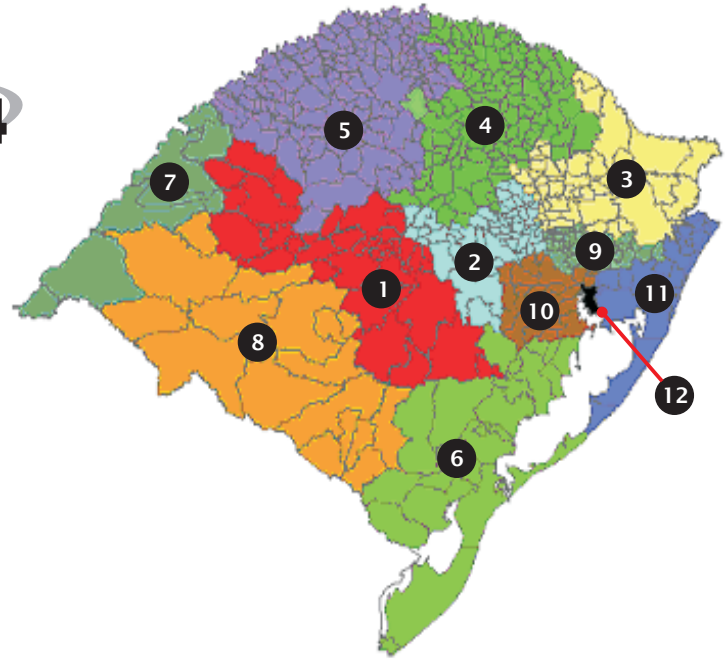
A fase de execução compreende a implementação e o monitoramento das iniciativas elencadas como prioritárias. A execução se dará de forma descentralizada, enquanto o monitoramento acontece de forma centralizada. Isso significa que haverá projetos sendo executados nos mais diversos setores da Justiça do Trabalho, enquanto que um setor, a Assessoria de Planejamento Estratégico, reunirá as informações referentes ao andamento de todos os projetos.

Monitoramento

À medida que executa as ações anteriormente definidas, a instituição monitora os resultados que está obtendo. O monitoramento pressupõe a verificação da medida em que os objetivos e metas estão sendo atingidos para, quando necessário, propor medidas corretivas. Trata-se de rodar o ciclo PDCA: planejar (***p****lan*), fazer (***d****o*), checar (***c****heck*) e agir (***a****ct*), para melhorar os resultados, com base nas novas informações e no aprendizado acumulado.

Revisão e Adaptação da Estratégia

Periodicamente a organização deve verificar se os pressupostos da estratégia continuam válidos. Essa avaliação se dá em função de mudanças no ambiente interno ou externo, do surgimento de novas idéias e oportunidades, de alterações tecnológicas radicais, etc. Se mudanças significativas tiverem ocorrido, é necessário rever as metas, os indicadores e até o mapa estratégico.



MICRORREGIÕES DA JUSTIÇA DO TRABALHO DO RS:

1. Santa Maria, Santiago, Cachoeira do Sul
2. Santa Cruz do Sul, Lajeado, Estrela, Encantado
3. Caxias do Sul, Bento Gonçalves, Nova Prata, Farroupilha, Gramado, Vacaria
4. Passo Fundo, Marau, Erechim, Soledade, Carazinho, Lagoa Vermelha
5. Cruz Alta, Santo Ângelo, Santa Rosa, Ijuí, Frederico Westphalen, Palmeira das Missões, Panambi, Três Passos
6. Pelotas, Rio Grande, Camaquã, Santa Vitória do Palmar, Arroio Grande, São Lourenço
7. Uruguaina, São Borja e Itaqui
8. Santana do Livramento, Bagé, Dom Pedrito, Rosário do Sul, São Gabriel, Alegrete
9. Novo Hamburgo, São Leopoldo, Sapiranga, Taquara, Estância Velha, Montenegro
10. Canoas, Triunfo, São Jerônimo, Guaíba, Esteio, Sapucaia, Taquari
11. Gravataí, Cachoeirinha, Viamão, Alvorada, Osório, Torres, Capão da Canoa e Tramandaí
12. Porto Alegre