

## REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE

### ATA DE REUNIÃO

Data: 2016.11.23

Local: Salão Nobre da Presidência

Presenças: Juíza **Andréa** Saint Pastous Nocchi, Juíza Auxiliar da Presidência e coordenadora; **Patrícia** Fernanda Rael, representante da Diretoria-Geral; Maria **Ester** Fonseca Vieira, representante da SETIC; **Márcia** Gluchuk Pires, representante da Coordenadoria de Material e Logística; **Juliano** Machado dos Santos. Representante da SECOM e servidor com deficiência visual; **Alex** Bruno Viana da Silva, servidor com deficiência física; **Ruy** Bittencourt de Almeida Neto, representante do Sintrajufe/RS.

Secretário: Igor Ferraz Freiberger (AGE)

Horário: 14h30min – 15h40min

Aos vinte e três dias de novembro de 2016 reuniu-se a Comissão Permanente de Acessibilidade do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região. A coordenadora, **Juíza Andréa** abriu os trabalhos passando a palavra à **Patrícia**, que relatou os casos recentes de lotação dos servidores PcD (pessoa com deficiência). Informou que a SEGESP não enfrentou dificuldade na lotação dos servidores Lucas, Andréa, Cleuza e Paulo César, todos com visão monocular. Noticiou também questão sobre o Protocolo, onde atuam os servidores Márcio e André, com limitações mais complexas, que solitaram auxílio para alocação em outro setor. A **Juíza Andréa** esclareceu que, face às mudanças programadas no Protocolo, com redução gradual da carga de trabalho, seria adequado aguardar este processo para atender a solicitação. A **Comissão** concordou com a medida e os servidores receberão retorno a respeito. A seguir, a **Juíza Andréa** noticiou o encaminhamento de algumas demandas, como rampa de acesso distinta da dos carros, aplicação de piso tátil e contato com a EPTC requerendo a instalação de sinais sonoros nos semáforos próximos do prédio sede. No caso da EPTC, a ideia é provocar algum andamento ainda esse ano porque a próxima administração municipal já anunciou que trocará toda a diretoria da empresa. Os presentes comentaram sobre a inexistência de sinais sonoros em Porto Alegre e as dificuldades identificadas. Quanto ao acesso de servidores pela rua Marcílio Dias, **Ruy** informou ser possível mesmo quando a pessoa está sem crachá, com verificação na própria guarita do local. **Juíza Andréa** apresentou ideia de organizar seminário ou encontro dos servidores com deficiência em 2017, tendo antecipado o assunto com Paulo (SEGESP) e Bárbara (DG), quando a proposta foi muito

bem recebida. Ponderou sobre a incerteza quanto ao orçamento do ano que vem, mas que ainda assim seria possível iniciar a organização do evento desde já. Aventou a possibilidade de se contatar as Justiças Federal e Eleitoral para uma atividade comum, com troca de experiências, preferencialmente no primeiro semestre. Sobre datas, **Juliano**, **Alex** e **Ruy** comentaram que há muitas opções porquanto existem dias alusivos às PcDs em vários meses. **Ruy** observou que o Sintrajufe já tinha projeto similar envolvendo TRT4, TRf4 e TRE-RS e tem interesse em atuar ao lado das administrações. A **Juíza Andréa** sugeriu evento de dois dias, sendo um encontro interno no primeiro e um externo no segundo. Outra possibilidade seria um evento interno no primeiro semestre e outro aberto no segundo, salientando que o espaço de escuta interno deve ser preservado porque nunca houve um encontro dos servidores nesse sentido. A **Comissão** concordou com a proposta e na sequência debateu a importância de se tratar da acessibilidade nas capacitações de servidores, permitindo que não apenas os PcDs tenham suas necessidades identificadas e atendidas, mas que seus colegas sejam instruídos sobre como podem colaborar a respeito. **Ruy** destacou que a acessibilidade deveria ser melhor abordada no acolhimento e na adaptação interna dos novos servidores. A **Comissão** concordou em encaminhar para SEGESP, EJ e DG solicitação para que todas as atividades de capacitação dos servidores lidem com as questões das deficiências, sua discriminação e as medidas de adaptação, devendo tal matéria constar no currículo das capacitações. A **Comissão** também deliberou a orientação de que todas as obras contemplem a acessibilidade. **Ester** comentou que a SETIC muitas vezes recebe demandas de acessibilidade, mas nem sempre sabe qual a melhor solução para atendê-las. Sugeriu que, quando a demanda chegar na SETIC, já contenha algum tipo de subsídio para identificar a necessidade, para o que participariam do processo a SEGESP e o SMO. **Juíza Andréa** sugeriu estabelecer um fluxo para que, quando o servidor chegar no setor, já tenha uma avaliação ergonômica. **Patrícia** esclareceu que a SEGESP procura apurar todas as necessidades ao falar com o servidor, depois repassando esses dados para o SMO e a SETIC. **Juíza Andréa** sugeriu melhoria no fluxo para que, quando o servidor é encaminhado, a chefia de onde ele trabalhará aponte as medidas de adaptação necessárias dentro de um prazo determinado, devendo dar retorno à SEGESP para manter o caso em acompanhamento. A **Comissão** concordou com a proposta, tendo **Ruy** citado a regulamentação do teletrabalho como exemplo a ser seguido. **Juliano** destacou que, quando o servidor entra, nem ele mesmo sabe bem como será o trabalho e só depois é que identificará necessidades. Apontou que seria adequado incluir nas capacitações questões práticas e mesmo prosaicas (sobre, por exemplo, como guiar uma pessoa que não enxerga). **Juíza Andréa** sugeriu ainda que a SECOM faça trabalho permanente de divulgação dessas políticas a respeito de acessibilidade. A **Comissão** debate a importância de se instruir os servidores para que

---

saibam como lidar com o colega PcD. **Juíza Andréa** questionou sobre a existência de material sobre isso e, ao saber que não temos, sugeriu que a SECOM elabore cartilha nesse sentido. **Alex** destacou que a cartilha pode ser associada ao evento e a **Comissão** deliberou que a SECOM ficará encarregada de desenvolver este material, com participação de Juliano e Alex, sendo sugerido contato com a servidora Daiane, de Caxias. **Ruy** propôs criar um grupo de e-mail com todos os PcDs para facilitar o contato, com a **Comissão** decidindo que a SEGESP atualizará a lista de PcDs, hoje com 123 servidores, mas desatualizada. Da parte da SETIC, **Ester** ficou encarregada de abrir chamado para a criação da lista de e-mail tão logo receba a lista da SEGESP. **Juíza Andréa** sugeriu o envio de e-mail da Comissão para todos PcDs, apresentando as ideias e pedindo a participação dos interessados na elaboração da cartilha e com ideias para o evento de 2017. **Juliano** e **Alex** se comprometeram a dar continuidade ao trabalho falando com as pessoas que manifestarem interesse. Por fim, a **Juíza Andréa** informou que manterá a Comissão a par dos andamentos junto à EPTC e demais demandas até a próxima reunião, que ficou agendada para o dia 6 de março de 2017, na parte da tarde. Ata redigida pelo servidor Igor Ferraz Freiburger, analista judiciário lotado na Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais, e encaminhada eletronicamente para validação.

---

**Resumo:** (1) a solicitação dos servidores Márcio e André, do Protocolo, será encaminhada em conjunto com as mudanças no setor, ora em estudo, sendo ambos avisados a respeito; (2) será organizado em 2017 evento sobre acessibilidade, com a colaboração do Sintrajufe, sendo parte destinada ao público interno e parte aberta, para a qual serão contatados TRF4 e TRE-RS; (3) será solicitado à SEGESP, EJ e DG que todas capacitações lidem com questões das deficiências, incluindo informações para os colegas não PcDs; (4) será sugerido que, no ingresso de PcDs, seus gestores informem a SEGESP, dentro de prazo determinado, as necessidades identificadas; (5) será elaborada pela SECOM cartilha sobre acessibilidade; (6) será atualizada pela SEGESP a lista de servidores PcDs; (7) será criada pela SETIC lista de e-mail com todos servidores PcDs; (8) será enviado e-mail convidando todos servidores PcDs para colaborar na cartilha e no evento do próximo ano; (9) Juliano e Alex manterão contato com os colegas interessados para reunir informações destinadas à cartilha.

**Agenda:** próxima reunião agendada para 06/03/2017, à tarde.