

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Data: 12.4.2023

Local: Telepresencial

Presenças: **Daniel Souza de Nonohay**, Juiz Auxiliar da Presidência (Coordenador);
Adolfo Marques Pereira, Secretário-Geral da Presidência;
Aldo da Silva Jardim, Secretário-Geral Judiciário;
Rejane Carvalho Donis, Diretora-Geral;
Eliane Silveira de César, representante da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica.

Convidados: **Bárbara Burgardt Casaletti**, Diretora da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica;
Eduardo Munari Preto, Assessor-Chefe da Assessoria Jurídica da Presidência;
João Henrique Carvalho de Lima Ribas, Diretor da Secretaria de Administração;
Ricardo Braga Botelho, representante da Secretaria de Gestão de Pessoas;
Madison Gonçalves Trautmann, representante da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica.

Unidade de Apoio Executivo: Secretaria de Governança e Gestão Estratégica

Secretário(a): Lucas Gabriel de Andrade Correa

Horário: 9h30min

Pauta: 1) Revisão da minuta de Portaria do Código de Ética do TRT4.

Aos doze dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às 9h30min, ocorreu reunião extraordinária do Comitê de Ética e Integridade contando com as presenças acima nominadas. A reunião foi coordenada pelo Juiz Daniel Souza de Nonohay, Juiz Auxiliar da Presidência, conforme registro que segue: **Item 1** Revisão da Minuta de Portaria do Código de Ética: O comitê definiu que o ato normativo será publicado em formato de portaria, sem prejuízo de revisão de sua categoria no futuro. O Comitê seguiu para aprovação dos itens da minuta diretamente no documento [neste link](#). **a)** Em relação aos art. 8º e 9º, Eduardo irá reformular a redação. **b)** Em relação ao item 4311 "d" do iGG2021, Eduardo e João Henrique irão elaborar nova proposta. Ficou definido que os itens "a" e "b" deverão ser compilados na minuta e enviados para análise de todos até a data de 19.4.2023, para aprovação virtual. Nada mais

havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11h40min, e, eu, Lucas Gabriel de Andrade Correa, redigi os termos da ata que será enviada aos presentes para validação.