

COMISSÃO DE NEGOCIAÇÃO DE GREVE

ATA DE REUNIÃO

Data: 24.04.2018

Local: Sala 307-A do prédio-sede

Presenças: Desembargador **João Paulo Lucena** (coordenador);
Desembargador **Marcos Fagundes Salomão**;
Servidora **Bárbara Burgardt Casaletti**, Diretora-Geral;
Juíza do Trabalho **Anita Job Lübbe**, Juíza Diretora do Foro Trabalhista de Porto Alegre;
Servidora **Maria Augusta Kinnemann Arnold**, Diretora da SEGESP.

Secretária: Clarissa Gonçalves Vido (AGE)

Horário: 15h15min – 16h13min

Aos vinte e quatro dias do mês de abril de dois mil e dezoito, às 15 horas e 15 minutos, na sala 307-A do prédio-sede do TRT da 4ª Região, ocorreu reunião ordinária da Comissão de Negociação de Greve, contando com as presenças acima nominadas. A reunião foi coordenada pelo Excelentíssimo Desembargador João Paulo Lucena, conforme registro que segue: Maria Augusta prestou informações acerca dos editais dos concursos anteriores e das Resoluções Administrativas que regulamentam o horário no TRF4 (horário de trabalho e pausas). Bárbara apresentou o texto da Recomendação nº 1/2015 da Presidência do TRT4, que, em seu art. 1º, propõe a execução de 10 minutos de atividades alternativas a cada 90 minutos de trabalho. Maria Augusta esclareceu que, em se tratando de Recomendação, o seu cumprimento é facultativo e, para que possa ser exigido, deve ser convertida em Resolução. Des. Salomão sugeriu que a proposta de Resolução a ser apresentada ao Sindicato contemple a regulamentação das pausas, que é uma das pautas do SINTRAJUFE. Maria Augusta fez menção à consulta feita à Coordenadoria de Saúde, referindo que houve duas respostas de servidores médicos distintos relatando que não houve alteração nos atendimentos com o advento do PJe. J. Anita argumentou que a pausa pleiteada pelo Sindicato diz respeito aos servidores que atuam em meio eletrônico. Maria Augusta informou que a SETIC não havia respondido à consulta sobre a chamada do sistema para ginástica laboral, tendo sido informada por telefone, na data de hoje, que os únicos registros mantidos se referem aos IPs daqueles que respondem “Nunca mais” na caixa de diálogo sugerida pelo sistema. Maria Augusta esclareceu os termos da Resolução do CNJ e da proposta atual da Resolução. Bárbara relatou que a proposta de Resolução Administrativa ainda não foi submetida ao Órgão Especial. Questionada pelo Des. Salomão, Maria Augusta esclareceu que os servidores das Varas do Trabalho de Torres e Santana do Livramento que aderiram às paralisações de 2015/2017 e não

compensaram ou apresentaram plano de compensação permanecem em suas unidades, e cada um deles tem um número diferente de horas a compensar. A Comissão deliberou no sentido de solicitar às unidades a apresentação de um plano de compensação. Maria Augusta mencionou que, em relação à paralisação do dia 19.02.2018, todas as unidades responderam que houve a compensação ou acerto de plano com a chefia, à exceção de um servidor, lotado na VT de Triunfo, que informou ao gestor que não pretende compensar as horas de paralisação. Por unanimidade, a Comissão deliberou por recomendar o desconto em folha das horas não compensadas. Des. Salomão sugeriu que fosse realizada consulta à Presidência sobre as propostas da Comissão antes da reunião com o Sindicato. Após contato feito por Bárbara, os integrantes da Comissão foram recebidos pela Exma. Desembargadora Vania Cunha Mattos, Presidente. Conforme relato de Maria Augusta, na ocasião foram aprovadas as seguintes proposições: 1) reunião com Sindicato para apresentar a minuta de Resolução para regulamentação da jornada nos termos em que já constante do PA 1664-06.2018.5.04.0000 e 2) conversão da Recomendação nº 1/2015, que dispõe sobre a execução de atividades alternativas a cada período de trabalho contínuo em meio eletrônico, em Resolução Administrativa. Na oportunidade, a Presidente comunicou aos integrantes da Comissão que esta passaria a se denominar Comissão de Acompanhamento Institucional. Des. Lucena se incumbiu de agendar reunião com o Sindicato para apresentar as propostas, informando diretamente aos integrantes sobre data, horário e local. Reunião encerrada às 16 horas e 13 minutos. Ata redigida pela servidora Clarissa Gonçalves Vido, Assistente da Assessoria de Gestão Estratégica, Dados Estatísticos e Apoio às Ações Institucionais, e submetida à validação eletrônica.