

**Registros de Reunião
Comitê de Governança de TIC - 4ª Reunião 2018**

No dia 04 de maio de 2018, às 14h20min, teve início a reunião do Comitê de Governança de TIC do TRT da 4ª Região, na sala de reuniões da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações, sob a Presidência do Exmo. Des. Claudio Antonio Cassou Barbosa e com a presença do Desembargador George Achutti, dos Juízes Evandro Luis Urnau e Edson Pecis Lerrer, representando a Juíza Anita Job Lubbe - Diretora do Foro Trabalhista de Porto Alegre e dos Servidores João Henrique Ribas, representando a Diretora Geral, Onélio Santos e Natacha Moraes de Oliveira.

Acompanhamento e Revisão do Plano Diretor de TIC

1. Projetos Concluídos:

1.1.	202 - Atualização de infraestrutura do interior (switches, servidores e nobreaks de cpd).
Relato: Concluído tardiamente em decorrência de atraso em obras. Últimas unidades foram as Varas de Canoas.	
Benefícios gerados:	
<ul style="list-style-type: none">● Redução de falhas decorrentes de equipamentos com garantia vencida● Maior eficiência e rapidez nos reparos em equipamentos com garantia● Maior performance decorrente da evolução tecnológica dos novos equipamentos	

1.2.	473 - Atualização da central telefônica de porto alegre
Relato: Concluído em abril. Atenção para a aquisição de aparelhos telefônicos. Os aparelhos atualmente disponibilizados pelo TRT (especialmente os da marca Elgin sem fio), adquiridos sem a homologação pela área técnica, apresentam problemas de compatibilidade com a central telefônica. O aparelho começa a tocar, de fato, após diversos toques ouvidos por quem está ligando. Outro problema é que, ao desviar uma ligação, o ramal original segue tocando. Foram feitos testes com aparelhos da marca Intelbrás, adquiridos mais recentemente, e o resultado foi positivo. A SETIC solicita, então, que a área técnica seja consultada sobre a compatibilidade antes da aquisição de novos aparelhos.	
Benefícios gerados:	
<ul style="list-style-type: none">● Redução do risco de indisponibilidade, em função de hardware e software estarem atualizados● Redução do risco de falha na comunicação entre Sede e Foro, com a adoção do anel de fibra como meio de comunicação● Ganho de produtividade com a redução das chamadas indesejadas (chamadas de telemarketing) (mais de 150 números adicionados à blacklist)● Aumento da oferta de portas analógicas, possibilitando a expansão do número de ramais. A adição de 64 portas nos dará uma maior folga para o atendimento as demandas futuras● Redução do risco de indisponibilidade dos aparelhos (terminais) digitais - em operação há 12 anos - com a substituição por novos aparelhos IP (EM MEDIÇÃO)	

- Incorporação da tarifação das centrais telefônicas do interior no sistema de tarifação já utilizado pela telefonia para a capital
- Redução da carga de trabalho das telefonistas com a implantação de uma solução de resposta audível para direcionamento automático do público externo para as áreas mais demandadas (EM MEDIÇÃO)

1.3.

452 - Sistema de Gestão de Segurança da Informação - Ciclo 2017

Relato: Concluído em abril. Link para notícia veiculada pelo TRT: <https://sites.google.com/a/trt4.jus.br/portal/noticias/voce-precisa-saber/regrasinstitucionaisdeusodocorreioeletronicoerecursosdetisaoalteradas>

Benefícios gerados:

- Redução dos riscos identificados no novo ciclo a um nível aceitável pela Administração.
Melhorias no processo e na maturidade de Segurança da Informação no TRT
- Manutenção da conformidade com a ISO 27001 e com as orientações/exigências dos órgãos de controle externo.
- Manutenção da conformidade com a ISO 27001 e com as orientações/exigências do controle interno.

1.4.

474 - Ferramenta de pesquisa patrimonial - Ferramenta de apoio à execução FAE

Relato: Concluído em abril. Link para notícia veiculada pelo TRT. <https://sites.google.com/a/trt4.jus.br/portal/noticias/voce-precisa-saber/justicadotrabalhogauchalancanovafermentadeapoioaexecuca>

Benefícios gerados:

- Maior visibilidade das diligências já realizadas
- Redução do retrabalho dos oficiais de justiça e dos servidores das secretarias das Varas na fase de execução (EM MEDIÇÃO)
- Aumento do índice de processos arquivados sem dívida (EM MEDIÇÃO)
- Redução da taxa de congestionamento na fase de execução (EM MEDIÇÃO)
- Redução do tempo médio de tramitação na fase de execução dos processos (EM MEDIÇÃO)

1.5.

477 - Ferramenta para análise de recursos de revista

Relato: Concluído em abril. Esse projeto tinha como principal objetivo estudar as tecnologias que envolvem inteligência artificial, de modo a aplicá-las no Tribunal, para apoio à atividade jurisdicional. Foi inscrito no Prêmio Innovare 2018. Link para matéria veiculada pelo TRT, de responsabilidade do Vice-Presidente Des. Ricardo Fraga. <https://sites.google.com/a/trt4.jus.br/portal/noticias/boas-ideias/inteligenciaartificialeoutrasinovacoes>

Acesso ao sistema: [iarr.trt4.jus.br](http://arr.trt4.jus.br)

Benefícios gerados:

- Redução do tempo para análise dos pressupostos extrínsecos (EM MEDIÇÃO)

2. Projetos iniciados no período

2.1.	482 - Relatório de correção automatizado
<p>Relato: Projeto usa as ferramentas de BI para recolher e combinar dados administrativos do RH com a produtividade dos magistrados (e-Gestão). Esses dados são organizados em um documento editável pela Corregedoria contendo o esqueleto de uma Ata de Correição. São cerca de 60 páginas geradas automaticamente com modelos de textos, dados e tabelas de desempenho de uma determinada unidade. A versão entregue à Corregedoria, no dia 20/04/2018, já contempla cerca de 50% dos dados que devem ser calculados. Exibido o modelo de ata gerada pelo sistema.</p>	
2.2.	484 - Repositório Digital para processos arquivados
<p>Relato: Instalado o sistema base - ATOM, atualizado. Sistema para armazenamento permanente de processos eletrônicos arquivados. Firmado convênio com o TST para troca de experiências e reutilização da interface dos usuários finais, se Memorial julgar interessante. Sistema para armazenamento permanente de processos eletrônicos arquivados.</p>	
2.3.	479 - Renovação do parque de microcomputadores
<p>Relato: Verba descentralizada em 20/04 - Valor Total Contratação: R\$ 5.458.372,50. Valor das instalações constam da prévia em serviços terceirizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valor unitário médio: R\$ 126,00 - Valor total previsto para instalação de 1.750 máquinas = R\$ 220.500,00 (serão utilizados serviços terceirizados a contratados) 	
2.4.	475 - Novo AUD
<p>Relato: Sistema já possui versão minimamente viável. Importante destacar o trabalho dos Juízes Rodrigo de Almeida e Raquel Hochmann de Freitas, que estão atuando no desenvolvimento do sistema, em reuniões a cada quinze dias. Exibidas telas do sistema.</p>	
2.5.	454 - Links WAN
<p>Relato: Contrato assinado com a empresa Embratel/Claro. Empresa já deu início aos levantamentos de infraestrutura necessários. Prazo de 90 dias para conclusão - 23/07/2018. O contrato em vigor, com a Oi/Brasil Telecom vai até o dia 27/07/2018.</p>	
2.6.	495- Firewall
<p>Relato: Licitação em fase de homologação no TRT da 12ª Região.</p>	

2.7.	486 - PJe 2.0 - Cadastro de pessoas físicas, usuários e órgão julgador
Relato: Reunião de Kick off em 04/05.	

2.8.	488 - PJe 2.0 - Minutas decisões e anexar documentos
Relato: Projeto iniciado em Abril. Natacha informou que Juiz Alcides começou a participar do projeto mas é necessária a indicação mais um magistrado.	
Deliberação: Juiz Evandro Urnau prontificou-se a participar do projeto.	

3. Ações em andamento:

Item 3.1.	Implantação do SCMP
Relato: A versão do sistema que estava instalada não pode ser atualizada devido a mudanças substanciais nas versões recentes do sistema. Tal qual o PJe, o sistema precisa ser evoluído para cada uma das versões posteriores. Ao tentar instalar a versão 1.5.x, houve conflito em tabelas do sistema FolhaWeb, em desenvolvimento pelo mesmo TRT24. Devem ter compartilhado alguma estrutura de banco de dados, o que estava impedindo de prosseguir com a instalação. Foi solicitado auxílio do TRT competente e liberado acesso ao sistema para a área envolvida no dia 03 de maio.	

Item 3.2.	PJe-Calc
Relato: Sistema instalado. É preciso definir um patrocinador e qual a estratégia da Administração para implantação. Ainda, a SETIC sugere o envolvimento de peritos na “experimentação” da solução. Dr. Evandro Urnau informou que gostaria de utilizar o sistema na versão que possui disponível não há a folha ponto. Natacha solicitou que o Comitê indique um patrocinador para o projeto.	
Deliberação: Juiz Evandro Urnau indicado como patrocinador do projeto. Comissão julga conveniente que os peritos sejam envolvidos na homologação do sistema.	

Item 3.3.	Melhoria no formulário de diárias
Relato: SETIC recebeu especificações no dia 23/04/2018. Prazo de conclusão previsto para 25/05/2018.	
Deliberação: Aprovado.	

4. Solicitação de cancelamento de projetos

Item 4.1.	436- Cálculo do IR sobre o RRA
Relato: Área solicitante pediu o cancelamento pois a ferramenta de cálculo está em desenvolvimento no sistema FolhaWeb, a ser implantado em 2019.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 4.2	478 - Integração eJus2/Secretarias de Turma ao PJe
Relato: CSJT não permitiu que o TRT4 alterasse o PJe na tecnologia atual (1x). Novas necessidades foram redistribuídas para os Tribunais desenvolvedores.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 4.3	502 - PJe2.0 - Módulo de Cadastro de Órgão Julgador (OJ)
Relato: Solicitado pelo GP o cancelamento do projeto, pois seu será atendido junto com o escopo do projeto 486 (PJe2.0 - Cadastro de Pessoas Físicas, Usuários e Órgão Julgador).	
Deliberação: Aprovado.	

5. Projetos a serem transformados em ações estratégicas

Item 5.1.	Melhorias inFOR x Arquivo (incluir 2a. etapa Arquivo)
Relato: Escopo permite que seja tratado como ação estratégica.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 5.2.	Tratar a fase de estudos das seguintes iniciativas como ação estratégica e transformar em projeto apenas o que tiver o prosseguimento autorizado pelo Comitê de Governança de TIC.
Relato: 496 - Estudo para adoção de HSM para armazenamento de certificados digitais; 499 - Estudo para melhoria da conexão do TRT4 com internet; 500 - Estudo da centralização de processamento do interior	
Deliberação: Aprovado.	

Item 5.3.	501 - Racks de CPD para o Interior - 2018
Relato: Ação contemplará apenas a aquisição de dois equipamentos, solicitados pela SETIC. SEMPRO não formalizou a demanda dos outros três racks solicitados, entendendo que podem ser adquiridos posteriormente.	

Deliberação: Aprovado.

6. Alteração de nome de projeto

Item 61.	488 - Pje 2.0 - Componente para edição de textos
Relato: Alterar para Pje 2.0 Minutar decisões e anexar documentos	
Deliberação: Aprovado.	

7. Demandas para avaliação do Comitê de Governança de TIC

Item 7.1.	Gerador prédio sede
<p>Relato: SETIC recebeu processo administrativo solicitando parecer sobre desligamento do gerador que atendia a sala cofre, considerando informação da SEMPRO de que já não havia cargas sendo suportadas por ele. A informação não confere, pois seguiram conectadas a central telefônica a coluna de switches do prédio sede e a central de monitoramento da segurança institucional.</p> <p>As duas primeiras, cargas da SETIC, possuem autonomia provida por nobreaks de mais de 1 hora. Assim, não exigem uso de gerador. Não há informações sobre as cargas da segurança, uma vez que não são mantidas pela SETIC.</p> <p>Sugestão seria manter o gerador em uso, suportando outras cargas do prédio sede, apenas pela razão de que já está instalado e poderia ser aproveitado sem maiores investimentos.</p>	
Deliberação: De acordo com a sugestão apresentada. João, representante da DG, irá endereçar a questão junto à Diretora-Geral.	

Item 7.2.	Novo gerador
<p>Relato: TRT ainda não deu aceite definitivo em decorrência de diversas pendências da empresa. Há promessa de solução de todas elas na semana do dia 14/05/2018. SETIC destaca dois pontos: reclamações com relação a fumaça do gerador, quando em uso; ferrugem da carenagem pela exposição ao tempo.</p> <p>Solicitação da SETIC: projeto para construção de telhado e prolongamento do escapamento do equipamento. A construção do telhado poderia ser realizada pela SEMPRO. O prolongamento do escapamento precisa ser contratado de empresa especializada, mas só pode ser feito após o recebimento definitivo da solução.</p>	
Deliberação: Será encaminhado para a SEMPRO o pedido de construção do telhado, bem como o estudo para prolongamento da chaminé.	

Item 7.3.	Terceiro monitor para uso residencial
Relato: Des. Gilberto solicita um terceiro monitor para uso em sua residência. SETIC informou não haver previsão para o fornecimento. Desembargador solicitou	

encaminhamento ao Comitê de Governança de TIC.

Deliberação: Não autorizado pelo comitê em razão do padrão já estabelecido e da impossibilidade de atender a todos.

Item 7.4.	Solicitação de uma impressora multifuncional para o Seção de Inteligência e Monitoramento (Segurança)
------------------	--

Relato: Informo que, efetivamente, a Seção de Inteligência e Monitoramento funciona em uma sala junto às agências bancárias, isolada das demais Seções da CSI. Dessa maneira, qualquer impressão de documento, se faz necessário o deslocamento até o subsolo do prédio-sede

Deliberação: Aprovado.

Item 7.5.	Autorização para inspeção SSL
------------------	--------------------------------------

Relato: A SETIC solicita autorização para habilitar a aceleração SSL para sites específicos. A aceleração SSL consiste em abrir a criptografia, aplicar os algoritmos de deduplicação e compressão de dados dos aceleradores, e criptografar de novo os dados com um certificado confiável pelas estações e notebooks do TRT4. Serão acelerados sites que compõem a suíte de colaboração do Google: gmail, docs, drive, youtube e hangouts, entre outros. Com a diminuição no tempo de resposta dessas aplicações, esperamos melhorar a produtividade dos usuários do interior, ao mesmo tempo que utilizando com mais eficiência os links de dados da rede WAN.

Observações:

- Com exceção da rede PJT4R, as redes wifi, onde conectam em grande maioria dispositivos não gerenciados pelo TRT4, não serão aceleradas.
- O processo de análise do tráfego para aceleração se dá dentro dos aceleradores, sem que nenhum dado dos usuários seja exposto na rede sem criptografia. O acelerador não possui nenhum comando que permita a visualização desses dados e até mesmo o cache do aparelho, em disco, possui criptografia.

Deliberação: Aprovado.

Item 7.6.	Contratação de serviços de parametrização do Trace GP para alteração do sistema de gestão de faltas dos funcionários terceirizados da limpeza
------------------	---

Requisitante	Secretaria de Apoio Administrativo
---------------------	------------------------------------

Valor Estimado	R\$ 9.338,00
-----------------------	--------------

Relato: A Seção de Limpeza e Conservação dispõe de um sistema de gestão de faltas dos funcionários terceirizados, no qual elas são registradas em formulários padrão e preenchidos pelo fiscal do contrato na Unidade judiciária ou administrativa. O processo de

trabalho sofreu uma melhoria no controle dos valores a serem descontados em função das faltas, sendo necessário o ajuste na ferramenta Trace GP.

Deliberação: Aprovado.

Item 7.7.	Contratação de serviços de parametrização do Trace GP para atualização do sistema de cadastro de vigilantes – Notificação antecipada das datas de vencimento da reciclagem e de validade CNV
Requisitante	Secretaria de Apoio Administrativo
Valor Estimado	R\$ 1.288,00
Relato: O Setor de Segurança Especializada tem um sistema de cadastro de vigilantes onde são registradas todas as informações relativas ao vigilante, tais como nome, CPF, posto de trabalho, celular, horário de trabalho e sobretudo informações sobre as habilitações e suas validades. A atualização visa criar um procedimento para alertar, com antecedência, o vencimento dessas habilitações a fim de que a área gestora possa tomar providências.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 7.8.	Contratação de serviços de parametrização do Trace GP para evolução do sistema de gestão dos registros de ocorrências através da atualização de dois relatórios dinâmicos existentes (Registro de Ocorrências Anual e Registro de Ocorrências Plurianual) e criação de um novo relatório que contabilize as ocorrências registradas em um determinado período, agrupando-as por Foro/ Tribunal.
Requisitante	Secretaria de Apoio Administrativo
Valor Estimado	R\$ 4.508,00
Relato: A Coordenadoria de Segurança Institucional possui um sistema de gestão de ocorrências, onde são registrados furtos, roubos, ameaças a magistrado, danos pessoais ou materiais. A evolução nesse sistema visa melhorar a gestão das ocorrências, permitindo a tomada antecipada de decisão.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 7.9.	Contratação de serviços de parametrização do Trace GP para alteração do relatório dinâmico denominado “Relatório SETIC – Painel Gerencial do Portfólio de TIC”
Requisitante	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações
Valor	R\$ 1.288,00

Estimado	
Relato: Após uso do relatório por três ciclos do Plano Diretor de TIC (6 anos), o “Relatório SETIC – Painel Gerencial do Portfólio de TIC” necessita de ajustes evolutivos a fim de melhorar a nomenclatura dos campos, incluir novos campos que facilitam o acompanhamento do final do projeto.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 7.10.	4 licenças Software Camtasia e Corel
Requisitante	Núcleo de EaD da Escola Judicial
Valor Estimado	Software Corel: R\$ 2.000,00 = R\$ 8.000,00 Software Camtasia: R\$ 1.200,00 = R\$ 4.800,00 Valor Total Estimado: R\$ 12.800,00
Relato: Softwares necessários para o desenvolvimento de mídias educacionais utilizadas nos cursos EaD, promovidos pela Escolas Judicial do TRT4. O software Camtasia é utilizado para elaboração de cursos na modalidade à distância compostos de vídeo-aulas dinâmicas, valendo-se de diversos recursos de vídeo, áudio, destaques em tela e zoom. O software Corel é utilizado para edição de imagem, fotos e vídeos.	
Deliberação: Aprovado.	

Item 7.11.	2 SmartTVs
Requisitante	Escola Judicial
Valor Estimado	2 unidades X 2.000,00 = R\$ 4.000,00
Relato: As SmartTVs serão utilizadas para difusão/divulgação eletrônica das atividades da Escola em âmbito interno à entidade, proporcionando melhor controle das atividades promovidas, inclusive, por força de sua ampliação ante a incorporação do antigo Setor de Capacitação da SEGESP. A contratação deverá resolver o trânsito de material, em meio papel, alusivo às atividades realizadas pela Escola, e mesmo para os interessados que vêm à entidade, no âmbito de sua Secretaria e das Coordenadorias de Formação Jurídica e Administrativa.	
Deliberação: Aprovada a demanda da Escola. Autorizado o registro de preço de 10 aparelhos para atender a demandas futuras, a serem submetidas para o Comitê previamente ao fornecimento.	

Item 7.12.	Aprovação da revisão do processo de monitoração e aferição de níveis de serviços de TIC
Requisitante	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações - Escritório de

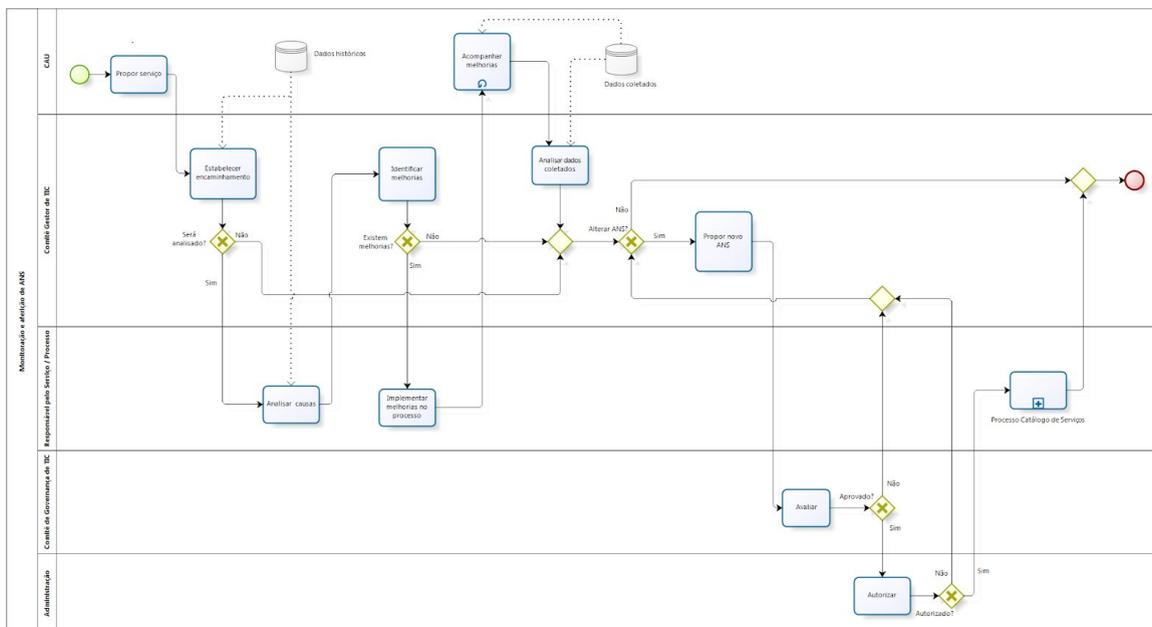
Processos de TI

Relato: Nos últimos anos a SETIC vem desempenhando um esforço no sentido da formalização dos processos de trabalho necessários à sua gestão. Por recomendação do CNJ, os processos de trabalho devem ser revisados anualmente, com vistas a identificar oportunidades de melhoria. No mês de abril de 2018 foi realizada a revisão do processo de monitoração e aferição de níveis de serviços de TIC, que permite gerir os prazos de atendimento referentes aos chamados dos usuários de TIC.

A revisão do processo contemplou as seguintes alterações:

1. Na fase inicial de cada ciclo do processo, o responsável pela tarefa seleciona alguns tipos de serviços cujos chamados terão seus prazos de atendimento analisados. Neste momento, o responsável consultará o Comitê Gestor de TIC para colher sugestões de serviços a serem analisados. Essa atividade de consulta ao Comitê Gestor não estava prevista no processo.
2. A partir das novas revisões, está previsto a definição de um indicador para cada processo, que de alguma maneira possibilite mensurar o benefício que aquele processo está trazendo para a SETIC ou mesmo para o Tribunal. Na revisão do processo de monitoração e aferição de níveis de serviços de TIC foi definido o seguinte indicador, com frequência semestral: Número de ações de melhoria, que consiste em somar ao longo dos ciclos do processo a quantidade de ações de melhoria propostas a partir das análises sobre os serviços selecionados.

Abaixo o modelo do processo:



Deliberação: Aprovado.

Item 7.13.	Fone de ouvido HeadsetUSB mono e licenças SIP
Requisitante	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica
Valor Estimado	Fones de ouvido HeadsetUSB: 21 unidades x R\$ 309,00 = R\$ 6.489,00 Licenças SIP: 24 unidades x R\$ 158,00 = R\$ 3.792,00 Valor Total: R\$ 10.281,00
<p>Relato: <u>Fones de ouvido:</u> Na reunião anterior foi aprovada a aquisição de 10 fones de ouvido HeadsetUSB no valor unitário de R\$ 239,00 (6 para telefonia e 4 reserva). O valor unitário havia sido estimado com base em um orçamento de mercado, porém, a empresa que orçou informou posteriormente que os modelos ofertados haviam saído de linha, aumentando o valor da proposta. Além disso, a quantidade aumentou para atender ao novo contrato de terceirizados da SETIC e à Central de Atendimento ao Público (CAP). Quantidade Total Atualizada: 21</p> <ul style="list-style-type: none"> - Central de Atendimento ao Público: 7; - Equipe Terceirizada SETIC: 4; - Seção de Telefonia: 6 (já aprovado); - Reserva: 4 (já aprovado). <p><u>Licenças SIP:</u> Na reunião anterior foi aprovada a aquisição de 20 licenças SIP: 15 licenças para a utilização dos ramais IP adquiridos (que irão substituir os ramais digitais) e 5 para demandas esporádicas (ramais para eventos, salas provisórias, novos setores). A quantidade aumentou para atender ao novo contrato de terceirizados da SETIC. Quantidade Total Atualizada: 24</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equipe Terceirizada SETIC: 4; - Licenças para a utilização dos ramais IP adquiridos: 15 (já aprovado); - Demandas esporádicas: 5 (já aprovado). 	
Deliberação: Aprovado o acréscimo de 11 unidades.	

8. Assuntos diversos apresentados em reunião

Item 8.1.	Incluir na política de segurança da informação a proibição de alteração do Display name nas contas de e-mail do Tribunal.
Requisitante	Apresentado na reunião pelo Desembargador George Achutti.
<p>Relato: Natacha informou que a alteração do display name (aliás) é permitido na solução de e-mail utilizada, da mesma forma que ocorria na versão instalada no TRT antigamente.</p>	
<p>Deliberação: Não sendo viável o impedimento técnico dessa alteração, o Comitê aprova a inclusão dessa proibição na Política de Segurança da Informação.</p>	

Item 8.2.	Verificar se há alguma conta ativa de servidor ou magistrado aposentado em desacordo com a regra atual (prazo após a aposentadoria)
Requisitante	Comitê de Governança de TIC
Relato: SETIC fará a verificação solicitada.	
Deliberação: Não sendo viável o impedimento técnico dessa alteração, o Comitê aprova a inclusão dessa proibição na Política de Segurança da Informação.	

Item 8.3.	Solicita informações sobre possíveis cortes orçamentários que afetem as ações de TIC em 2018 e 2019
Requisitante	Natacha Oliveira
Relato: Natacha solicitou informações ao João Henrique sobre possíveis cortes orçamentários em decorrência do Ato Conjunto TST/CSJT 10/2018, que estabeleceu os limites de pagamento de despesas primárias a serem observadas no exercício corrente. João relatou que haverá uma redução de 16% na verba de custeio para 2019 e que estão sendo estudados ajustes necessários para adequação da proposta orçamentária relacionada. Fará contato com a SETIC nos próximos dias para tratar da questão.	
Deliberação: Não houve deliberação necessária.	

Item 8.4.	Verificar PA 0002029-65.2015, com a Comissão de Informática a bastante tempo.
Requisitante	Des. Claudio Cassou Barbosa
Relato: Des. Cláudio Cassou informa sobre e-mail recebido da Presidência, solicitando posição do Comitê de Governança de TIC sobre Mandado de Segurança concedido a pedido de trâmite processual em segredo de justiça, a fim de não permitir a indexação de dados por sistemas do tipo "Escavador".	
Deliberação: Natacha irá pesquisar em que momento e por que meio esse assunto foi tratado e atualizará o Comitê sobre o tema.	

Reunião Encerrada às 15h50min.