

## COMISSÃO DE CULTURA

### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

- Data:** 21.05.2018
- Local:** Gabinete Desembargador João Paulo Lucena (prédio-sede, sala 203)
- Presenças:** Desembargador João Paulo Lucena, Coordenador;  
Juíza do Trabalho Eliane Covolo Melgarejo, integrante da Comissão;  
Servidora Milene Taфра da Fontoura, integrante da Comissão;
- Convidados:** Juíza Auxiliar da Presidência, Elisabete dos Santos Marques;  
Servidor Inácio do Canto Rocha Filho, Diretor da Secretaria de Comunicação Social;  
Servidora Ana Paula Plentz Fialho, Coordenadora da Coordenadoria de Cerimonial e Eventos;  
Servidora Maria Clara Lucena Adams, da Seção de Administração do PJe-JT.
- Secretária:** Tatiana Duarte Pina (AGE)
- Horário de início:** 14h30min
- Horário de término:** 16h40min

---

Aos vinte e um dias do mês de maio do ano de 2018, às 14 horas e 30 minutos, no Gabinete do Excelentíssimo Desembargador João Paulo Lucena, ocorreu reunião ordinária da Comissão de Cultura, contando com as presenças acima nominadas. A reunião foi coordenada pelo Excelentíssimo Desembargador João Paulo Lucena e tratou dos itens pautados, conforme registro que segue:

- Patrocínios: Inácio informou o envio, antes do início desta reunião, de e-mail do Banco do Brasil com os requisitos para a concessão de patrocínio. A Sicoob Credijustra patrocinou o evento “Prata da Casa” ocorrido no ano passado e, na sua avaliação, parece ser a melhor proposta. Tratará do assunto com a Exma. Desembargadora-Presidente, Vania Cunha Mattos. Acredita que o aval da Comissão para essa proposta tende a auxiliar a tratativa com a Presidente. Des. Lucena informou que as tratativas possuem o apoio da Comissão e requereu que as negociações continuem. Inácio disse que precisará de estimativa de custos. Requereu que a Comissão delibere qual a utilização dos recursos: aquisição de materiais, impressões, coquetéis, entre outros. Dra. Eliane sugeriu que sejam calculados gastos com impressões, banners e publicidade, por exemplo. Des. Lucena lembrou que a Comissão já conseguiu organizar o material fixo para uso nas exposições, como por exemplo, os cubos expositores e as molduras, inclusive tendo sido tombados como bens do Memorial (aqueles passíveis de tombamento). Sugeriu que os recursos, caso obtidos, sejam

investidos na aquisição de materiais permanentes, como molduras maiores e/ou de alumínio, até porque as molduras de alumínio utilizadas na exposição do cartunista Santiago são empréstimo pessoal da Desembargadora Vania Cunha Mattos. Também opinou pela utilização em impressões e no patrocínio do evento “Prata da Casa”. Em relação a coquetéis, manifestou que o coquetel oferecido na abertura da exposição do cartunista Santiago foi patrocinado pela AMATRA IV em razão de ser a primeira exposição do ano. Opinou que a utilização de recursos em coquetéis não é proveitosa. As demais integrantes concordaram com a sugestão. **Inácio continuará com a negociação com os bancos e tratará da demanda com a Presidente para posterior retorno à Comissão;**

- Minuta do manual para exposições nos foros trabalhistas do interior do Estado: a minuta foi encaminhada por e-mail à Comissão. Os presentes apontaram algumas sugestões, como por exemplo, a dita por Milene, de medir os espaços, argumentando que se trata de informação fundamental aos artistas que pretendem expor. Inácio relatou a dificuldade de deslocamento de servidores lotados na SEMPRO para a realização da tarefa. Dra. Elisabete sugeriu que, a cada ida de pessoal do Tribunal ao interior, pode ser enviado servidor para a realização da tarefa. Milene sugeriu que os próprios servidores da localidade podem medir os espaços, pois a tarefa é simples e não demanda formação específica. Des. Lucena orientou que a sugestão de metragem dos espaços, acompanhada de fotografias, façam parte do manual. Questões sobre a fixação das obras também foram debatidas e orientações neste sentido também constarão do manual. **Inácio devolverá o documento acrescido das sugestões apresentadas, inclusive sobre a questão das medidas, para validação da Comissão;**

- Grupo de Teatro: Des. Lucena referiu que o grupo de teatro participou do sarau denominado “Fotografias que revelam memórias... e informam”, produzido pelo Memorial do TRT-RS, e novamente manifestaram interesse e disponibilidade para trabalhar em conjunto com a Comissão;

- Exposições no interior do Estado: a exposição “Amores Perfeitos” será exposta no foro de Uruguaiana e a exposição “Orgulho Negro” irá para o foro de Sapiranga. **O contato com Uruguaiana será intermediado pela Dra. Elisabete e Inácio intermediará o contato com os colegas do Coletivo Negros TRT4;**

- Exposição da servidora Maria Clara Lucena Adams: Des. Lucena apresentou a todos a servidora Maria Clara Lucena Adams, autora da exposição “Amores Perfeitos”. Maria Clara relatou que a exposição está no TRF4 e foi ampliada com fotografias de casais com servidores daquela Instituição. Informou, também, que a cada fotografia, faz uma entrevista com os casais e o seu desejo é que a exposição resulte na edição de um livro com todas

essas histórias. Des. Lucena informou sobre o convite feito à Maria Clara para montar uma nova exposição e utilizar os espaços culturais do TRT4 no mês de setembro. Maria Clara informou que sugeriu uma exposição de fotografias em trabalho conjunto com os alunos do Projeto Pescar. Serão fotografias tiradas pelos próprios alunos com telefones celulares. Tendo em vista que a previsão de finalização do trabalho é outubro, **ficou deliberado que o mês de dezembro ficará reservado para a referida exposição.** Também foi debatida a possibilidade de convite ao coletivo de fotografias do qual a servidora é integrante para a realização de um projeto fotográfico tratando de um dos temas de setembro do calendário institucional: pessoas com deficiência. A servidora confirmará a viabilidade da exposição. Desde já, reservam-se as seguintes datas/locais para a exposição: de 03 a 14 de setembro no prédio das varas e, de 17 a 28 de setembro, no prédio-sede);

- Inclusão de eventos culturais no calendário institucional: **Inácio está tratando da questão com os setores competentes e informará na próxima reunião. A AGE montará arquivo com o calendário das atividades culturais para compartilhamento com os integrantes da Comissão, SECOM e Coordenadoria de Cerimonial e Eventos;**

A seguir foram analisados os pedidos de exposições abaixo relacionados, bem como ajustes no calendário de eventos:

- Exposição Milton Schaefer: será ofertado o espaço cultural das varas no período de 04 a 15 de junho e, no prédio-sede, de 18 a 29 de junho;

- Exposição “Dopo140”, em homenagem aos 140 anos da imigração italiana (vinda de Caxias do Sul por intermédio da servidora Denise Bampi) fica agendada para 04 a 15 de junho no prédio-sede e, de 18 a 29 de junho, no prédio das varas;

- Exposição Desembargador Lucena com temática sobre natureza: será adiada para setembro, de 03 a 14 de setembro no prédio-sede e, de 17 a 28 de setembro, no prédio das varas;

- Exposição e documentários sobre servidores públicos (Memorial) – agendada para novembro: de 05 a 16 de novembro no prédio-sede do TRT4 e, de 19 a 30 de novembro, no prédio das varas;

- Atividades do Coletivo Negros TRT4 em alusão ao Dia Nacional da Consciência Negra: agendado o período de 05 a 16 de novembro no prédio das varas e, de 19 a 30 de novembro, no prédio-sede;

- Exposição Maria Clara Adams e Projeto Pescar – agendada para o mês de dezembro: de 02 a 19 de dezembro no prédio-sede TRT4;

- Exposição do artista Matheus Lazzaretti Póvoas: a Comissão analisou amostra de seus trabalhos, tendo deliberado por aceitar o pedido de exposição. Milene fará contato com o

artista, para selecionar algumas obras e submeterá à aprovação da Comissão;

- Exposição artista Wilson Cavalcanti (“Cava”): Milene fará contato com o artista para negociar possível exposição no Tribunal. Caso o convite seja aceito, ficam reservados o espaço do prédio-sede para as datas de 01 a 11 de outubro e o prédio das varas para as datas de 15 a 31 de outubro;

- Pedido de exposição da mostra de arte denominada “A Noiva”, da artista plástica Maria Lúcia Sandri e pedido formulado por Felipe Farias: a Comissão deliberou por não os aprovar. **A Coordenadoria de Cerimonial e Eventos deverá contatar os artistas**, agradecer o interesse e informar que não há espaço disponível para este ano, mas os pedidos ficarão arquivados para contato futuro.

**A próxima reunião da Comissão de Cultura fica agendada para o dia 18 de junho de 2018, às 14 horas e 30 minutos, em local a confirmar.** Reunião encerrada às 16 horas e 40 minutos. Ata redigida pela servidora Tatiana Duarte Pina, Assistente da Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais, e encaminhada eletronicamente para validação~~~~~